

## Otroški vrtec Ajdovščina

Pot v Žapuže 14  
Ajdovščina

Datum: 22.2.08

### POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2007

#### 1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

Zavod je bil preoblikovan v javni zavod leta 1992 z Odlokom skupščine občine Ajdovščina št.ev.:026-16/92 z dne, 7.7.1992 in je vpisan v sodni register dne, 16.12.1992 pod št.ev.: Srg.1118/92.

Zavod je registriran za naslednje dejavnosti:

- dnevno varstvo in predšolska vzgoja od enega leta do vstopa v šolo
- usposabljanje predšolskih otrok s posebnimi potrebami
- organizacija letovanja, zimovanja otrok
- organizacija razstav, proslav, predstav
- organizacija prevozov otrok
- vzdrževalna in investicijska dela

(Spisek zakonskih določil je priloga poročilu)

#### 2. Dolgoročni cilji posrednega uporabnika:

Dolgoročni cilji javnih vrtcev so opredeljeni v kurikulumu in imajo svojo osnovo v strokovnih teorijah in analizah. Glede na specifične razmere in pogoje v našem zavodu smo si zastavili naslednje dolgoročne cilje :

- a- Ohranjanje in dvigovanje kvalitete dela
- b- Dvig strokovne izobrazbe zaposlenih
- c- Izboljšanje prostorskih pogojev za delo
- d- Doseči čim večjo vključenost otrok v vrtec
- e - Ponudba raznovrstnih programov

Naši dolgoročni cilji so usmerjeni k otrokom, staršem, zaposlenim in k osnovnim pogojem za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

a.)Sledimo ciljem strokovnega programa, ki je bil uradno uveden v letu 2002. Spremembe v smislu novega programa smo uvajali že kar nekaj let prej, vsako leto je potrebno strokovno delo in pogoje za delo nadgrajevati, posodabljati in spreminjati. Za ohranjanje in dvigovanje kvalitete dela je potrebno stalno kvalitetno strokovno izobraževanje. Dolgoročni cilji, ki jih zasledujemo za dvig kvalitete dela so:

- bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke
- pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje
- bolj uravnotežena ponudba različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje , ki hkrati omogoča poglobljanje na določenih področjih
- večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino
- oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik
- večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti ter intimnosti otrok

- dvig kakovosti medsebojnih interakcij
- rekonceptualizacija in reorganizacija časa v vrtcu
- rekonceptualizacija in reorganizacija prostora in opreme v vrtcu
- večja avtonomnost in strokovna odgovornost strokovnih delavcev

b.) Večina vzgojiteljic ima srednjo izobrazbo in sicer petletno in štiriletno vzgojiteljsko šolo in le 7 od 37 vzgojiteljic ima visoko strokovno izobrazbo. Zakon o vrtcih, ki je bil sprejet v letu 1996 je predvidel za vzgojitelje in vzgojiteljice predšolskih otrok VII.stopnjo strokovne izobrazbe.

Vse vzgojiteljice, ki so zaposlene imajo po prehodnih določbah Zakona o vrtcih ustrezno izobrazbo.

Pri nadomeščanju vzgojiteljic ob odhodu v pokoj ali zaradi drugih vzrokov, imajo pri sprejemanju v delovno razmerje prednost ustrezno izobražen kvaliteten kader.

Pomočnice vzgojiteljic imajo skoraj vse V. stopnjo ustrezne izobrazbe, razen petih, ki imajo še poklicno šolo za varuhinje.

c.) Za izboljšanje prostorskih pogojev v občini Ajdovščina smo planirali večja vlaganja v obnovo stavb vrtca Ob Hublju , na Ribniku ter manjša investicijska dela v oddelčnih vrtcih.

V letu 2007 smo realizirali prenovu vrtca Ob Hublju. Obnovila se je vodovodna napeljava po celotni stavbi, razen v kuhinji. Zamenjali smo vse tlake in stavbno pohištvo.

Pridobili smo nov oddelek vrtca v Budanjah v sklopu podružnične šole, ki je začel z delom 3.septembra. Oddelki vrtca se nahajajo v vseh večjih naseljih. Z mrežo vrtcev v občini Ajdovščina trenutno pokrivamo skoraj v celoti potrebe staršev.

V občini Vipava se je v mesecu decembru zaključila prepotrebna novogradnja vrtca. Lokacija objekta se nahaja na mestu vojaške ambulante v sklopu poslovnih površin v južni vojašnici. Mreža oddelkov vrtca se je v letu 2007 razširila še za dva oddelka v Vrhopoljah na prenovljeni podružnični šoli. Oddelka vrtca v Podnanosu sta sodobno opremljena. Vrtec je vsa leta dobro obiskan. Ima dva oddelka: en oddelek prvega starostnega obdobja in oddelek za otroke v starosti 3. do 6. let. Investicijski plan občine Vipava v prostore vrtca, je razen oddelka vrtca na Gočah, izpolnjen.

Na splošno lahko rečemo, da se je v zadnjih letih veliko vlagalo v izboljšanje prostorskih pogojev in da imajo sedaj vsi predšolski otroci, ki so vključeni v vrtec, dobre pogoje za delo.

d.) Sledimo cilju, ki ga želijo doseči oz., ki so ga dosegle nekatere države evropske skupnosti, to je vključitev v povprečju 70% vseh predšolskih otrok v programe predšolske vzgoje.

e.) Pri ponudbi različnih programov zasledujemo želje in potrebe staršev. Te preverjamo na različne načine: z vprašalniki na uvodnih roditeljskih sestankih ter vsako leto ob vpisu otrok v vrtec. Različne pobude staršev so se pojavile v zvezi z trajanjem posameznih programov in časovno izvedbo, vendar je bilo teh pobud premalo, obenem pa so bile želje tako različne, da jih ni bilo mogoče strniti v dodatno ponudbo. Željo po podaljšanem urniku je izrazilo le sedem staršev, šest staršev do 17.00 ure, en starš do 20.00 ure.

V zadnjem času je zaslediti pobude za izvajanje programa na osnovi pedagogike Montessori, zato smo v letu 2007 eno vzgojiteljico vključili v izobraževanje za

izvajanje navedenega programa. Program bomo v letu 2008 vključili v dodatno ponudbo.

### **3. Letni cilji uporabnika**

Letne delovne cilje si planiramo za tekoče šolsko leto v letnem delovnem programu. Cilji so različni: nanašajo se na otroke, organizacijo dela, programe vrtca, program izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja zaposlenih, programe sodelovanja s starši in program sodelovanja z okoljem.

#### **Letni cilji, ki se nanašajo na strokovno delo z otroki so naslednji:**

- razvijati pri otrocih sposobnost razumevanja sebe in drugih
- razvijati samostojnost
- razvijati sposobnost prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja
- spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti
- posredovanje znanj iz različnih področij in vsakodnevnih življenjskih praks
- spodbujati raziskovalni duh, domišljijo ter lastno mišljenje
- spodbujati ustvarjalnost

#### **Pri organizaciji dela zasledujemo naslednje cilje:**

- racionalnost
- optimalnost
- skladnost z zakonskimi predpisi

#### **Cilji pri organizaciji programov vrtca:**

- potrebe otrok in staršev

#### **Cilji v zvezi s programi izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja zaposlenih v vrtcu:**

- spremljanje in uvajanje novosti
- dvig strokovnega znanja in veščin zaposlenih
- dvig izobrazbene ravni zaposlenih

#### **Cilji pri programih sodelovanja s starši:**

- dobro medsebojno sodelovanje in ustvarjanje partnerskih odnosov
- medsebojno zaupanje
- seznanjanje z delom
- posredovanje strokovnega znanja
- izmenjava izkušenj
- izobraževanje

#### **Cilji sodelovanja z okoljem:**

- obogatitev našega programa dela
- medsebojno sodelovanje in pomoč
- izmenjava izkušenj in znanj

### **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2007**

Vzgojne dejavnosti planirane v letnem delovnem programu so bile v celoti realizirane.

Glede na potrebe smo staršem ponudili celodnevne, poldnevne in popoldanski program, s prehrano ali brez. Ustreznost posameznih programih in poslovnega časa smo preverjali pri starših z vprašalnikom. 98,71 % vprašanih staršev se z poslovnih časom in ponudbo programov strinja.

Poleg navedenih programov smo organizirali v vrtcu tudi dodatne dejavnosti: plavalni tečaj, folklorne urice, spoznavanje tujega jezika, od septembra naprej še Fit gibalno športne dejavnosti.

Dodatne dejavnosti so bile organizirane v popoldanskem času z doplačilom staršev.

Vpis otrok v vrtec je bil dober. Število oddelkov v obdobju januar – junij je bilo 36, v obdobju september- december se je število povečalo za en oddelek, od tega dva s poldnevnim programom. V občini Ajdovščina je bilo 28 oddelkov, v občini Vipava pa 9 oddelkov. V primerjavi s preteklim letom je bila vključitev otrok v letu 2007 večja za en oddelek.

Organizacija dela je bila optimalna in racionalna. Pripravljena in izvedena je bila na osnovi potrjene sistematizacije delovnih mest, ki jo sprejmeta in potrđita občinska sveta obeh občin.

Staršem smo ponudili naslednje oblike sodelovanja: roditeljski sestanek, tri srečanja, delavnice, šolo za starše, predavanja in sodelovanje pri izvajanju različnih dejavnosti in projektov. Največja udeležba je na uvodnem roditeljskem sestanku in srečanjih. V povprečju je znašala 85,71 %.

### **5. Nastanek morebitnih nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Konec meseca junija smo začeli v vrtcu Ob Hublju z investicijskimi deli, zato je bilo potrebno v juliju otroke iz te enote seliti v vrtec na Ribnik. Otroci s prilagajanjem niso imeli večjih težav. V vrtcu na Ribniku so ostali do konca avgusta, ko se je investicija zaključila.

Med poslovnem letom v septembru sta v veliko zadovoljstvo staršev z delom začela oddelka vrtca v Budanjah in v Vrhpoljah.

V decembru mesecu smo izvedli tudi selitev v nove prostore vrtca v Vipavi. Z delom v novih prostorih smo začeli 7.1.2008.

### **6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let**

Naš dolgoročni in kratkoročni cilj je ohranjanje kvalitete dela. To preverjamo s sprotno evalvacijo in realizacijo programa dela, individualnih programov v posameznih oddelkih ter z obdobjnimi vprašalniki za starše.

Povprečna vključenost otrok v letu 2007:

- v občini Ajdovščina znaša 61,25 %

- v občini Vipava 60,23 %

Povprečna vključenost v letu 2007 v občini Ajdovščina je v primerjavi z lanskim letom višja za 3,01%, v občini Vipava pa za 1,99 %.

Naš cilj je tudi ustrezna opremljenost igralnic z didaktičnim materialom. Le-to sproti dopolnjujemo. Zagotovljena je možnost izbire ustreznih didaktičnih sredstev in materialov, vendar v okviru racionalne uporabe.

Strokovno izobraževanje je potekalo v skladu z letnim programom dela. Dodatno smo se udeležili posveta: »Zgodnejše opismenjevanje«, ki je bil naknadno organiziran. Zaposlenim je bilo omogočeno strokovno izobraževanje v skladu s kolektivno pogodbo. Nekaterim smo omogočili izobraževanje v večjem obsegu in sicer vzgojiteljicama, ki sta se izobraževali za delo z otroci s posebnimi potrebami in za program Montessori ter vzgojiteljici, ki obiskuje Šolo za ravnatelje.

## **7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na standarde in merila**

Vse leto smo se trudili, da bi poslovali gospodarno in v skladu z zakonodajo.

Organizacija in število otrok v oddelkih je v skladu s sklepom občinskih svetov občine Ajdovščine in Vipave, ki se glasi, da vrtec lahko oblikuje oddelke tako, da je število v njih večje od normativa, določenega v 1. odstavku 17. člena Zakona o vrtcih, za dva otroka.

Zaposlitev kadra je pripravljena v skladu s sprejeto sistematizacijo delovnih mest ter z Odredbo o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Za nabavo živil in ostalega materiala smo izpeljali postopek javnih naročil, pri nabavi drobnega inventarja in storitev smo se odločali na osnovi izbora cenovno ugodnejših ponudb.

Ekonomske cene za posamezne programe so bile sprejete s 1.2.2007. V cenah je bila upoštevana le 2,4 % rast cen, dejanska povprečna letna inflacija pa je bila 3,6 %. Ob racionalni porabi smo poslovno leto zaključili pozitivno. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 9.496,90 eurov.

## **8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora**

Vse listine o poslovnih dogodkih podpiše ravnateljica. Pravilnost listin se kontrolira v računovodstvu, svet zavoda sprotno informiramo o posameznih dogodkih, ekonomskih cenah. Enkrat letno pa obravnava letno finančno poročilo.

## **9. Pojasnilo, kateri cilji niso bili doseženi**

Za leto 2007 smo si v programu dela planirali več prostorskih izboljšav. Plan investicijskega vzdrževanja je bil posredovan občinama.

Občina Ajdovščina nam je odobrila finančna sredstva za obnovo vrtca Ob Hublju ter za opremo, ostala investicijska dela v ostalih vrtcih bodo realizirana v naslednjih letih.

## **10. Ocena učinkov poslovanja na druga področja**

Naše poslovanje nima večjih učinkov na druga področja. Pri plačilnem prometu se držimo pogodbenih obveznosti in rokov plačil.

Z urnikom poslovanja in programi vrtca se trudimo čim bolj približati potrebam staršev.

Še naprej bomo spremljali želje in potrebe staršev.

## **11. Pojasnila o kadrovanju in investicijskih vlaganjih**

Število zaposlenih se nam je v primerjavi z letom 2006 zvečalo za 1,7 delavca zaradi povečanja števila oddelkov. Število zaposlenih na podlagi delovnih ur znaša 97.

Za investicijska vlaganja smo prejeli iz občine Ajdovščina 191.207,30 € za obnovo vodovodne instalacije, tlakov in stavbnega pohištva za vrtec Ob Hublju ter 8.315,19 € za opremo, iz občine Vipava pa 1595,19 € za didaktično opremo oddelka vrtca v Vrhpoljah.

Sredstva so bila namensko porabljena.



Ravnateljica:  
Meri Uršič

OTROŠKI VRTEC AJDOVŠČINA  
Pot v Žapuže 14  
AJDOVŠČINA

Datum: 22.2.2008

## **Računovodske informacije k obrazcem za leto 2007**

Sestavni del poslovnega poročila so tudi druge računovodske informacije pripravljene v skladu s predpisom iz 62., 89. in 99. Člena Zakona o javnih financah (Ur.l. RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 127/06 in 14/07). Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS 23/99 in 30/02) ureja vodenje poslovnih knjig ter izdelavo letnih poročil. Pri sestavi letnega poročila za leto 2007 so bili upoštevani naslednji predpisi:

1. Slovenski računovodski standardi (Ur.l. RS 118/05)
2. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05 in 120/07)
3. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta (Ur.l. RS 86/99, 110/99, 54/02, 134/03, 34/04, 13/05, 138/06 in 120/07)
4. Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS 45/05, 138/06 in 120/07)
5. Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu ter kapitalskih naložb (Ur.l. RS 117/02 in 134/03)
6. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07)
7. Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS 12/01, 10/06 in 8/07)

Rezultati poslovanja so razvidni iz posameznih računovodskih izkazov. Obračunsko obdobje je trajalo od 1.1.2007 do 31.12.2007. Za obdobje so bili upoštevani vsi dejanski prihodki in odhodki.

1.

Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport nam ni posredovalo navodil v zvezi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti kot zahteva Zakon o računovodstvu (ur.l. 23/99 in 30/02), zato smo uporabili kot sodilo pri razmejevanju tržne dejavnosti priprava malic za zaposlene, razmerje med številom pripravljenih obrokov za

zaposlene in številom pripravljenih obrokov za otroke. Izračunani delež je 7,51 %. Za ostalo tržno dejavnost (oddaja počitniški kapacitet, stanarina ...) pa zagotavljamo ločeno vodenje prihodkov in stroškov.

## 2.

Dolgoročnih rezervacij na oblikujemo.

## 3.

### • POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz iz katerega je razvidno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. V aktivni so izkazana sredstva zavoda, v pasivi pa viri sredstev. Z rednim popisom so usklajena sredstva in viri z dejanskim in knjigovodskim stanjem.

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
A Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.226.716	1.152.073	94
B Kratkoročna sredstva	314.339	356.568	113
C Zaloge	5.170	4.516	87
<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>1.546.225</b>	<b>1.513.157</b>	<b>98</b>

A. V letu 2007 smo prejeli namenska sredstva za nabavo opreme od občine Ajdovščina v višini 8.343,00 EUR (Nabavili smo univerzalni stroj za kuhinjo Ob Hublju) in občine Vipava za nabavo drobnega inventarja v višini 964,45 EUR (Nabavili smo drobni inventar za enoto v Vrhpoljah). Od Ministrstva za šolstvo in šport smo prejeli 874,99 EUR za nabavo dveh prenosnih računalnikov. Ostala sredstva za nabavo prenosnih računalnikov v višini 872,07 EUR smo zagotovili iz presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2006. Iz presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2006 smo nabavili tudi drobni inventar v višini 2.969,42 EUR in opremo v višini 2.563,44 EUR. Po odločbi št. PIZ 06/0377 in na podlagi 74. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Ur.l. RS 100/05) ter 9. členu Uredbe o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Ur.l. RS 111/05) smo oproščeni plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za invalide, ki presegajo obvezno kvoto. Del teh sredstev v višini 1.434,82 EUR smo porabili namensko in nabavili drobni inventar za kuhinjo in vzdrževanje. Iz sredstev, ki smo jih prejeli od zavarovalnice Triglav (odškodnina za krajo) smo nabavili drobni inventar v višini 846,59 EUR.

Po sklepu občine Ajdovščina št. 351-492/04 smo prejeli v upravljanje opremo in drobni inventar v enoti Budanje v višini 18.419,57 EUR.

Po sklepu občine Vipava št. 603-2/2007 smo zmanjšali sredstva v upravljanju zaradi prodaje trisobnega stanovanja v višini 26.573,52 EUR.

V letu 2007 smo kot donacijo od podjetja Spar Slovenija d.o.o. prejeli otroška igrala in klaviature Yamaha v višini 634,07 EUR, od časopisa Delo pa zgoščenke v višini 637,50 EUR.

Amortizacija opreme v višini 8.587,62 EUR bremeni sredstva prejeta v upravljanje. Redni obračun amortizacije zgradb (razen deleža, ki bremeni tržno dejavnost v višini 3.321,87 EUR) v celoti bremeni obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, ker namenskih sredstev za pokrivanje amortizacije zgradb ne prejemamo.

B. Indeks kratkoročnih sredstev se je zvišal zaradi višjega zneska kratkoročnih terjatev do kupcev (oskrbnina) in uporabnikov enotnega kontnega načrta.

C. Indeks pri zalogi se je znižal (manjše nabave v mesecu decembru).

Obveznosti do virov sredstev

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
D Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	217.982	253.141	116
E Lastni viri in dolgoročne obveznosti	1.328.243	1.260.016	95
PASIVA SKUPAJ	1.546.225	1.513.157	98

Indeks kratkoročnih obveznosti se je zvišal zaradi zvišanja kratkoročnih obveznosti do zaposlenih, drugih kratkoročnih obveznosti in dobaviteljev.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev se gibljejo v okviru 60 dnevnega roka plačila za nabave. Indeks lastnih virov in dolgoročnih obveznosti se je znižal, saj redni obračun amortizacije zgradb in opreme skoraj v celoti bremeni obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, saj namenskih sredstev za pokrivanje amortizacije ne prejemamo.



- POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

#### A Prihodki od poslovanja

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
Prihodki od oskrbnin	604.469	675.391	112
Dotacije iz proračuna	1.744.315	1.974.975	113
Letovanje, stanarina	8.083	8.288	102
Malice delavcev	29.465	30.034	102
Ostalo	7.190	4.228	59
<b>SKUPAJ PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>2.393.522</b>	<b>2.692.916</b>	<b>112</b>

#### B Prihodki od obresti

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
Prihodki od obresti, odškodnin	4.392	6.765	154

#### Celotni prihodki

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
	2.397.914	2.699.681	112

#### STRUKTURA CELOTNI PRIHODKI

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO
Prispevek iz proračuna	73	73
Prispevek staršev	25	25
Ostalo	2	2

## ODHODKI

v EUR brez centov

	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS
E Stroški blaga, materiala in storitev	483.329	677.137	140
F Stroški dela	1.895.402	2.004.491	106
G Amortizacija	6.280	3.322	53
M Prevrednotovalni odhodki	3.317	2.284	69
Ostali odhodki	2.800	2.950	105
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.391.128</b>	<b>2.690.184</b>	<b>112</b>

### STROŠKI:

- E. Indeks pri stroških blaga, materiala in storitev je višji zaradi investicijskega vzdrževanja v enoti Ob Hublju (obnova vodovodnega sistema, tlakov in stavbnega pohištva), za kar smo prejeli namenska sredstva iz občinskega proračuna občine Ajdovščina.
- F. Stroški dela  
Pri osebnih dohodkih je bilo upoštevano povečanje izhodiščne plače s 1.1.2007 in 1.7.2007. Na strukturo stroškov dela vpliva tudi izobrazba zaposlenih, napredovanja v nazive in plačilne razrede, ki se iz leta v leto spreminja.
- G. Amortizacija  
Indeks pri amortizaciji se je znižal zaradi spremembe pri knjiženju nabav drobnega inventarja in opreme iz sredstev odstopljenih prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za invalide, ki presegajo obvezno kvoto.

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2007 znaša 9.496,90 EUR. Presežek prihodkov nad odhodkih iz preteklih let znaša 5.967,16 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2007 in preteklih let je skupaj 15.464,06 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2007 in preteklih let se porabi za plačilo materialnih stroškov in nabavo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2008 (Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja Ur.l. RS 16/07, 80. člen zakona).

4.

Zaloga in poraba materiala v skladišču se vodi po povprečnih cenah.

5.

Stanje terjatev na dan 31.12.2007 je sledeče:

- Starši 76.214,41 EUR
- Občine 136.401,37 EUR
- Malice delavcev 2.499,43 EUR
- Ostalo 1.555,64 EUR

V mesecu januarju 2008 smo izračunali oskrbnino za otroke in malice delavcev za mesec december 2007 (fakturirana realizacija) in izdali račune občinam za mesec december 2007, zato so ostale odprte terjatve na dan 31.12.2007.

6.

Ob koncu leta so ostale odprte obveznosti do dobaviteljev v višini 81.296,70 EUR. Zgoraj navedene obveznosti do 31.12.2007 niso zapadle v plačilo, saj so to prejeti računi s plačilnim rokom v okviru 60 dnevnega roka plačila.

7.

Pri Novi KBM smo imeli na dan 31.12.2007 vezana denarna sredstva v višini 127.000,00 EUR. Omenjena sredstva zajemajo nakazano akontacijo s strani občin Ajdovščina in Vipava, ter ostala neporabljena sredstva. Vezana denarna sredstva smo porabili v mesecu januarju 2008 za izplačilo osebnih dohodkov za december 2007 in plačilo ostalih stroškov.

8.

Stanje opreme in drobnega inventarja, ki se uporablja za opravljanje dejavnosti na dan 31.12.2007 je sledeče:

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti
Oprema	332.552,08 EUR	301.782,57 EUR
Drobni inventar	267.289,26 EUR	267.289,26 ERU

Računovodske informacije pripravila:

Nadja Kovač

*Kovač*



## **PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2007 IN IZ PRETEKLIH LET**

Sredstva poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2007 v znesku 9.496,90 EUR in neporabljen poslovni izid iz preteklih let v znesku 5.967,16 EUR, skupaj 15.464,06 EUR se namenja za plačilo materialnih stroškov in nabavo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2008 (Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja Ur.l. RS 16/07, 80. člen).