



Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina, na podlagi Pravilnika o postopku izvedbe javnih razpisov v občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 82/16), Sklepa o začetku postopka in imenovanju administrativne in strokovne komisije št. 41031-1/2024-1 z dne 3. 1. 2024 ter na podlagi pogojev in meril, ki jih je sprejela strokovna komisija dne 4. 1. 2024 objavlja

Javni razpis za sofinanciranje počitniškega varstva otrok v občini Ajdovščina v letu 2024

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje počitniškega varstva otrok v času počitnic v letu 2024, z izjemo prvomajskih in božično-novoletnih počitnic.

Cilj javnega razpisa je otrokom in mladostnikom na območju občine Ajdovščina omogočiti varno, kakovostno, ustvarjalno in aktivno preživljanje prostega časa ter jih seznaniti z raznovrstnimi dejavnostmi iz področja športa, kulture in umetnosti, naravoslovja, podjetništva ali jezikovnih tečajev.

Program počitniškega varstva z aktivnostmi v času šolskih in poletnih počitnic na območju občine Ajdovščina je namenjen otrokom in mladostnikom, ki imajo stalno prebivališče na območju občine Ajdovščina.

Občina Ajdovščina bo sofinancirala počitniško varstvo otrok v posameznih sklopih:

- sklop 1: **šport**,
- sklop 2: **kultura in umetnost**,
- sklop 3: **naravoslovje**,
- sklop 4: **podjetništvo**,
- sklop 5: **jezikovni tečaji**,
- sklop 6: **drugo**.

Program počitniškega varstva otrok se sofinancira v višini 500 eur/termin.

2. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev

Sredstva za izvedbo javnega razpisa so zagotovljena v Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2024 (Uradni list RS, št. 89/2022, 71/2023), na postavki 18058 – tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam, za leto 2024, v okvirni višini 7.200,00 €.

3. Pogoji za izbor prijavitelja:

Na javni razpis za sofinanciranje počitniškega varstva otrok v občini Ajdovščina v letu 2024 se lahko prijavijo pravne osebe, ki izpolnjujejo naslednje:

splošne pogoje:

- imajo status društva, ustanove, mladinskega sveta, zasebnega zavoda ali druge organizacije in so registrirani za opravljanje dejavnosti na razpisanem področju,
- imajo sedež, izpostavo ali enoto v občini Ajdovščina in delujejo na območju občine Ajdovščina najmanj 3 leta,
- imajo izkušnje z izvedbo počitniškega varstva vsaj 1 leto,

- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje prijavljenih počitniških varstev,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo za prijavljena počitniška varstva, iz katere so razvidni prihodki in odhodki, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov,
- morajo zagotoviti, da nihče od sodelujočih pri izvedbi počitniškega varstva ni evidentiran v kazenski evidenci kot pravnomočno obsojena oseba zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, za kar predloži izjavo.

posebne pogoje:

- imajo jasno izdelan program počitniškega varstva otrok, ki ponuja raznovrstne dejavnosti in vsebine na vsaj enem izmed področij: šport, kultura in umetnost, naravoslovje, podjetništvo ali jezikovni tečaji,
- prijavitelj ob prijavi opredeli samo eno glavno vsebinsko področje počitniškega varstva in s tem izbere sklop, na katerega kandidira,
- izvajajo počitniško varstvo otrok v času poletnih počitnic in zimskih ali jesenskih počitnic (skupno najmanj 3 tedne), v letu 2024, in sicer:
 - o v vsaj dveh terminih poletnih počitnic (2x5 zaporednih delovnih dni) **in**
 - o v času zimskih počitnicah ali v času jesenskih počitnic (pri jesenskih ali zimskih počitnicah, prijavitelj izvaja počitniško varstvo v času vseh delovnih dni trajanja počitnic),
- imajo programe, ki potekajo na območju občine Ajdovščina v obliki dnevnega varstva in ne v obliki letovanj ali izven območja občine Ajdovščine,
- imajo v vsakem razpisnem terminu počitniškega varstva vključenih najmanj 10 otrok s stalnim bivališčem v občini Ajdovščina,
- program je najmanj 8 urni, vsaj od 8. do 16. ure, ter vključuje prehrano (zajtrk, malico, kosilo),
- ponujajo program, ki je cenovno dostopen za starše (največ 12 € z DDV dnevno na otroka, kar mora biti razvidno iz specifikacije cene storitve),
- izvajanja programa počitniškega varstva otrok ne morejo prenesti na druge fizične ali pravne osebe.

Z odobrenimi programi iz tega javnega razpisa, prijavitelj ne sme kandidirati na druge javne razpise Občine Ajdovščina.

4. Merila za izbiro prejemnikov sredstev

Zap. št.	Merila	Točke
1.	Trajanje programa počitniškega varstva otrok	
1.1	podaljšano izvajanje programa počitniškega varstva od 6.30 do 8. ure	30
1.2	podaljšano izvajanje programa počitniškega varstva od 16. do 17. ure	10
2.	Vsebina programa počitniškega varstva otrok	do 40
3.	Prijavitelj organizira 1 nočitev v enem izmed terminov počitniškega varstva	10
Skupaj točke		90

Prijavitelj lahko skupno doseže največ 90 točk.

Prijavitelj mora ponuditi enake pogoje počitniškega varstva za vsak prijavljen termin. V kolikor ponudi različne pogoje počitniškega varstva v posameznih terminih, bo točkovan po ponujenih pogojih za termin, ki prinašajo manjše število točk.

Za vsak sklop se izbere najmanj enega prijavitelja, to je tistega, ki ima za posamezen sklop največ točk. Prijavitelje počitniškega varstva se razvrsti padajoče znotraj posameznega sklopa glede na število točk. Sredstva se bodo dodeljevala do porabe razpoložljivih sredstev tistim prijaviteljem, ki imajo večje število točk, vendar upoštevajoč, da se sofinancira najmanj 1 program počitniškega varstva iz posameznega vsebinskega sklopa.

5. Rok izvedbe in poraba sredstev

Sofinancirani programi počitniškega varstva otrok morajo biti izvedeni v letu 2024, prav tako morajo biti porabljena odobrena sredstva v letu 2024. Sredstva se bodo izbranim prijaviteljem dodelila na podlagi pogodbe o sofinanciranju, ki jo bo upravičenec sklenil z Občino Ajdovščina, po predhodno izdanem sklepu.

6. Način in rok za oddajo vlog

Prijave morajo biti posredovane v zaprti ovojnici, označene s pripisom »Javni razpis – počitniško varstvo otrok - ne odpiraj« na naslov Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naslov prijavitelja.

Prijavi se priložijo obrazci in drugi dokumenti navedeni v razpisni dokumentaciji, ki jo zainteresirani dobijo v sprejemni pisarni Občine Ajdovščina ali na spletni strani občine: <https://www.ajdovscina.si/>, pod rubriko: Javna naročila, objave, razpisi, zavihek: Javni razpisi.

Rok za posredovanje vlog je **do srede 24. 1. 2024**. Šteje se, da je vloga pravočasna, v kolikor je zadnji dan roka oddana priporočeno po pošti na naslov: Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina ali oddana osebno v sprejemno pisarno Občine Ajdovščina.

Prepozno vložene vloge, vloge, ki ne bodo v roku dopolnjene, ali vloge, ki jih je vložila neupravičena oseba, se s sklepom zavržejo.

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani na Oddelku za družbene zadeve Občine Ajdovščina na telefonsko številko: 05/ 365 91 57 – Andreja Vidmar Sukanović.

7. Odpiranje vlog in izid javnega razpisa

Odpiranje vlog bo predvidoma naslednji delovni dan po roku za prijavo na javni razpis. O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma v 30 dneh po roku za prijavo. Z upravičenci bo sklenjena pogodba o sofinanciranju.

8. Informacije javnega značaja

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji razpisa ter pripadajočo razpisno dokumentacijo.

Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o prejemniku finančnih sredstev, skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer

poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06– uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo občina lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Številka: 41031-1/2024-4

Datum: 9. 1. 2024

Občina Ajdovščina