



OBČINA AJDOVŠČINA

Župan

Cesta 5. maja 6a
5270 Ajdovščina

t / 05 36 59 110

e / obcina@ajdovscina.si

w / www.ajdovscina.si

Številka: 41032-28/2018

Datum: 4. 5. 2020

Občinski svet Občine Ajdovščina

Zadeva: Soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki - Osnovna šola Dobravlje

Predlagatelj: Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina

Gradivo pripravil: Oddelek za družbene zadeve

Pristojno delovno telo: Odbor za družbene zadeve
Odbor za finance in premoženjske zadeve

3. točka 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Ajdovščina

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina na 3. izredni seji dne 8. 5. 2020 obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12, 85/15, 8/18 in 38/18) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99, 30/02 in 114/06) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 3. izredni seji dne __. __. ____ sprejel naslednji

S K L E P

Osnovni šoli Dobravlje se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2019 in preteklih let, kot je predlagano in specificirano v prilogi tega sklepa.

Številka: 41032-28/2018

Datum:

Tadej Beočanin, l. r.
župan

OSNOVNA ŠOLA DOBRAVLJE

Dobravlje 1
5263 Dobravlje

Številka: 410-0002/2020-3

Datum: 24. 2. 2020

ZADEVA: PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI IZ LETA 2019 IN IZ PRETEKLIH LET

Na Osnovni šoli Dobravlje je vzpostavljeno redno spremljanje in nadzor uresničevanja finančnega načrta ter namenske rabe sredstev. Prizadevamo si za pozitivni poslovni izid ob koncu leta, nemogoče pa je natančno predvideti kakšen bo le-ta, ker obseg prihodkov in odhodkov presega dva milijona €. Nekateri računi za preteklo leto prihajajo še v januarju in tudi februarju. Šola potrebuje nekaj denarja na računu, saj lahko kadarkoli pride do nepredvidenih izdatkov.

1. Skupni presežek po odbitku davka od odhodkov pravnih oseb je v letu 2019 znašal 33.395,62 €, od tega 19.630,44 € na javni službi, 13.765,18 € pa na tržni dejavnosti.

a) Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2019 iz javne službe porabi za:

- Opremo za prenovo kuhinje na podružnični šoli Črniče, ki bo potekala v letu 2020

b) Iz tržne dejavnosti se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2019 porabi za:

- Opremo za prenovo kuhinje na podružnični šoli Črniče, ki bo potekala v letu 2020
- Ostanek se porabi za nepredvidene stroške za potrebe pouka in drugega nujnega dela

Opomba: znesek presežka prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti iz leta 2019 je osnova za izračun dovoljenega obsega sredstev za izplačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Sredstva se dejansko izplačujejo iz tekočih sredstev. Glede na obstoječa sredstva predlagamo, da se delavcem v administrativno računovodski službi izplača delovno uspešnost v maksimalnem znesku. Navedeno je v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Pravilnikom o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih s področja izobraževanja znanosti in športa in Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje in blaga in storitev na trgu).

2. Skupni presežek iz preteklih let znaša 23.042,18 €, od tega 15.319,04 € iz javne službe in 7.723,14 iz tržne dejavnosti.

a) Predlagamo, da se presežek iz preteklih let iz javne službe porabi za

- Peč za sanitarno vodo v kuhinji v Dobravljah
- 3 klimatske naprave (1 PŠ Vipavski Križ, 1 PŠ Vrtovin, 1 Dobravlje)
- 2 monitorja za pisarne
- Ostanek se porabi za nepredvidene stroške za potrebe pouka in drugega nujnega dela

b) Presežek iz preteklih let iz tržne dejavnosti pa se porabi za:

- Ostanek se porabi za nepredvidene stroške za potrebe pouka in drugega nujnega dela

Mirjam Kalin,
ravnateljica

OSNOVNA ŠOLA DOBRAVLJE
Dobravlje 1
5263 Dobravlje

LETNO POROČILO ZA LETO 2019

Datum: 27. 2. 2020

Številka: 410-0002/2020-1

Številka: 410-0002/2020-1
Datum: 20.2.2020

RAČUNOVODSKO POROČILO KOT DEL LETNEGA POROČILA PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV za leto 2019

Zavod **Osnovna šola Dobravlje** sodi med **določene uporabnike enotnega kontnega načrta**, in sicer med **posredne uporabnike proračuna** (Odredba o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov Uradni list RS št. 13/2000), 97/01, 81/02 in 46/03.

Del letnega poročila proračunskih uporabnikov je tudi računovodsko poročilo, ki ga obravnavajo računovodski izkazi. Pri sestavi letnega poročila za leto 2019 so bile upoštevane določbe, ki predpisujejo sestavljanje in predlaganje letnih poročil določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta:

- Zakon o javnih financah (UL RS 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- Zakon o računovodstvu (UL RS 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr., 104/10, 104/11, 86/2016 in 80/19)
- Slovenski računovodski standardi (2016) (UL RS 95/15, 74/16-popr., 23/17, 57/18 in 81/18)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18 in 79/19)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS 117/02, 134/03 in 108/13)
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (UL RS 86/16 in 76/17)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS 109/07 in 68/09)
- Zakon o fiskalnem pravilu ZFisP (UL RS 55/15)

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (ZIPRS1819) UL 71/17 in 9.i členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (ZJF-H) UL RS 13/18, 83/18 in 19/19

Letno poročilo določenega uporabnika sestavljata v skladu z 21. členom zakona o računovodstvu:

- računovodsko poročilo, ki obsega bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pripadajoča pojasnila k izkazu,
- poslovno poročilo, ki vsebuje tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

Del letnega poročila je tudi izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo opredeljuje navodilo o spremembah in dopolnitvah navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS 102/10).

Rezultati poslovanja so razvidni iz posameznih računovodskih izkazov. Obračunsko obdobje je trajalo od 1.1.2019 do 31.12.2019.

Od resornega ministrstva nimamo ustreznih sodil v zvezi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Prihodke za izvajanje javne službe določa 22. člen Zakona o zavodih in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – uradno prečiščeno besedilo (UL RS 16/07 - 10. člen zakona), ki navaja, da javna služba na področju vzgoje in izobraževanja obsega vse vzgojne in izobraževalne programe ter vse dejavnosti, ki so potrebne za izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.

Prihodke za izvajanje javne službe predstavljajo nakazila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občine Ajdovščina, Agencije republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja za projekt Shema šolskega sadja in mleka, prihodki od donacij, prihodki ARSKTRP za zdrav slovenski zajtrk, prihodki Šole za ravnatelje za projekt Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij ter prihodki iz naslova obračuna šolskih storitev učencem šole. Tržno dejavnost pa predstavljajo priprava malic in kosil za zaposlene, oddaja prostorov, telovadnice v Dobravljah, Doma krajanov Črniče, dvorane v Skriljah in teniškega igrišča v Dobravljah. Pri pripravi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti smo upoštevali sodila, ki nam jih je priporočila notranja revizija in potrdil svet zavoda.

Tako smo upoštevali naslednje sodilo: za stroške dela, za katere je mogoče že ob nastanku ugotoviti na katero dejavnost se nanašajo, smo neposredno bremenili ustrezno dejavnost.

Tudi za prevrednotovalne poslovne odhodke, to so odhodki, ki so nastali ob oblikovanju popravkov vrednosti kratkoročnih terjatev, starejših od 60 dni, smo bremenili ustrezno dejavnost (dejavnost na katero se nanašajo). Ostale odhodke (stroški materiala, storitev, amortizacije oz. 100-% odpisa drobnega inventarja ob nabavi, drugi stroški in davek od dohodkov pravnih oseb) pa smo evidentirali na odhodke tržne dejavnosti glede na ugotovljeno razmerje prihodkov doseženih na trgu v primerjavi s celotnimi prihodki.

POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

Podlaga za sestavitev bilance stanja so poslovne knjige. Z rednim popisom so usklajena sredstva in viri z dejanskim in knjigovodskim stanjem.

Prilogi k bilanci stanja sta:

- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

	zneski so v EUR (brez centov)	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	2.935.758	3.048.834
B. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve	367.640	354.007
AKTIVA SKUPAJ:	3.303.398	3.402.841

A.

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju:

Osnovna sredstva smo nabavili iz presežka prihodkov nad odhodki. Iz presežka prihodkov nad odhodki smo nabavili opremo za 28.765,78€, in sicer:

- prenosnik v znesku 1.183,67€
- bojler za Vipavski Križ v znesku 1.549,53€
- bojler za Dobravlje v znesku 1.329,60€
- klimatski napravi za podružnični šoli Skrilje in Črniče v znesku 3.093,21€
- plinsko peč v znesku 4.305,90€
- server v znesku 1.779,43
- tablični računalnik v znesku 179,51€
- čistilni stroj za Dom krajanov Črniče v znesku 5.815,48€
- projektor v znesku 1.223,16€
- trampolin za pouk športa v znesku 837,85€
- izdelava brezžičnega omrežja v sklopu projekta ARNES SIO 2020 v znesku 5.873,97€
- dva reflektorja s stojali za potrebe šolskih prireditev v znesku 1.466,23€
- monitor v znesku 128,24€

Na podlagi pogodbe o financiranju v letu 2019 in aneksov k pogodbi smo od Občine Ajdovščina prejeli sredstva v znesku 39.809,88€ za stopniščno dvigalo in 5.593,86€ za IKT opremo razpis SIO.

V sklopu projekta SIO 2020 smo od ARNESA prejeli 15.383,85€ za nabavo računalniške opreme in izgradnjo omrežja.

Starši našega učenca so šoli donirali računalnik v vrednosti 350,00€.

V poslovnih knjigah smo opravili ustrezna knjiženja in vnose osnovnih sredstev v register osnovnih sredstev.

Iz prihodkov tekočega leta smo nabavili drobni inventar v vrednosti 13.176,05€.

V letu 2019 smo prejeli brezplačne knjige za šolsko knjižnico v vrednosti 704,65€.

Amortizacija zajema 100-% odpis nabavljenega drobnega inventarja ter redni obračun amortizacije opreme in gradbenih objektov. Amortizacija gradbenih objektov in opreme je obračunana po predpisanih stopnjah (Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15). Redni obračun amortizacije gradbenih objektov in opreme po predpisanih stopnjah bremeni obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje, v višini 202.296,82€, razen amortizacije osnovnih sredstev, ki so bila nabavljena iz sredstev donacij in odstopljenih prispevkov od invalidov nad kvoto (Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov 74. člen, Odločba SVZI št. PIZ-06/0174), bremenijo vir donacij in odstopljenih prispevkov v višini 682,35€.

100-% odpis drobnega inventarja ob nabavi bremeni vir donacij v višini 704,65€. Drobni inventar v vrednosti 13.176,05€ pa je bil nabavljen iz prihodkov tekočega leta.

B.

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve:

- **Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah:** to so denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila na dan 31.12.2019.

- **Kratkoročne terjatve do kupcev:** v januarju 2020 smo zaračunali malice in kosila za učence in delavce za december 2019, izdali račune za uporabo športnih dvoran in drugih prostorov za december 2019, zato so te terjatve odprte na dan 31.12.2019.

Za znesek 7.479,50€ je oblikovan popravek vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev za neplačane terjatve nad 60 dni od dneva zapadlosti plačila.

- **Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta** - to so terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oz. Občine.

a.) Terjatve do Občine: odprte terjatve regresiranja šolskih prevozov, subvencioniranje šolske prehrane, sredstva za plače s prispevki in druge osebne prejemke za december 2019, sredstva za začasno občasno delo upokoencev, sredstva za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi neizpolnjevanja kvote.

b.) Terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport: sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke zaposlenih (prevoz na delo, prehrana zaposlenih) premije za KDPZ za december 2019, za subvencionirano prehrano učencev in terjatev za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi neizpolnjevanja kvote.

c.) Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna: izdani računi za december 2019 (Otroški vrtec Ajdovščina).

- **Druge kratkoročne terjatve:** to so terjatve iz naslova refundiranih nadomestil plač od invalidnin v breme ZPIZ in refundiranih bolniških odsotnosti v breme ZZZS, terjatev iz naslova plačanih akontacij davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2019, terjatve za vstopni DDV v prejetih računih.

- **Aktivne časovne razmejitve:** vnaprej plačani stroški naročnin za revije, ki se nanašajo na leto 2020 (obračuni naročnin na revije Solnica, Presek, UNIKAT, National geographic so bili opravljeni v letu 2019, strošek pa bo nastal v letu 2020), projekt sheme šolskega sadja, plačana članarina Šolski ekološki vrt za šolsko leto 2019/20 in tradicionalni slovenski zajtrk.

V skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev (37. člen Zakona o računovodstvu; UL RS 108/13), smo ustanovitelju, Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, uporabnikom proračuna in vsem kupcem poslali izpiske odprtih postavk in z njihovo potrditvijo uskladili stanje na dan 31.12.2019.

C.

Zaloge:

Zavod ne vodi zalog. Živil, ki jih nabavljamo za pripravo malic in kosil ne knjižimo med zaloge, ker se sproti porabijo. Zavod nima ustreznega prostora (skladišča) za daljšo hrambo živil.

Obveznosti do virov sredstev

	zneski so v EUR brez centov	
	<i>TEKOČE LETO</i>	<i>PREDHODNO LETO</i>
<i>D. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev</i>	246.504	237.501
<i>E. Lastni viri in dolgoročne obveznosti</i>	3.056.894	3.165.340
<i>PASIVA SKUPAJ:</i>	3.303.398	3.402.841

D.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev:

- **Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine:** preplačilo šolskih storitev, ki bo poračunano v letu 2020. Preplačila staršev za šolsko prehrano so nastala zaradi naknadnih odločb Centra za socialno delo, iz katerih izhaja pravica do subvencionirane prehrane.
- **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih:** obveznost za čiste plače in nadomestila plač zaposlenih, obveznost za prispevke iz plač, obveznost za dohodnino iz osebnih prejemkov, druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (regres za prehrano, prevoz na delo in z dela, povračila stroškov za službena potovanja, premije KDPZJU za december 2019), ki so bila v celoti izplačana v januarju 2020.
- **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev:** to so obveznosti do dobaviteljev z zapadlostjo plačila v mesecu januarju 2020 in kasneje.
- **Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja:** to so obveznosti za prispevke delodajalca na plače, obveznost na podlagi odtegljajev delavcev od plač, obveznost za davek na dodano vrednost, obveznost za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb, obveznost za dajatev plačila prispevkov zaradi neizpolnjevanja kvote v Javni jamstveni, preživninski in invalidski sklad, obveznost za neto izplačilo začasno občasnega dela, obveznost za dohodnino, prispevke in posebni davek na začasno občasno delo.
- **Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta:** so obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oz. občine: do Uprave za javna plačila, Zdravstvenega doma Ajdovščina, Zavoda za šport Ajdovščina, Slovenskega šolskega muzeja Ljubljana, Ministrstva za javno upravo, Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano Maribor, Zavoda RS za šolstvo Ljubljana itd. in so zapadle v plačilo januarja 2020 in kasneje.

- **Pasivne časovne razmejitev:** prejeta namenska neporabljen sredstva za pokrivanje določenih odhodkov, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje: učbeniški sklad, sredstva šolskega sklada in sredstva od zbiranja odpadnega papirja.

E.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti:

- Dolgoročne pasivne časovne razmejitev: to so obveznosti za sredstva od prejetih donacij in odstopljenih prispevkov od invalidov nad kvoto, namenjena nadomeščanju stroškov amortizacije.
- Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva: obveznost sredstev je v primerjavi s predhodnim letom nižja zaradi obračuna amortizacije gradbenih objektov in opreme za leto 2019, ki bremeni vir.

V skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti je bila narejena uskladitev terjatev za sredstva, dana v upravljanje na osnovi izpisa stanja terjatev, ki ga je posredovala Občina Ajdovščina.

Presežek prihodkov nad odhodki

V letu 2019 smo na podlagi soglasja ustanoviteljice iz presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2018 iz javne službe nabavili opremo v znesku 28.765,78€. Kupili smo opremo, ki je za opravljanje dejavnosti zavoda nujno potrebna. Iz tega sledi, da se je stanje presežka v letu 2019 zmanjšalo za znesek nabavljene opreme (28.765,78€) in povečalo za presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta (33.395,62€).

Presežek prihodkov nad odhodki znaša v bilanci stanja 56.437,80€.

Postavke izvenbilančne evidence

Postavke, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence so menice (bančne garancije), poslani s strani zavarovalnice, dobavitelja električne energije in prevozov ob sklenitvi pogodb za javna naročila. Menice bi lahko unovčili, če se dobavitelji ne bi držali vseh dogovorov.

Vknjižba je na aktivni in hkrati na pasivni strani izvenbilančnega konta.

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Obrazec, ki je priloga k bilanci stanja vsebuje prikaz podatkov od 01. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, izkazanih na ustreznih kontih skupin 00, 02 in 04; njihovi popravki pa se izkazujejo na kontih skupin 01, 03 in 05.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka.

A. Prihodki od poslovanja	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Dotacije iz proračunov	2.423.958	2.276.465
- Prihodki od prispevkov staršev	200.167	186.512
- Prihodki od prehrane delavcev	10.036	7.045
- Prihodki od uporabe prostorov (telovadnica, učilnice)	14.301	14.558
- Drugi prihodki	3.204	2.694
Skupaj prihodki od poslovanja:	2.651.666	2.487.274

C. Drugi prihodki	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Prihodki od odškodnin zavarovalnice	579	454
Skupaj drugi prihodki:	579	454

Č. Prevrednotovalni poslovni prihodki	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Prevrednotovalni poslovni prihodki	4	5
Skupaj prevrednotovalni poslovni prihodki:	4	5

D. CELOTNI PRIHODKI:	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
	2.652.249	2.487.733

STRUKTURA PRIHODKOV:	
	Izraženo v odstotkih (%)
- Proračunska sredstva	91,39 %
- Prispevek staršev	7,55 %
- Ostali prihodki	1,06 %

Dotacije iz proračuna so v primerjavi s predhodnim letom višje.

Vzroki so naslednji:

Na podlagi dogovora med vlado in sindikati javnega sektorja glede razrešitve stavkovnih zahtev glede plač in drugih stroškov dela za javne uslužbence

▸ so bili v UL RS št. 80/2018 objavljeni:

- Stavkovni sporazum med Vlado RS in Sindikatom vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture

- Dogovor o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju

- Aneksi h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev, med drugim Aneks h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS in Aneks št. 12 h Kolektivni pogodbi za javni sektor

▸ je bil v UL RS št.82/2018 objavljen:

- Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence

▸ sta bila v UL RS št. 83/2018 objavljena:

- Zakon o spremembah zakona o minimalni plači in

- Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2018 in 2019 (ZIPRS1819-A)

▸ je bil v UL RS št. 84/2018 objavljen:

- Zakon o spremembi in dopolnitvah zakona o sistemu plač v javnem sektorju.

Na podlagi Dogovora, Aneksa h KPviz in Aneksa h KPJS so se povišale uvrstitve delovnih mest in nazivov od enega do treh plačnih razredov, pri čemer so javni uslužbenci pridobili pravico do višjih plač po naslednji dinamiki:

- prvi plačni razred povišanja so pridobili vsi zaposleni na področju vzgoje in izobraževanja s 1.1.2019

- s 1.9.2019 so se za en plačni razred višje uvrstila nova delovna mesta in nazivi s področja vzgoje in izobraževanja in sicer novo delovno mesto učitelj razrednik je za en plačni razred višje vrednoten kot učitelj

- tisti zaposleni, ki so upravičeni do dveh plačnih razredov povišanja, so drugi plačni razred povišanja pridobili s 1.11.2019

Glede na 7. člen Aneksa h KPviz, ki je začel veljati 8.12.2018, pripada zaposlenim v javnem sektorju poleg jubilejne nagrade za 10, 20 in 30 let tudi jubilejna nagrada za 40 let delovne dobe v javnem sektorju. Na naši šoli so v letu 2019 3 upravičenci prejeli jubilejno nagrado za 40 let delovne dobe v javnem sektorju.

Na podlagi Sklepa o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence se je od 1.1.2019 znesek minimalne premije povečal za 3,4 %.

Delavci, ki so napredovali v višji plačni razred, so pridobili pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom s 1.12.2019.

V letu 2019 je bilo izplačilo regresa za letni dopust višje v primerjavi s predhodnim letom. Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v UL RS 31/2019 določa, da znaša regres za letni dopust za javne uslužbence za leto 2019 886,63€. Prav tako določa tudi znesek regresa za letni dopust za tiste javne uslužbence, ki na dan izplačila regresa prejmejo osnovno plačo, ki ustreza 18. ali nižjemu plačnemu razredu, 1.050,00€.

Po sklepu ministra se je cena ure interesnih dejavnosti in cena ure dodatne strokovne pomoči s šolskim letom 2019/20 zvišala za 5,025 %.

- Glede na določbe KPVIZ v zvezi s plačevanjem nadomeščanj krajših začasnih odsotnosti učiteljev je ministrstvo zagotovilo sredstva za plačilo nadomeščanj za celotno šolsko leto 2018/19 v letu 2019.

- višina subvencij za šolsko prehrano se je v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 zvišala zaradi vse večjega števila otrok, prijavljenih na kosilo v šoli.

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je prikazan tudi podatek o povprečnem številu zaposlenih na podlagi delovnih ur.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2019 je 73.

Na podlagi Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 (UL RS 3/18 in 7/19) posredni uporabniki proračuna spremljamo uresničevanje kadrovskega načrta ter poročamo o stanju števila zaposlenih na dan 1. januar, 1. april, 1. julij in 1. oktober v Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah v javnem sektorju, ki je vzpostavljen pri AJ PES-u.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo:

- sredstva za plače s prispevki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom, Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (UL RS 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17 in 54/19), s kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja in na podlagi sklepa o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2019
- sredstva za materialne stroške v skladu s Pravilnikom o merilih in metodologiji za določanje obsega sredstev za materialne stroške za izvedbo programa osnovne šole UL RS 41/2017 (izobraževanje zaposlenih, za učila in učne pripomočke opredeljene kot drobní inventar, za potrošni material za pripravo in izvedbo pouka, za delno kritje stroškov obveznih ekskurzij, zdravstvene preglede zaposlenih)
- sredstva za subvencioniranje prehrane za učence
- sredstva za obšolske dejavnosti učencev
- sredstva za učbeniški sklad
- sredstva za subvencioniranje šole v naravi

Na podlagi pogodbe o financiranju in sklepa o merilih in kriterijih za financiranje programov na področju osnovnega šolstva, občina zagotavlja sredstva za:

- plače, prispevke delodajalca in druge osebne prejemke v deležih za določena delovna mesta na podlagi organizacijskih poročil
- plačila stroškov za uporabo prostora in opreme
- zavarovanje objektov in opreme brez zavarovanja splošne odgovornosti
- kritje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v celoti
- subvencioniranje šole v naravi
- regresiranje šolskih prevozov (stroški dela, kilometrina)
- regresiranje prehrane učencev (stroški dela)

Osnove za pripravo meril financiranja so:

- število učencev in površina
- število oddelkov na matični šoli in podružničnih šolah

- število oddelkov podaljšanega bivanja
- podatki o šolskih prevozih (število kilometrov, dnevi in relacije)
- zahtevki za plače, prispevke delodajalca in druge osebne prejemke (varstvo vozačev, sofinanciranje tehničnega kadra, financiranje spremljevalca učenca)
- vnosi podatkov v KPIS in druge aplikacije MIZŠ

STROŠKI	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
E. Stroški materiala in storitev	441.347	419.661
F. Stroški dela	2.150.327	1.983.493
G. Amortizacija	13.176	26.005
J. Ostali stroški (stroški NUSZ, prisp. za vzp. zap. invalidov)	10.823	10.845
K. Finančni odhodki	-	1
M. Prevrednotovalni poslovni odhodki	2.583	2.765
N. CELOTNI ODHODKI:	2.618.256	2.442.770

Stroški storitev so v primerjavi z letom 2018 višji. V letu 2019 smo v času poletnih počitnic izvedli pleskarska dela v razredih in stopnišču matične šole v Dobravljah. Zaradi večjega števila kosil (nabava živil), so stroški materiala v letu 2019 višji kot predhodno leto.

Stroški dela so v letu 2019 znašali 2.150.327,33 €.

Stroški dela zajemajo izplačila plač in nadomestila plač s prispevki delodajalca, druge stroške dela (regres za letni dopust, prevoz na delo in z dela, povračila stroškov prehrane med delom, jubilejne nagrade, solidarnostno pomoč, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbenke, odpravnino zaradi prenehanja pogodbe o zaposlitvi za določen čas, odpravnine ob upokojitvah).

Celotni stroški dela so v letu 2019 višji v primerjavi s predhodnim letom. (Pojasnilo v zvezi s stroški dela je pri dotacijah iz proračuna.)

Povprečna bruto plača za leto 2019 je znašala 1.892,48 €.

Celotno izplačilo regresa za letni dopust za leto 2019 je znašalo 71.826,31 €. Povprečno izplačilo na zaposlenega je znašalo 816,21 €.

V začetku leta 2019 smo od MIZŠ prejeli Sklep o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2019 do vključno 5.9.2019, nato septembra Sklep o obsegu financiranja do vključno 30.11.2019, šele v decembru pa dokončen sklep za celotno leto 2019.

Pri obračunu davka od dohodkov pravnih oseb smo upoštevali Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS 109/07 in 68/09).

Glede na omenjeni pravilnik so iz obračuna izvzeti vsi prihodki od nepridobitne dejavnosti in sicer vsi prihodki iz občinskega proračuna, prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, prihodki Šole za ravnatelje za projekt Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij, prihodki Društva bralna značka za nastop ustvarjalke, prihodki Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja za shemo šolskega sadja in mleka ter zdrav slovenski zajtrk, prihodki sodišča za nadomestilo plače in prihodki od donacij. Ostali prihodki so predmet obdavčitve.

Razliko med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2019 znaša 33.993,20 €. Davek od dohodkov pravnih oseb znaša 597,58 €. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodkov znaša 33.395,62 €. 19.630,44 € presežka se nanaša na javno službo, 13.765,18 € pa na tržno dejavnost.

Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v izkazu prihodkov in odhodkov:

Tudi v letu 2019 smo gospodarno in smotrno ravnali s finančnimi sredstvi.

Pri porabi smo bili zelo dosledni v tistem delu, kjer je namenska poraba določena (sredstva za subvencionirano prehrano učencev, sredstva za šolo v naravi ...).

Stanje prihodkov in odhodkov smo spremljali celo leto. Menimo, da je ostanek (presežek prihodkov nad odhodki) za delovanje zavoda nujen. Med drugim ga bomo v letu 2020 koristili za prenovo kuhinje na podružnični šoli Črniče.

Skrbno in racionalno ravnanje s finančnimi sredstvi za izvajanje dejavnosti v letu 2019 je pokazatelj presežka prihodkov nad odhodki na javni službi. Presežek na javni službi predstavlja 0,747 % celotnih prihodkov javne službe.

**STANJE OPREME IN DROBNEGA INVENTARJA, KI SE UPORABLJA ZA
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI NA DAN 31.12.2019**

	<i>Nabavna vrednost</i> <i>Zneski v EUR</i>	<i>Popravek vrednosti</i> <i>Zneski v EUR</i>
<i>Oprema</i>	741.073,47	562.187,83
<i>Drobni inventar</i>	618.582,59	618.582,59
<i>Neopredmetena sredstva</i> <i>(računalniški programi)</i>	11.748,33	6.295,87

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje **nepremičnine**: - zgradbe
- zemljišča

Stanje nepremičnin, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti na dan 31.12.2019:

nabavna vrednost zemljišča in objektov	od tega nabavna vrednost zemljišča	popravek vrednosti gradbenih objektov
5.710.357,34€	248.686,44€	2.958.937,25€

Na osnovi rednega letnega popisa smo iz uporabe izločili opremo v nabavni vrednosti 16.634,78 €, popravek vrednosti 16.634,78 € in drobni inventar v nabavni vrednosti 3.061,83 €, popravek vrednosti 3.061,83 €, neopredmetena sredstva v nabavni vrednosti 107,75 €, popravek vrednosti 107,75 €, in se pri opravljanju dejavnosti ne uporablja več. Vso ostalo opremo in drobni inventar, ki nima več sedanje vrednosti in ni odpisan, še vedno uporabljamo pri opravljanju dejavnosti.

31.12.2019 je bil opravljen tudi popis knjig v šolski knjižnici. Iz uporabe smo izločili dotrajane in uničene knjige (nabavna vrednost 2.488,45 €, popravek vrednosti 2.488,45 €)

POJASNILO K IZKAZU DENARNIH TOKOV

Posebna vrsta predpisanih vrednostnih pojasnil so tako imenovani evidenčni izkazi, ki jih določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil od 21. do 25. člena.

Predlagajo se na obrazcih:

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov, določeni uporabniki enotnega kontnega načrta vodimo poslovne knjige tudi po načelu denarnega toka, kjer je upoštevano načelo:
 - a.) da je poslovni dogodek nastal
 - b.) da je prišlo do prejema ali izplačila denarja

V Uradnem listu št. 80/19 je bil objavljen Pravilnik o spremembi Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Sprememba se nanaša na izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Po prehodnih določbah se novi obrazec upošteva že pri pripravi letnega poročila za leto 2019, to pa pomeni, da določeni uporabniki pri tem izkazu ustrezno popravimo tudi predhodno leto 2018.

Pravna podlaga za opredelitev najemnin, zakupnin, uporabnin (80. člen Zakona o javnih financah): za leto 2019 se v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja izkazujejo med prihodki za izvajanje javne službe.

Po načelu denarnega toka so skupni prihodki znašali 2.684.885 €, odhodki 2.695.250 €, presežek odhodkov nad prihodki 10.365 €.

Fiskalno pravilo velja za vse državne in občinske proračunske uporabnike, ki so uvrščeni v sektor S.13.

Izračun presežka po fiskalnem pravilu za leto 2019 v skladu s 5. točko 9.i člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah (ZJF-H) UL RS 13/18.

Zap. št.	Postavka	Znesek v € (brez centov)
1.	<i>Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka AOP 485 izkaz po denarnem toku</i>	/
2.	<i>Neplačane obveznosti (bilanca stanja AOP 035 do AOP 039)</i>	
3.	<i>Neporabljeni namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in so evidentirana na kontih časovnih razmejitev in neporabljeni sredstva za investicije (bilanca stanja AOP 043 + AOP 047)</i>	
4.	<i>Presežek izračunan v skladu s 5. točko 9.i člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah</i>	

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je izkazan presežek odhodkov nad prihodki, zato šola ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu v skladu s 5. točko 9. i člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah in na skupini kontov 985 ne evidentira ničesar.

- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.
Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je izkaz računa financiranja.

Letno poročilo bo svet zavoda obravnaval na seji dne 4.3.2020.

Pripravila:
Aleksandra Volk

Ravnateljica
Mirjam Kalin

POSLOVNO POROČILO

1. SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1. Poročilo ravnatelja

1.1.1. Kratka predstavitev šole

Osnovna šola Dobravlje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ajdovščina. Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževalnega tipa. Dejavnost šole se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu ji pomaga pomočnica ravnateljice; naloge ji določi ravnateljica in so opisane v aktu o sistemizaciji.

Osnovno šolo Dobravlje obiskujejo učenci iz številnih vasi in zaselkov, združenih v 15 krajevnih skupnosti: Batuje, Brje, Cesta, Črniče, Dobravlje, Gojače – Malovše, Kamnje – Potoče, Plače, Selo, Skrilje, Stomaž, Šmarje, Velike Žablje, Vipavski Križ in Vrtovin.

Na matični šoli v Dobravljah je organiziran pouk za učence od 5. do 9. razreda. Učenci nižjih razredov imajo pouk na podružničnih šolah v Črničah, Skriljah, Vipavskem Križu in Vrtovinu. Na podružnični šoli Črniče je tudi oddelek 5. razreda.

Poslovno poročilo zajema čas od 1. januarja do 31. decembra 2019 in ni usklajeno s poročilom o realizaciji letnega delovnega načrta, saj šolsko leto traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednje leto.

1.1.2. Organiziranost in kratka predstavitev odgovornih oseb

Osnovna šola Dobravlje,
Dobravlje 1

5263 Dobravlje

Telefon: 05 365 10 10, 05 3646 120

Fax: 05 365 10 20

Elektronski naslov: o-dobravlje.ng@guest.arnes.si

<http://www.os-dobravlje.si>

TRR:01201-6030643679

ID za DDV: SI89450116

Podružnica Črniče

Črniče 27, 5262 Črniče

Telefon: 05 368 47 03

Vodja: Tjaša Vidmar Kenda

os-dobravlje.crnice@guest.arnes.si

Podružnica Skrilje

Skrilje 39, 5263 Dobravlje

Telefon: 05 364 65 36

Vodja: Tina Žagar

os-dobravlje.skrilje@guest.arnes.si

Podružnica Vipavski Križ

Vipavski Križ 10, 5270 Ajdovščina

Telefon: 05 367 14 70 (72)

Vodja: Dunja Tomšič

os-dobravlje.vipavskikriz@guest.arnes.si

Podružnica Vrtovin

Vrtovin 74, 5262 Črniče

Telefon: 05 364 71 20

Vodja: Tanja Maver Jamšek

os-dobravlje.vrtovin@guest.arnes.si

Šolski okoliš podružničnih šol

Podružnična šola	Okoliš
Črniče	Črniče, Batuje, Selo, Gojače, Malovše, Ravne
Skrilje	Skrilje, Dobravlje, Stomaž, Brje, Kamnje, Potoče
Vipavski Križ	Vipavski Križ, Male Žablje, Velike Žablje, Plače, Cesta (od 1. 9. 2016 še Šmarje, Vrtovče, Zavino)
Vrtovin	Vrtovin

Ustanoviteljica: Občina Ajdovščina

Organi upravljanja šole

Ravnateljica je pedagoški vodja in posvetovalni organ šole.

Svet šole sestavlja 11 članov: - trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki sveta staršev in
- pet predstavnikov šole

Svet staršev je posvetovalni organ, organiziran za uresničevanje interesov staršev v šoli. V svetu so predstavniki staršev posameznih oddelkov.

Strokovni organi šole: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni in razredniki.

Skupnost učencev šole sestavljajo predstavniki oddelčnih skupnosti.

Svetovalna služba spremlja in usmerja razvoj učencev od začetka do zaključka šolanja.

Šolska knjižnica obsega centralno knjižnico in pet podružničnih knjižnic.

Administrativno-računovodska služba opravlja vsa administrativna in računovodska dela za nemoteno poslovanje šole. Vsa plačila, ki so povezana s šolo in učenci, so urejena preko položnic.

Tehnična služba

- Hišniki skrbijo za vzdrževanje objektov in okolice šole ter za prevoze učencev.
- Čistilke skrbijo za čistočo šolskih prostorov in okolice šole.
- Kuharice skrbijo za pripravo in delitev šolske prehrane.

1.2. Vizija in poslanstvo

Izobraziti učenke in učence ter jih v sodelovanju s starši vzgojiti v odgovorne, strpne, spoštljive, poštene in čuteče osebnosti. S svojimi dejanji želimo pozitivno vplivati na življenje in delo v ožji in širši skupnosti.

1.3. Glavni podatki o poslovanju

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ajdovščina in Republika Slovenija. Osnovna šola Dobravlje pridobiva sredstva za delo iz:

- javnih sredstev
- sredstev ustanovitelja

- prispevkov učencev
- sredstev od prodaje storitev
- donacij, prispevkov sponzorjev
- iz drugih virov

Leta 2019 je Osnovna šola Dobravlje, tako kot vsa leta doslej, poslovala gospodarno.

	2018	2019
Prihodki	2.487.732,57	2.652.249,35
Odhodki	2.442.769,57	2.618.256,15
Razlika	44.963,00	33.993,20
Čisti ostanek (po odbitku davka od dohodka pravnih oseb)	44.192,88 (770,12 davek)	33.395,62 (597,58 davek)

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2019 in primerjava z letom 2018 (v EUR)

	2018	2019
Čisti ostanek javna služba	39.453,05	19.630,44
Čisti ostanek tržna služba	4.739,83	13.765,18

PRIHODKI	2018	2019
Prihodki iz proračuna	2.276.465,14	2.423.958,40
Prihodki iz naslova prispevkov staršev	186.511,61	200.167,10
Prihodki iz drugih virov	24.755,82	28.123,85
SKUPAJ	2.487.732,57	2.652.249,35

Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih v letu 2018 in 2019 (v EUR)

Razmerje prihodkov tržne dejavnosti v primerjavi s celotnimi prihodki 0,9230588 %. Presežek na javni službi predstavlja 0,747 % vseh prihodkov na javni službi.

1.4. Poročilo o dejavnostih in uspehih

1.4.1 Organizacija pouka

V šolskem letu 2018/19 je bilo na šoli skupaj 33,84 oddelkov, od tega:

na podružnični šoli Črniče:

- oddelek 1. razreda
- oddelek 2. razreda
- oddelek 3. razreda
- oddelek 4. razreda
- oddelek 5. razreda

- 2,64 oddelka podaljšanega bivanja

na podružnični šoli Skrilje:

- oddelek 1. razreda
- oddelek 2. razreda
- oddelek 3. razreda
- oddelek 4. razreda
- 2,04 oddelka podaljšanega bivanja

na podružnični šoli Vipavski Križ:

- oddelek 1. razreda
- oddelek 2. razreda
- oddelek 3. razreda
- oddelek 4. razreda
- 2,64 oddelka podaljšanega bivanja

na podružnični šoli Vrtovin:

- kombinirani oddelek 1. in 2. razreda
- kombinirani oddelek 3. in 4. razreda
- 0,64 oddelka podaljšanega bivanja

na matični šoli:

- dva oddelka 5. razreda
- dva oddelka 6. razreda
- dva oddelka 7. razreda
- dva oddelka 8. razreda
- dva oddelka 9. razreda
- 0,88 oddelka podaljšanega bivanja

Število učencev po oddelkih - podružnice

Naziv podružnične šole	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	5. razred	SKUPAJ
PŠ Črniče	18	17	26	21	19	101
PŠ Skrilje	20	19	17	21	/	77
PŠ Vipavski Križ	25	17	18	19	/	79
PŠ Vrtovin	6	3	5	2	/	16
SKUPAJ	69	56	66	63	19	273

matična šola

razred	Oddelek A	Oddelek B	Oddelek C	SKUPAJ
5. razred	19	20	/	39
6. razred	24	22	/	46
7. razred	27	26	/	53
8. razred	26	26	/	52
9. razred	21	25	/	46
SKUPAJ	236			

Skupaj ob začetku šolskega leta: 509 učencev

Skupaj ob zaključku šolskega leta: 510 učencev
Med šolskim letom se je všolal en učenec.

Osnovna šola Dobravlje ima zastavljene dolgoročne razvojne cilje, ki jih uresničuje s pomočjo številnih projektov in dejavnosti v okviru obveznega in razširjenega programa. Uresničevanje vzgojno-izobraževalnih ciljev je razvidno iz opisa dejavnosti šole v Letnem poročilu, Poročilu o realizaciji LDN, v Poročilu o samoevalvaciji pa je navedeno podrobneje po aktivih.

Poleg rednih dejavnosti, kot je pouk posameznih predmetov po predmetniku, in dnevov dejavnosti smo izvajali še:

- jutranje varstvo na podružničnih šolah Skrilje, Črniče, Vipavski Križ, Vrtovin (občina)
- dopolnilni in dodatni pouk
- dodatno strokovno pomoč za učence s posebnimi potrebami in učence tujce
- individualno in skupinsko pomoč za učence z učnimi težavami in nadarjene učence
- tri petdnevne šole v naravi: 5. razred (CSD Slovenj Gradec, počitniški dom v Fiesi), 6. razred (CŠOD Planica) in 7. razred (CŠOD Cerklje)
- mednarodno izmenjavo z dansko šolo
- ekskurzijo v London
- plavalni tečaj (3. r.) in kolesarski tečaj (5. r.)
- interesne dejavnosti
- projekte
- kulturne prireditve
- športne prireditve
- druženje s starši

Šola izvaja tudi nadstandardne programe, ki jih odobrijo in predlagajo ustanoviteljica Občina Ajdovščina ter organi šole (varstvo vozačev, prevozi otrok, mednarodna izmenjava).

1.4.2. Realizacija programa v šolskem letu 2018/19

Letni delovni načrt je bil v šolskem letu 2018/19 v celoti realiziran. Skupna realizacija pouka je znašala 100,84 %, od tega na podružnični šoli Črniče 100,47 %, na podružnični šoli Skrilje 100,84 %, na podružnični šoli Vipavski Križ 98,34 %, na podružnični šoli Vrtovin 100,84 %, na matični šoli v Dobravljah pa 100,41 %. Pouk je potekal po predpisanem predmetniku. Pri pouku matematike, angleščine in slovenščine so bili učenci razdeljeni v heterogene skupine. V skladu z veljavnim pravilnikom o normativih v osnovni šoli so bili učenci 7., 8. in 9. razreda razdeljeni v manjše učne skupine. V 6., 7., 8. in 9. razredu je šola izvajala fleksibilni predmetnik, tako da se je nekatere predmete izvajalo samo v enem ocenjevalnem obdobju ali pa se je porazdelilo število ur med ocenjevalnimi obdobji. Zaradi vzgojno-izobraževalnih vsebin, ki jih je lažje poučevati strnjeno, smo se fleksibilnega predmetnika posluževali občasno tudi pri drugih predmetih, zlasti pa pri izbirnih predmetih, kot so: šport za zdravje in šport za sprostitev ter pri urah, ki so posvečene knjižno-informacijskim znanjem.

Šola uporablja aplikacijo e-asistent za elektronsko vodenje dnevnikov in redovalnic.

Učenci so izbirali med naslednjimi izbirnimi predmeti:

Razred	Izbirni predmeti
7. r.	španščina, izbrani šport, obdelava gradiv – les,
8. r.	italijanščina II1, nemščina NI2, starinski in družabni plesi, šport za sprostitev
9. r.	elektrotehnika, ljudski plesi, šport za zdravje
7.–9. r.	sodobna priprava hrane (7.–9. r.), likovno snovanje (7.–9. r.) italijanščina II1 (7. in 8. r.), nemščina II (8. in 9. r.) multimedija (8. in 9. r.), poskusi v kemiji (8. in 9. r.), angleško vezenje in rišelje vezenje (8. in 9. r.)

Pri nekaterih predmetih je bilo več skupin. Skupno je bilo 19 skupin, nekatere so se tudi zaradi večjega števila učencev v skladu z normativi delile.

Neobvezni izbirni predmeti

Vključenost v neobvezni izbirni predmet prvi tuj jezik – angleščina je bila na Osnovni šoli Dobravlje pohvalna. Predmet so obiskovali vsi učenci.

podružnica	predmet	število učencev
Črniče	angleščina	18
Skrilje	angleščina	20
Vipavski Križ	angleščina	25
Vrtovin	angleščina	(s soglasjem staršev obiskovali angleščino skupaj z 2. r.)

Neobvezni izbirni predmeti so potekali tudi v 4. in 5. razredu.

podružnica	predmet	število učencev
Črniče, 4. in 5. r.	računalništvo	25 (2 skupini)
Skrilje, 4. r.	italijanščina	10
Vipavski Križ, 4. r.	računalništvo	15
Dobravlje, 5. in 6. r.	računalništvo	30
Dobravlje, 5. in 6. r.	tehnika	40

Interesne dejavnosti

Podružnica	Interesne dejavnosti
Črniče	angleška bralna značka, bralna značka, bralčki migetalčki, Cici vesela šola, dramska igra, likovne delavnice, mediacija za otroke, otroški pevski zbor, športne igre, športne urice, tehnično ustvarjanje
Skrilje	bralna značka, dramska igra, bralčki migetalčki, Cici vesela šola, kako se učim, otroški pevski zbor, športni krožek, umetnost
Vipavski Križ	angleški bralni krožek, bralna značka, bralčki migetalčki, dramski krožek, otroški pevski zbor, šolski radio, ustvarjalni krožek
Vrtovin	bralna značka, bralne urice, lego krožek, narava, zdravje, gibanje, umetnost, računalništvo, športne igre

Matična šola	Interesne dejavnosti
	angleški klub, bralna značka, italijanska bralna značka, čebelarstvo, fotografija, knjižničarstvo, kolesarski izpit, literarni krožek, logika, nemščina, mladinski pevski zbor, otroški pevski zbor, orientacija, radiogoniometrija – ARG, smučarski tek, šolski ansambel, šolski radio, zavijamo rokave Zunanji izvajalci so izvajali: podjetniški krožek (Rod Ajdovščina) in prvo pomoč (Rdeči križ Ajdovščina)

- Na šoli skrbimo za to, da je večina učencev vključenih v tekmovanje za bralno značko v okviru prizadevanj za izboljšanje bralne pismenosti. Število zlatih značkarjev je letos znatno upadlo – prejelo jo je 27 od skupno 46 devetošolcev, kar znaša 58,69 % vseh devetošolcev. Motivacija za branje med učenci Osnovne šole Dobravlje je dobra, učenci radi zahajajo v šolske knjižnice. Skupno je bralno značko opravilo 475 od 510 učencev, kar znaša 93 %. Učenci na matični šoli in na podružnicah so tekmovali tudi za angleško in italijansko bralno značko.
- Posebno dejavnost na šoli predstavlja tudi tek na smučeh. Ob ugodnem vremenu, ko na najbližjih tekaških progah zapade sneg, učitelj Stanko Čufer v spremstvu pedagoških delavk v popoldanskem času odpelje učence na tek na smučeh. Učenci so pri tej dejavnosti zelo uspešni na državnem nivoju.

1.4.3. Uspehi naših učencev

Uspeh učencev na tekmovanjih

PODROČJE	TEKMOVANJE	PRIZNANJE		
		BRONASTO	SREBRNO	ZLATO
slovenščina	Cankarjevo priznanje	27	1	/
angleščina	Znanje iz ang., 9. r.	5	/	/
angleščina	IATEFL, 8. r.	/	/	/
biologija	Proteusovo priznanje	3	/	/
čebelarstvo	Mladi čebelarji	/	/	/
fizika	Stefanovo priznanje	8	4	/
astronomija	Dominkovo priznanje	13	2	/
kemija	Preglovo priznanje	3	/	/
logika		66	/	/
matematika	Vegovo priznanje	64	4	/
razvedrilna matematika		8	/	/
Bober		56	/	/

sladkorna bolezen		10	2	/
zgodovina	znanje iz zgodovine	5	/	/
zgodovina	mladi raziskovalci zgodovine	/	10	/
geografija		14	5	1
SKUPAJ		282	28	1

ostala tekmovanja

TEKMOVANJE	USPEH NA DRŽAVNEM NIVOJU
Olimpijada modelarskih športov in radioamaterstva, tekmovanje v panogi E1-ARG 3,5 MHz	Aljaž Kerševan: 3. mesto Manuel Alberto Montes: 4. mesto
Radioamaterstvo – ARG krožek	Aljaž Kerševan: 3. v skupnem seštevku tekmovanj Gašper Samec: 4. v skupnem seštevku tekmovanj Jani Bratož: Balkanski prvak, 10. mesto/22 tekmovalcev na svetovnem prvenstvu v Ukrajini
Orientacija	4. 10. 2018 – državna orientacijska tekma za uvrstitev na svetovno prvenstvo v Crngrobu pri Škofji Loki 1. mesto: ekipa starejših deklet (Tinkara Stres, Ema Gregorčič in Martina Brataševc) 3. mesto: ekipa starejših dečkov (Jani Bratož, Manuel Alberto Montes, Janoš Krkoč, Žan Slejko in Jakob Novak) 2. mesto: ekipa najmlajših dečkov (Jakob Ferjančič, Rok Cigoj in Matej Bratož) 3. mesto: ekipa dečkov (Denis Premrn, Luka Pizzoni in Vid Faganel) 2. mesto: ekipa deklet (Hana Mamić, Zala Lozar in Tonja Čibej) 28. 4.–5. 5. 2019 – svetovno šolsko orientacijsko tekmovanje v kraju Otepää v Estoniji 16. in 18. mesto na tekmi srednje razdalje: Manuel Alberto Montes in Jani Bratož; 25. mesto na tekmi dolge razdalje: Manuel Alberto Montes

Tek na smučeh – državno šolsko na Pokljuki	Tinkara Stres: 3. mesto, Ema Rodman: 4. mesto, Žan Slejko: 1. mesto, Andraž Mikuž: 3. mesto, Jure Mikuž: 4. mesto Ekipno: 1. mesto v Sloveniji
--	---

natečaji – matična šola

LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Mednarodni likovni natečaj Cvetje, OŠ Marije Vere Kamnik	1 zlato
Mednarodni likovni natečaj Po čebelah se zgleduj, OŠ Dobravlje	1 zlato, 1 srebrno, 3 bronasta
Triglav, otroci pomagajo otrokom	1. mesto (III. triada), 2. mesto (II. triada)
Portret: Ti in jaz, jaz in ti, OŠ Dornberk	1 zlato, 1 bronasto
Šoštanj	2 bronasti
Natečaj Kraj Direndaj, OŠ Danila Lokarja Ajdovščina Bienale otroške grafike Žalec Natečaj Drevo, OŠ Šturje Mednarodni likovni natečaj Lidice, Češka Bienale otroške grafike Žalec	sodelovanje
LITERARNI NATEČAJ	
Reportaža/Hiša mladih Mednarodni natečaj Banja Luka Naravne nesreče – gasilci Evropa v šoli Pišem z roko Moja občina, ali te poznam?	sodelovanje

Podružnica Črniče

RAZNA DRUGA TEKMOVANJA	PRIZNANJE
Računanje je igra	14 zlatih
Angleška bralna značka	4. in 5. r.: 6 zlatih, 5 srebrnih
Medobčinsko prvenstvo v atletiki za učence od 1. do 3. razreda OŠ	2 zlati
Likovni in literarni natečaj NMK	Razredna nagrada – obisk ilustratorke Line Žutaute

LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Mednarodni likovni natečaj Cvetje	1 bronasto
Mednarodni likovni natečaj Po čebelah se zgleduj	7 bronastih, 1 srebrno, 1 zlato
Bienale otroške grafike	1 bronasto
Portret: Ti in jaz, jaz in ti	1 bronasto

Podružnica Skrilje

RAZNA DRUGA TEKMOVANJA	PRIZNANJE
Angleška bralna značka	3. razred: 13 zlatih, 4 srebrna 4. razred: 15 zlatih, 5 srebrnih
Medobčinsko prvenstvo v atletiki za učence od 1. do 3. razreda OŠ	2 srebrni
Likovni in literarni natečaj NMK	sodelovanje
LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Mednarodni likovni natečaj Po čebelah se zgleduj	3 bronasta
Drevo	1 bronasto
Češnja od cveta do...	skupinska nagrada 1. razred
Kraj Diredaj	2 bronasti

Podružnica Vipavski Križ

RAZNA DRUGA TEKMOVANJA	PRIZNANJE
Medobčinsko prvenstvo v atletiki za učence od 1. do 3. razreda OŠ	2 zlati, 2 srebrni
Računanje je igra (2., 3., 4. r.)	11 zlatih
Angleška bralna značka (1. in 2. r.)	priznanje za sodelovanje
Angleška bralna značka (EPI – 3. in 4. r.)	18 zlatih, 7 srebrnih
LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Mednarodni likovni natečaj 'Igraj se z mano'	1
Mednarodni likovni natečaj 'Po čebelah se zgleduj'	4 bronasta, 1 srebrno
Likovni natečaj 'Od češnje do ...'	sodelovanje

Podružnica Vrtovin

RAZNA DRUGA TEKMOVANJA	PRIZNANJE
Medobčinsko prvenstvo v atletiki za učence od 1. do 3. razreda OŠ	sodelovanje
Likovni in literarni natečaj NMK	Razredna nagrada – obisk ilustratorke Line Žutaute
Angleška bralna značka	8 zlatih priznanj, 2 srebrni priznanji
LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Likovni natečaj “Kaj imaš rad?” Kreativni natečaj “Varna otroška mobilnost” Likovni natečaj “Likovni svet otrok” Bienalni mednarodni likovni natečaj “Portret – jaz in ti, ti in jaz” Mednarodni likovni natečaj “Po čebelah se zgleduj” Likovni natečaj “Igraj se z mano” in “Kraj Dierendaj”	sodelovanje
Likovni natečaj “Od češnje do ...”	priznanje za razstavljeno delo prejeli 4 tretješolci
LITERARNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Literarni natečaj “Triglav moj dom”	sodelovanje

1.5. Rezultati nacionalnega preverjanja znanja

Strokovni aktivni, ravnateljica in učiteljski zbor vsako leto spremljajo rezultate nacionalnega preverjanja znanja in ugotavljajo, v kolikšni meri učenci dosegajo standarde znanja po predmetih. Rezultati NPZ so bili obravnavani na pedagoških konferencah 3. julija 2018 in 23. avgusta 2019, ko so aktivni podali tudi smernice za nadaljnje delo. Na obeh pedagoških konferencah je bilo ponovno izpostavljeno, kako pomembno je, da so vsi učitelji od 1. do 9. razreda seznanjeni, na katerih področjih učenci pokažejo nadpovprečno znanje oziroma primanjkljaje, ker se posamezni tematski sklopi obravnavajo že v nižjih razredih in ker smo vsi odgovorni za odnos do znanja in spodbujanje učencev k boljšim rezultatom. Učitelji so opozorili na primanjkljaje nekaterih učencev, ki v veliki meri znižujejo povprečne rezultate. Vrednotenje nacionalnih preizkusov znanja je potekalo v elektronski obliki. Zaradi ustrezne organizacije, pravočasne dobre priprave in stalne strokovne podpore računalničarke, ki je obenem učiteljica matematike, na šoli z e-vrednotenjem ni bilo težav.

ŠESTI RAZRED

PREDMET	SLOVENŠČINA	MATEMATIKA	ANGLEŠČINA
POVPREČJE V SLO	49,43 %	57,28 %	51,36 %
OŠ DOBRAVLJE	46,82 %	50 %	52,13 %

DEVETI RAZRED

PREDMET	SLOVENŠČINA	MATEMATIKA	ANGLEŠČINA
POVPREČJE V SLO	48,48 %	51,05 %	55,67 %
OŠ DOBRAVLJE	45,16 %	42,60 %	51,91%

Šestošolci so v šol. letu 2018/19 pokazali rezultate nad slovenskim povprečjem le pri tujem jeziku – angleščini. Pri preostalih predmetih so njihovi rezultati pod povprečjem.

Devetošolci so pri vseh predmetih, ki se preverjajo na NPZ, imeli rezultate pod slovenskim povprečjem. Če primerjamo njihove rezultate s tistimi, ki so jih izkazali v 6. razredu vidimo, da ostajajo pod povprečjem. Učitelji pripisujejo rezultate številu učencev, ki se težje učijo in manjši motivaciji za učenje predmetov, ki jih preverja NPZ. To pa ne pomeni, da v generaciji niso tudi učenci, ki imajo nadpovprečne rezultate.

Podrobnejša analiza rezultatov NPZ po predmetih in nalogah je objavljena v Samoevalvacijskem poročilu, ki ga obravnavata svet staršev in svet šole.

1.6. Projekti

Naši učenci in učitelji so v šolskem letu sodelovali v številnih projektih. Vodijo jih projektni timi, ki se udeležujejo strokovnih posvetov, kjer pridobijo veliko novega znanja, ki ga prenašajo aktivom in predstavljajo na konferencah učiteljskega zbora. To spodbuja razvojno delovanje šole in motivira učitelje za dodatni strokovni razvoj.

Mreže šol: Profesionalni razvoj zaposlenih

Šola je sodelovala v razvojnem projektu Profesionalni razvoj zaposlenih, ki je potekal v obliki mrež šol in ga vodi Šola za ravnatelje. V projektni skupini so sodelovale: Ana Čelik Čibej, Helena Ferjančič, Tjaša Vidmar Kenda, Tina Žagar in ravnateljica Mirjam Kalin. Učiteljski zbor je na skupni delavnici izbral področje, na katerem je potrebno izvesti izboljšavo. Pokazalo se je, da je to obvladovanje stresa. Presenetljivo so enako temo izbrali tudi drugi zavodi iz slovenskih šol in vrtcev, ki so vključeni v isto skupino pod mentorstvom Polone Peček. Projektna skupina je pripravila akcijski načrt, v katerem je opredelila dejavnosti. Opravljena je bila raziskava o povzročiteljih in načinih obvladovanja stresa. V sklopu tega je bilo junija organizirano predavanje na temo stresa, ki ga je vodila dr. Tanja Kajtna iz Fakultete za šport. Avgusta je bilo to predavanje organizirano še za tehnično osebje. Predavateljica je z nazornim podajanjem vsebin in praktičnim delom tehnik za umirjanje navdušila poslušalce. Nekatero vsebine iz akcijskega načrta se bodo izvajale še v šolskem letu 2019/20 (branje literature, tržnica znanja, ponudba sprostitev dejavnosti, možnost supervizije, možnost sprostitev preko umetniških dejavnosti).

Distribuirano vodenje

Projekt, ki ga je vodila Šola za ravnatelje in se financira iz ESS, se je formalno zaključil avgusta 2019. Zadnja konferenca za projektne time je potekala avgusta 2019. Predstavljeni so bili primeri dobrih praks iz različnih šol. Ravnateljica Mirjam Kalin je bila povabljen, da primer dobre prakse Osnovne šole Dobravlje predstavi na letnem Srečanju ravnateljev in ravnateljic osnovnih šol novembra 2019 v Portorožu. V sklopu projekta sta se ravnateljica in pomočnica ravnateljice marca 2019 udeležili strokovne ekskurzije v Strasbourgu, kjer je potekal ogled Evropskega parlamenta in sprejem pri dr. Milanu Zveru. Sledil je obisk evropske šole v Frankfurtu, ki jo vodi slovenska ravnateljica, ter ogled šole v Innsbrucku. Na obeh šolah so bile organizirane hospitacije in razgovori z vodstvenim osebjem. Ekskurzija je predstavljala edinstveno izkušnjo ter vpogled v delo in življenje šol v tujini. Stroški ekskurzije so bili kriti iz projekta.

Mladost na burji

Projekt se izvaja od septembra 2019, vključenost spodbuja Občina Ajdovščina, vodi pa ga Inštitut za mladinsko politiko. Projekt spodbuja vključenost in aktivnost mladih na vseh področjih: moje zdravje, aktivnost v skupnosti, prostovoljnost, kulturno udejstvovanje, ustvarjalnost, podjetnost, skrb za okolje, skrb za osebni razvoj, dobre medosebne odnose, spoznavanje poklicev ter poklicno orientacijo.

Etika v VIZ

Čeprav je bila šola formalno vključena v projekt, v tem šolskem letu aktivnosti niso potekale – z izjemo konference o delovanju možganov, ki je potekala v Genevi.

Rastem s knjigo

Z učenci 7. razreda smo 8. oktobra obiskali Lavričevo knjižnico, Pilonovo galerijo in spominsko sobo Danila Lokarja. Kulturni dan smo izpeljali v povezavi s projektom Rastem s

knjigo 2018/2019, ki je potekal v Lavričevi knjižnici. Vsak sedmošolec je prejel v dar knjigo Nataše Konc L. Avtobus ob treh. V projekt so bili vključeni vsi učenci 7. razreda.

Mega kviz

Z učenci 5. in 6. razreda smo sodelovali v državnem projektu Knjižnično-muzejski Mega kviz 2018/2019. V obliki medpredmetne povezave kiz, lum in slo smo izvedeli reševanje v šolski knjižnici. Tema je bila 100 let Narodne galerije in svetovljanska slikarka Ivana Kobilca. V projektu je sodelovalo 67 učencev. 25. aprila smo bili na zaključni prireditvi (10 učencev) v Lavričevi knjižnici in prejeli knjižne nagrade.

Naša mala knjižnica

V mednarodnem projektu so sodelovale podružnične šole. Projekt je koordinirala šolska knjižničarka, mentorice pa so bile razredne učiteljice, ki so se za sodelovanje odločile. Za projekt je šola nabavila predpisane knjige, učenci pa so prejeli podarjene Ustvarjalnike. Projekt je potekal skozi celo šolsko leto.

Varno s soncem

Projekt Varno s soncem smo izvajali v vseh razredih na PŠ Vrtovin. Učenci so s pomočjo poučnih posnetkov, brošur, z izdelovanjem plakata, predstavitve le-tega mlajšim učencem in dramatizacijo prikazali, kako se pravilno zaščitimo pred nevarnimi UV žarki, na kaj moramo paziti v vročih spomladanskih in poletnih dneh, podrobneje so spoznali značilnosti sonca, UV žarkov, ozonsko luknjo, škodljive posledice, ki jih UV žarki lahko povzročijo človeku, ipd.

Filmska vzgoja

Osnovna šola Dobravlje je kot koordinatorka že šestič organizirala Dneve filma za vse učence osnovnih šol v Občini Ajdovščina, dijake Srednje šole Venon Pilon Ajdovščina in skupino otrok iz Otroškega vrtca Ajdovščina. Skupaj si je izbrani film ogledalo 220 otrok iz vrtca, 2464 učencev osnovnih šol in 496 dijakov (skupaj 3180 mladih).

Izbrani filmi:

- animirani film Deček in svet za učence od 5. do 9. razreda
- Sova in miška za učence od 1. do 4. razreda
- Družina in Razredni sovražnik Roka Bička za srednješolce ter
- Lisička in druge zgodbe za najmlajše otroke iz vrtca.

Učenci naše šole so v ajdovski kino odšli 16. 10. 2019. Pred in po ogledu so potekali pogovori z učenci in ustvarjalne dejavnosti. Oba izbrana filma sta nudila številne iztočnice za pogovor. Film Deček in svet odlikujejo izjemne animacije, dovršena likovna podoba, izvirna glasba in aktualne teme, ki se nanašajo na ekologijo, življenje v velikih mestih, industrializacijo podeželja ter odtujenost kot posledico naštetega. Tudi film Sova in miška je učence navdušil zaradi prepričljivih glavnih junakov, ki se soočajo s številnimi vprašanji, značilnimi za starostno obdobje (prijateljstvo, hišni ljubljenci, zakoni močnejšega v naravi ...).

Filmska osnovna šola

Skupina učiteljic in učitelj se redno udeležuje izobraževanj, ki jih organizira Filmska osnovna šola – razvojni projekt iz ESS, katerega namen je ustvarjanje inovativnih učnih okolij. V šolskem letu 2018/19 je bil poudarek na spoznavanju animiranih filmov. Spodbujeni od novih znanj in možnosti, ki jih nudi film, smo na OŠ Dobravlje izoblikovali prakso, da se določene preventivne vsebine obravnava s pomočjo izbranih filmov.

Drugi izbrani filmi v šol. letu 2018/19:

- Lisička in druge zgodbe (ogled na vseh podružnicah, spodbujanje kulturno-umetnostne vzgoje, pogovori in ustvarjalne dejavnosti, na PŠ Vrtovin so bili v ogled vključeni tudi starši oziroma stari starši).
- Najin svet (oddelki 5. razreda – obravnava medsebojnih odnosov med deklicami iz različnih socialnih okolij)
- Moja sestra suhica (oddelka 8. razreda za obravnavo motenj hranjenja).

Šolska shema – evropski sistem razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka ter mlečnih izdelkov v šolah

Kot že vrsto let smo tudi v tem šolskem letu delili sadje učencem med razrednimi urami. Delitev dodatnega sadja je bilo izvedena 23-krat in je vključevala: jabolka, jabolčni čips, mandarine, hruške, jagode, češnje, marelice, breskve in orehe. Na podružničnih šolah so učenci prejeli tudi navadno mleko (skupno 38-krat).

Mednarodna izmenjava z dansko šolo

Potekala je v zadnjem tednu septembra 2018 in v prvem tednu aprila 2019. Udeležilo se je 22 devetošolcev, ki so konec septembra v spremstvu učiteljev Katje in Bogdana Bone odpotovali na Dansko. Gostiteljske družine so za učence dobro poskrbele, tudi program na šoli Vallekilde Hoerve Friskole je bil zanimiv in pester. Danski učenci so obisk vrnili spomladi. Spremljala sta jih učitelja Marianne in Peter. Program smo sestavili in izvedli podobno kot prejšnja leta – po sprejemu v šolski telovadnici so se danski in slovenski devetošolci udeležili jezikovne in glasbene delavnice. V naslednjih dneh je sledil pohod iz rimske Ajdovščine do izvira Hublja in čez kraški Škol nazaj v Ajdovščino, nato ekskurzija v Ljubljano in Škocjanske jame ter športni dan z ogledom Vipavskega Križa in orientacijo. Popoldneve so otroci preživljali kvalitetno, družili so se in spoznavali koticke Slovenije. Mednarodna izmenjava je tudi letos dobro uspela.

Šolski radio

Enkrat mesečno smo z mladimi novinarji pripravljali oddaje šolskega radia, v katerih smo učence seznanjali z aktualnimi novicami v svetu in na šoli.

“Tek podnebne solidarnosti”

Na podružnici Črniče so učenci v drugi polovici šolskega leta 2018/2019 sodelovali v projektu “Tek podnebne solidarnosti”. Na tek (projekt) so se najprej pripravili v razredu ob ogledu dokumentarca o Afriki. Po ogledu in pogovoru o dokumentarcu so si izdelali “drese”, na katere so napisali številko in namen teka (tečem za Afriko, tečem za pitno vodo ...). Z njimi so potem tekli po progi, ki je bila označena na šolskem dvorišču in igrišču ali telovadnici. Tek se je izvajal pretežno v času podaljšanega bivanja, nekaj kilometrov pa so učenci nabrali med odmori in med urami športne vzgoje.

Sodeloval je 101 učenec; do 21. 6. 2019, ko se je projekt zaključil, so učenci pretekli 227.250 km.

1.7. Prireditve in drugi dogodki

Matična šola

Srečanje z literarnim ustvarjalcem

25. oktobra sta nas obiskala Rok Terkaj in Igor Saksida. Literarno srečanje je bilo glasbeno obarvano, zato nas je popeljalo v ritme poezije, petja in plesa. Ločena nastopa za 1. triletje in

2. ter 3. triletje sta bila izvedena z različnim izborom pesmi. Tako so mlajši uživali v Gobjem plesu, Hudi mravljici itd., starejši učenci pa v Glosi, Dihi z mano in drugimi.

18. decembra je šolo obiskal Feri Lainšček – za 8. in 9. razred. Obisk smo izvedli v sodelovanju z DSP, ki nam ga je tudi finančno omogočilo.

Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti

Proslava je bila 21. 12. 2018 v šolski telovadnici. Sodelovali so šolski pevski zbor, šolski bend, recitatorji in novinarji šolskega radia, za sceno so poskrbeli učenci pri pouku likovne umetnosti.

Šolska prireditev Učenci Osnovne šole Dobravlje pojejo in igrajo

Slovenski kulturni praznik in dan šole na OŠ Dobravlje praznujemo s skupno proslavo v šolski telovadnici 7. februarja 2019. Na tej proslavi se združimo podružnice in matična šola v znak pripadnosti in ponosa. Letošnja tema za razmišljanje in ustvarjanje je bila "gibanje" z motom iz verza otroške pesnice Anje Štefan »Svet je kakor ringaraja«.

Prireditev: srečanje z nekdanjim učencem Petrom Podgornikom

21. februarja 2019 smo na šoli tradicionalno gostili nekdanjega učenca – alpinista Petra Podgornika. Pogovor je vodila Ivana Slamič.

Revija otroških in mladinskih pevskih zborov

Mladinski pevski zbor se je udeležil revije otroških in mladinskih pevskih zborov, in sicer v Ajdovščini, 22. 5. 2019. Zbor je sodeloval tudi z okoljem in nastopil na Pomladnem koncertu v Kamnjah, 12. 4. 2019.

Da bi se pevski zbor uspešno pripravil na vse nastope, je bil organiziran Pevski tabor v ČŠOD Breženka v Fiesi – 14. in 15. 12. 2018.

Mednarodni likovni natečaj Po čebelah se zgleduj

Zaključek natečaja Po čebelah se zgleduj je bil 29. 5. 2019 ob 18.00. Letos je natečaj posegel čez državno mejo in prvič postal mednarodni. Dobili in razstavili smo veliko del tudi iz drugih držav.

Valeta

Zaključna prireditev devetošolcev je potekala 13. 6. 2019. Učenci so pripravili slovesen program s plesnimi in glasbenimi točkami, ki so se jih naučili v sklopu izbirnih predmetov ples in šolski ansambel.

Proslava ob dnevu državnosti

24. 6. 2019 je v šolski telovadnici potekala prireditev ob državnem prazniku in zaključku šolskega leta. Sodelovali so šolski pevski zbor, šolski ansambel, plesna skupina in recitatorka. Za sceno so poskrbeli učenci pri pouku likovne umetnosti. Razredniki so predstavili dosežke v letošnjem šolskem letu.

1.8. Športni, kulturni, naravoslovni in tehniški dnevi na matični šoli

Organizirane so bile vse v LDN načrtovane dejavnosti. Pri realizaciji so sodelovali v glavnem učitelji, le pri nekaterih dejavnosti so sodelovali tudi zunanji sodelavci. Nekaj najpomembnejših dnevov dejavnosti na matični šoli:

Športni dnevi

Izvedli smo vse športne dneve po programu. Za učence od 5. do 9. razreda je bil 1. športni dan pohod, 2. športne igre, 3. smučanje, plavanje in pohod, 4. atletika, 5. športni dan so imeli učenci 5., 6., 7. razreda v šoli v naravi, za 8. in 9. razred pa smo organizirali plavanje.

Vsi športni dnevi so opisani v spletni zbornici.

Kulturni dnevi in drugi kulturni dogodki

Izvedli smo kulturne dneve po LDN, izreden je bil obisk Ferija Lainščka in gledališka predstava Peter Kušter za osmošolce. Na novo smo uvedli Večer branja ob svetovnem dnevu knjige.

Naravoslovni dnevi

Realizirani so bili vsi naravoslovni dnevi. Za učence 5., 6. in 7. razreda sta bila dva naravoslovna dneva izvedena v šoli v naravi. En naravoslovni dan za 7. razrede je bil organiziran na šoli na temo Lovci. Učenci 8. razreda so imeli tri naravoslovne dni (Prva pomoč, O tebi in Moje telo). Za učence 9. razreda smo izvedli tri naravoslovne dni: Spoznavanje jamskega ekosistema – Postojnska jama, Vpliv človeka na biosfero, Obdelava podatkov (3 ure) in Ekologija ekosistemov – mokrišča (2 uri).

Tehniški dnevi

Realizirani so bili vsi tehniški dnevi po LDN.

Učenci 5. razreda so imeli štiri: priprava na kolesarski izpit v dveh delih, izdelovanje voščilnic in okraskov, izdelava hladilne torbe in priprava ter izvedba eksperimenta.

Za učence 6. razreda so bili načrtovani štiri tehniški dnevi: papir, statične konstrukcije, grafika in vezenje.

Učenci 7. razreda so bili deležni tehniških dnevov: barve, vosek in kalupi, elektronika in fotolov. Fotolov se je izvedel v šoli v naravi, kjer je bil predviden tehniški dan promet.

V 8. razredu so se izvedli tehniški dnevi: obisk tehniškega muzeja Bistra, gonila, alternativni viri energije ter spoznavanje poklicev.

Učenci 9. razreda so bili deležni naslednjih tehniških dni: elektronika, električna energija, radioamaterstvo ter reaktorski center in hiša eksperimentov.

Šola v naravi

5. razred

Šola v naravi je potekala od 3. do 7. 6. 2019 po predvidenem načrtu. Udeležilo se je je osemindeset (58) učencev 5. razreda. Ogledali so si muzej v Sečoveljskih solinah, zadnji dan pa še Škocjanske jame (v sklopu naravoslovnega dneva). Vsak dan so učenci plavali v bazenu, izvedene so bile različne športne in družabne igre. Nekaj ur je bilo izvedenih tudi v okviru pouka po predmetniku. Imeli smo še en naravoslovni dan – živali in rastline ob morju in en športni dan (plavanje in športne aktivnosti).

6. razred

Od 8. do 12. 10. 2018 smo za učence 6. a in 6. b organizirali šolo v naravi v ČŠOD Planica. Teme so bile: smučarski skoki in njihova zgodovina, pohodništvo (pohod na Tromejo), preživetje v naravi, orientacija v naravi, Triglavski narodni park (Tamar), naravni rezervat Zelenci, lokostrelstvo, tek na smučeh ... Šole v naravi so se udeležili vsi učenci.

7. razred

Od 13. do 17. maja so se učenci 7. a in 7. b udeležili šole v naravi v Cerknem. Teme so bile: gibanje v naravi, sobivanje, preživetje v naravi, plezanje, eko brunarica. V šoli v naravi so bili izvedeni trije dnevi dejavnosti, in sicer: eko brunarica ter voda in fizika njene skrivnosti – naravoslovna dneva ter fitness v naravi – športni dan.

Učenci so se lepo obnašali in še enkrat dokazali, da je šola v naravi za sobivanje izredno pomembna.

Plavalni tečaj

Novembra smo izvedli plavalni tečaj za učence 3. razreda PŠ Skrilje in PŠ Vipavski križ (5. 11. 2018–9. 11. 2018). Tečaja naj bi se udeležilo 35 učencev, vendar sta bila dva učenca ves teden odsotna, nekateri učenci pa le posamezne dneve.

Po začetnem preverjanju plavanja smo učence razdelili v štiri skupine: skupina plavalcev, dve skupini polplavalcev in skupina neplavalcev. Plavanje so poučevale štiri učiteljice plavanja: Jana Ušaj, Maja Kavčič, Nataša Valič in Anita Vodopivec.

Začetno znanje plavanja je bilo zelo šibko, tako da smo teden dni intenzivno posvetili posameznim tehnikam plavanja – odvisno od skupine, v katero je bil učenec vključen.

Vsi učenci so ob zaključku tečaja znanje plavanja izboljšali.

Glede na točno določena merila o ocenjevanju znanja plavanja so učenci dosegli naslednja priznanja:

- 1 srebrnega konjička,
- 3 zlate konjičke,
- 26 bronastih delfinov,
- 3 srebrne delfine.

Za srebrnega konjička je potrebno preplavati 8 metrov, za zlatega konjička pa 25 metrov s poljubno tehniko.

Za bronastega delfina je potrebno skočiti v vodo in preplavati 50 metrov v poljubnem načinu brez plavalnih očal.

Za srebrnega delfina je potrebno skočiti na glavo v vodo in plavati 50 metrov v eni izmed plavalnih tehnik ter plavati še 10 minut brez vmesnih počitkov in postankov. Na koncu je potrebno še preplavati 15 metrov oblečen v majico.

Od 18. 2. 2019 do 22. 2. 2019 smo izvedli plavalni tečaj za učence 3. razreda PŠ Črniče in PŠ Vrtovin. Tečaja se je udeležilo 31 učencev (26 učencev iz PŠ Črniče in 5 učencev iz PŠ Vrtovin). En učenec je bil prva dva dneva odsoten.

Po začetnem preverjanju plavanja smo učence razdelili v štiri skupine: skupina plavalcev, dve skupini polplavalcev in skupina neplavalcev. Prvi dan so plavanje poučevali trije učitelji: Jernej Hozjan, Maja Kavčič in Jana Ušaj. Od drugega dneva pa se jim je pridružila še četrta učiteljica plavanja Urša Vetrih.

Začetno znanje plavanja je bilo zelo šibko, zato smo se odločili še za četrtega učitelja. Teden dni smo intenzivno posvetili učenju prilagajanja na vodo, učenju in izpopolnjevanju osnovnih tehnik plavanja, odvisno od skupine, v katero je bil učenec vključen.

Vsi učenci so ob zaključku tečaja napredovali in izboljšali plavalno znanje.

Večjih disciplinskih težav z učenci ni bilo, manjše (neposlušnost, nepravilna uporaba plavalnih pripomočkov, nesporazumi med učenci) pa smo sproti reševali.

Glede na točno določena merila o ocenjevanju znanja plavanja so učenci dosegli naslednja priznanja:

- 3 srebrne konjičke,
- 1 zlatega konjička,

- 2 delfinčka,
- 18 bronastih delfinov,
- 5 srebrnih delfinov.

Ena učenka ni premagala strahu pred vodo in se ni uspela prilagoditi nanjo. Zato je prejela le diplomo za udeležbo na plavalnem tečaju.

1.9. Pomembnejši dogodki na podružnicah

Podružnična šola Črniče

- 3. september: prireditev in svečan sprejem prvošolcev
- 11. september: učenci od 1. do 4. razreda so se udeležili Mini olimpijade
- 13. september: Igriva košarka
- 3. oktober: ob tednu otroka predstava Bonton za male lumpe (gledališče Bičikleta)
- 15. in 19. oktober: telovadba z dedki in babicami v okviru ID Športne urice (projekt Simbioza gibanja)
- 16. oktober: ogled filma Sova in miška (Dvorana prve slovenske vlade, filmska vzgoja – Dnevi filma za mlade)
- 16. oktober: prireditev ob predaji defibrilatorja namenu v Gojačah
- 26. oktober: položili cvetje na grobove padlih vojakov v 1. in 2. svetovni vojni na pokopališču v Črničah
- 9. november: v okviru PB obisk evropske prostovoljke Diane Saymenove iz Bolgarije (MDPM Ajdovščina)
- 25. oktober: literarni gost Igor Saksida in raper Rok Terkaj – Trkaj
- 15. november: astronomska delavnica – opazovanje Lune in planetov
- 13. december: šolska zimska prireditev za starše in stare starše
- 21. december: prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti
- 21. januar do 25. januar: sodelovanje v akciji Radi pišemo z roko (projekt Ministrstva za izobraževanje in šport, Društva Radi pišemo z roko in Ljudske univerze Ajdovščina, pri katerem so sodelovali učenci od 1. do 5. razreda: pisanje posvetil v knjige)
- 7. februar: generalka in prireditev Otroci OŠ Dobravlje pojejo in igrajo
- 9. februar: sodelovanje na prireditvi v organizaciji krajevne skupnosti ob slovenskem kulturnem prazniku, pevski zbor
- 14. februar: obisk litvanske ilustratorke in pisateljice Line Žutaute v okviru projekta NMK
- 15. marec: prireditev ob posaditvi sadnega drevesa ob 60-letnici Ljudske univerze v Ajdovščini
- 9. april: obisk učencev Glasbene šole Vinka Vodopivca iz Ajdovščine, predstavitev delovanja glasbene šole in glasbil
- 12. april: obisk Društva ledvičnih bolnikov in predstavitev delovanja
- 17. april: obisk lovcev Lovske družine Čaven (pri lovski koči v Gojačah)
- 16. maj: atletsko tekmovanje v Novi Gorici za učence od 1. do 3. razreda (13 sodelujočih, 2 zlati priznanji)
- 18. maj: sodelovanje na prireditvi ob spominu na dogodek iz druge svetovne vojne na Ravnah, zaselek Slejki
- 21. maj: nastop šolskega pevskega zbora Ringaraja na Reviji otroških in mladinskih pevskih zborov Pomlad je naša v Ajdovščini
- 3. do 7. junij: 5. r. v šoli v naravi v Fiesi
- 7. junij: zaključek akcije Pokloni zvezek (zbrali 56 zvezkov)

- 13. junij: zaključek projekta Tek podnebne solidarnosti (Karitas), tek z dresi po označeni progi; drese so izdelali učenci (številka, namen teka)
- 20. junij: poučna ekskurzija v Štanjel in ogled gradu Rihemberk nad Branikom
- 24. junij: Na podružnični šoli Črniče smo pripravili prireditev ob dnevu državnosti, na katero smo povabili tudi babice, dedke in starše. Sodelovali so vsi učenci, ki so po razredih pripravili zanimive točke, pevski zbor Ringaraja in plesna šola ADC. Pogostil nas je tudi kuhar Sebastjan Pahor (oče naše učenke), ki je za vso podružnico pripravil palačinke. Z njim smo večkrat sodelovali v okviru naravoslovnih dni, povezanih z zdravo prehrano (1. in 5. razred).

Podružnična šola Skrilje

- 3. september: prireditev in sprejem prvošolcev
- september 2018: montaža in vzpostavitev brezžičnega omrežja
- 11. september: Mini olimpijada; prireditev Športne zveze Slovenija, ki so jo obiskali učenci od 1. do 4. razreda.
- 13. september: Igriva košarka
- 29. september: delovna sobota: pohod z dedki in babicami, obeležitev evropskega dneva športa – 28. september
- 2. oktober: obisk Primoža Suhodolčana v okviru tedna otroka, ki ga je organiziralo Društvo prijateljev mladine Ajdovščina
- 12. oktober: obisk gasilcev PDG Ajdovščina
- 16. oktober: ogled filma Sova in miška (Dvorana prve slovenske vlade, filmska vzgoja – Dnevi filma za mlade)
- 24. oktober: obisk Vipavskega Križa – kulturna dediščina (3. razred)
- 25. oktober: literarna gosta Igor Saksida in raper Rok Terkaj – Trkaj
- 26. oktober: komemoracija ob spomeniku padlim borcem
- 16. november: dejavnosti v okviru projekta Tradicionalni slovenski zajtrk
- 28. november: gimnastika: vadba z vaditeljem iz gimnastičnega društva Ajdovščina (G. Bizjak)
- 6. december: mlin – žrmlje je predstavila kamnoseška skupina, ki deluje v okviru društva Most Ajdovščina
- 12. december: ogled lutkovne predstave Sapraniška (1. in 2. r.)
- 18. december: novoletna prireditev za starše in stare starše
- 20. december: preventivna dejavnost – obisk policista
- 21. december: proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti
- 21. december: prvič v Skriljah – nastop dramskega krožka z dramsko igrico Pekarna Mišmaš in učencev iz Skrilj na prireditvi v krajevni skupnosti Skrilje ob prihodu dedka Mraza
- 21. januar do 25. januar: sodelovanje v akciji Radi pišemo z roko (projekt Ministrstva za izobraževanje in šport, društva Radi pišemo z roko in Ljudske univerze Ajdovščina, pri katerem so sodelovali učenci od 1. do 4. razreda)
- 30. januar: predstavitev igre namizni tenis – športno društvo Kamnje
- 2. februar: delovna sobota
- 7. februar: prireditev ob dnevu šole Otroci OŠ pojejo in igrajo
- Varnost na internetu – delavnica za 4. razred
- 14. marec: obisk kmetije in ogled kmečkih del
- 21. marec: z branjem poezije smo obeležili Svetovni dan poezije
- 11. maj: tretja delovna sobota

- 16. maj: sodelovanje naših učencev na medobčinskem prvenstvu v atletiki v Novi Gorici (2 srebrni priznanji)
- 7. junij: zaključek akcije Pokloni zvezek (zbrali 80 zvezkov)
- 7. junij: Igrajmo se za varnost; prireditev, ki so jo obiskali prvošolci
- 3. junij: dan dejavnosti, poučna ekskurzija v Škocjanski zatok in Koper
- 6. junij: prireditev ob zaključku tekmovanja za čiste zobe, kjer so učenci 1. in 3. razreda prejeli nagrado za razreda z najbolj čistimi zobki
- 12. junij: zaključna prireditev za starše
- 24. junij: prireditev ob dnevu državnosti

Podružnična šola Vipavski Križ

- 22. september: sodelovanje na odprtju novega balinišča na Cesti (šolski pevski zbor in trije učenci s Ceste (prizorček)
- 29. september: prva izmed treh delovnih sobot v tem šolskem letu in drugi športni dan (prvi Mini olimpijada, drugi pohod kot obeležitev Evropskega dneva športa (28. september))
- 3. oktober: tolkalska delavnica v okviru Tedna otroka (MDPM Ajdovščina)
- 16. oktober: ogled filma Sova in miška (Dvorana prve slovenske vlade, filmska vzgoja – Dnevi filma za mlade)
- 17. oktober: v okviru PB obisk evropske prostovoljke Diane Saymenove iz Bolgarije (MDPM Ajdovščina)
- 25. oktober: literarna gosta Igor Saksida in raper Rok Terkaj – Trkaj
- 21. november: v okviru PB likovna ustvarjalnica z EVS prostovoljko
- 23. november: angleški bralni krožek z EVS prostovoljko
- 30. november: prva oddaja šolskega radia (o literarnem gostu Igorju Saksidi in raperju Roku Terkaju – Trkaju)
- 17. december: prvič v Križu dedek Mraz za otroke zaposlenih (nastopili pevski zbor in dramski krožek z igrico Žogica Nogica)
- 20. december: prireditev za dedke in babice (igrica Žogica Nogica in nastopi posameznih razredov)
- 21. december: proslava dneva samostojnosti in enotnosti
- 10. januar: igrica Žogica Nogica za vrtec
- 21. januar: predavanje o sladkorni bolezni (Ana Turšič, specialna pedagoginja v Centru Janeza Levca Ljubljana, profesorica specialne in rehabilitacijske pedagogike na Pedagoški fakulteti v Ljubljani in članica Zveze društev diabetikov Slovenije)
- 23. januar: šola prejme Digitalno značko za Učinkovito ročno pisno komunikacijo (projekt Ministrstva za izobraževanje in šport, društva Radi pišemo z roko in Ljudske univerze Ajdovščina, pri katerem smo sodelovali v podaljšanem bivanju)
- 2. februar: druga delovna sobota (pouk)
- 7. februar: dopoldne vaja, popoldne pa prireditev Otroci OŠ Dobravlje pojejo in igrajo
- 5. marec: pustovanje
- 21. marec: druga oddaja šolskega radia (o mednarodnem dnevu poezije)
- 27. marec: sodelovanje dramskega krožka in pevskega zbora (Žogica Nogica) na območnem srečanju gledaliških in lutkovnih skupin v Ajdovščini
- 29. marca: ob 60-letnici Ljudske univerze Ajdovščina sajenje oljke na zelenici pred šolo (pri spomeniku)
- 4. april: na obisku Danci (mednarodna izmenjava z našo šolo), orientacijski tek po Križu in okolici, vodenje po Križu ('turistični vodiči' tretješolci)
- 11. maj: tretja in zadnja delovna sobota (pouk)

- 16. maj: sodelovanje naših učencev na medobčinskem prvenstvu v atletiki v Novi Gorici (12 sodelujočih, 2 zlati 2 srebrni priznanji)
- 21. maj: nastop šolskega pevskega zborov na Reviji otroških in mladinskih pevskih zborov Pomlad je naša v Ajdovščini
- 24. maj: dan dejavnosti v Piranu
- 1. junij: nastop naših učencev na prireditvi ob 70-letnici požiga vasi Cesta
- 12.–14. junij: montaža brezžičnega interneta
- 14.–24. junij: razstava likovnih del naših učencev in del potujoče mednarodne razstave 'Igraj se z mano' v Domu krajanov
- 21. junij: zaključna prireditev za starše in stare starše (javna prireditev v okviru Kriških semanjih dnevov)
- 24. junij: tretja oddaja šolskega radia (pozdrav počitnicam, povabilo k branju), proslava dneva državnosti, slovo od četrtošolcev

Podružnična šola PŠ Vrtovin

- 3. september: prireditev in svečan sprejem prvošolcev
- 11. september: učenci od prvega do četrtega razreda so se udeležili Mini olimpijade,
- 17. september: literarna gostija na PŠ Vrtovin – Tjaša Grželj Kobol, ilustratorica pravljice Zmaj pod Kucljem
- 29. september: športni dan – voden pohod po poteh Ortoane s starši in sorodniki
- 1.–5. oktober: teden otroka: obisk domačih ljubljencev (pes, morski prašiček, kanarček), KIZ, obisk starih staršev, ki nas učijo starih iger
- 16. oktober: ogled filma Sova in miška (Dvorana prve slovenske vlade, filmska vzgoja – Dnevi filma za mlade)
- 19. oktober: obiranje oljk pri družini Capuder
- 24. oktober: literarna gostija na PŠ Vrtovin: Tanja Badalič, avtorica pravljice Jazburček in njegovo zeleno poslanstvo
- 25. oktober: literarni gost na OŠ Dobravlje, Igor Saksida in raper Rok Terkaj – Trkaj
- 16. november: tradicionalni slovenski zajtrk
- 19. november: lego robotika v podaljšanem bivanju
- 28. november: ogled vrtovskega muzeja (ureditev in otvoritev pripravila dva vrtovinska tretješolca)
- 12. december: ogled lutkovne predstave Sapramiška (1. in 2. r.)
- 14. december: dan odprtih vrat PŠ Vrtovin: ustvarjalna delavnica s starši in starimi starši ter ogled animiranih filmov: Lisička in druge zgodbe
- 20. december: prireditev ob prihodu dedka Mraza za otroke in odrasle KS Vrtovin
- 4. januar: razredni nastop – 3. in 4. razred nastopajo z lutkovno igrico Detektiv Oskar
- 8. januar: učenci PŠ Vrtovin dobijo veliko novih didaktičnih iger in učnih pripomočkov s strani šole in veliko otroških igrač, ki jih podari KS Vrtovin
- 7. februar: generalka in prireditev Otroci OŠ Dobravlje pojejo in igrajo
- 12. februar: predavanje za učence 3. in 4. razreda o varni uporabi interneta
- 14. februar: mednarodna literarna gostija na PŠ Vrtovin: Lina Žutaute, litvanska ilustratorica (nagrada za uspešno in aktivno sodelovanje pri mednarodnem projektu NMK)
- 5. marec: pustovanje – pustno rajanje in povorka
- 10. marec: sodelovanje na prireditvi v organizaciji krajevne skupnosti ob krajevnem prazniku v Vrtovinu
- 21. marec: z branjem poezije smo obeležili svetovni dan poezije

- 27. marec: učenci PŠ Vrtovin nastopajo v Lavričevi knjižnici s kamišibaj predstavitvijo knjige Jazburček in njegovo zeleno poslanstvo
- 28. marec: športni dan – pohod k izviro Hublja
- 29. marec: učenci PŠ Vrtovin dobijo šolski vrt in ga začnejo obdelovati
- 12. april: obisk Društva ledvičnih bolnikov in predstavitev delovanja za 3. in 4. razred
- 16. april: atletsko tekmovanje v Novi Gorici za učence od 1. do 3. razreda
- 19. april: predavanje za učence 1. in 2. razreda – zdravi zobje
- 24. maj: zaključna ekskurzija v Ljubljano – živalski vrt in muzej iluzij
- 31. maj: dobili in barvali ograjo za šolski vrt
- 5. junij: praznik črk v 1. in 2. razredu
- 7. junij: naravoslovni dan – Igrajmo se za varnost
- 19. junij: zaključna prireditev za starše – Poslovimo se od četrtošolk

1.10. Poročilo sveta zavoda

Svet šole se je v šolskem letu 2018/19 sestal sedemkrat in imel eno korespondenčno sejo.

Prva seja: 27. 9. 2019

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika zadnje seje
2. Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19
3. Imenovanje pritožbene komisije
4. Kandidiranje predstavnikov delavcev šole za upravni odbor šolskega sklada
5. Aktualne informacije
6. Predlogi in pripombe

Druga seja: 12. 2. 2019

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika zadnje seje
2. Začetek postopka imenovanja ravnatelja - razpis
3. Aktualne informacije

Tretja seja: 7. 3. 2019

1. Potrditev zapisnika pretekle seje
2. Obravnava in potrditev inventurnega elaborata
3. Obravnava in potrditev letnega poročila
4. Poročilo o realizaciji LDN za leto 2017/18
5. Samoevalvacijsko poročilo za leto 2017/18
6. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice
7. Aktualne informacije
8. Predlogi in pripombe

Četrta seja: 21. 3 2019

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika zadnje seje
2. Pregled vlog za razpisano delovno mesto ravnatelja/-ice
3. Razprava o morebitni predstavitvi programov kandidatov
4. Razno

Peta seja: 25. 4. 2019

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika zadnje seje
2. Postopek imenovanja ravnatelja – izbira kandidata
3. Predlogi in pripombe

Šesta seja: 11. 6. 2019

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika pretekle seje
2. Postopek imenovanja ravnatelja – imenovanje
3. Potek dela in aktualne informacije
4. Predlogi in pripombe

Za ravnateljico Osnovne šole Dobravlje je svet šole imenoval Mirjam Kalin, ki izpolnjuje vse pogoje za zasedbo delovnega mesta ravnateljice osnovne šole. Mandat ravnateljice za obdobje 5 let začne teči 1. 9. 2019.

Termin in vsebina korespondenčne seje:

4. 4. 2019–5. 4. 2019: Sprejem finančnega načrta, programa dela in kadrovskega načrta Osnovne šole Dobravlje za leto 2019

2. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

Na Osnovni šoli Dobravlje izvajamo program osnovnošolskega izobraževanja. Organizacijsko, normativno in vsebinsko delovanje šole urejajo številni predpisi, smernice in priporočila. Sam pouk poteka v skladu z učnimi načrti. Zakon o osnovni šoli določa cilje osnovne šole, ki so zelo široki in stremijo k temu, da se učencem zagotavlja znanje, razvoj osebnosti in vključevanje v družbo v najširšem smislu. Poslanstvo šole je, da deluje in bogati tudi svoje okolje. Glede na to, da šolski okoliš obsega 21 vasi in 15 krajevnih skupnosti, predstavlja sodelovanje z okoljem za našo šolo še posebej velik izziv.

Pri organizaciji dela šola skuša pokriti najrazličnejša področja in zanimanja učencev: naravoslovno-matematična, jezikovna, kulturno-umetniška, tehnična in športna. Šola vzpostavlja tudi medgeneracijsko sodelovanje.

Glede na šolsko leto, aktualne teme, interese učencev in ponudbo drugih organizacij šola organizira dneve dejavnosti ter razne tematske dogodke. Realizacija pouka in dnevov dejavnosti je bila v šolskem letu 2018/19 v celoti realizirana. V celoti je bil realiziran tudi razširjeni program (dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti, ure ISP, DSP, podaljšano bivanje, jutranje varstvo).

Osnovna šola Dobravlje je razvojno naravnana in deluje v številnih projektih. V šol. letu 2018/19 je šola sodelovala v mrežah šol, razvojnem projektu, ki ga vodi Šola za ravnatelje na temo profesionalnega razvoja zaposlenih. Z novim šolskim letom šola sodeluje tudi v projektu Zdrava šola. Za področje izboljševanja je učiteljski zbor določil temo obvladovanje stresa na delovnem mestu, kar je v pedagoškem poklicu trenutno zelo aktualno področje. Projekt Filmska osnovna šola, ki ga vodi Art kino mreža, prinaša dodatno znanje strokovnim delavcem in možnosti ogledov filmov učencem. Gre za uvajanje inovativnih učnih pristopov v vzgojno-izobraževalni proces. V projektu sodeluje vsako leto več učiteljev, ki vidijo film kot priložnost za obravnavo številnih aktualnih tem ter se zavedajo, da na mlade vplivajo mediji, pri tem pa v šolah niso deležni ustrezne medijske vzgoje. Septembra 2019 se je pričel izvajati projekt Mladost na Burji, ki ga spodbuja Občina Ajdovščina. Projekt spodbuja aktivno vključenost mladih na različnih področjih, ki so pomembna za skupnost, osebni razvoj, okolje, izbiro poklica ipd. V okviru projekta ARNES SIO 2020 smo izvedli dve nabavi računalniške opreme za matično šolo in vse podružnice ter vzpostavitev brezžičnega omrežja na podružničnih šolah Črniče, Vipavski Križ in Vrtovin. Šola je izvedla mednarodno izmenjavo s prijateljsko šolo Vallekilde Hørve Friskole. Poleg prireditev, ki jih prirejajo podružnične šole za starše, smo na matični šoli izvedli veliko skupno prireditev za vse učence in starše OŠ Dobravlje, ki smo jo poimenovali Učenci OŠ Dobravlje pojejo in igrajo. Prireditev predstavlja vez med šolo in okoljem. V preteklem letu smo jo naslovili Svet je kakor ringaraja. Izbrani likovni in literarni prispevki so bili objavljeni v šolskem glasilu Čaven, ki je izšel ob tej priložnosti. Izkupiček prostovoljnih prispevkov od prireditve je bil namenjen šolskemu skladu. Šola je maja izvedla likovni natečaj Po čebelah se zgleduj, v okviru katerega poudarja pomen čebel. Natečaj je v tem šolskem letu prvič postal mednarodni.

2.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

2.2.1. Zakonske in druge pravne podlage za delovno področje javnega zavoda

Osnovna šola Dobravlje je javni zavod, ki izvaja osnovno izobraževanje splošnega tipa in ima sedež v Dobravljah, št. 1. Osnovno šolo je ustanovil ObLo Ajdovščina 29. 12. 1962. Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/92) so se z Odlokom o organiziranju javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja v občini Ajdovščina, št. 026-3/92, prenesle

ustanoviteljske pravice na Skupščino občine Ajdovščina. Poleg matične šole ima šola še štiri podružnične šole.

Delovanje in poslovanje šole ureja predpisana zakonodaja.

SPLOŠNA ZAKONODAJA

- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o javnih financah
- Zakon o računovodstvu
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna
- Zakon o izvrševanju proračunov v Republiki Sloveniji za leti 2018 in 2019 ZIPRS1819
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah

POSEBNA ZAKONODAJA

- Zakon o osnovni šoli
- Pravilnik o šolskem koledarju
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli
- Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni osnovni šoli
- Pravilnik o izvajanju poskusa fleksibilnega predmetnika v osnovni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ
- Pravilnik o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v devetletni osnovni šoli
- Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva

NOTRANJI AKTI ŠOLE

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Dobravlje
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin
- Register tveganj
- Pravilnik o uporabi službenih vozil
- Pravilnik o požarni varnosti in požarnem redu
- Ocena tveganja delovnih mest
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Letni delovni načrt
- Vzgojni načrt
- Pravila šolskega reda
- Hišni red
- Pravila o šolski prehrani
- Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi
- Pravila šolskega sklada
- Pravilnik HACCP

- Načrt za zagotavljanje dela v primeru pandemske gripe
- Poslovnik sveta staršev

2.2.2. Dolgoročni cilji proračunskega uporabnika kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja javnega zavoda oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov

V viziji razvoja Osnovne šole Dobravlje smo učitelji v sodelovanju z učenci in starši zapisali, da je naš cilj:

»Izobraziti učenke in učence ter jih v sodelovanju s starši vzgojiti v odgovorne, strpne, spoštljive, poštene in čuteče osebnosti. S svojimi dejanji želimo pozitivno vplivati na življenje in delo v ožji in širši skupnosti.«

Na ravni šole je učiteljski zbor določil dva dolgoročna cilja, ki jima sledijo vsi strokovni aktivni in strokovni delavci.

Cilj 1: spodbujanje jezikovnega razvoja za izboljšanje kritičnega, ustvarjalnega in logičnega razmišljanja učencev in

Cilj 2: razvijanje temeljnih vrednot s poudarkom na medosebnem spoštovanju in odgovornosti.

Uresničevanje ciljev spremljamo na pedagoških konferencah, sestankih aktivov, na hospitacijah in letnih razgovorih.

Ob koncu pouka 2019 je učiteljski zbor ob prihajajočem novem mandatu ravnateljice skupaj pripravil smernice za razvojni načrt za naslednjih pet let (2019–2024). Šola se bo v tem obdobju še posebej posvečala temam, kot so: drugačni načini pouka (formativno spremljanje, razvijanje digitalne pismenosti), skrb za okolje, zagotavljanje kulturno-umetnostne vzgoje, vzgoja za odgovornost, skrb za zdravje.

Polega navedenega si na Osnovni šoli Dobravlje prizadevamo za:

- dosledno uresničevanje ciljev osnovnošolskega izobraževanja, ki so zapisani v zakonih in pravilnikih, ki urejajo to področje
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja
- s smotno uporabo proračunskih sredstev izboljševati prostorsko ureditev šol in jih opremiti z ustrezno učno tehnologijo
- skrb za strokovno rast in profesionalni razvoj strokovnih delavcev
- sodelovanje šole z okoljem na izobraževalnem, športnem in kulturnem področju
- sodelovanje šole v mednarodnih projektih, ki se financirajo iz sredstev ESS
- ohranjanje mreže podružničnih šol
- redno investicijsko vzdrževanje
- sprotne prilagoditve na spremembe v organizaciji in financiranju vzgojno-izobraževalnih organizacij

2.2.3. Letni cilji posrednega proračunskega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela

Na šoli skrbimo, da v okviru sredstev sproti izboljšujemo pogoje za delo in da so prostori urejeni. V letu 2019 so bile izvedene načrtovane investicije, investicijska vzdrževanja in nakup opreme. Večjo investicijo je financirala ustanoviteljica Občina Ajdovščina v sklopu finančnega plana, delno pa smo stroške krili iz presežka prihodkov nad odhodki. Večjo investicijo sta tokrat predstavljala nakup in montaža invalidske ploščadi za matično šolo v Dobravljah ter nakup opreme za projekt SIO 2020. Vzpostavitev brezžičnega omrežja na podružničnih šolah Črniče, Vipavski Križ in Vrtovin v sklopu istega projekta je bila krita iz sredstev presežka prihodkov nad odhodki in iz sredstev projekta.

Med poletnimi počitnicami so hišniki prebarvali del zunanje ograje na južni strani matične šole v Dobravljah, ki po dvajsetih letih postopoma dobiva svežo podobo. Med večja dela je spadalo tudi pleskanje hodnikov, jedilnice in nekaterih učilnic na matični šoli v Dobravljah.

Pregled nekaterih opravljenih del:

a) Oprema iz presežka prihodkov nad odhodki

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	VREDNOST
1.	bojler	1.329,60
2.	bojler	1.549,53
3.	tablica	179,51
4.	prenosnik	1.183,67
5.	server	1.779,43
6.	klima	1.339,58
7.	klima	1.753,63
8.	trampolin	837,85
9.	plinska peč	4.305,90
10.	monitor	128,24
11.	čistilni stroj	5.815,48
12.	reflektorja	1.466,23
13.	projektor	1.223,16
	SKUPAJ	22.891,81

b) Projekt SIO 2020

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	Sredstva iz presežka	Občina Ajdovščina	ARNES (projekt)	SKUPAJ
1.	oprema IKT in WLAN	5.873,97	5.593,86	15.383,85	26.851,68

c) Oprema in investicijsko vzdrževanje iz občinskega proračuna

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	VREDNOST
1.	Invalidska ploščad	39.809,88

d) Donacije

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	VREDNOST
1.	računalnik	350,00

e) Ostala dela opravljena na šoli:

- pleskanje hodnikov, jedilnice in nekaterih učilnic na matični šoli
- prenovljene moške sanitarije v telovadnici v Dobravljah
- avla slovenščine urejena za filmske projekcije (zavese, platno, zvočniki)
- barvanje zunanje železne ograje v Dobravljah (2. del)
- manjša pleskarska popravila na PŠ Skrilje zaradi vlage
- zamenjana hrbitišča in sedišča za učilnico na PŠ Črniče

2.2.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta javnega zavoda ali v njegovem letnem programu dela

Finančno poslovanje šole urejata Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, na podlagi katerih šola prejema sredstva za zaposlene ter za izvajanje pouka in dejavnosti od Ministrstva za izobraževanje znanost in šport.

Šole so zavezane, da s sredstvi ravnajo gospodarno. Pomemben vir financiranja zagotavlja Občina Ajdovščina, ki nam v sklepu o financiranju za vsako leto odobri dodatna sredstva za zaposlene, načrtovane investicije, nakup opreme ter nekatere dejavnosti, povezane s programom šole. Sklep o financiranju prejme šola tudi od resornega ministrstva. Z doslednim upoštevanjem normativov, priporočil v obliki okrožnic MIZŠ, namensko porabo sredstev, racionalno porabo materialnih sredstev ter rednim spremljanjem poslovanja (prihodkov in odhodkov, stroškov ipd.) zagotavljamo uspešen poslovni izid ob koncu leta. Šola je v skladu s predpisi pripravila finančni načrt, načrt dela in kadrovski načrt. Ker pa je dokumente potrebno pripraviti v prvi polovici koledarskega leta, financiranje šole pa je odvisno od predpisanih normativov, kar se pokaže šele po oddaji organizacijskega poročila v prvi polovici meseca septembra, je pričakovati manjša odstopanja glede na predvidena potrebna sredstva s strani financerjev. Šola je tako prejela poračun sredstev s strani financerjev, do katerih je bila upravičena.

2.2.5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Zaradi rednega spremljanja prihodkov in odhodkov, doslednega upoštevanja namenske uporabe sredstev ter načrtovanja porabe sredstev na vseh nivojih je izvajanje programa dela potekalo v skladu z načrti. V začetku novembra smo glede na prihodke ocenili, da moramo še posebej racionalno rabiti sredstva, zato smo delavce prosili, naj nabavijo le material, ki ga šola nujno potrebuje za poslovanje, in s tem zagotovimo pozitiven poslovni izid.

2.2.6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Prihodki, ki jih zagotavljata financerja, so redni in stabilni. Pri nabavi potrošnega materiala izbiramo najugodnejše ponudbe, prav tako pri izvajanju investicijskega vzdrževanja in popravil. V letu 2019 sta bila izvedena javna razpisa za nabavo invalidske ploščadi in za dobavo hrane. Pri izvedbi sta nam pomagala zunanja izvajalca. Za naše poslovanje so bila do sedaj izrednega pomena tudi sredstva, ki smo jih ob zaključnem obračunu izkazovali kot presežek prihodkov nad odhodki, saj nam je to omogočalo nakup opreme v skladu s potrebami. Na nastanek presežka je v največji meri vplivala racionalna raba sredstev in varčnost v zadnjih dveh mesecih pred iztekom koledarskega leta.

2.2.7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja posrednega uporabnika

Šola posluje dosledno v skladu s standardi in merili, ki sta jih predpisala oziroma odobrila Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Občina Ajdovščina. Zaposleni, ki so zadolženi za finančno področje, se redno izobražujejo in spremljajo spremembe predpisov in priporočila. Pravočasno smo seznanjeni tudi s proračunskimi možnostmi ustanoviteljice ter se z njimi glede vsake spremembe predhodno posvetujemo. Ustanoviteljici glede na zahteve

redno predložimo poročila o porabi sredstev (stroški kosil, materialni stroški, stroški dela ...). V posebni aplikaciji, ki jo je po pooblastilu Občine Ajdovščina pripravilo podjetje Golea, sprti beležimo in spremljamo stroške, vode in drugih komunalnih storitev, stroške električne energije, kurilnega olja in plina.

2.2.8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika

Porabo sredstev sprti spremljamo in nadzorujemo prihodke in odhodke. Poraba je strogo namenska. Vse investicije in nabave načrtujemo večletno – razen nujnih nabav in investicijskega vzdrževanja, ki se pojavijo nepredvideno. Račune redno preverjamo in po potrebi reklamiramo.

Zadnja revizija iz leta 2018 za leto 2017 je finančno poslovanje Osnovne šole Dobravlje ocenila kot transparentno in gospodarno. Podrobno so preverili celotno področje, ki se nanaša na plače (viri financiranja, obračunavanje in izplačila plač, povračila stroškov v zvezi z delom, odpravnine, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, izdajanje zahtevkov za plače ...).

2.2.9. Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj niso bili doseženi; pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in rokovni načrt za doseganje zastavljenih ciljev ter predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso dosegljivi.

V letu 2019 smo dosegli vse načrtovane cilje.

2.2.10. Ocena učinkovitosti poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno dejavnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

- Šola veliko vlaga v razvojno delovanje in se trudi za vzpostavitev optimalnega okolja za razvoj učencev (strokovno delo učiteljev in drugih strokovnih delavcev, skrb za preventivne dejavnosti, ki so pomembne za fizično in duševno zdravje, poklicno usmerjanje, prehrano, skrb za ugodno socialno okolje, sodelovanje s starši ipd.).
- Učencem glede na željo ali na vključenost v razširjeni program (podaljšano bivanje, neobvezni izbirni predmeti) nudimo kosilo, predvsem pa skrbimo za njihovo osnovno izobraževanje in dobro počutje v šoli. Področje skrbi za zdravje je pokrito z različnimi dejavnostmi: sodelovanje pri preventivnih pregledih z zdravstvenim domom, sodelovanje s Centrom za krepitev zdravja (zobna preventiva, številne delavnice, ki jih izvajajo strokovne delavke Zdravstvenega doma Ajdovščina), dnevi dejavnosti s področja osebne rasti, komunikacije in medosebnih odnosov. Skoraj vsi učenci so naročeni na šolsko malico, velik odstotek učencev prejema tudi šolsko kosilo. Dodatno sadje in mleko prejmejo učenci v sklopu programa Šolska shema.
- S sodelovanjem v mednarodnih projektih (dolgoletno sodelovanje z dansko šolo) spodbujamo učenje tujih jezikov, spoznavanje drugih kultur, vzgajamo za strpnost in skrbimo za vključevanje naših otrok v širšo mednarodno skupnost.
- Šola gradi na lokalni kulturni in zgodovinski tradiciji. Upošteva vse naravne značilnosti okolja ter pri učencih spodbuja narodno in državljsko pripadnost. Učenci pod vodstvom učiteljic mentorice raziskujejo posebnosti okolja, se udeležujejo tekmovanj ter redno sodelujejo na prireditvah lokalnih skupnosti, kjer se medgeneracijsko povezujejo.
- Z izvajanjem eko vsebin vzgajamo za smotrno uporabo energije, hrane in drugih naravnih virov, učence navajamo na ločevanje odpadkov.

- Učence spodbujamo k izbiri poklicev, ki ustrezajo njihovim željam, sposobnostim in potrebam okolja. To področje se je na pobudo in prizadevanja Občine Ajdovščina še okrepilo.
- Sodelujemo s Centrom za socialno delo, Karitasom in Zvezo prijateljev mladine, ki pomagajo otrokom iz socialno in ekonomsko ogroženih družin.
- Posebno pozornost namenjamo izboljševanju odnosov na šoli. V skladu s tem izvajamo preventivne dejavnosti in razne delavnice (svetovalni delavki ali zunanji izvajalci). Konfliktna situacija rešujemo s pogovori s starši in mediacijo med učenci. Vsebino obveznega in razširjenega programa bogatijo tematske razredne ure, šolski radio, filmska vzgoja, vsebine dnevov dejavnosti, bralne aktivnosti ipd.
- Pri izvajanju filmske vzgoje sodelujemo z drugimi osnovnimi šolami v občini, Srednjo šolo Veno Pilon Ajdovščina, vrtcem, zavodom Cirius Vipava in Zvezo kulturnih društev, ki nam projekt skupaj z Občino Ajdovščino finančno omogočata. S projektom omogočimo generacijam otrok v okolju ogled enakega filma s pogovorom pred in po ogledu. Na ta način naše okolje kulturno povezujemo in omogočamo vsem učencem enake pogoje.

2.2.11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike ter poročilo o investicijah

Pri kadrovanju upoštevamo splošne predpise s tega področja pa tudi pravilnike s področja vzgoje in izobraževanja. Na šoli upoštevamo predpise glede zaposlovanja, v letu 2019 smo na šoli naredili kadrovski načrt, iz katerega je razvidno, da so bila dosledno upoštevana vsa navodila resornega ministrstva za maksimalno racionalizacijo dela. Poročanje o povprečnem številu zaposlenih po opravljenih delovnih urah na AJPES-u izkazuje, da je bilo v letu 2019 zaposlenih 73 delavcev. Na ZZZS pa je bilo 31. 12. 2019 prijavljenih 78 delavcev. Septembra smo povečali število zaposlenih (poročanje kadrovskega načrta 1. 7. 2019 73,66 zaposlenih, 1. 10. 2019 pa 75,24 zaposlenih). Večji delež zaposlenih je nastal zaradi večjega števila učencev in tretjega oddelka 6. razreda na matični šoli v Dobravljah. Zaradi večjega števila ur na matični šoli predmetnim učiteljem ni več potrebno v tolikšni meri opravljati ur v podaljšanem bivanju na podružnicah. Še vedno pa je nekaj učiteljev, ki svojo obveznost lahko dosežejo le tako, da opravljajo nekaj ur na podružnicah (glasbena in likovna umetnost, podaljšano bivanje, jutranje varstvo). Delni razlog je tudi starost učiteljev, saj jih ima več zmanjšan obseg zaradi delovne dobe, kar pomeni, da lahko nekatere ure na razredni stopnji opravljajo predmetni učitelji. Ukrepi, ki jih je zahtevala zakonodaja v letu 2012 (ZUJF) in so zahtevali zmanjševanje števila zaposlenih ter posledično maksimalno obremenitev zaposlenih, se postopoma odpravljajo. Še vedno pa se je težko izogniti povečanemu obsegu dela posameznih razrednih učiteljev zaradi same organizacije dela na podružnicah. Vse navedeno otežuje sprotno skupno načrtovanje ter izvedbo urnika in nadomeščanj.

Raznih poročil in zbiranja podatkov, ki jih nalaga zakonodaja, je vse več. Ker to breme pade v glavnem na računovodsko-administrativno službo, je ta prekomerno obremenjena. Delo ovirajo in otežujejo tudi nenehna navodila, ki se spreminjajo oziroma drugače tolmačijo ali zaokrožujejo, ter priprava poročil in dokumentov, ki se podvajajo. V letošnjem letu se je spremenilo tolmačenje javne in tržne službe ter način le-tega, ki je različen za prikaz poslovnega poročila po denarnem toku in po koledarskem letu. Ta način zahteva tudi novo preračunavanje za leto 2018.

Strokovnim delavcem in tehničnemu osebju smo omogočali stalno strokovno izpopolnjevanje, saj se s tem seznanjajo z novostmi na področju stroke; posledično se dviga kakovost pouka ali drugega strokovnega dela. Izobraževanje načrtujemo v skladu s trendi in potrebami na področju vzgoje in izobraževanja pa tudi glede na interese učiteljev. Viden strokovni napredek učiteljev omogoča vključitev šole v razne projekte. Taki projekti so: mreže šol, Filmska osnovna šola, bralna značka, mega kviz, zdrava šola.

Pedagoško prakso je na šoli opravljalo sedem študentk. Za opravljanje prakse zaprosijo številni nekdanji učenci, kar kaže na to, da je bila njihova izkušnja z vzgojno-izobraževalnim procesom na Osnovni šoli Dobravlje pozitivna.

Finančna sredstva iz ESS je šola delno prejela tudi od projekta SIO 2020 za nakup računalniške opreme in vzpostavitve brezžičnega omrežja. Sredstva iz presežka prihodkov nad odhodki smo porabili v skladu s soglasjem, ki ga je izdala Občina Ajdovščina. Višina sredstev, porabljenih za določeno opremo in investicije, je prikazana v tabeli, ki je del tega poročila.

V letu 2019 smo dosegli zastavljene cilje. Med zaposlenimi na šoli, učenci in starši prevladuje načelo zaupanja in sodelovanja.

Letno poročilo bo obravnavano na seji sveta zavoda 4. 3. 2020.

Dobravlje, 27. 2. 2020

Finančni del poročila pripravila:
Aleksandra Volk,
računovodja

Poročilo pripravila:
Mirjam Kalin,
ravnateljica

OSNOVNA ŠOLA DOBRAVLJE

Dobravlje 1
5263 Dobravlje

Številka:410-0002/2020-4

Datum: 24. 2. 2020

ZADEVA: Poročilo o porabi presežka iz leta 2019 in iz preteklih let

Občinski svet Občine Ajdovščina je na svoji 5. redni seji 11. 4. 2019 sprejel sklep, s katerim je podal soglasje k razporeditvi presežka kot je bilo specificirano v predlogu porabe, ki je bilo del Letnega poročila za leto 2018. Poraba je bila skladna s sprejetim sklepom Občine Ajdovščina, nekaj sredstev je ostalo neporabljenih.

I. Skupni presežek po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb je v letu 2018 znašal 44.192,88 €, od tega 39.453,05 € na javni službi in 4.739,83 € na tržni dejavnosti. Naš predlog je bil, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2018 iz javne službe porabi za:

Javna služba iz leta 2018

Plan porabe	Presežek v €: 39.453,05
izdelava brezžičnega omrežja v sklopu projekta ARNES SIO 2020 (PŠ Črniče, Vipavski Križ, Vrtovin)	5.873,97
tri klimatske naprave (PŠ Črniče, PŠ Skrilje, Dobravlje), nabavili smo dve	3.093,21
plinska peč za telovadnico	4.305,90
dva bojlerja (Dobravlje, Vipavski Križ)	2.879,13
nabava čistilnega stroja PŠ Črniče dom krajanov	5.815,48
dva reflektorja (za šolske prireditve)	1.466,23
mala prožna ponjava za pouk športa	837,85
projektor	1.223,16
server za administracijo	1.779,43
prenosnik, tablični računalnik in monitor (druge nepredvidene potrebe)	1.491,42
program za evidentiranje prevzema obrokov	še nerealizirano
teleobjektiv	nerealizirano (drugačne potrebe)
SKUPAJ PORABA	28.765,78
OSTANEK	10.687,27

Tržna dejavnost iz leta 2018

Plan porabe	Presežek v €: 4.739,83
za prenovo kuhinje na PŠ Črniče v letu 2020	sredstva prihranjena za namen v letu 2020
SKUPAJ PORABA	0
SKUPAJ OSTANEK	4.739,83

II. Skupni presežek iz preteklih let je konec leta 2018 znašal 7.615,08 €, od tega 4.631,77 € iz javne službe in 2.983,31€ iz tržne dejavnosti. Naš predlog je bil, da se presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let iz javne službe porabi za:

Javna služba iz preteklih let

Plan porabe	Presežek €: 4.631,77
za prenovo kuhinje na PŠ Črniče v letu 2020	sredstva prihranjena za namen v letu 2020
SKUPAJ PORABA	0
SKUPAJ OSTANEK	4.631,77

Tržna dejavnost iz preteklih let

Plan porabe	Presežek €: 2.983,31
za prenovo kuhinje na PŠ Črniče v letu 2020	sredstva prihranjena za namen v letu 2020
SKUPAJ PORABLJENO	0
SKUPAJ OSTANEK	2.983,31

Mirjam Kalin,
ravnateljica

OSNOVNA ŠOLA DOBRAVLJE

Dobravlje 1
5263 Dobravlje

Številka: 410-0002/2020-3

Datum: 24. 2. 2020

ZADEVA: PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI IZ LETA 2019 IN IZ PRETEKLIH LET

Na Osnovni šoli Dobravlje je vzpostavljeno redno spremljanje in nadzor uresničevanja finančnega načrta ter namenske rabe sredstev. Prizadevamo si za pozitivni poslovni izid ob koncu leta, nemogoče pa je natančno predvideti kakšen bo le-ta, ker obseg prihodkov in odhodkov presega dva milijona €. Nekateri računi za preteklo leto prihajajo še v januarju in tudi februarju. Šola potrebuje nekaj denarja na računu, saj lahko kadarkoli pride do nepredvidenih izdatkov.

1. Skupni presežek po odbitku davka od odhodkov pravnih oseb je v letu 2019 znašal 33.395,62 €, od tega 19.630,44 € na javni službi, 13.765,18 € pa na tržni dejavnosti.

a) Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2019 iz javne službe porabi za:

- Opremo za prenovo kuhinje na podružnični šoli Črniče, ki bo potekala v letu 2020

b) Iz tržne dejavnosti se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2019 porabi za:

- Opremo za prenovo kuhinje na podružnični šoli Črniče, ki bo potekala v letu 2020
- Ostanek se porabi za nepredvidene stroške za potrebe pouka in drugega nujnega dela

Opomba: znesek presežka prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti iz leta 2019 je osnova za izračun dovoljenega obsega sredstev za izplačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Sredstva se dejansko izplačujejo iz tekočih sredstev. Glede na obstoječa sredstva predlagamo, da se delavcem v administrativno računovodski službi izplača delovno uspešnost v maksimalnem znesku. Navedeno je v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Pravilnikom o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih s področja izobraževanja znanosti in športa in Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje in blaga in storitev na trgu).

2. Skupni presežek iz preteklih let znaša 23.042,18 €, od tega 15.319,04 € iz javne službe in 7.723,14 iz tržne dejavnosti.

a) Predlagamo, da se presežek iz preteklih let iz javne službe porabi za

- Peč za sanitarno vodo v kuhinji v Dobravljah
- 3 klimatske naprave (1 PŠ Vipavski Križ, 1 PŠ Vrtovin, 1 Dobravlje)
- 2 monitorja za pisarne
- Ostanek se porabi za nepredvidene stroške za potrebe pouka in drugega nujnega dela

b) Presežek iz preteklih let iz tržne dejavnosti pa se porabi za:

- Ostanek se porabi za nepredvidene stroške za potrebe pouka in drugega nujnega dela

Mirjam Kalin,
ravnateljica

OBRAZEC: Elementi za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 64360 OSNOVNA ŠOLA DOBRAVLJE
IME JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA: /
SEDEŽ UPORABNIKA: DOBRAVLJE 1, 5263 DOBRAVLJE

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA
TRGU**
za leto 2019

zap. št.	NAZIV	V EVRIH ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	13.766
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.823
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	15.589
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	7.794
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 – 2)	5.971

Kraj in datum: Dobravlje, 20. 02. 2020

Žig:

Odgovorna oseba:
Mirjam Kalin

Opomba:

zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca
1	letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 691, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 – zap. št. 2)

OBRAZEC: Elementi za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 64360 OSNOVNA ŠOLA DOBRAVLJE
IME JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA: /
SEDEŽ UPORABNIKA: DOBRAVLJE 1, 5263 DOBRAVLJE

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA
TRGU**
za leto 2020

		V EVRIH
zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	13.766
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	13.766
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	6.883
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 – 2)	6.883

Kraj in datum: Dobravlje, 20. 02. 2020

Žig:

Odgovorna oseba:
Mirjam Kalin

Opomba:

zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca
1	letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 691, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 – zap. št. 2)