



LEKARNA AJDOVŠČINA
Tovarniška cesta 3e
5270 AJDOVŠČINA
Telefon: 05 364 38 30

RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporablja zakon o računovodstvu, pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev, pravilnik o enotnem kontnem načrtu, za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter slovenski računovodski standardi.

I.

SODILA, KI SO BILA UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

Prihodke smo razdelili v skladu z odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Lekarne Ajdovščina, ki opredeljuje lekarniško dejavnost kot javno službo, s katero zavod zagotavlja preskrbo prebivalstva, zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili in obsega:

- izdajo zdravil na recept,
- izdajo zdravil brez recepta,
- magistralno pripravo zdravil,
- svetovanje pri pripravi in predpisovanju zdravil,
- izdajanje veterinarskih zdravil na recept,
- izvajanje preventivnih zdravstvenih programov s področja lekarniške farmacije.

Poleg lekarniške dejavnosti zavod opravlja še naslednje dejavnosti:

- izdajo zdravil brez recepta, ki se smejo izdajati tudi v specializiranih prodajalnah,
- preskrbo s pomožnimi zdravilnimi sredstvi, ortopedskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja,
- oskrbo z zdravili za uporabo v veterinarski medicini,
- izdelovanje in preverjanje kakovosti zdravil, pomožnih zdravilnih sredstev, galenskih izdelkov in izdelkov za nego in varovanje zdravja,
- oskrbo z otroško hrano in dietetičnimi izdelki,
- prodajo strupov v izvornem pakiranju, prodajo sredstev za dezinfekcijo, dezinsekcijo in deratizacijo,

- druge storitve in dejavnosti, povezane z lekarniško dejavnostjo, ki jih določi zbornica.

Na osnovi te opredelitve so prihodki iz opravljanja javne službe:

- izdaja zdravil na recept,
- izdaja zdravil za gotovino,
- izdaja zdravil na naročilnice pravnim osebam,
- prihodki od ZZZS za opravljanje dežurne službe.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so:

- izdaja trgovskega blaga na recept,
- prodaja trgovskega blaga za gotovino,
- prodaja trgovskega blaga na naročilnice pravnim osebam.

Na podlagi razmerja med naštetimi prihodki se delijo vsi ostali prihodki, ki izvirajo iz obeh vrst dejavnosti.

Odhodke za nabavno vrednost prodanega blaga smo delili po dejanskih podatkih iz analitičnih evidenc, glede na opredelitev posameznega artikla (zdravilo, trgovsko blago).

Stroške dela, razen za dodatno delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, smo delili glede na razmerje prihodkov iz javne službe in iz prodaje blaga in storitev na trgu.

Davek od dohodka pravnih oseb smo razdeli po dejavnostih glede na delež obdavčljivih prihodkov.

Ostale stroške in odhodke iz poslovanja smo delili glede na razmerje ustvarjenih prihodkov.

	Javna služba	Trg
Celotni prihodki	4.894.468	1.156.009

V letu 2009 je bilo prihodkov iz javne službe 80,90 %, iz tržne dejavnosti pa 19,10 %, kar je v primerjavi z letom 2008 porast v korist tržne dejavnosti (javna služba 82,34% in trg 17,66%).

II.

NAMENI, ZA KATERE SO BILE OBLIKOVANE DOLGOROČNE REZERVACIJE, TER OBLIKOVANJE IN PORABA DOLGOROČNIH REZERVACIJ

Dolgoročnih rezervacij nismo oblikovali.

III.

VZROKI ZA IZKAZOVANJE PRESEŽKA ODHODKOV NAD PRIHODKI V BILANCI STANJA TER IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Presežka odhodkov nad prihodki ne izkazujemo. V letu smo ustvarili 158.483 € presežka prihodkov nad odhodki, od tega 57.986 € s tržno dejavnostjo in 100.497 € v javni službi. Na viru Presežek prihodkov nad odhodki izkazujemo 877.497 €. S tem pokrivamo vrednost zalog ter razliko med terjatvami in obveznostmi. Del presežka je razporejenega za investicijo v novo lekarno v sklopu DSO Ajdovščina.

IV.

METODE VREDNOTENJA ZALOG GOTOVIIH PROIZVODOV IN ZALOG NEDOKONČANE PROIZVODNJE

Vodimo zaloge trgovskega blaga. Količinska enota zaloge blaga se pri začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni ceni.

Nabavno ceno prodanega blaga sestavlja nakupna cena zmanjšana za dobljene popuste. Pri porabi zalog blaga se upošteva metoda zaporednih cen.

V.

PODATKI O STANJU NEPORAVNANIH TERJATEV IN UKREPIH ZA NJIHOVO PORAVNAVO OZIROMA RAZLOGIH NEPLAČILA

Do zdravstvene zavarovalnice Adriatic Slovenica imamo 18.952,38 € neporavnanih spornih terjatev. Za te terjatve poteka pri Okrožnem sodišču v Kopru pravdni postopek. Ostale terjatve, ki so zapadle do konca poslovnega leta, so poravnane.

VI.

PODATKI O OBVEZNOSTIH, KI SO DO KONCA POSLOVNEGA LETA ZAPADLE V PLAČILO, TER VZROKIH NEPLAČILA

Zapadlih neporavnanih obveznosti ob koncu poslovnega leta nismo imeli.

VII.

VIRI SREDSTEV, UPORABLJENI ZA VLAGANJE V OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA, NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE

V letu 2009 so bila vlaganja v dolgoročna sredstva minimalna (5.718€). Vir zanje je bila obračunana amortizacija tekočega leta, ki je vkalkulirana v ceni lekarniške storitve.

VIII.

NALOŽBE PROSTIH DENARNIH SREDSTEV

Prosta denarna sredstva smo nalagali pri Abanki Vip, Novi KBM in Gorenjski Banki in sicer za različna časovna obdobja, odvisno od razpoložljivosti sredstev in obrestnih mer.

IX.

RAZLOGI ZA POMEMBNEJŠE SPREMEMBE STALNIH SREDSTEV

Vrednost dolgoročnih sredstev se nam je v letu 2009 zmanjšala za 35.197 €, kar predstavlja obračunano neporabljeno amortizacijo.

X.

VRSTE POSTAVK, KI SO ZAJETE V ZNESKU, IZKAZANEM NA KONTIH IZVENBILANČNIH EVIDENC

Izvenbilančnih postavk nimamo.

XI.

PODATKI O POMEMBNEJŠIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTVIH IN NEPOREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTVIH, KI SO ŽE V CELOTI ODPISANA, PA SE ŠE VEDNO UPORABLJAJO ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI

Opredmetena osnovna sredstva, ki so že v celoti odpisana, so sredstva drobnega inventarja, katerih doba koristnosti je daljša od enega leta, posamična nabavna vrednost pa ne presega 500 evrov in posamezno pohištvo v lekarni Vipava, šest tehtnic, računalniki v Ajdovščini, del računalniške opreme, brezprašna komora in ungvator.

XII.

DRUGI PODATKI, KI SO POMEMBNI ZA POPOLNEJŠO PREDSTAVITEV POSLOVANJA IN PREMOŽENJSKEGA STANJA

V skladu s pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti za namene obračuna davka od dohodka pravnih oseb smo za leto 2008 obračunali davek od vseh prihodkov zavoda. Za leto 2009 pa so sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov neobdavčljivi prihodek, kar je veljalo že v preteklih letih pred letom 2008.

POJASNILO K BILANCI STANJA 2009

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

Prilogi k bilanci stanja sta:

- pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Sredstva

Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razdeljena na te postavke:

1. dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
2. kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve in
3. zaloge.

1. Dolgoročna sredstva in sredstva prejeta v upravljanje so:

- neopredmetena dolgoročna sredstva: računalniški programi,

Nabavna vrednost	Odpisana vrednost	Sedanja vrednost
4.358,82	4.219,33	139,49

- nepremičnine: poslovni prostor in garaža v Ajdovščini in poslovni prostor ter zemljišče v Vipavi,

Nabavna vrednost	Odpisana vrednost	Sedanja vrednost
720.393,11	16.489,41	559.903,70

- oprema in druga opredmetena osnovna sredstva.

Nabavna vrednost	Odpisana vrednost	Sedanja vrednost
243,388,99	197.395,14	45.993.85

2. Kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve so:

- denarna sredstva v blagajni,
- denarna sredstva na računu,
- kratkoročne terjatve do kupcev,
- kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta,
- kratkoročne finančne naložbe,
- kratkoročne terjatve iz financiranja,
- druge kratkoročne terjatve ter
- aktivne časovne razmejitve.

3. Zaloge:

- zaloga blaga v Ajdovščini 259.392,07€,
- zaloga blaga v Vipavi 63.305,05€.

Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjene na:

1. kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih,
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev,
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja,
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta.

2. Dolgoročne obveznosti:

- obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva,
- presežki prihodkov nad odhodki.

POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV 2009

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti pa prihodke in odhodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe in tržne dejavnosti.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodki od 1. januarja 2009 do 31. decembra 2009.

Prihodki

- Poslovni prihodki – prihodki od poslovanja:
 - prihodki od prodaje proizvodov in storitev,

- prihodki od prodaje materiala in blaga .

Prihodki	2008	2009	Indeks 2009/2008
Od prodaje blaga	5.832.528	6.038.475	103,54
Celotni prihodki	5.847.997	6.050.477	103,46

- finančni prihodki: obresti na sredstva na EZR in vezava prostih denarnih sredstev pri komercialnih bankah in sicer pri Abanki Vipa, Novi KBM in Gorenjski Banki.
- drugi prihodki (prejete odškodnine Triglav).

Odhodki

- Stroški blaga materiala in storitev.

Odhodki	2008	2009	Indeks 2008/2007
Nabavna vred. blaga	4.951.347	5.122.698	103,46
Stroški materiala	31.750	29.104	91,67
Stroški storitev	63.791	68.438	107,29

Nabavno vrednost prodanega blaga zmanjšujemo za naknadno odobrene popuste dobaviteljev, ki so v preteklem letu znašali 116.938,29 €.

- Stroški dela:
 - bruto plače,
 - prispevki na plačo,
 - regres za prehrano,
 - prevoz na delo,
 - prostovoljno pokojninsko zavarovanje,
 - jubilejne nagrade,
 - regres za letni dopust.

Stroški dela so se povečali za 5,49 %, kar je posledica postopnega uveljavljanja novega plačnega sistema in ukinitve davka na izplačane plače. Izplačana dodatna delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu je znašala 65.987 €, razlika do dovoljenega obsega znaša 8.397 € in jo bomo izplačali v letu 2010.

- Amortizacija – obračunava se v skladu s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
- Davek od dohodka: Za obračun davka od dohodka pravnih oseb smo, v skladu s Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti, iz celotnih prihodkov izvzeli zdravila za recept za ZZZS, prihodke od ZZZS za opravljanje dežurne službe in obresti v znesku 1.780,61 €.
- Drugi stroški – dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela in drugih vrst stroškov (stavbno zemljišče, finančne pomoči, rtv prispevek, takse in pristojbine...).
- Prevrednotovalni odhodki.

Računovodkinja:
Marija Bajc

POSLOVNO POROČILO

UVOD

Lekarna Ajdovščina je javni zavod, ki opravlja svojo dejavnost na območju občin Ajdovščina in Vipava.

Navedeni občini sta ustanoviteljici zavoda, ki deluje na dveh lokacijah, to je v lekarni Ajdovščina in lekarni Vipava.

Uprava zavoda je v Ajdovščini na naslovu Tovarniška cesta 3e.

Zavod opravlja dejavnost, ki je del osnovne zdravstvene dejavnosti.

Podrobneje našteva in razlaga našo dejavnost odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ajdovščina.

Organ upravljanja lekarne je svet zavoda, ki ima sedem članov, predstavniki ustanoviteljic so štirje, dva predstavnika zaposlenih, enega predstavnika imajo uporabniki in ga imenuje ZZZS. Naloge in sestavo sveta zavoda podrobneje opredeljujeta odlok o ustanovitvi javnega zavoda in statut.

Direktor odgovarja za delovanje zavoda in ima izvršilno funkcijo.

Strokovni svet sestavljajo zaposleni farmacevti. Naloge naštetih organov so opredeljene v aktu o ustanovitvi ter v statutu zavoda.

1. ZAKONSKE IN PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE ZAVODA

Zakon o lekarniški dejavnosti

Zakon o zdravstveni dejavnosti

Zakon o zavodih

Zakon o zdravilih in medicinskih pripomočkih

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

Splošni dogovor za tekoče leto

Področni dogovor za lekarniško dejavnost

Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti

Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja

Evropska farmakopeja

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ajdovščina

Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva

Ostali zakonski akti, ki urejajo poslovanje javnih zavodov

2. DOLGOROČNI CILJI

Zagotavljati čim boljšo oskrbo prebivalcev z zdravili in ostalimi sredstvi, ki so predmet poslovanja.

Skrbeti za optimalne zaloge.
 Imeti lep odnos do strank.
 Skrbeti za nenehno strokovno izpopolnjevanje z namenom izboljševanja sposobnosti za delo in možnosti napredovanja.
 Skrbeti za lepo delovno okolje in dobre odnose v kolektivu.
 Pozitivno poslovati.
 Korektno sodelovati z ustanoviteljicama.
 Skrbeti za urejenost objektov in okolice.

3. LETNI CILJI

Za leto 2009 smo planirali za ZZZS enako število točk kot smo jih dosegli v letu 2008. Prihodke od zdravil brez recepta, trgovskega blaga ter druge prihodke iz poslovanja smo planirali za 3 % nižje kot v letu 2008.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Za nami je leto, ki ni bilo prijazno do izvajalcev lekarniške dejavnosti. Posledica kriznih ukrepov in slabega stanja zdravstvene blagajne je bila ponovno nižja vrednost točke na recept, tako da je postala priznana povprečna lekarniška marža na nabavno ceno zdravil, preračunana iz lekarniških storitev, ki je sestavni del maloprodajne cene zdravila za ZZZS, za naš zavod 10,90 %, kar je veliko pod evropskim povprečjem.

Celo leto smo se tudi soočali z nižanjem nabavnih cen zdravil in posledično s problemom zagotavljanja optimalnih zalog.

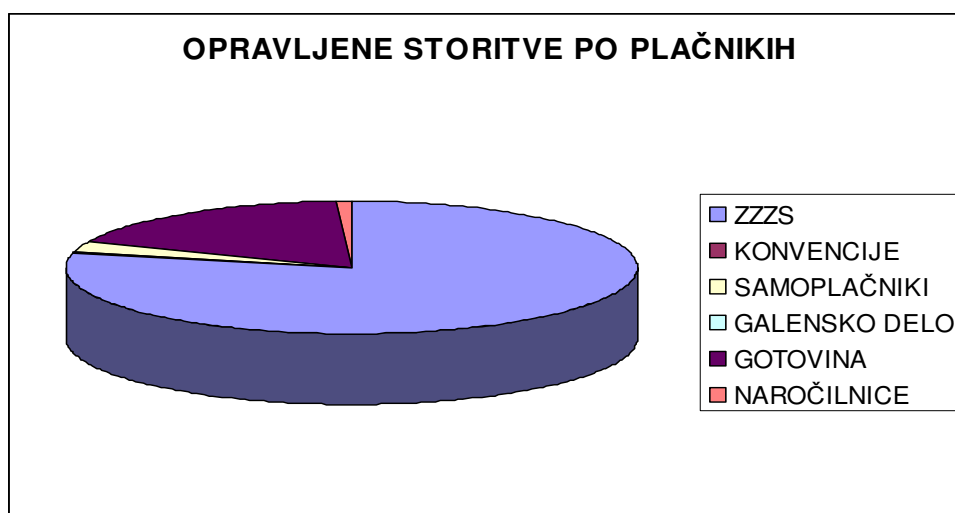
Pri prodaji zdravil na prosto smo opazili rahlo upadanje, kar je verjetno posledica konkurence v sektorju in recesije.

Vendar smo kljub težavam dosegli in presegli zastavljene cilje.

	PLAN 2009	DOSEŽENO 2009	INDEKS
CELOTNI PRIHODKI	5.810.374	6.050.477	104,13
CELOTNI ODHODKI	5.732.284	5.891.994	102,79
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	78.090	158.483	202,95

V letu 2009 smo tako po podatkih o opravljenih storitvah na recepte realizirali 137.334 točk, kar je za dober procent več ko v letu 2008.

	2006	2007	2008	2009	IND.2009/2008
ZZZS	127.558	134.031	134.902	136.731	101,36
KONVENCIJE	645	606	683	603	88,29
SAMOPLAČNIKI	5.118	5.533	4.272	4.498	105,29
GALENSKO DELO	705	562	383	232	60,57
GOTOVINA	29.365	32.165	31.085	30.782	99,03
NAROČILNICE	1.839	1.508	1.620	1.454	89,75
SKUPAJ	165.230	174.405	172.945	174.300	100,78



Za nami še eno uspešno leto, kar nam kaže podatek, da je indeks rasti pri celotni prodaji glede na preteklo leto 103,46, za celotni izkupiček pa celo 111,77.

	2008	2009	INDEKS	2008 %	2009%
AJDOVŠČINA	4.811.981,61	4.962.067,48	103,12	83,36	83,08
VIPAVA	960.403,16	1.010.261,89	105,19	16,64	16,92
CELOTNA PRODAJA	5.772.384,77	5.972.329,37	103,46		

AJDOVŠČINA	973.362,13	1.082.164,79	111,18	82,44	82,00
VIPAVA	207.359,25	237.472,13	114,52	17,56	18,00
CELOTNI IZKUPIČEK	1.180.721,38	1.319.636,92	111,77		

Nekatere lekarne v Sloveniji se že soočajo z izgubo, zato je potrebno poudariti, da smo se v Lekarni Ajdovščina vedno trudili za čim bolj široko ponudbo, ažurno dobavo in korekten odnos do strank.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Delo v lekarni je potekalo po zastavljenem programu. Pri delu smo imeli včasih tudi tehnične težave, saj smo bili kot prva regija uvrščeni v pilotni projekt sistema on-line. Kadar sistem zaradi težav ni deloval, smo bili blokirani tudi mi, kar je predstavljalo vrste, nezadovoljstvo strank in zaposlenih. Včasih smo imeli probleme z zagotavljanjem zdravil, ki so bila na trgu deficitarna. Še večji problem pa je, da se vrednost naše storitve nenehno znižuje.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA

Kljub slabim okoliščinam ocenjujemo, da je bilo poslovno leto 2009 zelo uspešno. Zaznali smo rast na skoraj vseh področjih, kljub temu, da smo zaradi koriščenja porodniških dopustov in bolniških izostankov bili v kadrovskih težavah.

PRIHODKI IN ODHODKI PO LETIH	2006	2007	2008	2009	INDEKS09/08
PRIHODKI OD POSLOVANJA	5.537.660	5.648.196	5.839.589	6.039.626	103,43
FINANČNI PRIHODKI	8.625	12.012	6.855	8.965	130,78
DRUGI PRIHODKI	0	802	1.553	1.886	121,44
PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI	0	2.844		0	
CELOTNI PRIHODKI	5.546.285	5.663.854	5.847.997	6.050.477	103,46
STROŠKI BLAGA, MAT. IN STORITEV	4.803.897	4.879.768	5.046.888	5.220.240	103,43
Nabavna vred. blaga	4.727.374	4.788.390	4.951.347	5.122.698	103,46
Stroški materiala	22.517	26.440	31.750	29.104	91,67
Stroški storitev	54.006	64.938	63.791	68.438	107,29
STROŠKI DELA	466.558	496.624	574.120	605.631	105,49
AMORTIZACIJA	43.782	41.759	42.462	40.915	96,36
DAVEK OD DOHODKA	25.046	25.123	34.988	19.826	56,67
OSTALI DRUGI STROŠKI	1.769	2.649	2.724	5.323	195,41
FINANČNI ODHODKI					
DRUGI ODHODKI	0	55	414	56	13,53
PREVREDNOTOVALNI POS. ODHODKI	13.958	7.352	1.310	3	0,23
CELOTNI ODHODKI	5.355.010	5.453.330	5.702.906	5.891.994	103,32
PRESEŽEK PRIHODKOV	191.275	210.524	145.091	158.483	109,23

BILANCA STANJA PO LETIH	2006	2007	2008	2009
DOLGOROČNA SREDSTVA	654.228	638.011	641.234	606.037
KRATKOROČNA SREDSTVA	591.779	518.833	572.042	831.865
ZALOGE	270.255	303.889	303.237	322.697
AKTIVA SKUPAJ	1.516.262	1.460.733	1.516.513	1.760.599
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	100.380	171.818	82.507	168.109
DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.415.882	1.288.915	1.434.006	1.592.490
Obv. za neopredmetena sred. in opredmetena osnovna sred.	654.227	638.011	641.235	714.993
Presežek prihodkov nad odhodki	757.995	650.904	792.771	877.497
PASIVA SKUPAJ	1.516.262	1.460.733	1.516.513	1.760.599

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA ZAVODA

Plačnik naših storitev je Zavod za zdravstveno zavarovanje in prostovoljne zdravstvene zavarovalnice, s katerimi imamo sklenjene pogodbe. Zavod za zdravstveno zavarovanje nam račune plačuje v tridesetih dneh, mi pa plačujemo dobaviteljem v petnajstih dneh, če hočemo koristiti popuste za plačila pred rokom. Storitve nam plačujejo v obsegu kot so bile opravljene. Investicije, nabave blaga in stroške zavod pokriva iz lastnih prihodkov. Zavod s sredstvi gospodarno ravna, prav tako se vsako leto trdo pogajamo z dobavitelji.

KAZALNIKI GOSPODARNOSTI	2006	2007	2008	2009
CELOTNE GOSPODARNOSTI (prihodki/odhodki)	1,036	1,039	1,025	1,027
STOPNJA ČISTE DONOSNOSTI (presežki prihodkov / prihodki)	0,034	0,037	0,025	0,026

KAZALNIKI PRODUKTIVNOSTI	2006	2007	2008	2009
Število opravljenih storitev / št. zaposlenih iz ur	10.250	10.633	9.727	9.619

8. NEDOSEŽENI CILJI

Nedoseženih ciljev ni bilo, razen dejstva, da ni realizirana še ena enota lekarne na Ribniku, pri čemer lekarna ne odloča.

9. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Notranjo revizijo nam opravljajo zunanji izvajalci. Za nas jo je v novembru 2009 opravila družba Adakta in sicer s področja sredstev, ki jih ima zavod v upravljanju. Posebne nepravilnosti, kar se tiče zavoda, niso bile ugotovljene. Poročilo notranjega nadzora nam predstavlja tudi pomoč pri našem delu.

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGIH PODROČJIH

Sodelujemo z domom starejših občanov v smislu dobave zdravil preko hitre pošte in sicer preko celega tedna. Sodelujemo tudi z zavodom Cirius Vipava, kjer se prav tako vrši oskrba varovancev z zdravili in medicinskimi pripomočki.

Po uredbi o varnem uničevanju zapadlih zdravil smo letos pričeli zbirati zapadla zdravila in jih nato oddajati v uničenje.

11. DRUGA POJASNILA

Pomembnejših investicij v letu 2009 ni bilo. Realizirali smo kratkoročne cilje izobraževanj, nabave strokovne literature, izvedli kontrole in servis strojnih in elektro naprav. Nabavili smo dodatne police v oficini in skladišču lekarne Ajdovščina in PVC pregrade za predale ter protivlomno zaščito oken v lekarni Vipava.

Število zaposlenih na podlagi delovnih ur je bilo v letu 2009 18,12. Dve delavki sta koristili porodniški dopust, ena bolniško. Dve delavki sta delali polovični delovni čas. Nadomeščanj ni bilo.

Direktorica:
Alojzija Furlan, mag. farm.