

## **Otroški vrtec Ajdovščina**

Pot v Žapuže 14

Ajdovščina

Datum: 20.2. 2010

### **POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2009**

#### **1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika**

Zavod je bil preoblikovan v javni zavod leta 1992 z Odlokom skupščine občine Ajdovščina št.ev.:026-16/92 z dne, 7.7.1992 in je vpisan v sodni register dne, 16.12.1992 pod št.ev.: Srg.1118/92.

Zavod je registriran za naslednje dejavnosti:

-dnevno varstvo in predšolska vzgoja otrok od enajstega meseca do vstopa v šolo

-usposabljanje predšolskih otrok s posebnimi potrebami

-organizacija letovanja, zimovanja otrok

-organizacija razstav, proslav, predstav

-organizacija prevozov otrok

-vzdrževalna in investicijska dela

(Spisek zakonskih določil je priloga poročilu)

#### **2. Dolgoročni cilji posrednega uporabnika:**

Dolgoročni cilji javnih vrtcev so opredeljeni v programu za predšolsko vzgojo Kurikulu . Glede na specifične razmere in pogoje v našem zavodu smo si zastavili naslednje dolgoročne cilje :

a- Ohranjanje in dvigovanje kvalitete dela

b- Dvig strokovne izobrazbe zaposlenih

c- Izboljšanje prostorskih pogojev za delo

d- Doseči vključenost otrok v vrtec na ravni EU

e - Ponudba raznovrstnih programov

Naši dolgoročni cilji so usmerjeni k otrokom, staršem, zaposlenim in k osnovnim pogojem za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

##### **a.) Ohranjanje in dvigovanje kvalitete dela**

Sledimo ciljem strokovnega programa. Spremembe v smislu novega programa smo uvajali že kar nekaj let prej, vsako leto je potrebno strokovno delo in pogoje

za delo nadgrajevati, posodabljati in spreminjati. Za ohranjanje in dvigovanje kvalitete dela je potrebno stalno kvalitetno strokovno izobraževanje. Dolgoročni cilji, ki jih zasledujemo za dvig kvalitete dela so:

- bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke
- pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje
- bolj uravnotežena ponudba različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje, ki hkrati omogoča poglobljanje na določenih področjih
- večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino
- oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik
- večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti ter intimnosti otrok
- dvig kakovosti medsebojnih interakcij
- rekonceptualizacija in reorganizacija časa v vrtcu
- rekonceptualizacija in reorganizacija prostora in opreme v vrtcu
- večja avtonomnost in strokovna odgovornost strokovnih delavcev

## **b.) Dvig strokovne izobrazbe**

Zaradi večjega števila vključenih otrok in posledično povečanja števila oddelkov, smo zaposlili dodaten strokovni kader. Vse novo zaposlene vzgojiteljice imajo visoko strokovno izobrazbo. Zakon o vrtcih, ki je bil sprejet v letu 1996, je predvidel za vzgojitelje in vzgojiteljice predšolskih otrok visoko stopnjo strokovne izobrazbe.

Vse vzgojiteljice, ki so zaposlene imajo po **prehodnih** določbah Zakona o vrtcih ustrezno šolo. V preteklem letu smo imeli 14 (34 %) vzgojiteljic od skupno 41 z višjo in visoko izobrazbo, v letošnjem letu se je število še povišalo, od 45 vzgojiteljic jih ima 21 višjo ali visoko izobrazbo, kar predstavlja 47 % visoko izobraženega strokovnega kadra.

Pri nadomeščanju vzgojiteljic ob odhodu v pokoj ali zaradi drugih vzrokov (povečanje obsega dejavnosti), imajo pri sprejemanju v delovno razmerje prednost ustrezno izobražen kvaliteten kader.

Pomočnice vzgojiteljic imajo vse ustrezno izobrazbo, 40 jih ima štiriletno vzgojiteljsko šolo, in le 5 poklicno šolo za varuhinje.

## **c.) Izboljšanje prostorskih pogojev**

### **Občina Ajdovščina**

V izboljšavo prostorskih pogojev vlagamo vsako leto v skladu z obsegom namenskih finančnih sredstev. V letošnjem letu smo zaradi povečanega vpisa otrok za štiri oddelke iskali dodatne prostore. Za dve skupini otrok nam je

uspelo urediti v obstoječih stavbah vrtca, dve igralnici pa smo uredili v prostorih OŠ Danila Lokarja.

Vse stavbe vrtca so dobro vzdrževane. Trenutno so najslabši prostorski pogoji in največja prostorska stiska v vrtcu v Selu, zato je v letu 2010 planirana obnova in širitev vrtca. Sedanji prostori vrtca so urejeni v stari stavbi osnovne šole, ki je bila zgrajena pred približno 100 leti. Kljub stalnemu investicijskemu vlaganju je veliko stvari dotrajanih (električna napeljava, kanalizacija..) Prostori so nefunkcionalni (sanitarije, umivalnica, kuhinja) in ne ustrezajo minimalnim zahtevanim standardom.

V letošnjem letu smo poleg navedenih dodatnih štirih igralnic uredili igrišča v vrtcu na Ribniku, Ob Hublju in na Colu. Preuredili in usposobili smo kuhinjo v vrtcu na Ribniku, da smo delno razbremenili centralno kuhinjo v vrtcu Ob Hublju. Nabavili smo opremo in didaktični material za dodatne igralnice.

V preteklem letu smo veliko investirali v vrtec na Ribniku, kjer smo zamenjali vsa dotrajana okna in vrata. S tem smo veliko pridobili zlasti v zimskem času pri ogrevanju. Prostori so sedaj veliko bolj topli. Posodobili smo garderobe v vrtcu Ob Hublju, namestili klime v igralnice, kjer jih še ni bilo.

Dve leti prej smo realizirali prenovu vrtca Ob Hublju. Obnovila se je vodovodna napeljava po celotni stavbi, razen v kuhinji. Zamenjali smo vse tlake in stavbno pohištvo. Pridobili smo nov oddelek vrtca v Budanjah v sklopu podružnične šole.

### **Občina Vipava**

Tudi v občini Vipava beležimo povečan vpis.

Nov vrtec v Vipavi je zaživel v polni meri. Stavba je lepa in funkcionalna, obkrožena z igrišči s sodobnimi igrali. Vrtec je zgrajen v skladu s pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, ki v 12. členu določa, da zmogljivosti nove stavbe ne sme biti večja od šestih oddelkov in ne manjša od dveh oddelkov. Ta določba je iz vidika prijaznosti, domačnosti in števila otrok sicer dobra, vendar se bo slej kot prej izkazala za neživljenjsko določbo. Na stavbi se še vedno ukvarjamo z manjšimi pomanjkljivostmi, ki so se pokazale ob zaključku gradnje. Vrtec je polno zaseden. Zasedena je tudi dodatna igralnica, ki naj bi bila namenjena za mirne dejavnosti v času počitka.

V Podnanosu se je vpisalo za en oddelek več otrok. Dodatno – tretjo igralnico smo uredili v soglasju z osnovno šolo v prostorih, ki so bili namenjeni za shrambo različnega materiala in orodja. V vrtcu delujejo trije oddelki in sicer : oddelek otrok v starosti 1 – 3 let, kombiniran oddelek od 2 – 4 let in oddelek otrok v starosti od 4 -6 let.

Mreža oddelkov vrtca se je v zadnjih letih razširila še za dva oddelka v Vrhpoljah. Oba oddelka sta zasedena. Zapolnili smo vse prostorske kapacitete.

O prostorski stiski, ki se kaže vse od sprejetja Sprememb zakona o vrtcih glede plačil staršev, se pogovarjamo s predstavniki občin. V občini Ajdovščina bi za

potrebe vrtca zelo ustrezala lokacija in stavba I. sedanje osnovne šole Danila Lokarja, v kolikor se bo gradila nova stavba osnovne šole.

V občini Vipava bomo morebitno prostorsko stisko reševali v dogovoru z osnovno šolo.

#### **d.) Vključenost otrok v vrtec**

Sledimo cilju, ki ga želijo doseči oz., ki so ga dosegle večina držav evropske skupnosti, to je vključitev 70% vseh predšolskih otrok v programe predšolske vzgoje. V občini Ajdovščina znaša vključenost v letošnjem letu 61 % ( brez OŠ Otlica, ki ima organiziran skrajšani program za predšolske otroke), procent vključenih otrok iz prvega starostnega obdobja ( 1-3 let) znaša 40 %, vključenost otrok iz drugega starostnega obdobja (3-6 let) pa 77%.

V občini Vipava smo v letošnjem letu skoraj dosegli zastavljen cilj, saj znaša povprečna vključenost 68,9 %, od tega 51% v prvem starostnem obdobju in 85 % v drugem starostnem obdobju.

#### **e.)Ponudba različnih programov**

Tu zasledujemo želje in potrebe staršev obenem pa želimo ponuditi otrokom in staršem nekaj več. Staršem smo poleg dnevnih programov ponudili tudi poldnevne in program na osnovi pedagogike montessori.

Potrebe staršev preverjamo na različne načine: z vprašalniki na uvodnih roditeljskih sestankih ter vsako leto ob vpisu otrok v vrtec. Različne pobude staršev so se pojavile v zvezi s trajanjem posameznih programov. Za popoldanski program v letošnjem letu ni bilo interesa. Poslovni čas smo v preteklem letu podaljšali do 17 ure.

V letu 2008 smo začeli z izvajanjem programa na osnovi pedagogike montessori , ki temelji na samo motivaciji , na interesu otroka za učenje v spodbudnem okolju. Z delom smo začeli v oddelku 1 -3 let , v prvem starostnem obdobju. V letošnjem šolskem letu smo glede na interese staršev začeli še z delom v oddelku 3- 6 let. Oba oddelka sta polno zasedena.

### **3. Letni cilji uporabnika**

Letne delovne cilje si planiramo za tekoče šolsko leto v letnem delovnem programu. Cilji so različni: nanašajo se na otroke, organizacijo dela, programe vrtca, program izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja zaposlenih, programe sodelovanja s starši in program sodelovanja z okoljem.

**Letni cilji, ki se nanašajo na strokovno delo z otroki so naslednji:**

- razvijati pri otrocih sposobnost razumevanja sebe in drugih
- razvijati samostojnost
- razvijati sposobnost prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja
- spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti
- posredovanje znanj iz različnih področij in vsakodnevnih življenjskih praks
- spodbujati raziskovalni duh, domišljijo ter lastno mišljenje
- spodbujati ustvarjalnost

**Pri organizaciji dela zasledujemo naslednje cilje:**

- racionalnost
- optimalnost
- skladnost z zakonskimi predpisi
- raznolika ponudba programov

**Cilji pri organizaciji programov vrtca:**

- potrebe otrok in staršev
- pobude, želje staršev

**Cilji v zvezi s programi izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja zaposlenih v vrtcu:**

- spremljanje in uvajanje novosti
- dvig strokovnega znanja in veščin zaposlenih
- dvig izobrazbene ravni zaposlenih

**Cilji pri programih sodelovanja s starši:**

- dobro medsebojno sodelovanje in ustvarjanje partnerskih odnosov
- medsebojno zaupanje
- seznanjanje z delom
- posredovanje strokovnega znanja
- izmenjava izkušenj
- izobraževanje

**Cilji sodelovanja z okoljem:**

- obogatitev našega programa dela
- medsebojno sodelovanje in pomoč
- izmenjava izkušenj in znanj

#### **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2009**

Vzgojne dejavnosti planirane v letnem delovnem programu so bile realizirane. Veliko idej in pobud je bilo danih še tekom leta. Otrokom smo ponudili raznovrstne, bogate vsebine. Pred njih smo postavljali smiselne zahteve, ki pogojujejo otrokovo aktivno učenje, mu omogočajo izražanje, raziskovanje ter jih čustveno in socialni angažirajo. Pozorni smo bili na otrokova obdobja, ki so najbolj primerna za otrokovo učenje, za pridobivanje določenih spretnosti in razvoj sposobnosti.

Glede na potrebe smo staršem ponudili dnevne, poldnevne programe s prehrano ali brez in program montessori. Ustreznost posameznih programov in poslovnega časa smo tudi preverjali s vprašalnikom ob zaključku in na začetku šolskega leta, 98 % vprašanih staršev je s poslovnim časom in ponudbo programov zadovoljnih.

Poleg navedenih programov smo organizirali v vrtcu obogatitvene dejavnosti: športno značko, Zlati sonček, planinske izlete ter različna praznovanja in dodatne dejavnosti: plavalni tečaj, spoznavanje tujega jezika, Fit gibalno športne dejavnosti. Dodatne dejavnosti so bile organizirane v popoldanskem času z doplačilom staršev.

Poleg vsakodnevni pogovorov smo staršem ponudili še naslednje oblike sodelovanja: roditeljski sestanek, najmanj tri srečanja v posameznem oddelku, tematske delavnice, šolo za starše, predavanja in sodelovanja v različnih projektih in dejavnostih. Odziv staršev je bil velik. Največja udeležba je bila na uvodnem roditeljskem sestanku in srečanjih (87%).

Vpis otrok v vrtec se je v letošnjem letu še nekoliko povečal, število oddelkov se je v šolskem letu 2008/09 povečalo za 4, dva v občini Ajdovščina in dva v občini Vipava. V občini Ajdovščina je bilo 33 oddelkov, v občini Vipava pa 12 oddelkov. V primerjavi s preteklim letom se je vpis otrok v letošnjem letu povečal za 12 %. Vse otroke vpisane v rednem roku nam je uspelo vključiti v vrtec.

Težimo za tem, da je organizacija dela čim bolj optimalna in racionalna, kar izkazuje tudi poslovni rezultat.

#### **5. Nastanek morebitnih nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Ponovno nas je presenetil velik vpis v vrtec. Glavni vzrok za povečan vpis so zakonske spremembe Pravilnika o plačilih staršev za programe vrtca, ki določajo, da so starši oproščeni njihovega dela plačila za drugega in vsakega nadaljnjega otrok. Stroške bivanja za drugega (mlajšega otroka) in vsakega

nadaljnega otroka krije Ministrstvo za šolstvo in občina, v kateri ima otrok in eden od staršev stalno bivališče.

Občinska sveta sta sprejela Pravilnik za sprejem otrok v vrtec z vsemi potrebnimi kriteriji, vendar nam ga ni bilo potrebno uporabiti. Prizadevali smo si iskati rešitve, ki so nam omogočale sprejeti vse vpisane otroke. Z OŠ Danilo Lokar nam je uspel dogovor o koriščenju njihovih prostorov. Podobno smo reševali povečan vpis v Podnanosu. Z ureditvijo dodatnih igralnic smo v vrtec sprejeli vse otroke, ki so bili vpisani v rednem roku.

Konec avgusta je nekaj staršev sporočilo, da ne bo pripeljalo otroka v vrtec, kar nam je omogočilo, da smo sprejeli še vse čakajoče otroke, ki so bili vpisani v vrtec za kasnejše mesece. Čakajočih otrok za pomladanske mesece je tako ostalo šest v vrtcu Ob Hublju, trije za Selo in en otrok za Črniče.. V vrtcu na Ribniku čaka na sprejem šest otrok v oddelke prvega starostnega obdobja, v Vipavi pa je samo en otrok na čakalni listi.

Že nekaj zadnjih let poročamo, da je eden resnejših problemov tudi bolniška odsotnost zaposlenih. Kolektiv je relativno star. Strokovni kader je izpostavljen različnim virusnim obolenjem. Zaradi vsakodnevnega dvigovanja otrok imajo delavke težave s hrbtenico, kar je tudi eden od pomembnih vzrokov za večjo odsotnost.

Konec meseca julija smo začeli v vrtcu na Ribniku z investicijskimi deli v kuhinji. Otroke smo za dva tedna premestili v vrtec Ob Hubelj. Spremembe niso vplivale na realizacijo programa dela, saj je med poletnimi meseci v vrtcu manjše število otrok in zato dovolj prostora za tako premestitev.

## **6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let**

Naš dolgoročni in kratkoročni cilj je ohranjanje kvalitete dela. To preverjamo s sprotno evalvacijo in realizacijo programa dela, individualnih programov v posameznih oddelkih ter z obdobjimi vprašalniki za starše.

Naš cilj je tudi ustrezna opremljenost igralnic z didaktičnim materialom. Le-to sproti dopolnjujemo. Strokovnim delavcem je zagotovljena možnost izbire ustreznih didaktičnih sredstev in materialov, vendar v okviru racionalne uporabe.

Strokovno izobraževanje je potekalo v skladu z letnim programom dela. Zaposlenim je bilo omogočeno strokovno izobraževanje v skladu s kolektivno pogodbo. Nekaterim smo omogočili izobraževanje v večjem obsegu. V večjem obsegu smo izvedli seminarje, za katere smo ponudbe dobili med šolskim letom in so bili po naši presoji vredni udeležbe: Ljudske pesmi in plesi sveta, Strokovni posvet Portorož, Usposabljanje delavcev za uspešno vključevanje otrok s posebnimi potrebami, izobraževanje delavke v Šoli za ravnateljice ter usposabljanje dveh strokovnih delavk za program montessori. .

Število otrok v preteklem letu je znašalo povprečno 722 otrok v 41 oddelkih, v letošnjem letu jih je 807 v 45 oddelkih, v primerjavi z lanskim letom je to 9% več.

Realizirali smo zastavljen investicijski plan. Poudarek je bil na ureditvi zunanjih igrišč in ureditvi dodatnih prostorov za izvajanje dejavnosti.

## **7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na standarde in merila**

Vse izdatke spremljamo mesečno. Porabo usklajujemo s finančnimi možnostmi. Celo leto smo se trudili poslovati gospodarno, racionalno in v okviru sprejetih ekonomskih cen .

Poslovanje zavoda smo zaključili s pozitivnim rezultatom in sicer s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 9.355,88 €.

Organizacija in število otrok v oddelkih je v skladu s sklepom občinskih svetov občine Ajdovščine in Vipave, ki se glasi, da vrtec lahko oblikuje oddelke tako, da je število v njih večje od normativa, določenega v 1. odstavku 17. člena Zakona o vrtcih, za dva otroke.

Za nabavo živil in ostalega materiala imamo javna naročila, pri nabavi drobnega inventarja in storitev smo se odločali na osnovi izbora cenovno ugodnejših ponudb.

S sredstvi, ki smo jih prejeli za investicijsko vzdrževanje in nabavo opreme, smo izboljšali bivanjske pogoje otrok v vrtcu in zaposlenih.

## **8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora**

Vse listine o poslovnih dogodkih podpiše ravnateljica. Pravilnost listin se kontrolira v računovodstvu, svet zavoda sprotno informiramo o posameznih dogodki, ekonomskih cenah. Enkrat letno pa obravnava letno finančno poročilo.

## **9. Pojasnilo, kateri cilji niso bili doseženi**

Zaradi povečanega števila otrok v vrtcih se srečujemo s prostorsko stisko. V vrtcu na Ribniku smo del večnamenskega prostora preuredili v igralnico in s tem izgubili del prostora namenjenega gibanju otrok, srečanju s starši in različnim sestankom strokovnih organov vrtca.

Problem logopedске obravnave v občini Ajdovščina rešujemo za najnujnejše primere z upokojeno logopedinjo. V občini Vipava pa z logopedi v Centru za usposabljanje invalidnih otrok in mladine.

Plan investicijskega vzdrževanja in nabavo opreme smo realizirali v višini pridobljenih sredstev.



## **10. Ocena učinkov poslovanja na druga področja**

Naše poslovanje nima večjih učinkov na druga področja. Pri plačilnem prometu se držimo pogodbenih obveznosti in rokov plačil. Urnik poslovanja smo podaljšali za pol ure in sicer do 17 ure. Programe vrtca prilagajamo potrebam staršev. V vrtec smo sprejeli vse otroke, ki so bili vpisali v rednem roku.

## **11. Pojasnila o kadrovanju in investicijskih vlaganjih**

Število zaposlenih se nam je v primerjavi z letom 2008 v drugi polovici leta zvečalo za 9,9 delavca (po sistematizaciji 118,6) zaradi povečanja števila oddelkov. Število zaposlenih na podlagi delovnih ur znaša 109 delavca.

Za investicijska vlaganja smo prejeli iz občine Ajdovščina 100.000 €. Glede na povečan vpis smo prednost dali ureditvi dodatnih igralnic in spremljajočih prostorov. Uredili smo igrišča na Ribniku, Ob Hublju in Colu, kjer smo uredili tudi nov izhod iz igralnice na igrišče. Delno smo preuredili kuhinjo na Ribniku in dopolnili manjkajoče potrebščine. Za prevoz prehrane smo nabavili novo kombinirano vozilo. V pisarnah smo posodobili računalniško opremo. Vrednost investicijskih del je znašala: 24.363, 19 € za investicijsko vzdrževanje in 75.636,81 € za opremo.

V občini Vipava smo zaradi povečanega vpisa uredili dodatno igralnico na podružnični šoli v Podnanosu. Strošek opreme je znašal 8.390, 40 €, gradbena in ostala dela pa 16.394, 25 €. Manjša investicijska dela so potekala tudi v vrtcu v Vipavi ( ureditev dodatnega vhoda v umivalnico).

Sredstva so bila namensko porabljena.

Ravnateljica:  
Meri Uršič l.r.

Datum: 23.2.2010

## **Računovodske informacije k obrazcem za leto 2009**

Sestavni del poslovnega poročila so tudi druge računovodske informacije pripravljene v skladu s predpisom iz 62., 89. in 99. Člena Zakona o javnih financah (Ur.l. RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 64/08, 109/08, 49/09). Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS 23/99 in 30/02) ureja vodenje poslovnih knjig ter izdelavo letnih poročil. Pri sestavi letnega poročila za leto 2009 so bili upoštevani naslednji predpisi:

1. Slovenski računovodski standardi (Ur.l. RS 118/05, 119/08)
2. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05 in 120/07, 124/08)
3. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta (Ur.l. RS 134/03, 34/04, 13/05, 138/06 in 120/07)
4. Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS 45/05, 138/06 in 120/07, 48/09)
5. Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu ter kapitalskih naložb (Ur.l. RS 117/02 in 134/03)
6. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08)
7. 2. in 16. – 18. člen Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS 12/01, 10/06 in 8/07)

Rezultati poslovanja so razvidni iz posameznih računovodskih izkazov. Obračunsko obdobje je trajalo od 1.1.2009 do 31.12.2009. Za obdobje so bili upoštevani vsi dejanski prihodki in odhodki.

### **1.**

Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport nam ni posredovalo navodil v zvezi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti kot zahteva Zakon o računovodstvu (Ur.l. 23/99 in 30/02), zato smo uporabili kot sodilo pri razmejevanju tržne dejavnosti priprava malic za zaposlene, razmerje med številom pripravljenih obrokov za

zaposlene in številom pripravljenih obrokov za otroke. Izračunani delež je 6,23 %. Za ostalo tržno dejavnost (oddaja počitniški kapacitet, ...) pa zagotavljamo ločeno vodenje prihodkov in stroškov.

## 2.

Dolgoročnih rezervacij ne oblikujemo.

## 3.

### • POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz iz katerega je razvidno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. V aktivni so izkazana sredstva zavoda, v pasivi pa viri sredstev. Z rednim popisom so usklajena sredstva in viri z dejanskim in knjigovodskim stanjem. Prilogi k bilanci stanja sta obrazca »Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev«, ter »Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil«.

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
A Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	2.821.061	2.727.252	97
B Kratkoročna sredstva	386.750	473.565	122
C Zaloge	6.685	4.667	70
<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>3.214.496</b>	<b>3.205.484</b>	<b>100</b>

A. Po aneksu št. 2 k pogodbi št. 41032-3/2008 z dne 3.2.2009 smo od občine Ajdovščina prejeli namenska sredstva za nabavo opreme in drobnega inventarja v višini 75.636,81 EUR. Iz namenskih sredstev smo nabavili opremo v višini 54.641,26 EUR in sicer:

- Igrala za igrišče Ribnik v vrednosti 13.592,39 EUR,
- Računalnik (server) za enoto Ribnik v vrednosti 2.040,11 EUR
- Kombi Renault Trafic v vrednosti 21.345,80 EUR,
- Igrala za igrišče Hubelj v vrednosti 14.361,21 EUR
- Igrala za igrišče Col v vrednosti 2.609,91 EUR,
- Garderobo za skupini na Osnovni šoli Danila Lokarja v vrednosti 691,84 EUR.

Iz namenskih sredstev smo nabavili drobni inventar v višini 20.995,55 EUR in sicer:

- Pohištvo za skupino Montessori v enoti Ribnik v vrednosti 5.919,80 EUR,
- Igrala za igrišče Ribnik v vrednosti 411,33 EUR,

- Posodobitev računalnika v vrednosti 603,85 EUR,
- Igrala za igrišče Hubelj v vrednosti 335,44 EUR,
- Pohištvo za dve skupini na Osnovni šoli Danila Lokarja v vrednosti 13.725,13 EUR.

Od Ministrstva za šolstvo in šport smo prejeli 300,00 EUR za nabavo dveh monitorjev.

Iz presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2007 smo nabavili opremo in drobni inventar v višini 5.114,11 EUR (termo box s posodo in pokrovom, računski stroj, tiskalnik Samsung, radije, ležalnike, lesene stopnice k previjalni mizi, dva telefonska aparata, rezalne deske, nože, cedila, lonce, kozice, vilice, žlice in nože, tembale, pekače, zajemalke).

Po odločbi št. PIZ 06/0377 in na podlagi 74. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Ur.l. RS 100/05), ter 9. členom Uredbe o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Ur.l. RS 111/05) smo oproščeni plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za invalide, ki presegajo obvezno kvoto. Del teh sredstev v višini 4.728,18 EUR smo porabili namensko in nabavili opremo in drobni inventar za kuhinjo in vzdrževanje (hladilnik, rezalka, servirni vozički za Ribnik in skupini na Osnovni šoli Danila Lokarja, primež za delavnico, potopna črpalka, palični mešalnik, salamoreznica).

Od prodaje starega kombija VW transporter smo prejeli 416,67 EUR (nabavili smo sedem radijev).

Po sklepu občine Vipava smo prejeli 552,00 EUR (nabavili smo dve garderobi za šest otrok).

Amortizacija opreme v višini 45.710,04 EUR bremeni sredstva prejeta v upravljanje, v višini 856,48 EUR pa porabo odstopljenih prispevkov za nakup opreme. Redni obračun amortizacije zgradb v višini 103.178,23 EUR v celoti bremeni obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, ker namenskih sredstev za pokrivanje amortizacije zgradb ne prejemamo.

B. Pod kratkoročnimi sredstvi so zajeta vsa sredstva na podračunu in vse terjatve do kupcev (oskrbnina, malice, letovanje...), do neposrednih in posrednih uporabnikov enotnega kontnega načrta, za DDV, in terjatve do drugih institucij (SPIZ, ZZZS, ...).

Indeks kratkoročnih sredstev se je zvišal zaradi večjega vpisa otrok od 1.9.2009 dalje in odpiranja novih oddelkov.

C. Indeks pri zalogah se je znižal, zaradi manjših nabav živil na zalogo konec leta 2009.

## Obveznosti do virov sredstev

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
D Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev	286.845	367.400	128
E Lastni viri in dolgoročne obveznosti	2.927.651	2.838.084	97
<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>3.214.496</b>	<b>3.205.484</b>	<b>100</b>

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so se zvišale zaradi večjega števila zaposlenih na podlagi potrjene sistematizacije delovnih mest (večja vključenost otrok v vrtec), zvišanja drugih kratkoročnih obveznosti in obveznosti do dobaviteljev. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev se gibljejo v okviru 30 ali 60 dnevnega plačilnega roka za nabave.

Indeks lastnih virov in dolgoročnih obveznosti se je znižal, zaradi obračuna amortizacije za leto 2009.

- POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

## A Prihodki od poslovanja

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
Prihodki od oskrbnin	717.520	730.291	102
Prihodki iz proračuna občin	2.053.584	2.235.696	109
Prihodki Ministrstva za šolstvo in šport	64.040	206.197	322
Letovanje, stanarina	8.041	8.406	104
Malice delavcev	30.605	33.062	108
Ostalo	9.974	7.892	79
<b>SKUPAJ PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>2.883.764</b>	<b>3.221.544</b>	<b>112</b>

## B Prihodki od obresti

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
Prihodki od obresti, odškodnin	3.083	1.075	35

## Č Prevrednotovalni poslovni prihodki

V EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
Prevrednotovalni poslovni prihodki	0	669	

## Celotni prihodki

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
	2.886.847	3.223.288	112

## STRUKTURA CELOTNI PRIHODKI

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO
Prispevek iz proračuna	73	76
Prispevek staršev	25	23
Ostalo	2	1

Pri prihodkih Ministrstva za šolstvo in šport je indeks precej višji. V letu 2008 je bil s 1.9.2008 spremenjen 32. člen Zakona o vrtcih, ki določa da se iz državnega proračuna vrtcem zagotavljajo sredstva za sofinanciranje plačil staršev, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka iz družine. V letu 2008 je bila zgoraj navedena oprostitvev upoštevana od 1.9.2008, v letu 2009 za celo leto.

Do oblikovanja prevrednotovalni poslovnih prihodkov je prišlo zaradi spremembe odbitnega deleža pri obračunu DDV od 1.2.2009 dalje.

## ODHODKI

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
E Stroški blaga, materiala in storitev	653.970	761.523	116
F Stroški dela	2.216.239	2.442.697	110
M Prevrednotovalni odhodki	7.756	6.094	79
Ostali odhodki, davke od dohodkov pravnih oseb	4.270	3.618	85
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.882.235</b>	<b>3.213.932</b>	<b>111</b>

### STROŠKI:

- E. Indeks pri stroških blaga, materiala in storitev je višji zaradi večjih nabav, ker je vključenost otrok in število zaposlenih večje glede na leto 2008. V letu 2009 je bilo opravljenega več tekočega vzdrževanja na objektih. Od občine Ajdovščina smo prejeli 24.363,19 EUR za investicijsko vzdrževanje.
- F. Stroški dela  
Od 1.9.2009 dalje se je povečalo število zaposlenih zaradi večje vključenosti otrok v vrtec. Na strukturo stroškov dela vpliva tudi izobrazbenega struktura zaposlenih (zaposlovali smo začetnike).
- M. Indeks prevrednotovalnih odhodkov se je znižal, zaradi nižjega zneska terjatev, ki niso bile plačane v 60-tih dneh od datuma valute.

#### Ostali odhodki

Indeks pri ostalih odhodkih se je znižal zaradi spremenjenega obračuna davka od dohodkov pravnih oseb. V uradnem listu št. 68/09 je bil objavljen nov pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti, ki podrobneje opredeljuje, kaj se šteje za pridobitno ali nepridobitno dejavnosti oziroma za dohodke iz opravljanja pridobitne ali nepridobitne dejavnosti pri zavezancu iz 9. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb. Glede na zgoraj navedeni pravilnik se kot nepridobitni prihodki izvzamejo donacije, obresti za sredstva na EZR in sredstva iz javnofinančnih virov. Vsi ostali prihodki so kot pridobitni prihodki predmet obdavčitve. Višina obračunanega davka od dohodkov pravnih oseb v letu 2009 se je zaradi tega znižala. Preveč plačane akontacije v letu 2009 se vodijo kot terjatev iz naslova preveč plačanih davkov.

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2009 znaša 9.355,88 EUR. Presežek prihodkov nad odhodkih iz preteklih let znaša 8.913,63 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2009 in preteklih let je skupaj 18.269,51 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2009 in preteklih let se porabi za plačilo materialnih stroškov in nabavo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2010 (Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja Ur.l. RS 16/07, 80. člen zakona).

Do presežka prihodkov nad odhodki v letu 2009 in v vseh preteklih letih je v največji meri prišlo zaradi gospodarnega ravnanja s prejetimi sredstvi. Otroški vrtec Ajdovščina mesečno spremlja tekoče poslovanje zavoda. Zadnji teden v decembru so bile odprte le enote vrtca v Vipavi, Ob Hublju in oddelek v Vrhpolju. V mesecu novembru in decembru je bila povečana odsotnost otrok zaradi bolezni (tega ni bilo mogoče planirati). Zaradi vsega navedenega je prišlo do prihranka pri materialnih in nematerialnih stroških (največji prihranek je bil pri stroških kurjave, elektrike in živil). Vsako leto zavod poda predlog o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki. Sredstva presežka prihodkov nad odhodkih se porabi namensko za nabavo opreme in drobnega inventarja. Obrazložitev o porabi teh sredstev je sestavni del računovodskega poročila v bilanci stanja (dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju).

#### 4.

Zaloga in poraba materiala v skladišču se vodi po povprečnih cenah.

#### 5.

Stanje terjatev na dan 31.12.2009 je sledeče:

- Oskrbnina 79.056,86 EUR
- Občine 248.158,74 EUR
- Ministrstvo za šolstvo in šport 18.977,04 EUR
- Malice delavcev 3.227,28 EUR
- Ostalo 17.854,22 EUR

V mesecu januarju 2010 smo izračunali oskrbnino za otroke in malice delavcev za mesec december 2009 (fakturirana realizacija) in izdali račune in zahteveke občinam, ter zahtevke na Ministrstvo za šolstvo in šport za mesec december 2009, zato so ostale odprte terjatve na dan 31.12.2009. Stanje terjatev spremljamo mesečno in redno pošiljamo opomine neplačnikom, ter podajamo predloge za izvršbo dolgov, ki jih ni mogoče izterjati. Terjatve do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna se usklajujejo po 37. členu Zakona o računovodstvu.

#### 6.

Ob koncu leta so ostale odprte obveznosti do dobaviteljev v višini 141.260,43 EUR.



Zgoraj navedene obveznosti do 31.12.2009 niso zapadle v plačilo, saj so to prejeti računi s plačilnim rokom v okviru 30 ali 60 dnevnega roka plačila.

**7.**

Na dan 31.12.2009 smo imeli na podračunu denarna sredstva v višini 106.290,91 EUR. To so neporabljena denarna sredstva na podračunu, ki smo jih porabili v mesecu januarju 2010 za izplačilo osebnih dohodkov za december 2009 in plačilo ostalih stroškov.

**8.**

Na kontih izvenbilančne evidence nimamo evidentiranih poslovnih dogodkov.

**9.**

Stanje opreme in drobnega inventarja, ki se uporablja za opravljanje dejavnosti na dan 31.12.2009 je sledeče:

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti
Oprema	522,588,04 EUR	309.611,61 EUR
Drobni inventar	407.441,93 EUR	407.441,93 EUR

Z dnem 31.12.2009 smo odpisali neuporabno in že amortizirano opremo v višini 26.006,37 EUR in drobni inventar v višini 23.884,67 EUR. Navedeno opremo in drobni inventar smo odpisali v celoti in se pri opravljanju dejavnosti ne uporablja več.

Vso ostalo opremo in drobni inventar, ki nima več sedanje vrednosti in ni odpisana še vedno uporabljamo pri opravljanju dejavnosti.

Računovodske informacije pripravila:  
Nadja Kovač

**PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA  
POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽEK PRIHODKOV NAD  
ODHODKI ZA LETO 2009 IN IZ PRETEKLIH LET**

Sredstva poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2009 v znesku 9.355,88 EUR in neporabljen poslovni izid iz preteklih let v znesku 8.913,63 EUR, skupaj 18.269,51 EUR se namenja za plačilo materialnih stroškov in nabavo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2010 (Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja Ur.l. RS 16/07, 80. člen).