



GASILSKO REŠEVALNI CENTER AJDOVŠČINA

Tovarniška 3h, 5270 Ajdovščina
☎ (05) 3662-482 fax,(05) 3681-575

LETNO POROČILO 2012

Ajdovščina, februar 2013

Gasilsko reševalni center Ajdovščina
Tovarniška cesta 3h
5270 Ajdovščina

Davčna številka: 30474132, zavezanec za DDV
Matična številka: 5818982000
Šifra proračunskega uporabnika: 19410
Podračun pri UJP: 01201-6030194181

Glavna dejavnost po SKD: 84.250 (Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah)

Elektronska pošta: grc.ajdovscina@kabelnet.net

Priprava letnega poročila:

- računovodsko poročilo: Mateja Bandelj, računovodja
- poslovno poročilo: Miha Ergaver, direktor-poveljnik

KAZALO

UVOD	4
1 RAČUNOVODSKO POROČILO	5
1.1 Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu	6
1.1.1 Sodila za razmejevanje prihodkov	6
1.1.2 Sodila za razmejevanje odhodkov	7
1.2 Nameni za oblikovanje dolgoročnih rezervacij ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij	9
1.3 Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v bilanci stanja ter v izkazu prihodkov in odhodkov	9
1.4 Metode vrednotenja zalog blaga	10
1.5 Stanje neporavnanih terjatev in ukrepi za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila	11
1.6 Stanje neporavnanih zapadlih obveznosti in vzroki neplačila	11
1.7 Naložbe prostih denarnih sredstev	11
1.8 Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev	11
1.9 Postavke na kontih izvenbilančne evidence	11
1.10 Podatki o pomembnejših odpisanih opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti	12
1.11 Drugi pomembni podatki	12
PRILOGE	13

UVOD

Gasilsko reševalni center Ajdovščina sodi med posredne uporabnike proračuna, ker je njegov ustanovitelj in financer Občina Ajdovščina, financer pa je tudi Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije. Hkrati pa se Gasilsko reševalni center Ajdovščina uvršča tudi med določene uporabnike enotnega kontnega načrta, saj mora zaradi pridobivanja dela prihodkov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, prihodke in odhodke priznavati tudi v skladu z računovodskimi standardi (po načelu nastanka poslovnega dogodka oziroma fakturirane realizacije).

Po določbah Zakona o računovodstvu (Ur.l. RS, 23/99) in Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11, 110/11) so vsi proračunski uporabniki, pravne osebe javnega prava in pravne osebe zasebnega prava dolžni izdelati in posredovati letno poročilo ustanovitelju v potrditev najkasneje do konca meseca februarja za preteklo leto. Letno poročilo mora vsebovati dva dela, in sicer računovodsko poročilo in poslovno poročilo. V računovodskem poročilu morata biti prikazana bilanca stanja s pojasnili ter izkaz prihodkov in odhodkov s pojasnili. V poslovnem poročilu morajo biti navedeni problemi in dosežki pri poslovanju, sestavni del poslovnega poročila pa je tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

Letno poročilo smo izdelali v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. V računovodskem poročilu smo najprej pojasnili računovodske informacije v skladu s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil. To poročilo smo razdelili na dvanajst poglavij, da bi s tem nazorneje predstavili računovodske informacije v zvezi s poslovanjem javnega zavoda.

Računovodskemu poročilu sledi poslovno poročilo. Pripravili smo ga po 27. členu Pravilnika o sestavljanju letnih poročil in 62. členu Zakona o javnih financah. Poslovno poročilo smo razdelili na poglavje o splošnih informacijah in na poročilo o doseženih ciljih in rezultatih. V poslovnem poročilu so zajete tako računovodske kot neračunovodske informacije, saj lahko le na ta način predstavimo celotno sliko poslovanja Gasilsko reševalnega centra Ajdovščina.

1 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo sestavljajo bilanca stanja, pojasnila k bilanci stanja (stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil), izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ter pojasnila k izkazu (izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja, izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti).

Pri sestavi računovodskih izkazov za leto 2012 in pojasnil k izkazu so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS, 23/99);
- Slovenski računovodski standardi (2006);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07, 124/08, 112/09);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l. RS 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 60/10, 104/10, 104/11);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10);
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur.l. RS 117/02, 134/03);
- Zakon o javnih financah (Ur.l. RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11, 110/11).

Računovodske izkaze smo pripravili za obračunsko obdobje od 1.1.2012 do 31.12.2012.

Računovodsko poročilo v nadaljevanju vsebuje pisne računovodske informacije, ki pojasnjujejo podatke, izkazane v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov ter njihovih pojasnilih.

1.1 Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Gasilsko reševalni center Ajdovščina opravlja tako dejavnost javne službe kot tudi tržno dejavnost (dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu). V nadaljevanju pojasnujemo sodila, ki smo jih uporabili za razmejevanje prihodkov in odhodkov na posamezno dejavnost.

1.1.1 Sodila za razmejevanje prihodkov

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu Gasilsko reševalnega centra Ajdovščina so naslednji (skupaj 55.246,98 EUR):

- servis gasilnih aparatov _____ (31.948,55 EUR),
- meritve hidrantnega omrežja _____ (5.343,75 EUR),
- pranje cestišč _____ (1.428,56 EUR),
- prodaja blaga _____ (13.156,56 EUR),
- druge storitve _____ (3.362,72 EUR),
- finančni prihodki _____ (6,84 EUR)

Prihodki iz sredstev javnih financ pa so prihodki iz proračuna Občine Ajdovščina, prihodki iz proračuna Ministrstva za obrambo Republike Slovenije ter drugi prihodki iz proračuna.

Tabela 1: Prihodki iz javne službe za leto 2012

Prihodki	Znesek v EUR
Občina Ajdovščina	428.414,80
Ministrstvo za obrambo RS	56.726,74
Prihodki od obresti	42,03
Drugi prihodki	8.077,13
SKUPAJ	493.260,70

Od celotnih prihodkov (548.507,68 EUR) odpade na dejavnost javne službe 90% celotnih prihodkov, na tržno dejavnost pa 10% celotnih prihodkov.

Tabela 2: Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2012 in za leto 2011

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV	PODSKUPIN	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
				Tekoče leto	Predhodno leto
KONTOV	1	2	3	4	5
		A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	543.122	516.396
	760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	529.965	488.543
		POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
		ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
	761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	13.157	27.853
	762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	49	105
	763	C) DRUGI PRIHODKI	866	5.337	3.086
		Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	149
	del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
	del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	149
		D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	548.508	519.736
		E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	124.021	133.643
	del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	10.193	21.876
	460	STROŠKI MATERIALA	873	52.875	54.841
	461	STROŠKI STORITEV	874	60.953	56.926
		F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	382.787	343.530
	del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	302.351	272.495
	del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	49.987	45.803
	del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	30.449	25.232
	462	G) AMORTIZACIJA	879	935	1.240
	463	H) REZERVACIJE	880	0	0
	465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	33.027	30.065
	467	K) FINANČNI ODHODKI	882	3.035	4.285
	468	L) DRUGI ODHODKI	883	2	0
		M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	1.118	393
	del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
	del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.118	393
		N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	544.925	513.156
		O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	3.583	6.580
		P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
	del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	38	280
	del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	3.545	6.300
	del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
		Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
		Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	14	12
		Število mesecev poslovanja	895	12	12

1.1.2 Sodila za razmejevanje odhodkov

Za leto 2012 smo stroške na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost razmejili na podlagi sledečih sodil:

1. Neposredne stroške smo na dejavnost javne oziroma tržne dejavnosti razmejili na podlagi deleža prihodkov posamezne dejavnosti v celotnih prihodkih, in

sicer je ta delež v letu 2012 znašal 90 % v korist javne službe in 10 % v korist tržne dejavnosti.

2. Vseh posrednih stroškov ni mogoče deliti na podlagi razmerja med prihodki iz javne službe in prihodki iz tržne dejavnosti, saj javna služba deluje 24 ur dnevno in so temu primerni tudi stroški, medtem ko tržna dejavnost deluje le ob delavnikih med 8. in 16. uro, pa še to le če pridejo stranke. Zato smo se odločili, da bomo spodaj navedene stroške deli glede na kvadraturu prostorov, ki se uporablja za javno in tržno dejavnost (tabela 3):

- Čistilni material, električna energija, kuriva in ogrevanje, mat. za vzdrževanje, voda, smeti, podjemne pogodbe (čiščenje prostorov) ter amortizacija objekta se deli po kvadraturi prostorov, ki se uporabljajo za servis, glede na celotno kvadraturu objekta GRC:

Tabela 3: Kvadratura po prostorih in po dejavnostih

Pritličje	m2	TD		JS		
	kurilnica	23,24	1,55		21,69	
	garaža velika	196,56	13,09		183,47	
	vhod+wc+pisarna	45,76	3,05		42,71	
	garaža mala	80,99	-		80,99	
	kuhinja	17,80	1,19		16,61	
	delavnica	35,95	35,95	7%	-	
Nadstropje	sejna soba	37,60	2,50		35,10	
	pisarna	12,16	0,81		11,35	
	pisarna	12,16	0,81		11,35	
	soba za odmor	11,34	-		11,34	
	pisarna	11,88	0,79		11,09	
	hodnik	10,40	0,69		9,71	
	sanitarije	20,67	1,38		19,29	
	hodnik	6,37	0,42		5,95	
	soba	12,16	0,81		11,35	
	stopnišče	4,94	0,33		4,61	
		539,98	63,36	12%	476,62	88%

Pri tem smo kvadraturu izračunali tako: najprej smo ugotovili, da delavnica predstavlja 7% celotne kvadrature objekta GRC. Za prostore, ki se jih uporablja tako za javno službo kot tudi za tržno dejavnost (garaža, kuhinja, sejna soba...), smo 7% njihove kvadrature (razmerje med kvadraturu servisa in kvadraturu celotnega objekta) pripisali na tržno dejavnost. Iz tega sledi, da na tržno dejavnost odpade 63,36m² objekta od celotnih 539,98m², kar predstavlja 12%. To je ključ za izračun stroškov tržne dejavnosti, ki jih bomo razmejevali po kvadraturi.

- Amortizacija opreme se v breme tržne dejavnosti knjiži glede na to, ali se osnovno sredstvo uporablja za tržno dejavnost ali ne. Če se osn. sr. uporablja izključno za javno službo, se amortizacija knjiži v breme vira

sredstev, če pa se osn. sr. uporablja le za tržno dejavnost, se amortizacija v celoti knjiži v breme prihodkov iz tržne dejavnosti. Če se osn. sr. delno uporablja za tržno dejavnost, delno pa za javno službo, se amortizacija knjiži glede na razmerje med realiziranimi prihodki na javni in tržni dejavnosti.

- Ostali stroški, ki jih ne moremo drugače razporediti med dejavnosti (strokovna literatura, pisarniški material, poština, telefon in internet, stroški službenih potovanj, sejnine, zavarovanje, stroški dela...), se prav tako delijo na podlagi razmerje med realiziranimi prihodki na javni in tržni dejavnosti.

Največji delež v odhodkih imajo stroški dela, tako v dejavnosti javne službe kot tudi v tržni dejavnosti. Stroški storitev so naslednja pomembnejša postavka v javni in tržni službi. Pri izračunu odhodkov je upoštevan odbitni delež vstopnega davka na dodano vrednost, ki je v letu 2011 znašal 14 %.

1.2 Nameni za oblikovanje dolgoročnih rezervacij ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij

Dolgoročnih rezervacij nismo oblikovali.

1.3 Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v bilanci stanja ter v izkazu prihodkov in odhodkov

Bilanca stanja izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v znesku 20.765 EUR.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po dejavnostih (Tabela 5) je razvidno, da znaša presežek prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb iz naslova javne službe 1.271 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb pa 2.274 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti in javne službe gre pripisati predvsem racionalnemu obnašanju.

Tabela 5: Izkaz prihodkov in odhodkov po dejavnostih za leto 2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	487.882	55.240
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	487.882	42.083
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	13.157
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	42	7
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	5.337	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	493.261	55.247
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	111.313	12.708
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	9.174	1.019
460	STROŠKI MATERIALA	673	47.457	5.418
461	STROŠKI STORITEV	674	54.682	6.271
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	347.180	35.607
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	272.116	30.235
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	47.660	2.327
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	27.404	3.045
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	935
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	29.724	3.303
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	2.731	304
468	L) DRUGI ODHODKI	683	2	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	1.006	112
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.006	112
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	491.956	52.969
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	1.305	2.278
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	34	4
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	1.271	2.274
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

1.4 Metode vrednotenja zalog blaga

Zaloge smo v letu 2012 v skladu s SRS 4.16 vrednotili po metodi tehtanih povprečnih cen.

1.5 Stanje neporavnanih terjatev in ukrepi za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila

- Na dan 31.12.2012 ima Gasilsko reševalni center Ajdovščina stanje terjatev v višini 8.056 EUR.

Vse dolžnike z opomini in telefonsko pozivamo k plačilu terjatev, vendar nekatere terjatve ostajajo odprte. Nekaterim izmed njih smo po Zakonu o obligacijskih razmerjih predlagali medsebojne kompenzacije, s katerimi smo delno zapirali zapadle terjatve.

Za poplačilo terjatev nameravamo individualno presojeti vsakega dolžnika posebej. Pri tem bomo ugotovili, katere terjatve bi lahko dobili poplačane po sodnem postopku ter katere so tiste terjatve, za katere bomo svetu zavoda iz utemeljenih razlogov predlagali odpis.

1.6 Stanje neporavnanih zapadlih obveznosti in vzroki neplačila

Na dan 31.12.2012 nam evidence izkazujejo, da nimamo neporavnanih zapadlih obveznosti.

1.7 Naložbe prostih denarnih sredstev

Gasilsko reševalni center Ajdovščina v letu 2012 ni nalagal prostih denarnih sredstev pri poslovni banki.

1.8 Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

V letu 2012 v Gasilsko reševalnem centru Ajdovščina nismo imeli pomembnejših sprememb stalnih sredstev.

1.9 Postavke na kontih izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence imamo prikazana sredstva drobnega inventarja do posamične vrednost 500 EUR, ki so bila v celoti odpisana ob nabavi.

1.10 Podatki o pomembnejših odpisanih opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

Opredmetena osnovna sredstva, ki so v celoti odpisana, so sredstva drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost ni presegla vrednosti 500 EUR. Večina vozil, ki se še uporabljajo v Gasilsko reševalnem centru v Ajdovščini so že amortizirana.

Amortizacijo obračunavamo v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacijo obračunavamo po metodi časovnega amortiziranja. Amortizacijo osnovnih sredstev, ki odpade na javno službo, knjižimo v breme vira sredstev. Amortizacijo, ki odpade na tržno dejavnost pa knjižimo v breme prihodkov.

1.11 Drugi pomembni podatki

Menimo, da informacije, ki smo jih v računovodskem poročilu predstavili, dovolj nazorno prikazujejo poslovanje in premoženjsko stanje Gasilsko reševalnega centra Ajdovščina. Vsi podatki, ki pomembno vplivajo na premoženjsko stanje, so bili razkriti v predhodnih točkah.

PRILOGE

1. Bilanca stanja

2. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
6. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
7. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
8. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Računovodja
Bandelj Mateja

Direktor-poveljnik
Miha Ergaver

BILANCA STANJA					
na dan 31.12.2012					
				(v eurih, brez centov)	
ČLENITEV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		
SKUPINE			Tekoče leto	Predhodno leto	
KONTOV	1	2	3	4	5
	SREDSTVA				
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	267.331	284.555	
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.543	1.543	
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.543	1.389	
02	NEPREMIČNINE	004	329.337	297.392	
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	233.874	224.923	
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	991.500	974.509	
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	819.632	762.577	
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0	
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0	
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	67.446	76.753	
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0	
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	27.082	34.665	
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	8.056	11.538	
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	29.113	27.665	
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0	
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	617	141	
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	2.578	2.744	
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	4.946	4.045	
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	
31	ZALOGE MATERIALA	025	1.045	965	
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0	
34	PROIZVODI	028	0	0	
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	
36	ZALOGE BLAGA	030	3.901	3.080	
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0	
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	339.723	365.353	
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	2.849	2.849	
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	75.215	80.758	
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0	
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	26.131	24.550	
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	9.405	17.510	
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	11.679	10.291	
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	0	0	
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	28.000	28.407	
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0	
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058-059)	044	264.508	284.595	
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0	
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0	
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0	
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0	
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0	
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0	
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0	
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	48.850	76.850	
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0	
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	194.893	190.525	
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0	
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	20.765	17.220	
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	339.723	365.353	
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	2.849	2.849	

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

(v eurih, brez centov)

NAZIV	Oznaka za AOP	Z N E S E K									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	1.284.840	988.890	48.938	0	320	320	66.161	278.727	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	1.544	1.390	0	0	0	0	154	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	5.661	0	0	0	0	0	0	5.661	0	0
E. Zgradbe	705	291.730	224.883	31.946	0	0	0	8.991	89.802	0	0
F. Oprema	706	985.905	762.617	16.992	0	320	320	57.016	183.264	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

(v eurih, brez centov)

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za ACP	Z N E S E K									
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečani popravki naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšani popravki naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

		(v eurih, brez centov)		
ČLENITEV		Oznaka za AOP	ZNESEK	
PODSKUPIN	NAZIV PODSKUPINE KONTOV		Tekoče leto	Predhodno leto
KONTOV				
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	543.122	516.396
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	529.965	488.543
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	13.157	27.853
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	49	105
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	5.337	3.086
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	149
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	149
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	548.508	519.736
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	124.021	133.643
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	10.193	21.876
460	STROŠKI MATERIALA	873	52.875	54.841
461	STROŠKI STORITEV	874	60.953	56.926
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	382.787	343.530
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	302.351	272.495
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	49.987	45.803
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	30.449	25.232
462	G) AMORTIZACIJA	879	935	1.240
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	33.027	30.065
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	3.035	4.285
468	L) DRUGI ODHODKI	883	2	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	1.118	393
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.118	393
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	544.925	513.156
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	3.583	6.580
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	38	280
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	3.545	6.300
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	14	12
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU
DENARNEGA TOKA**
od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)		401	582.507	556.620
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)		402	527.473	481.697
A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)		403	521.388	479.931
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)		404	31.901	70.291
del 7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo		405	31.901	65.291
del 7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije		406	0	5.000
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)		407	489.487	409.640
del 7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo		408	427.020	393.675
del 7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije		409	62.467	15.965
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)		410	0	0
del 7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo		411	0	0
del 7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije		412	0	0
d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)		413	0	0
del 7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo		414	0	0
del 7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije		415	0	0
del 7404 Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo		416	0	0
del 7404 Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije		417	0	0
del 740 e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij		418	0	0
741 f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije		419	0	0
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)		420	6.085	1.766
del 7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe		421	894	991
del 7102 Prejete obresti		422	4	61
del 7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki		423	0	0
del 7141 Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe		424	5.187	714
72 Kapitalni prihodki		425	0	0
730 Prejete donacije iz domačih virov		426	0	0
731 Prejete donacije iz tujine		427	0	0
732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč		428	0	0
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije		429	0	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij		430	0	0
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)		431	55.034	74.923
del 7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu		432	54.979	71.802
del 7102 Prejete obresti		433	55	35
del 7103 Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja		434	0	3.086
del 7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki		435	0	0
del 7141 Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe		436	0	0
II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)		437	533.686	506.850
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)		438	482.189	434.279
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)		439	279.210	269.694
del 4000 Plače in dodatki		440	244.366	242.915
del 4001 Regres za letni dopust		441	9.031	7.934
del 4002 Povračila in nadomestila		442	12.385	15.286
del 4003 Sredstva za delovno uspešnost		443	0	0
del 4004 Sredstva za nadurno delo		444	8.953	3.549
del 4005 Plače za delo nerezidentov po pogodbi		445	0	0
del 4009 Drugi izdatki zaposlenim		446	4.475	10
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)		447	72.153	79.418
del 4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje		448	25.903	23.555
del 4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje		449	17.684	17.438
del 4012 Prispevek za zaposlovanje		450	150	148
del 4013 Prispevek za starševsko varstvo		451	383	246
del 4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU		452	28.033	38.031
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)		453	97.500	76.656
del 4020 Pisarniški in splošni material in storitve		454	44.354	25.797
del 4021 Posabni material in storitve		455	7.213	11.109
del 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		456	8.873	9.071
del 4023 Prevozni stroški in storitve		457	12.464	10.845
del 4024 Izdatki za službena potovanja		458	1.606	100
del 4025 Tekoče vzdrževanje		459	5.812	12.547
del 4026 Poslovne najemnine in zakupnine		460	0	0
del 4027 Kazni in odškodnine		461	0	0
del 4028 Davek na izplačane plače		462	0	0
del 4029 Drugi operativni odhodki		463	17.181	7.187
403 D. Plačila domačih obresti		464	3.184	3.880
404 E. Plačila tujih obresti		465	0	0
410 F. Subvencije		466	0	0
411 G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom		467	0	0
412 H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		468	0	0
413 I. Drugi tekoči domači transferji		469	0	0
J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)		470	30.139	4.631
4200 Nakup zgradb in prostorov		471	0	0
4201 Nakup prevoznih sredstev		472	0	0
4202 Nakup opreme		473	14.166	4.631
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev		474	0	0
4204 Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije		475	0	0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove		476	15.973	0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev		477	0	0
4207 Nakup nematerialnega premoženja		478	0	0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring		479	0	0
4209 Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog		480	0	0
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)		481	51.497	72.571
del 400 A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		482	33.280	29.060
del 401 B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		483	2.327	4.639
del 402 C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		484	15.890	38.872
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)		485	48.821	49.770
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)		486	0	0

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517 +518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	28.000	32.444
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	28.000	32.444
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	28.000	32.444
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	28.000	32.444
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	20.821	17.326
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	487.882	55.240
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	487.882	42.083
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	13.157
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	42	7
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	5.337	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	493.261	55.247
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	111.313	12.708
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	9.174	1.019
460	STROŠKI MATERIALA	673	47.457	5.418
461	STROŠKI STORITEV	674	54.682	6.271
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	347.180	35.607
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	272.116	30.235
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	47.660	2.327
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	27.404	3.045
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	935
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	29.724	3.303
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	2.731	304
468	L) DRUGI ODHODKI	683	2	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	1.006	112
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.006	112
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	491.956	52.969
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	1.305	2.278
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	34	4
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	1.271	2.274
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0



GASILSKO REŠEVALNI CENTER AJDOVŠČINA

Tovarniška 3h, 5270 Ajdovščina
☎ (05) 3662-482 fax,(05) 3681-575

POSLOVNO POROČILO O DELU GRC AJDOVŠČINA V LETU 2012

UVOD

Gasilsko reševalni center Ajdovščina je organiziran in vključen v sistem zaščite in reševanja (ZIR) v občini Ajdovščina. Poklicno gasilstvo je v občini organizirano kot obvezna lokalna javna služba za opravljanje nalog gašenja in reševanja ob požarih, preventivnih nalog varstva pred požarom, nalog zaščite in reševanja ljudi in premoženja ob naravnih in drugih nesrečah, nalog iz naslova MORS Uprave RS za zaščito in reševanje ter druge določene naloge.

GRC Ajdovščina predstavlja poklicno gasilsko enoto, ki jo je Občina Ajdovščina že leta 1993 ustanovila v obliki javnega zavoda za opravljanje operativnih nalog gašenja požarov, vseh preventivnih nalog iz naslova varstva pred požari in vseh oblik tehničnega reševanja na območju občine Ajdovščina.

Lokalna skupnost v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje, delovanje in financiranje. Župan občine je pristojen in odgovoren za spremljanje in izvajanje nalog iz področja gasilstva.

Gasilsko reševalni center Ajdovščina je na podlagi uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč uradni list (RS št.: 92/07) uvrščen v gasilsko enoto pete kategorije.

ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM V OBČINI AJDOVŠČINA

Za izvrševanje posameznih nalog s področja varstva pred požarom in gasilstva v občini Ajdovščina skrbijo naslednji organi oziroma organizacije:

- Občina Ajdovščina
- Občinski štab za civilno zaščito občine Ajdovščina
- GRC Ajdovščina
- Prostovoljna gasilska društva občine Ajdovščina
- Gasilska zveza Ajdovščina
- Druge organizacije in strokovne službe

GRC Ajdovščina predstavlja poklicno teritorialno gasilsko enoto, ki jo je Občina Ajdovščina ustanovila v obliki javnega zavoda za opravljanje operativnih nalog zaščite in reševanja na območju celotne občine. GRC Ajdovščina je osrednja gasilska enota v občini. Po sklepu Uprave RS za zaščito in reševanje opravlja tudi druge naloge na območju občine Vipava.

Gasilska zveza Ajdovščina združuje gasilska društva na nivoju občine Ajdovščina zaradi opravljanja organizacijskih in strokovno tehničnih nalog gasilstva. Gasilska zveza poleg svojih občinskih nalog opravlja tudi organizacijske in strokovne tehnične naloge gasilstva, za katere jih je pooblastila država ali lokalna skupnost. Prostovoljne gasilske enote v gasilskih društvih opravljajo javno gasilsko službo skladno z Zakonom o gasilstvu na osnovi pooblastila občine in v skladu z operativnim gasilskim načrtom lokalne skupnosti. Operativni gasilski načrt ureja organizacijo, obveščanje in alarmiranje ter delovanje gasilskih enot in je sestavni del načrta varstva pred požarom.

GASILSKE ENOTE ZA OPRAVLJANJE GASILSKE SLUŽBE V OBČINI AJDOVŠČINA:

Enote za opravljanje javne gasilske službe so določene na podlagi sklepa občine Ajdovščina. Te enote so:

- Poklicna gasilska enota – Gasilsko reševalni center Ajdovščina (GRC)
- Prostovoljna gasilska enote po naslednjih gasilskih društvih (PGD).

<i>GRC Ajdovščina</i>	<i>Poklicna enota</i>	<i>Tovarniška cesta 3 H, 5270 AJDOVŠČINA</i>
<i>PGD Ajdovščina</i>	<i>Prostovoljna enota</i>	<i>Tovarniška cesta 3 H, 5270 AJDOVŠČINA</i>
<i>PGD Col</i>	<i>Prostovoljna enota</i>	<i>Col 78, 5273 COL</i>
<i>PGD Selo</i>	<i>Prostovoljna enota</i>	<i>Selo 7, 5262 ČRNIČE</i>
<i>PGD Šmarje</i>	<i>Prostovoljna enota</i>	<i>Šmarje 48 A, 5295 BRANIK</i>

Operativni okoliši so določeni s sklepom gasilskega poveljstva GRC Ajdovščina in GZ Ajdovščina. Organizacija dela poteka v skladu s Pravili gasilske službe in Zakonom o gasilstvu ter dogovorom oziroma sklepom poveljstva o vodenju in poveljevanju na intervencijah.

Kategorije teritorialnih gasilskih enot se določijo na podlagi skupnega števila točk glede na:

- Število prebivalcev v posameznem naselju ali skupini naselij na operativnem področju gasilske enote.
- Tip najvišje vrednotenega naselja na operativnem območju GE.

Župan občine Ajdovščina je v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito in reševanje in pomoč, oceno požarne ogroženosti in ugotovitev iz tega projekta s sklepom št. 851-1/02 z dne 18.3.2004 določil naslednjo kategorizacijo gasilskih enot na območju Občine Ajdovščina:

<i>Gasilska enota</i>	<i>Z izpolnjevanjem minimalnih pogojev</i>	<i>Obsega KS, naselja</i>
<i>JZ GRC Ajdovščina</i>	<i>V. (poklicna enota) GEŠP</i>	<i>Celotna občina Ajdovščina, občina Vipava za tehnične intervencije in celotna HC Vrtojba-Razdrto</i>
<i>PGD Ajdovščina</i>	<i>II.</i>	<i>Ajdovščina, Lokavec, Budanje, Dolga Poljana, Cesta, Dobravlje, Skrilje, Stomaž, Vipavski Križ, Male Žablje, Planina, Ustje, Žapuže, Kožmani, Grivče, Tevče, Plače</i>
<i>PGD Col</i>	<i>II.</i>	<i>Col, Podkraj, Otlica-Kovk, Predmeja, Višnje, Bela, Vodice, Žagolič, Malo Polje, Križna Gora, Gozd</i>
<i>PGD Selo</i>	<i>II.</i>	<i>Selo, Vrtovin, Črniče, Batuje, Brje, Kamnje-Potoče, Gojače-Malovše, Batuje, Ravne</i>
<i>PGD Šmarje</i>	<i>I.</i>	<i>Šmarje, Gaberje, Velike Žablje, Vrtovče Zavino</i>

1. KADROVSKA ZASEDBA

V letu 2012 je v GRC Ajdovščina bilo zaposlenih 12 gasilcev, poveljnik operative in direktor-poveljnik. S 30. septembrom 2012 se je poveljnik operative upokojil, tako da smo delo in naloge enote v letu 2012 zaključili z dvanajstimi operativnimi gasilci. Poleg dnevne službe (vodstvo-direktor-poveljnik) ter poslovna sekretarka za polovični delovni čas, večji del zaposlenih predstavljajo operativni gasilci, razporejeni v štiri izmene (štiri izmene po tri gasilce). V skladu z razpoložljivimi kadrovskimi zmožnostmi se je v zavodu zagotavljalo minimalno zasedbo dveh gasilcev/izmeno (bolniške, dopusti).

Kot ena izmed gasilskih enot širšega pomena (GEŠP) po pogodbi z Upravo republike Slovenije za zaščito in reševanje v primeru prometnih nesreč in nesreč z nevarnimi snovmi pokrivamo večje območje, ki obsega področje ajdovske in vipavske občine. Prav ta pogodba in povečanje posredovanj, v zadnjih letih pa vse več naravnih nesreč narekuje, da se enota kadrovske poveča, materialno in finančno okrepi.

Zavod je od URSZR pridobil koncesijo za posredovanje v predorih, kar je osnova za razgovore z DARS-om glede zagotavljanja dodatnih finančnih sredstev za kadrovske krepitev enote. Za ta namen je bila na upravo DARS poslana obsežna dokumentacija, na podlagi katere bomo vodili razgovore in upamo, da bomo dosegli zastavljene cilje.

2. ORGANIZIRANOST IN DEJAVNOSTI ZAVODA GRC

Zavod opravlja obvezno lokalno javno službo gasilstva na območju Občine Ajdovščina in druge dejavnosti, ki so povezane z njegovo osnovno dejavnostjo.

Dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji je:

Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007, 17/2008) razvrščena v:

- 84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
 - 33.120 Popravila strojev in naprav
 - 33.140 Popravila električnih naprav
 - 33.170 Popravila in vzdrževanje drugih prevoznih sredstev
 - 33.190 Popravila drugih naprav
 - 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
 - 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
 - 45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil (pranje vključeno)
 - 46.900 Nespecializirana trgovina na debelo
 - 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
 - 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
 - 49.410 Cestni tovorni promet
 - 52.100 Skladiščenje
 - 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
 - 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 - 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
 - 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
 - 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
 - 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
 - 80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
 - 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
 - 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
 - 84.240 Dejavnost za javni red in varnost
 - 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- Delo v zavodu je organizirano v skladu z Zakonom o zavodih. Organiziranost in delovanje GRC določa statut zavoda. Zavod GRC opravlja dela in naloge v naslednjih organizacijskih službah:

1. **Operativna gasilsko reševalna služba**, v kateri se opravlja dejavnost gašenja požarov, reševanja ljudi in premoženja ob naravnih in drugih nesrečah, strokovno usposabljanje in urjenje zaposlenih, dežurno službo ter vzdrževalna dela.
2. **Preventivna služba**, v kateri se opravlja preventivna gasilska dejavnost, svetovanje in uvaja novosti razvoja stroke.
3. **Vzdrževalna dela**, v kateri je organizirano vzdrževanje in čiščenje objektov, strojnega parka, gasilske opreme in naprav.
4. **Servisna služba**, v kateri je organizirano servisiranje RGA aparatov in druge protipožarne opreme.
5. **Splošna služba**, v kateri se opravljajo tekoča računovodska, knjigovodska dela in administrativna dela.
6. **Računovodska služba (zunanja skupna za 4 zavode)**, v kateri se opravlja računovodska in knjigovodska dela v skladu s standardi in zakoni v javnih zavodih.

Dejavnost zavoda je bila razdeljena na tržno dejavnost in javno službo. Tržna dejavnost, ki zajema servisno dejavnost, meritve hidrantnega omrežja in prevozi vode, prihodki od prodaje materiala v letu 2012 znašajo 55.246,98 EUR.

Tabela 1: Število servisiranih gasilnikov po tipu v letu 2012

Število gasilnikov servisiranih v GRC	S1-S3	S6-S9	CO2 3- 5kg	CO2 10-30 kg	S50 kg S100 kg	Skupaj servisiranih Gasilnikov
LETO 2011	816	3162	522	16	28	4544
LETO 2012	681	3059	472	6	16	4234

Tabela 2: Prodaja gasilnikov v letu 2012

Število prodanih gasilnikov	S1-S3	S6-S9	CO2 2- 5kg	CO2 10-30 kg	S50 kg S100 kg	Skupaj prodanih gasilnikov
LETO 2011	46	197	40	10	0	293
LETO 2012	42	120	7	/	/	169

V letu 2012 smo opravljali tudi meritve hidrantnega omrežja strankam v naši občini in strankam v drugih občinah. Število novih meritev je zelo upadlo, ker je manj investiranja zaradi recesije in gospodarske krize. S stečajem naše največje poslovne stranke Primorje d.d. je viden največji upad servisa in prodaje RGA. Na tržišču smo pridobili ugodnejše ponudnike gasilnih aparatov in druge gasilsko reševalne opreme, ki jo prodajamo v sklopu servisa RGA, tako da smo lahko znižali prodajne cene. Pooblastila in delo v skladu s predpisi za vzdrževanje, pregled, servisiranje in meritve protipožarnih naprav, nadzira Inšpektorat Republike Slovenije za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, kar

pomeni, da zavod (izvajalec del) skrbi za veljavnost in izpolnjevanje vseh zahtevanih pogojev za izvajanje del v skladu s pooblastili. Zgoraj navedeni ukrepi zagotavljajo pogoje za izvajanje navedenih nalog, za kar moramo biti pozorni, da ta pooblastila tudi v prihodnje obdržimo in da smo za izvajanje teh nalog kadrovsko ustrezno dopolnjeni. Tudi na področju tržne dejavnosti servisiranja gasilnikov in hidrantnega omrežja se soočamo s konkurenco, ki pogojuje tudi individualni pristop do posamezne stranke in prilagoditve cen servisne dejavnosti. Kljub vsemu je več kot 90% naših strank obdržalo zaupanje in odgovornost do naše organizacije. Istočasno pa to pomeni, da se bo potrebno v prihodnosti potruditi in opravljati naše storitve še bolj preventivno in strokovno.

3. SEZNAM VOZIL IN OPREME

V GRC Ajdovščina imamo trenutno v operativni uporabi 7 gasilsko reševalnih vozil in gasilsko reševalni čoln (last Občine Ajdovščina).

V letu 2007 smo pridobili novo malo hitro tehnično reševalno vozilo, v letu 2010 pa nujno potrebno in opremljeno avto cisterno za prevoz pitne in požarne vode. Obe vozili sta bili v izdelavi pri slovenskem izdelovalcu gasilskih vozil - podjetju Pušnik d.o.o.. Veliko pozornost smo v letu 2012 posvetili zamenjavi oz. novi nabavi osebne zaščitne opreme in druge premične tehnične opreme.

V prihodnje bo glavna skrb zamenjava dotrajanih in starejših gasilsko reševalnih vozil.

Planirana zamenjava gasilskih vozil se bo izvajala v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi:

- Vozilo 7: MERCEDES 170 – težje tehnično reševalno vozilo – letnik 1981 (31 let) z dvigalom, ki je tehnično vprašljivo oziroma tehnično pomanjkljivo. Oprema na vozilu (črpalke za nevarne snovi, agregati in druga oprema za delo z nevarnimi snovmi) je v delavnem stanju in v redu, šasija in vse ostale lastnosti vozila so iztrošene.
- Vozilo 3: TAM 190 – gasilsko vozilo s cisterno – letnik 1984 (28 let) je v fazi odprodaje. Opravljena je bila cenitev in objava na spletni strani zavoda.
- Vozilo za gašenje požarov v naravnem okolju. Vozilo UVAZ je bilo v skladu s sklepov občinskega sveta prodano. Vozilo 5: Bremach ima v okvari reduktor. Nabava novega reduktorja je finančno vprašljiva, zato iščemo možnosti nabave rabljenega rezervnega dela. Vozilo je letnik 1990 (22 let) starejše, iztrošeno in v operativnem smislu nujno potrebno zamenjave.
- V sodelovanju z ustanoviteljem in prijavo na razpise MORS je ena od ključnih nalog pridobiti tudi druge finančne vire za nabave vozil.

Seznam vozil-priloga.

Nabava osebne in skupne gasilske opreme v letu 2012

- intervencijske obleke za gašenje požarov v naravi za vse zaposlene,
- čelade za gašenje gozdnih požarov za vse zaposlene,

- 2 kos zaščitnih oblek za delo z nevarnimi snovmi tipa Drager,
- zaščitne rokavice za tehnično reševanje za vse zaposlene,
- reševalni pasovi za vse zaposlene, ki so integrirani v intervencijsko obleko,
- 4 kompleti reševalne opreme za višinsko delo,
- 2 kpl torb za prvo pomoč za vozilo 2 in 9,
- 2 kos podaljškov cevi za hidravlično orodje za vozilo 9,
- 1 kpl stabilizacije vozil za vozilo 9,
- 1 kpl nastavkov za hidravlično orodje za vozilo 10,
- sesalec za črpanje naftnih derivatov in umazane vode za vozilo 7,
- ploščad za reševanje tovornih vozil in avtobusov,
- stikalne lestve za vozilo 4,
- 3 kos blazin za dvigovanje bremen za vozilo 7,
- skrb za strateško zalogo po Uredbi Uprave RS za zaščito in reševanje in delovanje Javne gasilske službe (penilo, dekon, absorbent,...).

Vzdrževanje gasilskega doma - postaje:

- sanacija ostrejša ter strehe, nosilnih zidov ter toplotna izolacija velike garaže,
- ureditev elektro-instalacij v veliki in mali garaži,
- preureditev servisa RGA. Sanacija stropa je pogojena z ureditvijo terase PGD Ajdovščina,
- zamenjava dotrajanih oken v tajništvu in sobi za odmor,
- ureditev garderobnih prostorov v mali garaži ter nabava novih garderobnih omaric za vse zaposlene – operativa,
- sanacija zidov in beljenje male garaže in hodnika,
- ureditev – priprava napeljave za rezervno napajanje gasilskega doma z električno energijo (agregat) v primeru izpada napajanja,
- ureditev inštalacij telefonske centrale in serverja,

Vzdrževanje vozil in opreme:

- opravljen je bil servis vozil 1, 2, 8, 10,
- opravljen je bil servis na črpalki NH 30 ter popravilo tahografa vozila 4,
- opravljeno je bilo atestiranje dvigovalnih blazin ter programa za čepljenje,
- opravljen je bil servis hidravličnega orodja za vozilo 9 in 10,
- opravljen je bil servis polnilne naprave – kompresorja za polnjenje izolirnih dihalnih aparatov.

4. IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANJA - VAJE

Izvajanje poklicne gasilske službe terja od zaposlenih stalno izobraževanje, usposabljanje in dopolnjevanje gasilskega znanja. Temu vprašanju smo namenili tudi v letu 2012 v okviru možnosti in sredstev največjo mero odgovornosti.

- V sodelovanju s podjetjem Lozej d.o.o. smo izvajali usposabljanje zaposlenih za gašenje začetnih požarov.
- S podjetjem BIA Separations in Urgentno službo ZD Ajdovščina smo izvedli vajo evakuacije zaposlenih ter spoznavanje zaposlenih z objektom in tehnologijo,
- Na podlagi aktiviranja DARS - HC Razdrto-Vipava v predoru Podnanos smo izvedli nenapovedano vajo prihoda na kraj prometne nesreče,
- Sodelovali smo na 3. tekmovanju enot GEŠP v Postojni,
- Prav tako smo v okviru varstva pri delu opravili tečaje in preglede na podlagi evidence v GRC Ajdovščina.

5. INTERVENCIJE V LETU 2012

Poklicni gasilci GRC Ajdovščina smo v letu 2012 nedvomno največ dela in truda vložili v gašenje, reševanje in nudenje pomoči ljudem v nesreči tako na našem teritoriju kot tudi izven meja občine Ajdovščina. Zaradi specifičnih klimatskih in drugih razmer ter submediteranskih značilnosti naše občine z veliko gozdovi, spada občina med bolj ogrožene občine v RS Sloveniji. To se je pokazalo tudi v letu 2012, ko so nas ponovno prizadele naravne in druge nesreče, nesreče v cestnem prometu in nesreče in požari na stanovanjskih ali gospodarskih ter drugih objektih. Nosilec gospodarstva v občinah je industrija, drobno gospodarstvo in kmetijstvo. Gozdovi, ki pokrivajo 30–40 % površin so požarno občutljivi vsaj v tistem delu, ko gre za iglaste gozdove na področju Čavna, Trnovske planote in Kraškega sveta. Zadnja leta opažamo zaostrovanje suš, vse pogostejše so burje z rušilno močjo, poplave, plazove in druge ujme. Že več let zapored beležimo v spomladanskem času rušilno burjo v jesenskem času poplave in plazove. Vsi ti zgoraj navedeni podatki nas opozarjajo na to, da moramo napore usmeriti v preventivne ukrepe, ter razvijati in opremljati gasilstvo, da bo sposobno obvladovati nevarnosti. V stalnem porastu je tudi število intervencij na odseku hitre ceste od Razdrtega do Vogrskega. Najtežje reševanje v zgodovini zavoda je bilo trčenje dveh tovornih vozil pri nadvozu za Velike Žablje. Ob ekstremnih temperaturah je reševanje ukleščenega voznika trajalo skoraj tri ure. Na intervenciji so sodelovali skoraj vsi zaposleni v zavodu ter člani PGD Ajdovščina in Selo.

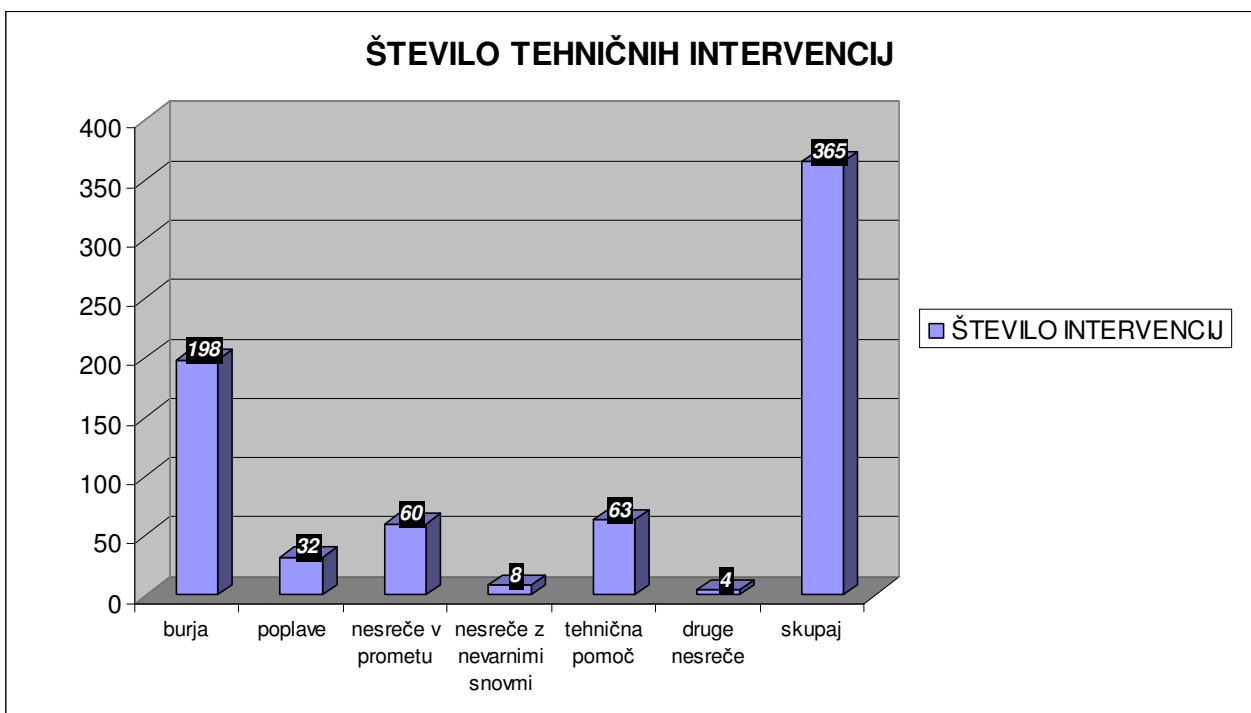
Po podatkih zbranih v reviji 112 ima GRC Ajdovščina največ intervencij na število zaposlenih poklicnih gasilcev na nivoju Republike Slovenije.

V letu 2012 so vsi poklicni gasilci na intervencijah pokazali veliko mero profesionalnosti, operativnosti in učinkovitosti. Na **438** uspešno opravljenih intervencijah gre **zahvala** vsem poklicnim gasilcem in vodstvu enote, ki so ob zelo nevarnih in izrednih razmerah pokazali neizmerno veliko mero solidarnosti, operativnosti in hrabrosti pri gašenju in odpravljanju

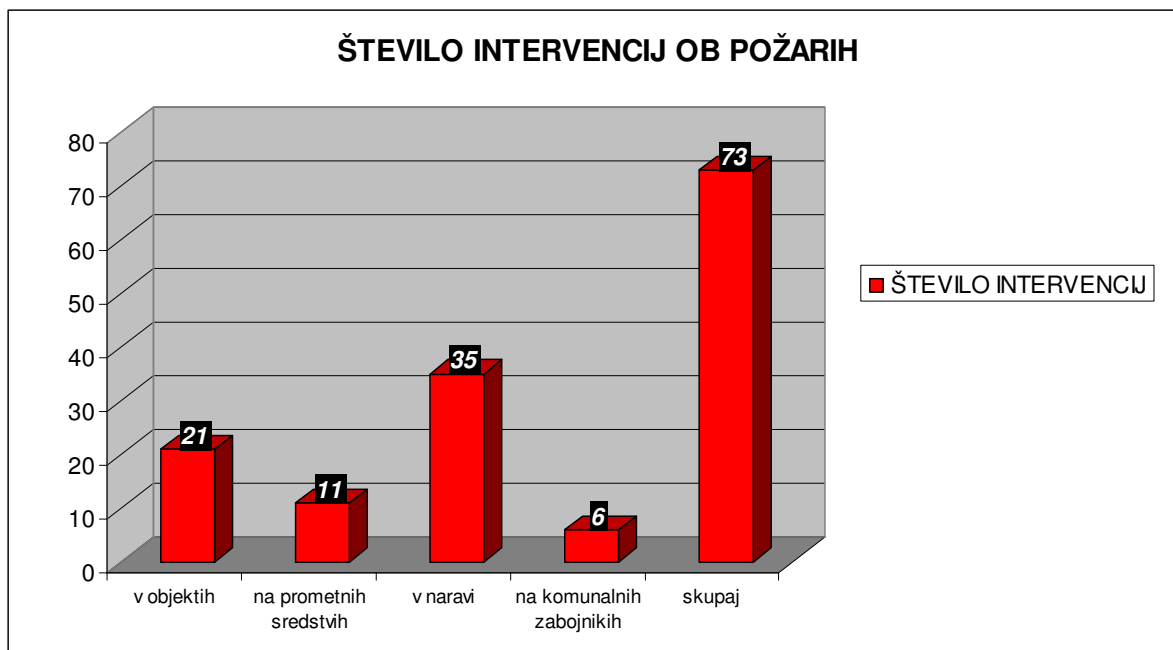
posledic v naravi, pri nudenju tehnične pomoči ob prometnih nesrečah in pri drugih nujenjih pomoči občanom in tistim, ki so pomoč od nas potrebovali. Iz podatkov v grafih (vir: SPIN in lastna evidenca) je razvidno, da je enota posredovala največkrat ob orkanski burji (januarja in februarja) in sicer 198 krat ter ob jesenskih poplavah 32 krat. Ob teh intervencijah je bil aktiviran tudi Poveljnik CZ in operativni del štaba CZ ter PGD Občine Ajdovščina. V zadovoljstvo nam je tudi dejstvo, da na operativno delo enote ob intervencijah ni bilo podanih pisnih pripomb.

Za PGD Ajdovščina, Col, Selo in Šmarje smo opravljali brezplačna polnjenja izolirnih dihalnih aparatov in gasilnih aparatov, ki so bili uporabljeni na intervencijah. S to prakso bomo nadaljevali tudi v bodoče in skrbeli za enotno delovanje javne gasilske službe.

Graf št 1: število tehničnih intervencij



Graf št. 2: število intervencij ob požarih



Aktivnosti operativne enote so bile ažurno objavljene na spletni strani zavoda ter v tiskanih in elektronskih medijih.

CILJI GRC AJDOVŠČINA

Cilji razvoja požarnega varstva v občini Ajdovščina so srednjeročno in dolgoročno planiranje prioritete organizacij, potreb financiranja gasilstva v širšem pomenu. Podlaga za določitev planov iz prejšnjega odstavka so načela varstva pred požari, trenutno stanje gasilstva v občini ter interakcija med subjekti požarnega varstva v občini njihovimi izraženimi in upravičeni predlogi in na drugi strani oblastjo in njenimi zmožnostmi ter zakonsko določenimi obvezami.

Cilji so vsekakor povečati kvaliteto poklicnega gasilstva, ohranjati in povečati tradicijo z vidika zgodovinske dediščine, povečati stopnjo požarne varnosti na celotnem območju občine Ajdovščina (z gradbenimi, prostorskimi, tehničnimi ter drugimi ukrepi), vzpostaviti petletni plan opremljanja javnega zavoda GRC, tako z vozili kot tudi z opremo, na podlagi števila intervencij, ujm in naravnih nesreč - kadrovsko povečati poklicno enoto. Poklicni gasilci skupaj s prostovoljnimi gasilci, ki s svojim znanjem, s tehniko in opremo ter požrtvovalnim delom skrbijo za varnost ljudi in njihovega premoženja na zelo velikem in nepredvidljivim področju kot je Občina Ajdovščina si za osnovni cilj postavljajo med ostalim tudi nove primerne-sodobne prostore. Do izgradnje nove gasilske postaje bo za izboljšanje delovnih pogojev zaposlenih potrebno izvesti določena obnovitvena dela na objektu ter okolici.

V letu 2013 zavod praznuje 50 letnico obstoja, ki jo nameravamo obeležiti z manjšo slovesnostjo in razstavo ob jubileju.

ZAKLJUČEK













Poročilo o delu enote je temeljni dokument s katerim zavod GRC Ajdovščina vsako leto, glede na postavljene cilje, določi obseg in vsebino izvajanja svojih nalog ter definira pogoje za njihovo izvedbo.

Vsem nalogam gašenja in reševanja in bodočim nevarnostim ter z njimi povezanimi zahtevami, ki se postavljajo pred poklicno enoto bomo kos le z izgradnjo enotne, sodobne in odzivne, kadrovske primerno zasedene, strokovno usposobljene in izurjene, sodobno tehnično opremljene javne gasilske službe, katero jedro in glavna udarna sila je poklicni zavod GRC Ajdovščina. Ta nase prevzame prvi udar pri vseh intervencijah, ter se po potrebi nadgradi z operativnimi enotami prostovoljnih gasilskih organizacij. Taka organiziranost in tako sodelovanje se bo pokazalo kot uspešen in učinkovit sistem sil za zaščito in reševanje.

Nedvomno bo potrebno v javni zavod GRC Ajdovščina v bodoče nameniti več pozornosti, več sredstev, kadrovske enoto povečati in ustrezno opremiti tudi s sodobnimi gasilskimi vozili, saj povprečna starost vozil znaša 13 let in sicer vozil za tehnične intervencije (poplave, burja, nevarne snovi, prometne nesreče) 18 let ter vozil za gašenje 9 let. Zaposleni v GRC Ajdovščina, pa bomo morali tudi v bodoče poskrbeti za nudenje visokega standarda varnosti vsem občanom. Zaposleni in vodstvo enote bo moralo poskrbeti, da bodo zaposleni strokovno usposobljeni, psihofizično na takem nivoju, da bodo kos vsem nalogam ob gašenju in reševanju. Zastavljene cilje bomo dosegli z obojestranskim spoštovanjem, sodelovanjem in zaupanjem v organizacijo, ki opravlja dela in naloge v specifičnih in nevarnih pogojih.

Poročilo pripravil:
Direktor-poveljnik
Miha Ergaver

PRILOGA: SEZNAM VOZIL GRC AJDOVŠČINA

VOZILA GRC		Št.	Tipizacija gasilskih vozil
PV-1 (Poveljniško vozilo)		1	Vozilo št. 1 Citroen Berlingo, Letnik 2002
GVC 24/30 1+2 (Gasilsko vozilo s cisterno)		1	Vozilo št. 2 Mercedes Atego, Letnik 1998
GVC 24/50 1+2 (Gasilsko vozilo s cisterno)		1	Vozilo št. 3 TAM 190, Letnik 1984 NI v UPORABI – V PRODAJI
AC 30/60 1+2 (Avtocisterna)		1	Vozilo št. 4 Renault Midlum 280, Letnik 2008
GVGP – 2 1+2 (Vozilo za gozdne požare)		1	Vozilo št. 6 Bremach, Letnik 1990 NI v UPORABI – Tehnično neizpravno
TV -2D (Težje tehnično vozilo)		1	Vozilo št. 7 Mercedes AF, Letnik 1981
GVM 1+8 (Vozilo za prevoz moštva)		1	Vozilo št. 8 Renault Trafic, Letnik 2005
HTV 1+2 (Hitro tehnično vozilo)		1	Vozilo št. 9 V. Transporter , Letnik 2006
TRV 1+2 (Teh. reševalno vozilo)		1	Vozilo št. 10 Mercedes 4x4, letnik 1994
GRČ (Reševalni čoln)		1	Gasilsko reševalni čoln (last Občine Ajdovščina)
ZASEDBA V GRC	Operativni gasilci		
Štiri izmene po trije gasilci			Skupina
V letu 2012 zaposlenih 12 operativnih gasilcev			Operativa v GRC Ajdovščina

Gasilsko reševalni center Ajdovščina je na podlagi uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč uradni list (RS št.:92/07) uvrščen v gasilsko enoto pete kategorije. Gasilsko reševalni center Ajdovščina je organiziran kot javni zavod in predstavlja eno izmed trinajst enako organiziranih poklicnih enot v Republiki Slovenija.

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI GASILSKO
REŠEVALNEGA CENTRA AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in prostor, Irena Raspor

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za okolje in prostor
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne ____ sprejel naslednji

S K L E P

Gasilsko reševalnemu centru Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v sklepu o porabi presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032-0024/2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK I.r.

Priloga: Sklep o porabi presežka



GASILSKO REŠEVALNI CENTER AJDOVŠČINA

Tovarniška 3h, 5270 Ajdovščina
☎ (05) 3662-482 fax, (05) 3681-575

Na podlagi 20. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalni center Ajdovščina (Ur. list RS št. 57/2011) je Svet zavoda GRC Ajdovščina na 5. seji dne 27.2.2013 sprejel naslednji

SKLEP

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2012 v višini 3.545,00 EUR se nameni za nujna vzdrževalna dela na gasilski postaji ter nakup zaščitne reševalne opreme.



PREDSEDNIK
Anton KREŠEVEC

Številka: 26/2013
Datum: 27.2.2013

Obrazložitev:

Na podlagi računovodskega poročila za leto 2012 in ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb je iz naslova javne službe evidentiran presežek v višini 1.271,00 EUR, iz naslova tržne dejavnosti pa 2.274,00 EUR. Presežek se lahko uporabi za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda in sicer za nujna vzdrževalna dela na gasilski postaji ter nakup zaščitne reševalne opreme.

Svetu zavoda predlagamo, da zgoraj navedeni sklep obravnava in potrdi ter zaprosi ustanovitelja da izda ustrezno soglasje.

Pripravil:
Miha Ergaver

PRESEDNIK
Anton KREŠEVEC

