



Goriška cesta 23b, 5270 Ajdovščina
Telefon: 05-36-59-700
Telefaks: 05-36-63-142
Elektronska pošta: info@ksda.si
Spletna stran: www.ksda.si

LETNO POROČILO KSD d.o.o. AJDOVŠČINA ZA LETO 2020



Ajdovščina, april 2021

KAZALO VSEBINE

<i>POSLOVNO POROČILO</i>	2
1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE	2
1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE	3
1.3 POROČILO UPRAVE	4
1.3.1 Poslovanje v letu 2020	4
1.3.2 Načrti za prihodnost	5
1.4 POSLOVNO POROČILO	6
1.4.1 Ekonomsko pravni položaj družbe	6
1.4.2 Analiza poslovanja družbe za leto 2020	6
1.4.3 Poročila o poslovanju po dejavnostih	9
1.4.3.1 Dejavnost oskrbe s pitno vodo	9
1.4.3.2 Dejavnost odvajanja odpadnih voda	11
1.4.3.3 Dejavnost čiščenja odpadnih voda	13
1.4.3.4 Dejavnost ravnanja z odpadki	19
1.4.3.5 Vzdrževanje javnih površin, pogrebna služba in tehnična podpora	21
1.4.3.6 Izbirne javne službe	23
1.4.3.7 Upravljanje nepremičnin	24
1.4.3.8 Druge storitve	25
1.4.4 Zaposleni	27
1.4.4 Pomembnejši kazalniki poslovanja	27
1.4.6 Datum sprejetja letnega poročila	29
<i>RAČUNOVODSKO POROČILO</i>	30
2.1 PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	30
2.2 RAČUNOVODSKE USMERITVE	30
2.3 RAČUNOVODSKI IZKAZI	30
2.3.1 IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA LETO 2020	33
2.3.2 BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2020	34
2.3.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV	35
2.3.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA	36
2.3.5 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA	36
2.4 RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	30
BILANCA STANJA	37
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	43
2.5 DODATNA RAZKRITJA	48
2.5.1 IZKAZ POSLOVN. IZIDA RAZDELJEN NA POSAMEZNE GJS IN DRUGE DEJAVNOSTI	48
2.5.2 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV	50
2.5.3 PRIKAZ NAČINA RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV	51
2.5.4 RAZMERJA Z OBČINAMA USTANOVITELJICAMA	52
2.6 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA	52
2.7 POROČILO REVIZORJA	55

Na naslovnici: CERO Dolga Poljana

POSLOVNO POROČILO

1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE



Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina (skrajšan naziv KSD d.o.o. Ajdovščina), Goriška cesta 23b, je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Novi Gorici pod oznako 2003/00797, št. vložka 1/00734/00.

Mat. številka: 5210461

Reg. številka: 500102703-5

Davčna številka: 68647336

Šifra dejavnosti: 90.021

Številka transakcijskega računa pri Novi KBM d.d. 04751-0000120476. Družba ima odprt pri Novi KBM d.d. še transakcijski račun št. 04751-0001019763 na katerem zbira samo sredstva rezervnega sklada lastnikov stanovanj v večstanovanjskih stavbah v upravljanju v skladu s Stanovanjskim zakonom.

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina se uvršča med srednje družbe zavezane k revidiranju računovodskih izkazov. Za leto 2020 je bila izbrana revizijska hiša BM Veritas Revizija d.o.o..

Upravo podjetja je v letu 2020 zastopala Nataša Uršič Praček od 1.1.2020 do 31.1.2020 in Luka Jejčič od 1.2.2020 do 31.12.2020.

Upravo imenuje in razrešuje skupščina, ki je poleg uprave edini organ družbe. Člani skupščine so župani oziroma njihovi pooblaščenci.

Po družbeni pogodbi KSD nima nadzornega sveta. Pristojnosti družbe so opredeljene v družbeni pogodbi. Ta je bila podpisana v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, ki je začel veljati 3.12.2011.

Vrednost osnovnega kapitala in struktura lastništva:

Družbenik	Vrednost osnovnega kapitala	Delež
Občina Ajdovščina	1.407.949,28 EUR	81,6442 %
Občina Vipava	316.544,47 EUR	18,3558 %
SKUPAJ	1.724.493,75 EUR	100,0000 %

V vrednosti osnovnega kapitala v letu 2020 ni bilo sprememb.

1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

V skladu s petim odstavkom 70.člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) Komunalno stanovanjska družba d.o.o. podaja naslednjo izjavo:

IZJAVA O UPRAVLJANJU

Poslovodstvo Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. izjavlja, da je bilo v letu 2020 upravljanje družbe skladno z zakoni, Odlokom o ustanovitvi in drugimi veljavnimi predpisi.

Kodeks o upravljanju se v družbi ne uporablja. Referenčni kodeks za komunalne dejavnosti še ni bil sprejet. Poslovanje družbe je predpisano z občinskimi odloki in državnimi uredbami, zato ni potrebe, da bi družba pripravila še lasten kodeks upravljanja.

Sistem notranjih kontrol in upravljanje tveganj se izvaja z vodstvenim nadzorom na več ravneh. Sistem notranjih kontrol stremi k vzpostavitvi mehanizmov za zagotavljanje točnosti, zanesljivosti in preglednosti vseh procesov in obvladovanje vseh vrst tveganj. Največje tveganje v letu 2020 je bila nezmožnost opravljanja vseh nujnih storitev zaradi epidemije Covid-19, ki smo ga uspešno obvladovali.

Družba z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja vzpostavlja standard vodenja kakovosti ISO9001 in z internimi akti družbe, kot so Pravilnik o sledenju vozil, Pravilnik o registraciji delovnega časa, Pravilnik o uporabi službenih telefonov in drugi, vzpostavlja sistem notranjih kontrol, ki zagotavljajo točnost in zanesljivost podatkov in informacij, spoštovanje zakonov in drugih predpisov.

Delovanje skupščine družbe in njene ključne pristojnosti definira Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina in Družbena pogodba o ustanovitvi javnega podjetja družbe z omejeno odgovornostjo. Ustanoviteljici družbe sta občini Ajdovščina in Vipava.

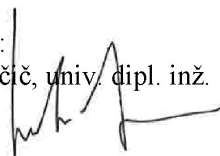
Ustanoviteljici na skupščini odločata o:

- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička,
- zahtevi o vplačilu osnovnih vložkov,
- vračanju naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- imenovanju ali odpoklicu direktorja,
- ukrepah za pregled in nadzor dela direktorja, postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- uveljavljanju zahtevkov v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju, proti direktorju ali družbenikom,
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju in
- drugih zadevah, za katere to določa zakon ali družbena pogodba.

Direktor je edini organ vodenja, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje družbe in jo zastopa. Direktor ima vsa pooblastila v pravnem prometu. Pristojnosti direktorja so:

- določanje nalog zaposlenim in nadzor njihovega izvajanja,
- izvajanje sklepov skupščine,
- sprejem akta o organizaciji dela,
- sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
- priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
- priprava letnega poročila,
- imenovanje vodilnih delavcev,
- sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic ter odločanje o drugih zadevah.

Direktor:
Luka Ježič, univ. dipl. inž.



1.3 POROČILO UPRAVE

V letu 2020 je Komunalno stanovanjska družba kljub posledicam epidemije Covid-19 poslovala dobro. Že v spomladanskem času smo podvomili v poslovne načrte, ker nismo mogli oceniti kako bo epidemija vplivala na velike uporabnike naših storitev. Tekom leta se je pokazalo, da je njihova poraba sicer padla, vendar po podjetjih zelo različno, je pa nepričakovano porasla poraba občanov. Po Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami smo bili kot izvajalec obveznih javnih služb zaradi epidemije primorani pripraviti program ukrepov po katerem smo med drugim formirali rezervne ekipe s preventivnimi razporeditvami na dom in celo čakanjem na delo. Zaradi tega smo v nekaterih dejavnostih opravili manj storitev in znižali prihodke. Generalno smo torej poslovali v okviru poslovnega načrta, razen na področju ravnanja z odpadki. Poraba pitne vode je v obeh občinah ostala na približno enakih nivojih s tem, da se je v občini Ajdovščina znižala, v občini Vipava pa povečala. Na področju odvajanja in čiščenja se je zlasti v Ajdovščini poslovanje stabiliziralo, ker je eden večjih industrijskih uporabnikov investiral v lastno predčiščenje. Na področju ravnanja z odpadki beležimo izgubo zaradi posledic epidemije, ki so se odrazile v manjših prihodkih iz naslova zaprtih dejavnosti in povečanih količinah nekaterih frakcij. Še naprej se srečujemo s sistemskimi težavami na področju ravnanja z odpadno embalažo in kljub nekaterim optimizacijam se so se nam povečali stroški tudi na področju ravnanja z nekaterimi drugimi frakcijami odpadkov.

1.3.1 Poslovanje v letu 2020

Poslovanje v letu 2020 je bilo pozitivno in čisti dobiček znaša 3.578 Eur, kar je za 17 tisoč Eur slabši rezultat kot leta 2019.

Na področju izvajanja obveznih javnih služb je bil v obeh očinah rezultat pozitiven na področju oskrbe s pitno vodo, na področju odvajanja negativen v Ajdovščini in pozitiven v Vipavi pri čiščenju pa ravno obratno. Daleč najslabši rezultat pa je bil na področju ravnanja z odpadki.

Pri oskrbi s pitno vodo se v Ajdovščini kot največja pomanjkljivost še naprej kaže premajhna kapaciteta zalogovnikov pitne vode, vendar je za povečanje kapacitet zaključen projekt in pridobljeno gradbeno dovoljenje, zato bo z letošnjo investicijo ta problem rešen. Zelo pomembno je tudi dejstvo, da v zadnjih letih na celotnem omrežju vodovoda uspešno zmanjšujemo izgube. Težave ostajajo zlasti z azbest-cementnimi ter PEHD cevmi, ki pa se po posameznih odsekih postopno menjujejo.

Na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda smo v letu 2020 zagotavljati ustrezno obratovanje. Obremenitve so se zmanjšale na centralni čistilni napravi v Ajdovščini, ker je večji uporabnik investiral v ustrezno predčiščenje. Količina blata se je s tem v primerjavi s predhodnim letom, ko smo preseгли lastne zmogljivosti zmanjšala, ozko grlo pa ostaja obdelava blata. V občini Vipava je imel v prvem polletju zaradi neizdobe rezervnih delov izpad svojega predčiščenja tamkajšnji največji uporabnik, kar se je izkazalo v preobremenitvah našega sistema. Za ves ta čas smo jim dodatne stroške čiščenja zaračunali. V drugi polovici leta so težave odpravili in z menjavo vpihoválnih šob se je učinkovitost naše čistilne naprave še dodatno povečala. Še vedno prihaja do vdiranja meteoritnih voda v kanalizacijski sistem in na vseh še vedno opažamo ogromno tujkov, ki jih je potrebno ročno odstranjevati z grabeljo.

Pri ravnanju z odpadki smo se srečevali z več problemi. Z epidemijo so se spremenile količine posameznih frakcij odpadkov in še vedno trpimo posledice nedelovanja državne sheme za ravnanje z odpadno embalažo. Izpad prihodkov smo zabeležili na področju zbiranja odpadkov, ker so nekatere dejavnosti zaprli in odločili smo se, da jim storitev zbiranja odpadkov ta čas ne bomo zaračunavali. Količine odpadkov zbranih v ekoloških otokih so se takoj ob začetku epidemije povečale, nato pa so se začele povečevati količine, ki so jih občani dovažali direktno v zbirni center. V primerjavi s predhodnim letom beležimo večje količine kosovnih odpadkov, embalaže in mešanih komunalnih odpadkov. Količine odpadne embalaže so se z drugim interventnim zakonom v našem zbirnem centru sicer zmanjšale, vendar smo do takrat morali urejati ustrezne skladiščne površine in skrbeti za zaščito pred burjo. Tekom leta se je pokazalo, da za storitev obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov, ki jo zaračunavamo za koncesionarja VO-KA Snaga, upoštevamo premajhne količine, zato smo jih korigirali. Center za ravnanje z odpadki je od 30.12.2019 zaprt (odlaganje ni več možno) in kot upravljalec odlagališča smo dolžni v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem najmanj 30 let zagotavljati vzdrževanje, izvajanje meritev in redne preglede stanja telesa odlagališča. Vsi rezultati predpisanega monitoringa so bili celo leto v skladu z normativi.

V dejavnosti vzdrževanja javnih površin in cest se nam je obseg dela zmanjšal predvsem zaradi epidemije. Po programu o varstvu pred naravnimi nesrečami smo formirali rezervne ekipe delavcev, ki bi se v primeru obolenj lahko nadomeščali. Zaradi ukrepov, karanten, bolovanj in dela posameznikov v civilni zaščiti, smo opravili približno 4.000 ur manj kot leto poprej. Bistveno manj je bilo tudi cestnih zapor in plakatiranja.

Dejavnost izbirnih javnih služb je poslovala v okviru poslovnega načrta.

V enoti upravljanja nepremičnin smo poslovali z izgubo, ker se gradbena dela v naseljenih objektih niso smela izvajati zaradi omejitvenih ukrepov za preprečevanje širjenja epidemije. V upravljanje smo prevzeli še tri dodatne objekte.

1.3.2 Načrti za prihodnost

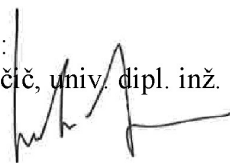
V letu 2021 se še vedno soočamo z epidemijo in praktično nemogoče je napovedovati, kakšne posledice bo prinesla. Negotovost je še večja zaradi nepredvidljivih ukrepov države, ki lahko tudi drastično posežejo v poslovanje družbe, in seveda količine storitev, ki je vprašljiva zlasti pri velikih uporabnikih kot tudi občanih.

Obseg dela se nam bo letos povečal zlasti v dejavnosti vzdrževanja javnih površin, ker smo od občine Ajdovščina v vzdrževanje dobili še približno 14 ha zelenic. Organizacijsko bo to še večji zalogaj, ker je košnja sezonsko delo. Veliko pričakujemo od letošnjih investicij občin v komunalno infrastrukturo, od katerih so pomembnejše investicija v povečanje zalog pitne vode v Ajdovščini, dehidracija blata v centralni čistilni napravi Ajdovščina ter investicije v čistilno napravo in posamezne dele vodovoda v občini Vipava.

Že lani smo pripravili projekt za izgradnjo ali nakup nove upravne zgradbe s katerim moramo rešiti problem utesnjenosti na trenutni lokaciji in posledično bi lahko razbremenili mirujoči promet v centru Ajdovščine, ki postaja vse večji problem. Ocenjujemo, da je trenutno optimalnejša investicija v obstoječo infrastrukturo, saj se na trgu prodajajo primerne zgradbe.

V strateških pogledih, strokovno, razvojno in v operativnem delu bomo še naprej aktivno sodelovali z obema občinama. Naša trajna naloga ostaja zagotavljanje kvalitetnih storitev ob čim nižjih cenah ter trajno osveščanje občanov.

Direktor:
Luka Jejčič, univ. dipl. inž.



1.4 POSLOVNO POROČILO

1.4.1 Ekonomsko pravni položaj družbe

KSD Ajdovščina opravlja:

1. vse **obvezne občinske javne službe varstva okolja** na območju Občine Ajdovščina in Občine Vipava, ki jih določa 149.člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-1):
 - oskrba s pitno vodo,
 - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
 - ravnanje s komunalnimi odpadki,
 - urejanje in čiščenje javnih površin.
2. **Druge gospodarske javne službe:**
 - vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti in ulic,
 - vzdrževanje javne razsvetljave v občini Ajdovščina,
 - upravljanje tržnice in upravljanje sejmišča,
 - pokopališka in pogrebna dejavnost.
3. **Tržne dejavnosti:**
 - upravljanje nepremičnin,
 - gradbene storitve in druge tržne dejavnosti.

Organizacijsko je družba razčlenjena na 10 dejavnosti, ločeno na dve občini pa 16 organizacijskih enot.

1.4.2 Analiza poslovanja družbe za leto 2020

1.4.2.1 Izkaz poslovnega izida

KSD d.o.o. ugotavlja poslovni izid v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, sklepom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. ter Slovenskim računovodskim standardom 32 (SRS 2016).

Družba je leto 2020 zaključila z dobičkom v višini 3.578 Eur, kar je za 17 tisoč Eur slabši rezultat kot leta 2019. Rezultat poslovanja je po posameznik dejavnostih zelo različen. Oskrba s pitno vodo je pozitivna v obeh občinah v Ajdovščini za 36 tisoč Eur, v Vipavi za 47 tisoč Eur. Dejavnost odvajanja in čiščenja je tudi pozitivna v obeh občinah v občini Ajdovščina za 45 tisoč Eur, v občini Vipava za 2 tisoč Eur. Največjo izgubo beleži dejavnost ravnanja z odpadki v višini 91 tisoč Eur.

Cene storitev GJS so regulirane z Uredbo MEDO, ki predvideva da se po zaključku obračunskega obdobja oziroma poslovnega leta ugotovi razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev se upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje. V letu 2020 so se cene spremenile s 1.6.2020 v občini Ajdovščina in s 1.7.2020 v občini Vipava. Cene ravnanja z odpadki so se v obeh občinah spremenile 1.6.2020.

V drugih javnih službah je bil dosežen negativen rezultat v skupni vrednosti 31.535 Eur, največ na Vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti v občini Ajdovščina za 14.843 Eur. V teh dejavnostih je najbolj opazen vpliv epidemije, saj so dela opravljali v zmanjšanem obsegu, stroški dela so se sicer delno pokrivali z državnimi pomočmi, fiksni stroški pa ne.

V tržnih dejavnostih je bil dosežen negativen rezultat v višini 2.303 Eur, največ na Upravljanju nepremičnin v višini 17.351 Eur.

Analiza prihodkov

Prihodki iz poslovanja so v letu 2020 znašali 8.061.841 EUR in so bili približno enaki kot leta 2019. Prihodki OJS so skupaj znašali 5.636.417 Eur in so se glede na leto 2019 povečali za 1 %. Prihodki OJS Oskrba s pitno vodo so znašali 1.893.516 Eur, to je 109.724 Eur manj kot leta 2019, prihodki iz OJS odvajanje in čiščenje odpadnih voda so znašali 2.583.390 Eur, to je 144.410 Eur več kot leta 2019 in prihodki iz ravnanja z odpadki 1.159.511 Eur, to je 33.978 Eur več kot leta 2019.

Prihodki iz drugih dejavnosti so se zmanjšali za 61.322 Eur, predvsem na račun manjšega obsega izgradnje hišnih priključkov kanalizacija in manjšega obsega izvajanja dejavnosti zaradi pandemije. Med Drugimi poslovnimi prihodki beležimo tudi prihodke iz odprave oslabitev terjatev v višini 9.635 EUR za plačane tožene terjatve iz preteklih let.

Finančni prihodki so v letu 2020 znašali 11.085 Eur in so se glede na leto 2019 zmanjšali za 2 tisoč Eur. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev 11 tisoč Eur izhaja iz zamudnih obresti obračunanih uporabnikom za zamude plačil. Finančni prihodki od obresti za depozite so znašali samo 53 Eur.

Drugi prihodki so bili v letu 2020 izkazani v višini 20.567 Eur. Glavnino predstavljajo odškodnine prejete od zavarovalnic 18.768 Eur in povrnjeni sodni stroški iz zaključenih sodnih postopkov izterjave 1.508 Eur.

Analiza odhodkov

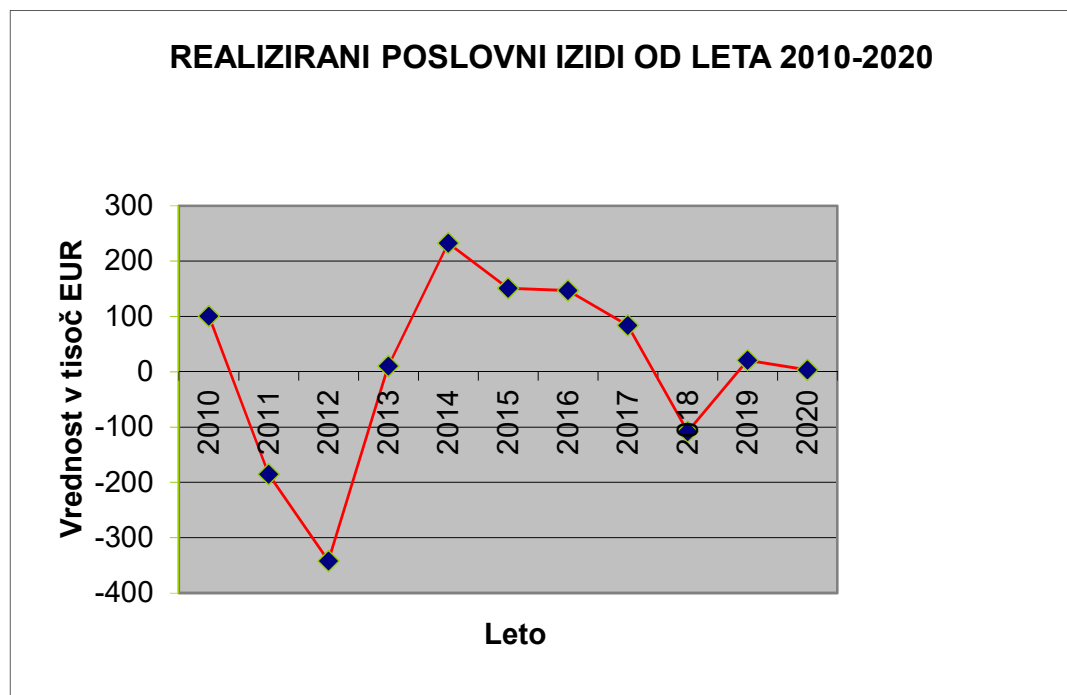
Stroški blaga, materiala in storitev so znašali 4.653.524 Eur in so se v skupni vrednosti zmanjšali za 3 %, kar pomeni 144 tisoč EUR. Stroški materiala so se zmanjšali za 7 % oziroma 110 tisoč EUR ob tem, da so se stroški električne energije zmanjšali za 19 tisoč Eur, stroški vodovodnega materiala so se zmanjšali za 80 tisoč Eur zaradi manjšega obsega menjave vodomerov. Stroški storitev so se zmanjšali za 1 % oziroma 33 tisoč Eur. Najbolj so se zmanjšali stroški storitev izdelave in sicer za 36 tisoč Eur oziroma 8 % in stroški storitev vzdrževanja za 37 tisoč Eur oziroma 4 %. Najemnina za infrastrukturo se je zmanjšala za 25 tisoč Eur oziroma za 1 %.

Stroški dela so višji za 10 % oziroma 263 tisoč Eur in znašajo 3.031.792 EUR. Izhodiščna plača se je povečala za 3,65 % takoj v začetku leta v skladu s Tarifno prilogo kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. Med letom je bilo osem novih zaposlitev, trije zaposleni so prekinili delovno razmerje, trije so se upokojili. Med stroške dela se po novem tolmačenju SRS 2016 v zvezi s stroški dela evidentira tudi terjatve za refundacije (npr.do ZZS). Teh je bilo v letu 2020 za 55.667 Eur, v letu 2019 pa 38.378 Eur in se niso evidentirali med stroški dela.

Odpisi vrednosti so v letu 2020 znašali 443.268 Eur in so bili v primerjavi s preteklim letom nižji za 5 tisoč Eur. Od tega so **stroški amortizacije** ostali enaki 425 tisoč Eur, **prevrednotovalni odhodki** pri osnovnih sredstvih so višji za 8 tisoč Eur, **prevrednotovalni odhodki** pri obratnih sredstvih pa so nižji za 13 tisoč Eur. V letu 2020 ni bilo začeti toliko stečajnih in likvidacijskih postopkov v večjih družbah. Odpisati smo morali terjatve zaradi zaključenih stečajnih postopkov brez poplačila.

Drugi poslovni odhodki so bili glede na preteklo leto višji za 10 tisoč Eur oziroma 7 % in so znašali 163.773 Eur. Od tega predstavljajo vodna povračila 126 tisoč Eur.

Pregled doseženih poslovnih izidov po dejavnostih nam kaže pozitiven rezultat na **obveznih gospodarskih javnih službah** v višini 37.416 Eur. V **drugih javnih službah** je negativen rezultat v višini 31.535 Eur. Čiste **tržne dejavnosti** imajo skupaj negativen rezultat v višini 2.303 Eur.



1.4.2.2 Analiza bilance stanja

Iz bilance stanja izhaja, da so se sredstva in obveznosti do virov sredstev povečala za 275.309 Eur ali 6 %. Sredstva in obveznosti do virov sredstev znašajo 4.780.965 Eur. Med sredstvi so se najbolj povečale denarna sredstva 395.817 Eur, med obveznostmi do virov sredstev pa kratkoročne poslovne obveznosti za 337.874 Eur.

Dolgoročna sredstva so se zmanjšala za 349.589 Eur oziroma 15 % in znašajo 2.023.357 Eur. To je posledica predvsem tega, da ni prišlo do nakupa nepremičnine za novo upravno stavbo v višini 346 tisoč Eur, za katero je bil v decembru 2019 nakaza avans.

Kratkoročna sredstva znašajo 2.750.529 Eur in so manjša za 663.436 Eur oziroma 32 %. Med kratkoročnimi sredstvi so **kratkoročne poslovne terjatve manjše** za 9 % oziroma 127.067 Eur in znašajo 1.258.435 Eur. **Denarna sredstva** konec leta znašajo 931.142 Eur in so se glede na leto prej povečala za 395.817 Eur. To je bila izredna situacija saj je bilo do 15.1.2021 planiranih odlivov za 689 tisoč Eur, zagotovljenih prilivov pa nič.

Kapital se je zmanjšal za 7.225 Eur in znaša 2.621.025 Eur. Povečal se je zaradi čistega dobička v višini 3.578 Eur zmanjšal pa za 10.803 Eur iz revalorizacijskih rezerv, ker j3e bila izračunana aktuarska izguba pri oblikovanju rezervacij za odpravnine ob upokojitvi.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve so se zmanjšale za 6 % oziroma 39.220 Eur in znašajo skupaj 594.717 Eur. Od tega je za 296.913 Eur zbranih sredstev za sanacijo odlagališča po zaprtju za jubilejne nagrade in odpravnine zaposlenih ob upokojitvi pa 297.803 Eur.

Dolgoročne obveznosti so ostale enake in znašajo 611 Eur za dolgoročne predujme v dejavnosti upravljanje nepremičnin.

Kratkoročne obveznosti so večje za 30 % oziroma 334.849 Eur in znašajo 1.446.443 Eur. Med kratkoročnimi obveznostmi so obveznosti do dobaviteljev večje za 36 % in znašajo 1.148.229 Eur. Od tega obveznosti do občin za najemnino infrastrukture in obveznost za plačilo novega bagra znašajo skupaj 630.404 Eur.

1.4.2.3 Izpostavljenost in obvladovanje tveganj

Družba je v svojem delovanju izpostavljena poslovnim, finančnim in tveganjem delovanja.

Poslovna tveganja se nanašajo na sposobnost ustvarjanja prihodkov in obvladovanja stroškov. Povezana so s samim poslovanjem družbe in njeno osnovno dejavnostjo. Družba je izpostavljena poslovnim tveganjem predvsem na področju stroškov, ki se nenehno povečujejo zaradi zahtev zakonodaje in potreb po dodatnih materialih in storitvah. Poslovna tveganja na prihodkovni strani poslovanja obveznih javnih služb so se zmanjšala z uveljavitvijo Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen (Uredba MEDO), ki predpisuje prilagajanje prihodkov upravičenim stroškom. V letu 2020 so se prihodkovna tveganja povečala zaradi epidemije Covid-19, ker nekateri uporabniki kar nekaj mesecev niso poslovali in je družba zaradi tega dosegali nižje prihodke kot bi jih sicer. Poleg tega se je povečalo tudi tveganje neplačil za opravljene storitve, ker so nekateri uporabniki zašli v likvidnostne težave zaradi začasnega zaprtja dejavnosti. Na drugi strani so se skoraj v vseh dejavnostih povečali stroški zaščitnih sredstev.

Tveganja delovanja so povezana z izvajanjem in nadziranjem poslovnih procesov. Družba stalno izvaja ukrepe za omejevanje tveganj delovanja. Ključni poslovni procesi so predpisani, uvedeni so postopki za likvidacijo dokumentov, družba je zavezana k reviziji letnih poročil.

Največje tveganje delovanja družbe predstavlja usmeritev občin v podeljevanje koncesij za obvezne gospodarske javne službe, za katere so pooblastilo v občinskih odlokih podelile KSD kot javnemu podjetju. Glede na gospodarno in racionalno izvajanje podeljenih nalog je verjetnost za take spremembe majhna.

Tveganje na katero družba nima vpliva, je odvisnost od državnih organov pri sprejemanju predpisov povezanih z dejavnostmi družbe in tudi zavezovanje družbe k pobiranju državnih dajatev brez nadomestila za spremljajoče stroške. Tak primer je pobiranje okoljske dajatve za obremenjevanje okolja zaradi odpadne vode.

Operativna tveganja, ki izhajajo iz ravnanja s pitno in odpadno vodo in ravnanja z odpadki, za zdravje in premoženje drugih oseb družba zmanjšuje s predpisanimi postopki delovanja in z zavarovanjem odgovornosti iz poslovanja pri zavarovalnici.

Finančna tveganja kot so kreditno, valutno in obrestno tveganje za družbo niso pomembna.

1.4.3 Poročila o poslovanju po dejavnostih

1.4.3.1 Dejavnost oskrbe s pitno vodo

• Splošno o dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o oskrbi s pitno vodo (Ur.l.RS 88/12), ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

- oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom pod enakimi pogoji, v skladu s predpisi, standardi in normativi
- obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe in o njihovih obveznostih
- redno vzdrževanje javnega vodovoda,
- redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij,
- redno vzdrževanja priključkov na javni vodovod,
- vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe,...

KSD upravlja z javnim vodovodom v dveh občinah in sicer Ajdovščini in Vipavi v skladu z občinskima Odlokoma o oskrbi s pitno vodo (na območju Občine Ajdovščina Ur.l.št. 57/2009, 88/2012,50/2016; na območju Občine Vipava Ur.l.št.39/2010, 48/2016).

OBČINA AJDOVŠČINA

V Občini Ajdovščina je v našem upravljanju pet vodovodnih sistemov, in sicer Hubelj, Gora, Podkraj – Strelice, Podkraj - zgornji in Podkraj – spodnji, Lokavec-Kompari in Budanje. Iz vodovodnega sistema Budanje se oskrbuje tudi del občine Vipava.

Upravljanje Vodarne Hubelj

V konicah se še vedno pojavljajo problemi zagotavljanja dovolj vode ob vseh rednih procesih. Še vedno je pereč problem izpad delovanja, ker je akumulacije le za cca 15 min. Na osnovi geološkega poročila iz meritev zemljišč na izviri Hublja se je pripravil projekt izgradnje treh vodohranov skupne akumulacije 3000 m³. Projekt zajema tudi povezavo vodovodnega sistema Hubelj - Skuk, ter povezavo Col – Podkraj Strelice. Za naveden projekt je bilo v začetku leta 2021 pridobljeno gradbeno dovoljenje in začelo se bo s postopkom za izbiro izvajalca.

Vzdrževanje vodovodnega sistema

Pri vzdrževanju javnega vodovodnega omrežja beležimo še vedno pogoste okvare na ceveh iz azbest-cementa ter PEHD ceveh. Pojavljajo se tudi na ceveh iz jeklene litine, na določenih odsekih, zaradi slabega materiala. Ta področja so predvsem v starem mestnem jedru Ajdovščine ter v vaseh Potoče, Brje, Plače, Cesta in Planina. V teku je obnova celotne komunalne infrastrukture v mestnem jedru Ajdovščine in v Dobravljah.

Nadzor količine dobavljene pitne vode (vodomeri) in spremljanje izgub na sistemu

Meritve pretokov na odcepkih se izvajajo preko celotnega dne, enkrat dnevno se pošilja podatke v center na KSD. Prenos se vrši preko GSM naprave na center vodenja, kjer se dnevno spremlja pretoke. Rezultati so že vidni pri pregledu statističnih porab v celotnem letu ki izkazujejo vsako leto nižje izgube na sistemu.

OBČINA VIPAVA

V občini Vipava upravljamo vodovodne sisteme Vipava – skupni in Sanabor. Od preteklega leta se celotne Vrhpolje napajajo iz vodovodnega sistema iz Budanj. V Vrhpolju se je saniralo krajši del magistralnega vodovoda Budanje – Vipava, ki je v večjem delu še iz AC cevi. V Dupljah je bila tudi izvedena obnova določenega dela AC cevi, ki napaja hrib v Dupljah.

Vzdrževanje vodovodnega sistema

Sistem primarnega in sekundarnega omrežja je v relativno dobrem stanju, problematični so predvsem sekundarni vodi po nekaterih vaseh ter hišni priključki. Z gradnjo kanalizacije se obnavljajo tudi to omrežje. V najslabšem stanju so vodovodne napeljave na Gočah in Dupljah. Filtracija vode v Vipavi se vrši preko peščenih filtrov, ki ne zmorejo dovolj očistiti vode v deževnem vremenu ob veliki porabi vode.

NADZOR KAKOVOSTI PITNE VODE

Notranji nadzor

Skupno je bilo med izvajanjem notranjega nadzora na javnem vodovodnem omrežju v letu 2020 odvzetih 58 vzorcev za mikrobiološke analize in 20 za fizikalno-kemijske analize. Trije vzorci so bili mikrobiološko neskladni, ostali odvzeti vzorci za mikrobiološke in fizikalno-kemijske analize pa so bili skladni s Pravilnikom. Neskladni

vzorci so bil posledica del na vodovodnem omrežju v času vzorčenja oz. dolgotrajnih padavin (Kompari). Opravljenih je bilo preko 600 terenskih meritev vsebnosti prostega klora in motnosti vode. Koncentracija prostega klora pri uporabnikih na oskrbovanih območjih javnega vodovoda je 0,1-0,3 mg/l.

Povzetek rezultatov notranjega nadzora pitne vode v letu 2020

Ime oskrbovanega območja	Št. Odvzetih vzorcev MB	Št. Neskladnih MBvzorcev	Presežen parameter	Št. Odvzetih FK vzorcev	Št. Neskladnih FK vzorcev	Vzrok neskladnosti
Hubelj	24	2	KB,SŠM22	6	0	Dela na omrežju
Vipava Skupni	13	0	/	6	0	/
Gora-Skuk	9	0	/	3	0	/
Podkraj Strelice	2	0	/	1	0	/
Sanabor	3	0	/	1	0	/
Podkraj Spodnji	2	0	/	1	0	/
Podkraj Zgornji	2	0	/	1	0	/
Lokavec-Kompari	3	1	KB	1	0	Dolgotrajne padavine

Državni monitoring

Vzorčenje pitne vode v sklopu državnega monitoringa je v letu 2020 opravljal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH).

Za mikrobiološke analize je bilo odvzetih 34 vzorcev vode in 34 vzorcev za Fizikalno kemijske analize. Dva vzorca sta bila mikrobiološko neskladna. Neskladna vzorca sta bila posledica napake na hišnem vodovodnem omrežju oz. dolgotrajnih padavin(Kompari).

Povzetek rezultatov državnega monitoringa pitne vode v letu 2020

Ime oskrbovanega območja	Št. Odvzetih vzorcev MB	Št. Neskladnih vzorcev	Presežen parameter	Št. Odvzetih FK vzorcev	Št. Neskladnih FK vzorcev	Vzrok neskladnosti
Hubelj	13	1	KB	13	0	Notranje omrežje
Vipava Skupni	7	0	/	7	0	/
Gora-Skuk	4	0	/	4	0	/
Podkraj Strelice	2	0	/	2	0	/
Sanabor	2	0	/	2	0	/
Podkraj Spodnji	2	0	/	2	0	/
Podkraj Zgornji	2	0	/	2	0	/
Lokavec-Kompari	2	1	Ec, EN, KB	2	0	Dolgotrajne padavine

• Fizični obsegi v dejavnosti oskrbe s pitno vodo

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
	Količina dovedene vode v m3			Količina dovedene vode v m3		
	v letu 2020	v letu 2019		v letu 2020	v letu 2019	
GOSPODINJSTVA	858.570	809.179	106	262.791	246.960	106
ViK	722.337	795.991	91	0	0	
GOSPODARSTVO	178.607	195.432	91	240.767	200.302	120
INDUSTRIJA	611.693	661.203	93	0	0	0
SKUPAJ	2.371.207	2.461.805	96	503.558	447.262	113

Količina oskrbe s pitno vodo se je v obeh občinah pri gospodinjstvih povečala za 6 %, v gospodarstvu in industriji v Ajdovščini se je znižala za 9 % oziroma za 7 % v Vipavi pa se je povečala za 20 %. Skupna količina se je v občini Ajdovščina znižala za 4 % oziroma 91 tisoč m3, v občini Vipava pa povečala za 13 % oziroma 56 tisoč m3.

• Finančni pregled poslovanja dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Obvezna javna služba oskrbe s pitno vodo stroške dejavnosti pokriva iz dveh virov, omrežnine in vodarine. *Cena omrežnine* naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine in stroške vzdrževanja hišnega priključka z vodomerom, ki je last uporabnika. Prihodki iz omrežnine so znašali v občini Ajdovščina 888.930 Eur in so pokrili stroške omrežnine.

V občini Vipava so znašali prihodki iz omrežnine 177.418 Eur in so v celoti pokrili stroške najemnine.

Cena vodarine pokriva stroške izvajanja dejavnosti oskrbe s pitno vodo in strošek vodnih povračil, ki je dajatev države. Cena vodarine se v občini Ajdovščina s 1.6.2020 znižale za 5 %, v Vipavi so s 1.7.2020 nižje za 20 %.

V občini Ajdovščina so prihodki od izvajanja dejavnosti znašali 192.219 Eur in so stroške izvajanja presegli za 34.360 Eur. V občini Vipava so prihodki od izvajanja dejavnosti znašali 183.519 Eur in so stroške izvajanja presegli za 47.616 Eur.

V občini Ajdovščina je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 34.831 Eur, kar je 49 % manj kot v letu 2019, kar je posledica nižjih količin, nižjih cen v drugem polletju in višjih stroškov dela za 7 %. Med prihodki imamo tudi 20 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

V občini Vipava je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 47.112 Eur, kar je 3 tisoč Eur več kot predhodno leto. Med prihodki imamo tudi 3 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

1.4.3.2 Dejavnost odvajanja odpadnih voda

• Splošno o dejavnosti odvajanja odpadnih voda

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS 98/15, 76/17, 81/19) (v nadaljevanju Uredba), ki določa, da mora izvajalec te GJS zagotavljati:

- redno odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo v skladu z Uredbo,
- obdelava blata
- redno vzdrževanje in čiščenje javne kanalizacije
- redno odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh in javnih površin ter zasebnih utrjenih površin v skladu z Uredbo,
- prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in ter odvoz v komunalno čistilno napravo ter čiščenje odpadne vode,
- najmanj enkrat na tri leta prevzem in odvoz blata iz obstoječih pretočnih greznic iz malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE (v nadaljevanju MKČN) na čistilno napravo, ki je opremljena za obdelavo blata
- pregledovanje malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE
- kot posebna storitev javne službe se izvaja odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

KSD opravlja dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Ajdovščina v skladu z občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ajdovščina (Ur.l. št. 78/2018) ter na območju občine Vipava v skladu z občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Vipava (Ur.l. št. 36/2019).

Vlada RS je 17.9.2020 sprejela nov Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, ki se nanaša na celotno območje Republike Slovenije in s katerim se za vsako aglomeracijo podrobneje določijo zahteve in roki v zvezi z odvajanjem in čiščenjem komunalne odpadne vode. Podane so tudi zahteve v zvezi z opremljanjem objektov na območjih izven meja aglomeracij. S tem operativnim programom so bile tudi na novo določene aglomeracije.

• Priključenost na javno kanalizacijsko omrežje

Občina Ajdovščina - priključenih 44 % objektov

KSD je do konca leta 2020 upravljala 155.056 m kanalizacijskega omrežja v naseljih Ajdovščina Dolga Poljana, Budanje, Dolenje, Ustje, Lokavec, Kožmani, Žapuže, Col, Velike Žablje, Male Žablje, Vipavski Križ, zaselka Pikči in Kozja Para ter industrijska cona Gojače (ločeni sistemi). Kanalizacijski sistem vključuje 72.621 m fekalne, 47.835 m meteorne in 34.600 m mešane kanalizacije (v mestu Ajdovščina deloma mešan sistem).

Občina Vipava – priključenih 55 % objektov

KSD je do konca leta 2020 upravljala 57.969 m kanalizacijskega omrežja v naseljih Vipava, Vrhpolje, Zemono, Gradišče, Poreče, Podnanos, Podbreg, Hrašče, Orehovica, Slap, Podraga, in Sanabor. Kanalizacijski sistem vključuje 39.446 m fekalne, 16.105 m meteorne in 2.418 m mešane kanalizacije (v mestu Vipava delno mešan).

• Redno vzdrževanje kanalizacijskih sistemov

V okviru rednega vzdrževanja smo izvedli strojno čiščenje kanalizacijskega sistema v Občini Ajdovščina v dolžini 3.615 m, v Občini Vipava v dolžini 3.180 m.

Kot tržno storitev smo v Občini Ajdovščina izvedlo strojno čiščenje 2.180 m, v Občini Vipava pa 400 m.

Velik problem pretočnosti kanalizacijskega sistema predstavlja zamašenost in nepretočnost fekalnih črpališč, predvsem Ustje in Dolenje. V črpališče Ustje je še vedno predvidena vgradnja drobilnika. Po dograditvi kanalizacije v Dolgi Poljani prihaja v deževnem obdobju pogosteje do zamašitev v črpališču Dolga Poljana, kjer je sicer vgrajen drobilnik. Vzrok je prisotnost meteornih vod v fekalni kanalizaciji.

Še vedno je problematičen dostop do črpališča Poreče zaradi preozke dostopne poti. V letu 2020 s strani Občine Vipava ta problem še vedno ni bil rešen.

- **Čiščenje in pregledi s kamero**

Izvajali v okviru vzdrževanja za zagotovitev pretočnosti kanalizacijskih sistemov; v Občini Ajdovščina v skupni dolžini 100 m, medtem ko v Občini Vipava ni bilo pregledov.

Za namene tržne dejavnosti se je v Občini Ajdovščina izvedlo preglede v skupni dolžini 470 m, v Občini Vipava pa v skupni dolžini 360 m.

Zaradi nenehnih okvar kamere se je storitev snemanja tržila le v manjši meri. Izvajala so se le nujna snemanja v sklopu intervencij in vzdrževalnih del.

- **Deratizacija in dezinfekcija**

Deratizacija se je izvajala po objektih kanalizacije dvakrat letno po programu, spomladi in jeseni. Izvajala se je tudi na novozgrajenih in rekonstruiranih kanalizacijskih sistemih.

V letu 2020 so se nadaljevale težave zaradi povečanja populacije podgan na področju obeh občin zaradi ugodnih življenjskih pogojev ter v centru Ajdovščine zaradi poseganja v stare kanalizacijske sisteme ob rekonstrukciji Lavričevega trga. Zaradi tega je bilo izvedeno več dodatnih deratizacij na celotni ulici Ob Hublju, okolici vrta Ob Hublju ter na področju Bevkove ulice ter Goriške ceste.

Izredna dezinfekcija se je izvajala zaradi naraščanja populacije ščurkov, predvsem na območju Tovarniške ulice, Goriške ceste (C2, C3), Kidričeve ulice ter Bevkove ulice.

- **Prevzem komunalne odpadne vode iz greznic in MKČN do 50 PE**

Enota razpolaga z dvema voziloma kanal jet, ki sta namenjena za vzdrževanje kanalizacije, odvoz blata in vzdrževanje 11 čistilnih naprav ter za praznjenje 3265 greznic in MKČN v okviru OJS.

Tabela 1: Greznice in MKČN

ŠTEVILO IZPRAZNJENIH GREZNIC IN MKČN	2018	2019	2020
praznjenje v okviru OJS - 3 letni program	580	566	641
naročniško praznjenje - tržno	461	441	422
Skupno število greznic in MKČN	1.041	1.007	1.063
v občini Ajdovščina	772	913	982
v občini Vipava	269	94	81
Skupna količina odpadnih snovi, m3	5.342	4.961	5.621

Zaradi epidemije covid-19 se je v drugi polovici marca in v mesecu aprilu delo izvajalo v dveh ekipah, tako, da sta bili ekipi izmenično, preventivno na čakanju doma. V tem času se greznic po planu OJS ni praznilo. Izvajalo se je le nujne storitve praznjenje in čiščenja objektov kanalizacije.

- **Pregledi MKČN do 50 PE**

Na novo je bilo prijavljenih 6 MKČN, za katere so bila izdelana Poročila o prvih meritvah. Izvedli smo 21 ponovnih pregledov obratovanja.

- **Fizični obsegi v dejavnosti odvajanje odpadnih voda**

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
	Količina odvedene vode v m3			Količina odvedene vode v m3		
	v letu 2020	v letu 2019		v letu 2020	v letu 2019	
GOSPODINJSTVA	461.700	430.073	107	167.860	149.274	112
GOSPODARSTVO	136.095	152.336	89	207.474	162.040	128
INDUSTRIJA	641.236	750.233	85	0	0	
SKUPAJ	1.239.031	1.332.642	93	375.334	311.314	121

Fizični obsegi dejavnosti so se v gospodinjstvih v obeh občinah povečali za 7 oziroma 12 %. V občini Ajdovščina so se v gospodarstvu in industriji zmanjšali za 11 % oziroma 15 %, v gospodarstvu v občini Vipava povečali za 28 %. Tako da so v Občini Ajdovščina fizični obsegi skupaj manjši za 7 % oziroma 94 tisoč m3 v občini Vipava pa večji za 21 % oziroma 64 tisoč m3.

- **Finančni pregled poslovanja v dejavnosti odvajanja odpadnih voda**

Obvezna javna služba odvajanje odpadnih voda stroške dejavnosti pokriva iz dveh virov, omrežnine in prihodkov iz storitve.

Cena omrežnine naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine. Prihodki iz omrežnine so znašali 655.805 Eur v občini Ajdovščina in 201.764 Eur v občini Vipava. V občini Ajdovščina so prihodki iz omrežnine približno pokrivali stroške v občini Vipava pa je bilo nepokritih stroškov omrežnine za 2.224 Eur.

Cena storitve odvajanja odpadne vode pokriva stroške izvajanja dejavnosti. S 1.6.2020 se je cena dvignila v občini Ajdovščina za 4 % v občini Vipava pa je ostala skoraj enaka.

Prihodki iz dejavnosti so v občini Ajdovščina znašali 341.728 Eur in v občini Vipava 85.997 Eur. Prihodki so v občini Ajdovščina večji za 28 tisoč Eur kot predhodno leto v občini Vipava pa za 15 tisoč Eur.

V občini Ajdovščina je bil dosežen v celotni dejavnosti negativen rezultat 13.815 Eur, to je za 8 tisoč Eur manj kot predhodno leto. Med prihodki imamo tudi 10 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

V občini Vipava je bil dosežen v celotni dejavnosti pozitiven rezultat 7.548 Eur, to je za 31 tisoč Eur boljši kot predhodno leto. Prihodki so se povečali za 20 tisoč Eur stroški materiala, storitev in dela so se zmanjšali za 10 tisoč Eur. Med prihodki imamo tudi 2 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

1.4.3.3 Dejavnost čiščenja odpadnih voda

- **Splošno o dejavnosti čiščenja odpadnih voda**

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS 98/15, 76/17, 81/19) (v nadaljevanju Uredba), ki določa, da mora izvajalec te GJS zagotavljati:

- redno odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo v skladu z Uredbo,
- obdelava blata
- redno vzdrževanje in čiščenje javne kanalizacije
- redno odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh in javnih površin ter zasebnih utrjenih površin v skladu z Uredbo,
- prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in ter odvoz v komunalno čistilno napravo ter čiščenje odpadne vode,
- najmanj enkrat na tri leta prevzem in odvoz blata iz obstoječih pretočnih greznic iz malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE (v nadaljevanju MKČN) na čistilno napravo, ki je opremljena za obdelavo blata,
- pregledovanje malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE,
- kot posebna storitev javne službe se izvaja odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

KSD opravlja dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Ajdovščina v skladu z občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ajdovščina (Ur.l. št. 78/2018) ter na območju občine Vipava v skladu z občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Vipava (Ur.l. št. 36/2019).

Družba upravlja 11 čistilnih naprav (ČN) od tega

6 ČN V OBČINI AJDOVŠČINA:

- CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA AJDOVŠČINA (CČNA) 42000 PE: priključena naselja Ajdovščina, Dolenje, Ustje, Žapuže, Kožmani, Dolga Poljana Budanje, Lokavec ter industrija.
- MKČN DO 2000 PE:
 - ČN Gojače, priključena industrijska cona Gojače,
 - ČN Velike Žablje, priključeno naselje Velike Žablje, ČN OŠ Dobravlje priključena OŠ Dobravlje,
 - ČN Vipavski Križ, priključena naselja Vipavski Križ, Male Žablje, zaselka Pikči in Kozja Para,
 - ČN Col, priključeno naselje Col

5 ČN V OBČINI VIPAVA:

- INDUSTRIJSKA BIOLOŠKA ČN VIPAVA 9333 PE (IČNV): priključeni podjetji Ekolat in Vipava 1894 z industrijskimi odpadnimi vodami ter podjetje Enoop s komunalnimi vodami
- KOMUNALNA ČN VIPAVA 6000 PE (KČNV): priključena naselja Vipava, Vrhpolje, Zemono, Gradišče, Poreče, Podnanos, Podbreg, Hrašče, Orehovica, Slap (delno)
- MKČN do 2000 PE:
 - ČN Podraga, priključeno naselje Podraga

- ČN Sanabor, priključeno naselje Sanabor
 - MKČN do 50 PE: ČN Gradiška Tura

Na čistilne naprave še vedno doteka velika količina meteornih in tujih vod. Vzroki so še vedno delno mešani kanalizacijski sistem v naseljih Ajdovščina, Vipava in Podraga, slabo zgrajena fekalna kanalizacija, ki ni vodotesna, neustrezno izvedeni hišni priključki (v fekalno kanalizacijo so speljane tudi meteorne vode) ter priklopi drenažnih vod na novih kanalizacijskih omrežjih. Izjema je le ČN Sanabor.

Zaradi epidemije covida-19 se je v drugi polovici marca in v mesecu aprilu 2020 upravljanje in vzdrževanje čistilnih naprav izvajalo v dveh ekipah, tako, da sta bili ekipi izmenično, preventivno na čakanju doma.

CČNA 42000PE

• Obremenitve in rezultati čiščenja

Na CČNA je priteklo ca. 28,5 % komunalnih, 33,6% industrijskih in 37,9% meteornih vode.

V letu 2020 se je izvajal obratovalni monitoring (zunanji in interni). Interni monitoring dotoka in iztoka se je izvajal dnevno, na osnovi analiz 24 urnih vzorcev. Zunanji obratovalni monitoring, ki ga je na podlagi zakonodaje izvajal NLZOH Nova Gorica, je zajemal 12 mesečnih vzorčenj.

Zaradi preobremenitev CČNA so bili nekateri parametri dnevnega monitoringa občasno povišani, vendar na osnovi rezultatov zakonskega obratovalnega monitoringa čistilna naprava ni prekomerno obremenjevala okolja.

Tabela 2: Obremenitev CČNA

Leto	priključeni PE	DOTOK na CČN v m ³				OBREMENITEV (PE)	
		komunalne odp.vode	industrijske odp. vode	meteorne, tuje vode	skupni dotok	maks.	povp.
2016	9.765	511.740	606.140	1.209.353	2.327.233	100.797	26.023
2017	9.773	494.650	596.909	1.136.520	2.228.079	72.520	25.954
2018	9.934	510.399	630.550	1.078.833	2.219.782	100.465	37.981
2019	10.826	537.711	684.286	758.481	1.980.478	114.372	41.629
2020	10.915	544.405	641.236	722.205	1.907.846	83.370	34.487

V letu 2020 se je povprečna obremenitev v PE v primerjavi z letom 2019 zmanjšala za ca. 17 %. Povprečna dnevna obremenitev je bila 34.487 PE, maksimalna pa 83.370 PE. Večje obremenitve so bile v prvi polovici leta. Največji delež še vedno predstavljala industrija.

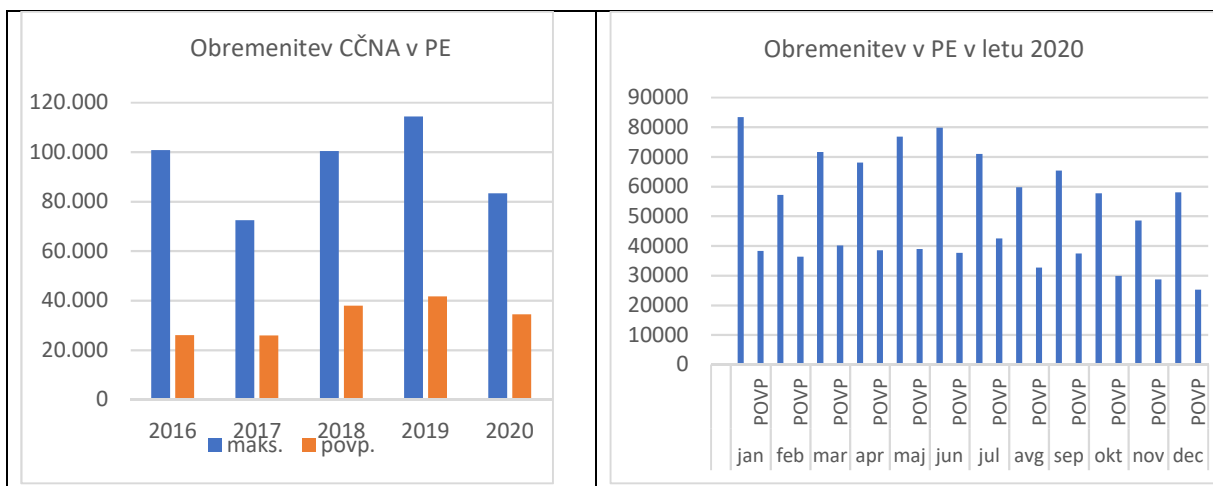
Glavni vzrok za manjše obremenitve v letu 2020 v primerjavi z letom 2020 so bile:

- zmanjšane obremenitve iz podjetja Incom, ki je konec prvega polletja 2020 uredilo predčiščenje industrijskih odpadnih vod, ki so sedaj znotraj zakonskih normativov za izpust v kanalizacijo. Količine odpadnih vod so v primerjavi z letom 2019 ostale približno enake,
- za 20-30% nižje količine odpadnih vod iz Tekstine in Fructala, verjetno posledica epidemije covida-19.

Tabela 3: Rezultati čiščenja in obdelave blata na CČNA

Leto	UČINEK ČIŠČENJA ČN				Nastalo dehidr. BLATO, t	Proizv. bioplin METAN, m ³
	KPK	BPK5	cel. N	cel. P		
2016	92,4	97,4	76,4	88,6	1.632	120.000
2017	96,4	99,4	81,4	94,9	1.840	152.000
2018	96,3	99,2	75,9	93,4	2.179	161.000
2019	95,27	99,2	78,44	92,5	2.841	171.000
2020	97,1	99,5	82,4	93,5	2.354	161.500

Diagram 1: Obremenitev CČNA



- **Nadgradnje in vzdrževalna dela**

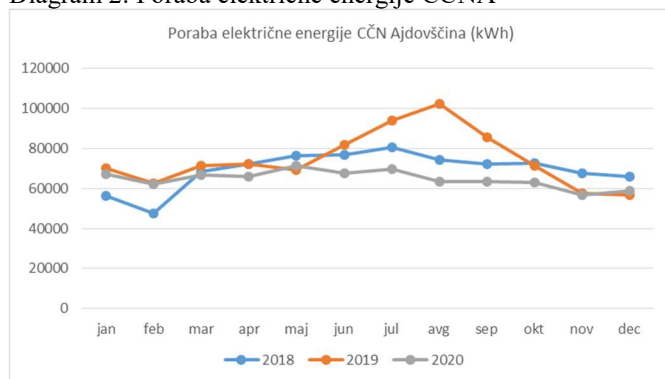
Največ okvar in popravil je bilo na sistemu dehidracije in predzgoščanja blata, in sicer popravilo naprave za praznjenje filtrne preše za dehidracijo blata, zamenjava izpuha blata, remont cilindra preše, zamenjava frekvenčnika preše, popravilo pralne naprave preše, zamenjava platen na preši, servis visokotlačnega kompresorja za zrak, remont črpalke za strojno predzgoščanje, menjava in popravilo števca za pripravo flokulanta za strojno predzgoščanje, menjava krmilnika za strojno predzgoščanje, ter remont monočrpalke za strojno predzgoščanje. Ostala večja vzdrževalna dela in nadgradnje poleg rednih in planiranih vzdrževalnih del: popravilo bakle za izgorevanje bioplina, generalni remont obeh velikih polžnih črpalk na dotoku, popravilo črpalke za premešavanje gnilišča, izgradnja internega črpaljšča za interne izcedne in meteorne vode.

- **Obratovanje naprave**

Zaradi preobremenitev v prvi polovici leta z obstoječim aeracijskim sistemom nismo mogli zagotoviti dovolj kisika, zato je bilo potrebno v biološki fazi dodatno prezračevanje z prenosnim turbulatorjem.

Poraba električne energije je bila večja v prvi polovici leta zaradi večjih obremenitev. V primerjavi z letom 2019 je bila poraba v letu 2020 za ca. 13 % nižja.

Diagram 2: Poraba električne energije CČNA



V primerjavi z letom 2020 se je zmanjšala količina nastalega blata in s tem tudi količina plina, kar je posledica manjših obremenitev CČNA.

Zaradi nenehnih okvar na predzgoščanju in dehidraciji je nujno potrebna rekonstrukcija celotnega sistema obdelave blata. V 2020 so bile pridobljene ponudbe za projekt za razpis, izbran je bi najugodnejši ponudnik vendar do naročila izdelave dokumentacije s strani Občine Ajdovščina še ni prišlo.

Objekt na dotoku CČNA, zgrajen v 1. fazi rekonstrukcije dotoka v sklopu projekta Mehansko predčiščenje in regulacija dotoka, še vedno nima uporabnega dovoljenja, ker sta potrebni še 2. in 3. faz izgradnje. Zaradi tega objekt ni funkcionalen, garancija delovanja že vgrajene opreme se bo iztekla še pred zaključkom izgradnje celotnega objekta. Zaradi nefunkcionalnosti objekta že prihaja do okvar na do sedaj vgrajeni opremi.

Zaradi nenehnih okvar na predzgoščanju in dehidraciji je nujno potrebna rekonstrukcija celotnega sistema obdelave blata. V 2020 smo pridobili ponudbe za projekt za razpis, s strani Občine Ajdovščina je bi najugodnejši ponudnik, vendar do naročila izdelave dokumentacije še ni prišlo.

Že v letu 2019 smo pripravili projektno nalogo za idejni projekt rekonstrukcije in nadgradnje celotne čistilne naprave in pridobili ponudbe za izdelavo projekta, vendar še ni prišlo do naročila izdelave dokumentacije.

KČN VIPAVA 6000 PE

• **Obremenitve in rezultati čiščenja**

Na KČNV dotekajo samo komunalne odpadne vode. Velik delež dotoka predstavljajo meteorne in tuje vode, ki dotekajo na napravo po fekalni kanalizaciji.

V letu 2020 se je izvajal obratovalni monitoring (zunanji in interni). Interni monitoring dotoka in iztoka se je izvajal dnevno, na osnovi analiz 24 urnih vzorcev v procesnem laboratoriju KČNV, tedensko pa so se izvajale dodatne analize še v laboratoriju CCNA. Zunanji obratovalni monitoring, ki ga je na podlagi zakonodaje izvajal NLZOH Nova Gorica, je v letu 2020 zajemal 4 vzorčenja.

Na osnovi rezultatov obratovalnega monitoringa čistilna naprava ni prekomerno obremenjevala okolja.

Tabela 4: Obremenitev KČNV

Leto	priključeni PE	DOTOK na CCNA v m3				OBREMENITEV V PE	
		komunalne odp.vode	industrijske odp. vode	Meteorne, tuje vode	skupni pretok	maks.	povp.
2016	3.292	152.143	/	112.058	264.201	6.434	2.069
2017	3.387	167.695	/	96.819	264.514	9.544	3.722
2018	3.427	174.928	/	82.267	257.195	16.027	3.593
2019	3.615	189.851	/	80.303	270.154	19.920	3.663
2020	3.706	206.901	/	61.654	268.555	12.970	3.775

Obremenitve naraščajo zaradi novih priključitev posameznih delov naselij v Občini Vipava.

Tabela 5: Rezultati čiščenja odpadne vode in nastalo blato

Leto	UČINEK ČIŠČENJA KČNV, %				Nastalo BLATO, t
	KPK	BPK5	cel. N	cel. P*	
2016	94,2	99,1	81,4	/	151
2017	95,6	99,3	81,4	/	208
2018	94,3	98,4	78,0	/	255
2019	94,3	98,9	78,0	/	206
2020	95,2	98,8	75,1	/	250

*Za KČN Vipava ni zakonskih zahtev po odstranjevanju fosforja, zato se meritev učinka čiščenja po fosforju ne izvaja

• **Obratovanje naprave**

Količine komunalnih odpadnih vod in obremenitve na KČNV iz leta v leto enakomerno naraščajo, kar je posledica izgradnje novih kanalizacijskih sistemov in priključite novih PE po okoliških naseljih. Naprava je bila najbolj obremenjena v poletnih mesecih.

• **Nadgradnje in vzdrževalna dela**

Večja vzdrževalna dela in nadgradnje poleg rednih in planiranih vzdrževalnih del: generalni servis centrifuge po 6000 h delovanja, popravilo potopnega mešala v denitrifikaciji, menjava ležajev črpalk v črpališču dotoka in recikla nitratov, izgradnja podesta, stopnic ter ograje okrog naprave RO5 Huber.

IČN VIPAVA 9333 PE

• **Obremenitve in rezultati čiščenja**

Na skupno industrijsko čistilno napravo IČNV dotekajo industrijske odpadne vode.

Interni monitoring dotoka in iztoka se je izvajal dnevno, na osnovi analiz 24 urnih vzorcev v procesnem laboratoriju KČNV, tedensko pa so se izvajale dodatne analize še v laboratoriju CCNA. Zunanji obratovalni monitoring, ki ga je na podlagi zakonodaje izvajal NLZOH Nova Gorica, je v letu 2020 zajemal 4 vzorčenja

Na osnovi rezultatov obratovalnega monitoringa čistilna naprava ni prekomerno obremenjevala okolja.

Tabela 6: Obremenitev IČNV

Leto	DOTOK na IČNV v m3			OBREMENITEV V PE	
	komunalne odp.vode	industrijske odp. vode	Skupaj dotok	maks.	povp.
2018	1.100	111.917	113.017	13528	4973
2019	1.190	105.049	106.239	23585	6821
2020	1.908	153.501	155.409	30333	7387

Tabela 7: Rezultati čiščenja in nastalo blato

Leto	UČINEK ČIŠČENJA IČNV, %				Nastalo BLATO, t
	KPK	BPK5	cel. N	cel. P*	

2018	97,4	99,6	86,5	94,9	539
2019	99,9	99,8	93,4	94,7	390
2020	98,6	99,3	86,4	96,6	488

Za IČNV so mejne vrednosti za skupni P 100% nižje, za skupni N pa 50% nižje kot za CČNA. Za obarjanje fosforja se zato uporablja železov sulfat, kar predstavlja precejšen strošek obratovanja.

- **Obratovanje naprave**

Količine odpadnih vod so bile za ca. 45% večje kot v letu 2019 predvsem zaradi povečanih količin iz Ekolata. V pomladanskem delu epidemije Covida-19 so bile obremenitve iz Ekolata občasno zelo velike, zaradi tega je bilo v prvi polovici leta preusmerjenih ca. 17.000 m³ vode na KČNV. Podjetje Ekolat je sicer konec leta 2019 zgradilo napravo za predčiščenje tehnološke odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

- **Nadgradnje in vzdrževalna dela**

Poleg rednih in planiranih vzdrževalnih del se je v egalizaciji zamenjalo dotrajano črpalko z novo, na enem izmed kompresorjev se je zamenjalo puhalo in pogon. Izvedla se je rekonstrukcija tlaka ob usedalnikih, vgradilo se je pomožne inštalacije.

Na dotoku se je na tlačnih vodih vgradilo nova pretokomerilca za meritve pretoka iz kleti Vipava 1894 ter celotnega dotoka na IČN

Največja nadgradnja v letu 2020 je bila rekonstrukcija sistema za vpihovanje zraka v aeracijskem bazenu, ki se je izvajala v mesecu oktobru. Po rekonstrukciji se je poraba elektrike na IČN zmanjšala za ca. 40%.

MKČN DO 2000PE

- **Obremenitve in rezultati čiščenja**

V letu 2020 se je izvajal obratovalni monitoring (zunanji in interni). Interni monitoring se je izvajal v laboratoriju CČNA. Na osnovi rezultatov obratovalnega monitoringa, ki ga je izvajal NLZOH Nova Gorica, MKČN niso prekomerno obremenjevale okolja.

ČN PODRAGA 600 PE – pokriva aglomeracijo ID1277 Podraga 2019, 373 PE, priključenih 328 PE (87,9%). Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve. Delno še mešan sistem. V fekalni kanalizaciji prisotna velika količina meteornih vod.

Prečiščeno je bilo ca. 15.100 m³ odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina je bilo odpeljano 364 m³ blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 94,7 %, glede na BPK₅ 98,9 %.

Vzdrževalna dela: zamenjava črpalk za povratek blata in povratek nitrata, popravilo črpalke na dotoku

ČN SANABOR 100 PE – pokriva aglomeracijo ID1318 Sanabor 2019, 84 PE, priključenih 77 PE (91,7%). Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve. Ločen sistem. V fekalno kanalizacijo ni vdora meteornih vod.

Prečiščeno je bilo ca. 2.000 m³ odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina je bilo odpeljano 178 m³ blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 94,0 %, glede na BPK₅ 97,8 %.

Vzdrževalna dela: popravilo puhala

ČN COL 600 PE- pokriva aglomeracijo ID1409 Col 2019, 535 PE, priključenih 437 PE (81,7%) naselja Col.

Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve, razen 3 objektov, kjer je potrebno hišno črpališče. Ločen sistem. V fekalno kanalizacijo doteka zelo velika količina meteornih vod. Prečiščeno ca. 19.700 m³ odpadne vode.

Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 66 m³ blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 95,1%, glede na BPK₅ 98,7%.

Vzdrževalna dela: zamenjava sonde kisika, popravilo auma ventila na iztoku, servis puhal.

ČN VELIKE ŽABLJE 400 PE - pokriva aglomeracijo ID 1298 Velike Žablje 2019, 345 PE, priključenih 353 prebivalcev PE. Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve, razen 2 objektov. Ločen sistem. Še vedno problem velike količine maščob v fekalni kanalizaciji.

Prečiščeno 15.300 m³ odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 344 m³ blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 95,6%, glede na BPK₅ 98,4%.

Vzdrževalna dela: Sanacija odprtine med naknadnim usedalnikom in zgoščevalcem , servis puhal

ČN VIPAVSKI KRIŽ 750 PE - pokriva aglomeracije ID 1276 Male Žablje 2019, 493 PE, ID 30059 Dobravljje 2019, 64 PE, ID 1348 Plače, 262 PE. Priključenih 588 PE (71,8%) iz naselij Vipavski Križ, Male Žablje, zaselkov Pikči in Kozja Para. Ločen sistem. Prisotnost meteornih vod.

Prečiščeno ca. 27.000 odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 335 m³ blata in odplak. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 91,7%, glede na BPK₅ 96,4%.

Vzdrževalna dela: Popravilo in sanacija plovnih stikal, servis pihal, menjava ultrazvočnega merilca nivoja, predelava elektroornare.

ČN DOBRAVLJE 200PE – priključena Osnovna šola Dobravlje - 299 učencev in zaposlenih.

Ločen sistem. V fekalni kanalizaciji ni meteornih vod.

Prečiščeno ca. 1.700 m³ odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 40 m³ blata. Zaradi epidemije covid-19 je bila šola v spomladanskem in jesenskem času več mesecev zaprta, zato se je v letu 2020 izvedel samo en monitoring. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 92 %, glede na BPK₅ 96,8%.

ČN GOJAČE 400PE - priključena obrtna cona Gojače –zaposleni.

Ločen sistem. ČN je pod obremenjena. Zaradi tega slabši učinki čiščenja.

Prečiščeno ca. 3.100 m³ odpadne vode. V letu 2020 ni bilo odpeljanega blata na obdelavo na CČN Ajdovščina. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 84,5%, glede na BPK₅ 82,2%.

- **Nastalo blato na ČN in MKČN**

V l. 2020 je bilo zaradi obratovanja in vzdrževanja posameznih čistilnih naprav pripeljano na CČNA v obdelavo v anaerobno fazo linije blata skupno 1410 m³ blata in odplak.

- **Interni monitoring obratovanja čistilnih naprav**

V letu 2020 se je v laboratoriju CČNA ter priročnem laboratoriju KČN Vipava izvedlo analize 2368 vzorcev dotoka in iztoka iz čistilnih naprav. Na CČNA, KČNV in BČN Vipava se izvaja 24 urno vzorčenje dotoka ter iztoka ter nadzor nad kakovostjo odpadne vode, MKČN se vzorčijo mesečno.

V laboratoriju CČNA se izvajajo redne analize anaerobno stabiliziranega blata. Mesečno se izvaja nadzor nad kakovostjo odpadne vode iz industrije.

- **Fizični obsegi v dejavnosti čiščenje odpadnih voda**

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
	Kol. očiščene odpadne vode v m ³			Kol. očiščene odpadne vode v m ³		
	v letu 2020	v letu 2019		v letu 2020	v letu 2019	
GOSPODINJSTVA	461.699	430.100	107	167.573	148.589	113
GOSPODARSTVO	143.840	160.978	89	210.860	163.103	129
INDUSTRIJA	641.236	750.233	85	0	0	
SKUPAJ	1.246.775	1.341.311	93	378.433	311.692	121

Količina očiščene odpadne vode se je v letu 2020 gibala enako kot količina odvedene odpadne vode.

- **Finančni pregled poslovanja v dejavnosti čiščenje odpadnih voda**

Obvezna javna služba čiščenje odpadnih voda je v letu 2020 stroške dejavnosti pokrivala iz dveh virov, omrežnine in prihodkov iz storitve čiščenja odpadnih voda.

Cena omrežnine naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine. V dejavnosti čiščenja odpadnih voda so prihodki iz omrežnine znašali 228.904 Eur v občini Ajdovščina in 163.063 Eur v občini Vipava. Prihodki iz omrežnine so v občini Ajdovščina presegli stroške omrežnine za 3.984 Eur v občini Vipava pa so stroški omrežnine za 7.087 Eur presegali prihodke iz omrežnine.

Cena storitve čiščenja odpadne vode pokriva stroške izvajanja dejavnosti. S 1.6.2020 se je cena znižala v občini Ajdovščina za 3 % v občini Vipava pa s 1.7.2020 povišala za 14 %.

Prihodki iz opravljanja dejavnosti so v občini Ajdovščina znašali 706.748 Eur in v Vipavi 356.995 Eur. Med odhodki so se v Ajdovščini najbolj znižali stroški materiala in storitev za 65 tisoč Eur, ker so bili v letu 2019 previsoki zaradi preobremenitev CČN Ajdovščina. V občini Vipava so se povišali stroški materiala in storitev za 43 tisoč Eur, največ stroški laboratorijskih storitev za 19 tisoč Eur.

V občini Ajdovščina je bil rezultat dejavnosti pozitiven v višini 58.791 Eur, kar pomeni 15 tisoč Eur manj kot leta 2019. Med prihodki imamo tudi 16 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

V občini Vipava je bil dosežen v celotni dejavnosti negativen rezultat 13.122 Eur, to je za 51 tisoč Eur boljši kot predhodno leto. Med prihodki imamo tudi 6 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

1.4.3.4. Dejavnost ravnanja z odpadki

• Splošno o dejavnosti ravnanja z odpadki

Zbiranje in odvoz odpadkov opravljamo na podlagi Odlokov o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Ajdovščina (Uradni list RS št. 79/2003) in Vipava (Uradni list RS št. 53/2019) in zakonodaje Vlade Republike Slovenije (Pravilnik o ravnanju z odpadki, Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami, Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo, Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki, Uredba o odpadkih...). V zbiranje in odvoz odpadkov so vključeni vsi občani.

Zbiranje odpadkov

Opravljali smo zbiranje:

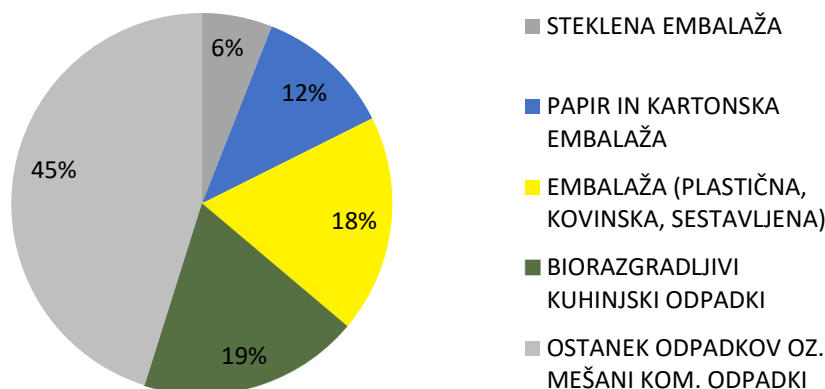
- mešanih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev in komunalnim odpadkom podobnih odpadkov iz dejavnosti;
- ločenih frakcij odpadkov: papirja in kartonske embalaže, steklene embalaže, plastične, kovinske in sestavljene embalaže, biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov iz ekoloških otokov (EO) in zbirnih mest (ZM);
- kosovnih odpadkov skupaj z odpadno električno in elektronsko opremo na klic povzročitelja - do 2 m³ in po naročilu z dostavo 7 m³ kontejnerja - skupno je bilo odpeljanih 480 t kosovnih odpadkov; količina je v primerjavi z 2019 za 64 % večja, posledično zaradi epidemije Covid (občani, ki zaradi ukrepov zaprtja dejavnosti niso delali, so čas namenili čiščenju in odstranjevanju odpadkov iz svojih domov);
- drugih odpadkov po naročilu, npr. gradbenih odpadkov, zelenega vrtnega odpada ali azbest cementne kritine - občanom proti plačilu na dom dostavimo 7 m³ kontejner;
- ločeno zbranih sveč iz pokopališč, odpeljanih je bilo 12 t odpadnih sveč;
- nevarnih odpadkov iz gospodinjstev: spomladanska akcija je odpadla zaradi Covid ukrepov, izvedli smo le jesensko akcijo zbiranja v 44. naseljih v obeh občinah; skupno se je akcije udeležilo 285 občanov oz. gospodinjstev, zbranih je bilo 4,1 t nevarnih odpadkov;
- ločeno zbranih baterijskih vložkov, kartuš in tonerjev iz uličnih zbiralnikov (470 kg);
- odpadne električne in elektronske opreme je bilo zbrane 12,7 t v skupno 15 – ih zbiralnikih;
- odpadnih oblačil in obutve je bilo zbranih 36,9 t, v skupno 13 - ih zbiralnikih.

Zaradi epidemije Covid krajevne skupnosti in društva niso organizirale akcij čiščenja okolja.

Pregled ločeno zbranih frakcij po letih:

Leto /kg	PAPIR, KARTON	EMBALAŽA	STEKLO	BIO	OSTANEK
2016	576.340	930.020	287.070	980.280	2.090.406
2017	706.260	1.158.570	318.460	1.105.500	2.196.430
2018	706.440	1.108.900	361.450	1.134.030	2.528.680
2019	725.775	1.051.550	363.660	1.160.547	2.470.330
2020	713.890	1.135.010	366.450	1.148.130	2.767.452

Delež ločeno zbranih frakcij odpadkov in mešanih komunalnih odpadkov v zbiralnicah in na posamičnih prevzemnih mestih, v % v letu 2020:



Delež vseh ločenih frakcij odpadkov, vključno s kosovnimi odpadki, odpadno električno in elektronsko opremo, nevarnimi odpadki, odpadnimi oblačili, zelenim vrtnim odpadom, svečami, zbranih z javnim odvozom, glede na zbrano skupno količino vseh odpadkov v letu 2020, je 59 %.

V okviru dejavnosti zbiranja odpadkov je bilo opravljenih 348 ur pranja zabojnikov s pralnim vozilom (bio zabojniki 2 x v celem letu, zabojniki za embalažo 1 x, zabojniki za ostanek odpadkov 1 x po potrebi) in 118 ur ročnega pranja. Za vzdrževanje ekoloških otokov, skupaj s čiščenjem, smo porabili 3869 ur in 826 ur za popravila zabojnikov.

V upravljanje smo prevzeli novozgrajeno občinsko infrastrukturo – zbiralnice ločenih frakcij odpadkov: v ajdovski občini v Podkrajju, Višnjah in Stomažu ter v vipavski občini na Gočah.

Uporabnike storitve javne službe zbiranja in odvoza odpadkov smo obveščali in osveščali o ločenem zbiranju odpadkov z objavami na hrbtni strani položnice, z dopisi gospodinjstvom v določenem naselju, z mesečnimi članki v lokalnem časopisu in na spletni strani podjetja.

Zaradi epidemije Covid se v letu 2020 niso organizirali dogodki in sodelovanja z vrtci in šolami na temo pravilnega ravnanja z odpadki.

Dejavnostim, ki zaradi epidemije Covid niso poslovale, storitev ravnanja z odpadki nismo obračunali, kar je vplivalo na rezultate poslovanja.

Center za ravnanje z odpadki

Odpredaja od DROE neprevzete MKOE se je izvajala po *Zakonu* o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitve njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP). Na ta način se je odprenilo okoli dve tretjini od celotne količine ločeno zbrane MKOE (820 ton). Oddaja se je vršila dvakrat (poleti in konec leta, izvršenih je bilo 58 odvozov). Čeprav je stroške oddaje krila država, so nastajali pri tem tudi stroški, ki jih je morala kriti KSDA sama (gre za vsaj 25.000 Eur letno zaradi baliranja, dvakratnega prekladanja, čiščenja in režije). Še veliko večji so indirektni stroški, ki jih je nemogoče enoznačno ovrednotiti (na račun nesorazmernega ukvarjanja z MKOE temu ustrezno trpi delo na razvojnih projektih CERO v lastni režiji, verižne posledice nepravočasno izvedenih razvojnih del pa se na višini obratovalnih stroškov poznajo leta vnaprej).

Normalno obratovanje obrata je bilo prizadeto tudi zaradi posledic sprejetih ukrepov za zajezitev širjenja epidemije Covid 19. V aprilu in maju so delavci CERO 207 rednih ur in 118 nadur porabili za izvajanje dezinfekcije po objektih, ki jih ima v upravljanju KSDA. Delavci so tudi ostajali doma, in sicer zaradi preventive (320 ur), karantene kot posledice okužbe na delovnem mestu (40 ur), zaradi čakanja - višje sile (64 ur) in karantene kot posledice okužbe izven delovnega mesta (64 ur).

Opadne zemljine od gradbenih izkopov smo uporabili za potrebe ureditve vetrozaščitnega nasipa na območju varovalnega gozda za potrebe zasaditve. Dela smo izvajali po navodilih oz. zahtevah odgovornih gozdarskih inženirjev (SiDG, PE Postojna; ZGS, KE Ajdovščina). Zahodni del nasipa je pripravljen za zasaditev, vzhodni bo dokončno zaključen v letu 2021. Po letu 2021 bomo torej lahko sprejemali samo še male količine zemljin, ki jih v zbirni center dovažajo občani z lastnimi vozili.

Zaradi nenehnih okvar in povečanega tveganja za možnost nastanka večje nesreče pri delu je enota CERO v upravljanje pridobila lasten bager (Hidromek HMK 210 W, dobavitelj Cetin d.o.o.), kar je zelo velika pridobitev za enoto.

Stanje na področju pridobivanja okoljevarstvenih in drugih dovoljenj

Celo leto 2020 je potekalo v znamenju pridobivanja krovnega OVD za predelavo odpadkov v CERO (predelava gradbenih odpadkov, sortirnica, obrat za proizvodnjo trdnega goriva, obnovljen OVD za kompostarno). Postopek se bo predvidoma zaključil v letu 2021.

Inšpekcijski pregledi

Leta 2020 ni bilo pomembnejših inšpekcijskih pregledov.

Okoljevarstveni monitoring

Vsi rezultati izvedenih monitoringov so bili v skladu z normativi.

- **Fizični pregled v dejavnosti ravnanja z odpadki**

LETO 2020	KOMUNALNI ODPADKI		NEKOMUNALNI ODPADKI	
	Ajdovščina	Vipava	Ajdovščina	Vipava
ZBRANO [kg]	8.125.308	2.649.454	14.011.410	4.521.771
SKLADIŠČENO* [kg]	302.740	76.910	19.230	11.670
OBDELANO (BIORAZGRADLJIVI ODPADKI) [kg]**	1.653.403	579.380	2.252.520	568.330
VGRAJENO (ZEMLJINE, GRADB. ODPADKI) [kg]	1.172.120	517.740	11.739.660	3.941.771
ODPELJANO [kg]	4.997.045	1.475.424	0	0

* prevladuje les; **upoštevano tudi blato iz čistilnih naprav

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti ravnanja z odpadki**

V dejavnosti ravnanja z odpadki je cena storitev obvezne javne službe ravnanja z odpadki enaka v obeh občinah. Zbiranje in odvoz odpadkov se izvaja po lokacijah po obeh občinah, obdelava in odlaganje oziroma oddajanje pooblaščenim izvajalcem prevzemanja ločeno zbranih odpadkov in koncesionarju za obdelavo in odlaganje mešanih komunalnih odpadkov pa se izvaja v skupnem CERO v Dolgi Poljani.

Prihodki iz uporabe javne infrastrukture so v dejavnosti ravnanja z odpadki znašali 105.277 Eur in so pokrivali stroške uporabe javne infrastrukture.

Prihodki iz izvajanja storitev so znašali 1.483.841 Eur, to je 42 tisoč Eur manj kot leta 2019. Prihodki niso pokrivali stroškov izvajanja storitev. Izguba iz izvajanja storitev tako znaša 96.056 Eur.

Izguba dejavnosti znaša 91.085 Eur in je za 28 tisoč Eur večja kot leta 2019.

Stroški dela so se povečali za 83 tisoč Eur, stroški materiala in storitev pa so se zmanjšali za 14 tisoč Eur.

Med prihodki imamo tudi 41 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

Od zbranih 652 tisoč Eur rezervacij za pokrivanje stroškov sanacije odlagališča po zaprtju smo za pokrivanje stroškov v letu 2020 porabili 38 tisoč Eur, kumulativno pa 355 tisoč Eur.

Glede na to, da sta občini solastnici CERO in da imamo oblikovano enako ceno ravnanja z odpadki za obe občini ni smiselno prikazovanje izkazov poslovnega izida po občinah.

1.4.3.5 Vzdrževanje javnih površin, pogrebna služba in tehnična podpora

Na delo in poslovni rezultat v enoti so vplivali ukrepi za preprečevanje epidemije Covid. Pri istem številu delavcev smo v leto 2020 opravili 4.025 ur rednega dela manj kot v letu 2019. Manj opravljenega dela je zaradi večjega izostanka zaradi bolniške odsotnosti 1833 ur, zaradi ukrepov epidemije Covid 1.440 ur (preventivna ostane doma, izredni dopust – civila zaščita, čakanje višja sila in karantena). Prav tako smo zaznali manjše izvajanje gradbenih del v območju cest, saj smo v primerjavi s prejšnjim obdobjem postavili le 60% cestnih zapor. Na področju plakatiranja pa smo opravili le četrtino storitev v primerjavi s prejšnjim letom.

Dejavnost vzdrževanja lokalnih cest

- **Splošno o dejavnosti**

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o občinskih cestah v Občini Ajdovščina (Ur.l.106/12, 27/17) in za občino Vipava v skladu z Odlokom o občinskih cestah (UG 2/2000).

Vzdrževanje lokalnih cest in ulic smo opravljali v okviru letnega plana na območju občine Ajdovščina in Vipava, kjer vzdržujemo 154,41 km lokalnih cest, 136,54 km javnih poti in 30,07 km zbirnih krajevnih cest in krajevnih cest (ulic). V zimskem času pa še 20,19 km nekategoriziranih poti. S sklepom o dodelitvi v vzdrževanje kategoriziranih cest, z dne 21.7. 2020, smo prevzeli dodatno v vzdrževanje še 55,37 km javnih poti v Občini Vipava.

Na območju mesta Ajdovščine smo opravljali tudi redno vzdrževanje parkirišč v površini 54.405 m². Za potrebe evidenc smo sproti dopolnjevali kataster prometne signalizacije in vnašali podatke v banko cestnih podatkov BCP in popis cest.

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti**

V občini Ajdovščina so bili doseženi prihodki dejavnosti v višini 563.299 Eur v občini Vipava pa 123.832 Eur. Rezultat poslovanja je v občini Ajdovščina negativen 14.843 Eur, v občini Vipava tudi negativen 2.805 Eur. Obseg opravljanja dejavnosti je določen z občinskima proračunoma v letu 2020 pa še z omejitvami zaradi epidemije. Med prihodki imamo tudi 8 tisoč in 2 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

Dejavnost javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic

- **Splošno o dejavnosti javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic**

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki (Ur.l. 79/03 in 53/19), Odlokom javnem redu in miru in zunanjem videzu naselij v občini Ajdovščina Ur.l. 22/16).

Javna snaga

Na območju obeh občin smo izvajali strojno in ročno čiščenje ulic, avtobusnih postajališč po krajevnih skupnostih, praznjenje košev za odpadke, vzdrževanje fontan in razobešanje zastav. V drugi polovici leta, smo po zaključku obnove, pričeli z vzdrževalnimi deli na Lavričevem trgu in Prešernovi ulici.

Vzdrževanje parkov in zelenic

Vzdrževanje parkov in zelenic je bilo izvedeno v okviru letnega plana in višini proračunskih sredstev. Vzdrževanje parkov, zelenic, trajnih nasadov in cvetličnih gredic smo izvajali na naslednjih površinah v Ajdovščini na 143.540 m² in Vipavi na 44.316 m². Za potrebe evidenc smo sproti dopolnjevali kataster parkovnih površin.

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti**

V občini Ajdovščina so bili doseženi prihodki dejavnosti v višini 225.031 Eur, v občini Vipava pa 66.909 Eur. Rezultat poslovanja je v občini Ajdovščina negativen za 13.396 Eur, v občini Vipava pa za 1.015 Eur. Obseg dela dejavnosti je skoraj v celoti odvisen od proračunskih sredstev. Dela so se izvajala v skladu s planom. Prihodki so v obeh občinah nižji kot leta 2019 zaradi zmanjšane obsega dela zaradi epidemije. Med prihodki imamo tudi 7 tisoč in 2 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

Pogrebna in pokopališka dejavnost

- **Splošno o dejavnosti**

Dejavnost se je v letu 2019 opravljala v obeh občinah in sicer v skladu z Odlokom o pokopališkem redu v Občini Ajdovščina (Ur. l. 74/17) in Odlokom o pokopališkem redu v Občini Vipava (Ur. l. 91/20).

Vzdrževanje pokopališč

V letu 2020 smo vzdrževali trideset (30) pokopališč, na območju občine Ajdovščina triindvajset (23) pokopališč in sedem (7) na območju občine Vipava. Na vseh teh pokopališčih je 5.458 grobov in sicer 2.195 enojnih, 850

povečanih enojnih, 2.298 dvojnih ali družinskih, 10 povečanih dvojnih ali družinskih, 12 grobnic, 24 otroških, 60 žarnih grobov in 9 žarne niše.

Vsem najemnikom grobov na območju občine Ajdovščina smo v skladu z Odlokom poslali najemne pogodbe. Občina Vipava jo občinski odlok uskladila z zakonom šele 18.6.2020 in nam s sklepom predala v vzdrževanje samo tista pokopališča, ki smo jih vzdrževali doslej. Pokopališča na Gočah, Podnanosu in Erzelju vzdržujejo krajevne skupnosti same.

Pogrebna služba

V okviru službe smo opravili 247 pogrebnih storitev, od tega smo imeli 53 klasičnih pokopov, 190 žarnih pokopov, 2 pokopa z raztrosom pepela in 2 prekopa posmrtnih ostankov pokojnih.

- **Finančni rezultat dejavnosti**

Prihodki od storitev dejavnosti so znašali 412.197 Eur in so bili za 36 tisoč Eur višji kot leta 2019. Višji so bili tudi stroški poslovanja, predvsem storitev zunanjih izvajalcev in pogrebni material v pogrebni dejavnosti zaradi več pokopov. Primanjkljaj v pokopališki dejavnosti znaša 3 tisoč Eur.

Skupni rezultat dejavnosti je pozitiven 15.060 Eur. Med prihodki imamo tudi 6 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

1.4.3.6 Izbirne javne službe

- **Splošno o dejavnosti**

Med izbirne javne službe se uvršča vzdrževanje javne razsvetljave v občini Ajdovščina, upravljanje javne tržnice in upravljanje sejmišča in odvoz in hramba zapuščenih vozil. Dejavnost se izvaja na podlagi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Ajdovščina (Ur.l. 91/11), Odloka o prodaji blaga zunaj prodajaln ter o gospodarjenju z javnimi tržnicami in sejmišči v Občini Ajdovščina (Ur.l. 74/17) in Odloka o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Ajdovščina (Ur.l.13/17) in Vipava (Ur.l.40/17).

Vzdrževanje javne razsvetljave

V letu 2020 smo opravljali dela na odpravljanju napak pri električni napeljavi do posameznih svetil in pri menjavi pregorelih žarnic na posameznih svetilkah. Odpravljali smo napake na omrežju, ki je v vsej občini zelo dotrajano. Poraba električne energije je glede na število dodanih novih luči še vedno v okviru planirane.

Košaro, ki je namenjena za nemoteno in kvalitetnejše opravljanje naših del pri odpravi napak na javni razsvetljavi, smo uporabili tudi za opravljanje storitev kot so obžagovanje dreves in popravilo streh za občane kot storitev na trgu.

Cilj našega dela je, da v skladu s sredstvi in tehničnimi možnostmi, redno izvajamo vse naloge, ki so nam naložene po Odloku o javni razsvetljavi v občini Ajdovščina.

Letos smo po naročilu občine opravljali tekoča vzdrževalnina dela na javni razsvetljavi v občini Vipava. Vse napake so bile odpravljene v roku.

Poslovanje v letu 2020 je bilo uspešno, pri delih pa se je poznal vpliv pandemije zaradi odsotnosti zaposlenih.

Upravljanje tržnice in sejmišča

Tržnico je v letu 2020 dnevno uporabljalo do trije uporabniki. Prodaja se pretežno sadje in zelenjava. Upravljanje s prodajnimi mesti je potekalo v skladu z veljavnimi predpisi.

Kmečka tržnica se organizira vsako drugo soboto v mesecu, vse mesece v letu. Na kmečki tržnici se predstavijo in prodajajo pridelovalci iz naše doline s svojimi pridelki. Kmečka tržnica ima dober obisk. V povprečju se tržnice udeleži pet ponudnikov.

Upravljanje sejmišča za prodajo živih živali ob letališču v Ajdovščini je potekalo v skladu z odlokom. Komunalno stanovanjska družba je kot upravljavec poskrbela za nemoteno delovanje sejmišča, ki pa je v zadnjem času slabo obiskano.

Odvoz in hranjenje zapuščenih vozil

V skladu z odlokom o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Ajdovščina in Vipava smo skupaj z redarsko službo opravljali odvoz in hranjenje zapuščenih vozil v občinah. Odvoz zapuščenih vozil je pripomogel k lepšemu izgledu mest in vasi.

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti**

Prihodki iz poslovanja izbirnih javnih služb skupaj znašajo 143.584 Eur in so pokrivali vse stroške. Rezultat poslovanja je pozitiven 524 Eur.

1.4.3.7 Upravljanje nepremičnin

- **Splošno o dejavnosti**

Leto 2020 je bilo za upravnike večstanovanjskih in poslovnih stavbe ter gospodarje oz. upravnike stanovanj zaradi vseh sprejetih odlokov o začetitvi in obvladovanju epidemije COVID-19 zelo naporno.

Največji izziv je bil sprejeti odlok o obveznem razkuževanju večstanovanjskih stavb z veljavnostjo 28.03.2020. Za organizacijo in nabavo potrebne opreme je bilo zelo malo časa. Po odloku so se morali razkuževati skupni prostori 2 x na dan vse dni v tednu. Ta ukrep je posledično vplival na stroške dela.

Razkuževanje je potekalo do 14.05.2020 in ukrep je vplival predvsem na stroške dela, ki so se povečali za 10.760,03 eur. Toliko so znašali stroški zaposlenih iz drugih enot, ki so razkuževali vse dni v tednu in to dvakrat na dan. Ceno razkuževanja za uporabnike smo postavili na 10,98 eur po enoti in je bila med nižjimi v Sloveniji. Temu ukrepu je sledil še odlok o obvezni namestitvi razkuževalnikov za razkuževanje rok v večstanovanjskih stavbah. Objavljen je bil 02.10.2020 in stopil v veljavo že 07.10.2020.

Pri gospodarjenju s poslovnimi prostori v lasti Občine Ajdovščina in Občine Vipava se nam je povečal obseg del pri pripravi aneksov k pogodbam o najemu poslovnih prostorov zaradi oprostitve plačevanja najemnin v zvezi s preprečevanjem širjenja in obvladovanja epidemije COVID-19, saj se poslovni prostori niso smeli uporabljati. Ukrepa sta bila dva in sicer za obdobji od 20.03.2020 do 18.05.2020 ter od 19.10.2020 do 12.02.2021.

Preverjanja izpolnjevanja pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja oz. najemnine se izvaja za obdobje 5 let, vendar ga v letu 2020 nismo izvajali. S preverjanjem bomo nadaljevali v letu 2021.

Zaradi neplačevanja najemnine in obratovalnih stroškov v letu 2020 nismo imeli nobene deložacije in nismo prekinili nobenega najmnega razmerja zaradi krivnega razloga-103 člen SZ.

V letu 2020 smo od Občine Ajdovščina pridobili v gospodarjenje dodatne nepremičnine oz. objekte:

- Lokavec 3a (bivši lokal);
- zunanje površine večstanovanjskih in poslovnih objektov
Tovarniška cesta 4a, 4b, 4c in 4d, Ajdovščina,
Goriška cesta 23b in 25a, Ajdovščina,
Župančičeva cesta 8, 8a in 8b, Ajdovščina.

Iz gospodarjenja je bil izvzet objekt na naslovu Gregorčičeva ulica 20 (stara občina) in dva prostora Otlica 47.

V pregledniško službo smo dobili nepremičnino, ki v naravi predstavlja trgovinske in skladiščne prostore na naslovu Lavričev trg 6b in 6d, Ajdovščina (bivši Nanos) in pomožni kmetijski del stavbe v Selu z ID stavbe 2387-358 in 359.

Vsako leto na prostem trgu v upravljanje pridobivamo tudi nove objekte. Pridobili smo 3 objete na naslovih:

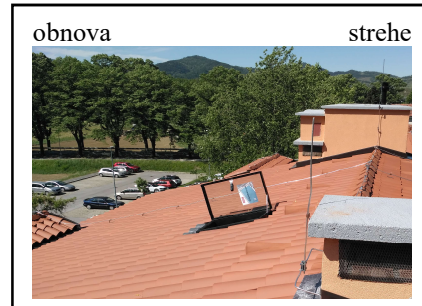
- Beblerjeva ulica 38, Vipava (stanovanjsko poslovni objekt);
- Lokarjev drevored 5, Ajdovščina (večstanovanjski objekt);
- Lokarjev drevored 1, Ajdovščina (poslovni objekt).

Kot pooblašenci etažnih lastnikov smo tudi v tem letu izvajali razna manjša in večja vzdrževalna dela na skupnih delih večstanovanjskih in poslovnih stavbah. Tudi v letu 2020 smo s pomočjo nepovratnih finančnih spodbud EKO sklada sanirali večstanovanjski blok. S temi sredstvi se je krilo stroške za toplotno izolacijo podstrešja in dodatno toplotno izolacijo fasade. Etažni lastniki pa so v celoti financirali sanacijo strehe.

obnova večstanovskega bloka
Cesta 18. Aprila 3, Vipava



toplotna izolacija podstrešja



obnova strehe

obnova fasade



• **Finančni rezultat dejavnosti**

Prihodki iz storitev so znašali 154.424 Eur. Rezultat dejavnosti je negativen v višini 17.351 Eur. Prihodki so nižji za 2 tisoč Eur, stroški dela so višji za 13 tisoč Eur tudi zaradi prerazporeditev zaposlenih iz drugih enot. Najbolj so se povečali stroški uprave za 20 tisoč Eur, ker smo s spremembo Pravilnika o sodilih zagotovili bolj sorazmerno delitev stroškov uprave med dejavnosti, ko smo kot proizvajalne stroške opredelili tudi obratovalne stroške, ki jih dejavnost prefakturira najemnikom oziroma etažnim lastnikom in se v knjigovodstvu ne evidentirajo kot proizvodni stroški.

Med prihodki imamo tudi 7 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

1.4.3.8 Druge storitve

Pod druge storitve vodimo različne dejavnosti, ki jih opravljamo kot tržne dejavnosti s kapacitetami in z zaposlenimi v javnih službah kot dopolnilno dejavnost.

Te dejavnosti so:

- obnova javne infrastrukture za obdelavo pitne vode v občinah Ajdovščina in Vipava – objekti in oprema za obdelavo pitne vode ter vodovodno omrežje po naročilu občin,
- gradnja novih odsekov vodovodnega omrežja v občinah Ajdovščina in Vipava – po naročilu občin,
- izgradnja in montaža novih vodovodnih priključkov uporabnikom v občinah Ajdovščina in Vipava,
- gradnja ekoloških otokov v občinah Ajdovščina in Vipava - po naročilu občin,
- izgradnja hišnih priključkov na kanalizacijo v občini Ajdovščina v vključitvijo zunanjih izvajalcev gradbenih storitev in urejanje odnosov z lastniki objektov (pogodbe, računi, zahtevki,...),
- vodenje in nadzor nekaterih investicij občin Ajdovščina in Vipava, geodetske storitve, ki zajemajo zakoličenje objektov, posnetke izvedenih del in vnose infrastrukturnih objektov v kataster GJI, izdelava PID-ov, vzpostavljanje katastra javne razsvetljave, priprava poročil za ministrstvo o standardih opremljenosti z GJI, ...
- oddajanje počitniških kapacitet idr.

Javna naročila

Na področju nabave blaga, oddaje storitev in izvajanja gradenj je Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, kot oseba javnega prava, zavezana ravnati skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3), večji del leta 2020 pa poleg druge veljavne zakonodaje, ki ureja to področje, tudi skladno z Zakonom o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo.

Za naročila, katere vrednosti presegajo z zakoni določene vrednosti nad katerimi je potrebno objaviti obvestila v zvezi z javnim naročilom na Portalu javnih naročil oziroma v Uradnem listu Evropske unije, je KSD d.o.o. v letu 2020 izvedla javne razpise za:

Blago	Storitve	Gradbena dela
- Dobava bagra na kolesih - Dobava sistema za daljinsko odčitavanje vodomerjev - Dobava vodovodnega materiala	- Dobava električne energije - Prevoz mešanih komunalnih odpadkov - 2 razpisa za prevzem, prevoz in obdelava mešane komunalne odpadne embalaže -Izvajanje zimske službe za obdobje 2020 -2022	



Bager na kolesih med montažo betonskih elementov

Evidenčna naročila

KSD d.o.o. je izvedla tudi nekatera večja javna naročila za katere ni potrebno izvesti javnega razpisa, ker je vrednost nižja od mejnih vrednosti za katera je potrebna objava na Portalu javnih naročil ali v Uradnem listu Evropske unije (t.im. evidenčna naročila), potrebno pa je prav tako upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti, uspešnosti ter načelo transparentnosti:

Blago	Storitve	Gradbena dela
- Nabava in montaža betonskih blokov - Dobava betonskih pregradnih elementov	- Izvajanje storitev za dela na javni infrastrukturi - izvajanje storitev na tržni dejavnosti	- izvajanje gradbenih del z gradbeno mehanizacijo

Vodenje in nadzor investicij

V letu 2020 se je nadaljevala izgradnja kanalizacijskih hišnih priključkov v Dobravljah. Narejenih je bilo 88 hišnih priključkov.

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina je v letu 2020 nadzirala:

- Ureditev ceste z rekonstrukcijo vodovoda in kanalizacije na Hribov klanc v Podragi;
- Izgradnjo podpornega zidu v Dobravljah;
- Cestni priključek in obvoznica Selo;
- Izgradnjo komunalne infrastrukture za pozidavo Dobravlje,;
- Urejanje poplavnega območja Potoče -Branik; pilotni projekt Protipoplavni nasip Kamnje – Grevislin Interreg,;
- Izgradnjo internega črpališča na CČN Ajdovščina;
- Izgradnja komunalne infrastrukture Pod železnico 3.faza,
- Dokončanje elektro del na CČN Ajdovščina;
- Izgradnjo ekoloških otokov Podkraj, Višnje Stomaž, dogradilo se je ekološke otoke v Malih Žabljah, Colu, Kovku, Črničah in na Cesti.



Ekološki otok Višnje



Urejanje poplavnega območja Potoče Branik

Vodenje katastrof in geodetske storitve

V letu 2020 smo nabavili nov programski paket ArcGis Desktop za vodenje in prikaz podatkov iz geografskega informacijskega sistema (GIS) od podjetja ESRI (USA), dobavitelj GDI d.o.o.. Program omogoča povezovanje različnih podatkovnih baz od geografskih, obračunskih in spletnih podatkov. V sklopu paketa smo pridobili namizno verzijo programa ArcGis Pro kot tudi spletni servis za prikazovanje podatkov preko spleta.

Program je primeren za vodenje različnih vrst javnih infrastruktur (vodovod, kanalizacija, ceste, pokopališča, javna razsvetljava, itd..).

Opravili smo poročanje o standardih opremljenosti oskrbe s pitno vodo in odvajanjem odpadnih voda po aglomeracijah za občini Ajdovščina in Vipava ter pripravili podatke za poročanje IJS o izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo in odvajanjem odpadnih voda. Evidentirali smo kanalizacijo, vodovod, javno razsvetlavo in telekomunikacijsko omrežje v Ajdovščini projekt Pod železnico faza II in III.

Tekom leta smo opravljali geodetske storitve (zakoličbe objektov, geodetski načrti) za zunanje naročnike:

- Zakoličili smo naslednje objekte: cesta do športnega igrišča v Selu, cesta nad šolo v Dobravljah, kanalizacija Podraga, kanalizacija Duplje, kanalizacija Vrhpolje.
- Izdelali smo geodetske načrte za: cesto v Selu, kanalizacijo Podraga, kanalizacija Duplje, kanalizacija Vrhpolje.

Na področju vodovoda smo posneli zgrajeno infrastrukturo in jo evidentirali v GIS.

- Vodovod Male Žablje,
- Vodovod Paljki,
- Različne priključke uporabnikov.

Za občino Ajdovščina smo izdelali spletno karto zelenic in pitnikov.

• **Finančni rezultat dejavnosti**

Realizirani prihodki za izvajane projekte naj bi v povprečju pokrili stroške izvedbe. Storitve se izvajajo predvsem s ciljem zagotovitve zasedenosti kapacitet in omogočiti uporabnikom približno istočasno priključitev na novo zgrajeno infrastrukturo.

Rezultat je skoraj enak nič. Več je bilo realiziranih prihodkov in tudi stroškov, razen stroškov storitev zunanjih izvajalcev, ki so se znižali za 51 tisoč Eur. Med prihodki imamo tudi 7 tisoč Eur državnih pomoči za blažitev posledic epidemije.

1.4.4 Zaposleni

Konec leta 2020 sta bili v družbi zaposleni 102 osebi. En delavec je bil zaposlen za določen čas, ostali za nedoločen čas. V podjetju smo imeli eno osebo zaposleno za 6 urni delovni čas. Dva delavca sta zaposlena s polovičnim delovnim časom, s polovično invalidsko upokojitvijo. Nekateri delavci opravljajo dela za več enot in te potrebe po delih se po posameznih dejavnostih spreminjajo, zato razporeditev delavcev ni trajna.

Med zaposlenimi je bilo 16 žensk in 86 moških.

Direktor je edini zaposleni z individualno pogodbo.

Štipendistov nimamo.

V spodnji tabeli je prikazano število zaposlenih po dejavnostih in po izobrazbeni strukturi.

DEJAVNOST	Število zaposlenih	
	2020	2019
Vodovod	15	16
Odvajanje odpadne vode	6	6
Čiščenje odpadne vode	11	10
Ravnanje z odpadki	25	24
Javna snaga	9	8
Ceste	11	11
Pogrebna in pokopališka	4	4
Tehnična podpora	5	5
Uprava, računovodstvo	13	12
Upravljanje stanovanj in objektov	3	3
SKUPAJ	102	99

IZOBRAZBENA STRUKTURA	Število zaposlenih	
	2020	2019
I. stopnja	8	8
II. stopnja	4	5
III. stopnja	3	3
IV. stopnja	35	35
V. stopnja	31	29
VI. stopnja	6	6
VII. stopnja	15	13
SKUPAJ	102	99

Število zaposlenih izračunano iz opravljenih ur znaša 102,16.
Politika raznolikosti se v družbi še ne izvaja.

1.4.5 Pomembnejši kazalniki poslovanja

Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe, ki jih izračunavamo, so prikazani v spodnji tabeli.

		2020	2019	L20/19
1. delež lastniškega financiranja	kapital / obveznosti do virov sredstev	0,548	0,583	94
2. delež dolgoročnega financiranja	kapital+dolg.dolgovi+rezerv.+DPČR / obvez.do virov sredstev	0,673	0,724	93
3. delež osnovnih sredstev v sredstvih	osnovna sredstva(neodpisana vred.) / sredstva	0,423	0,527	80
delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	OS+dolg.naložbe+dolg.terj./ sredstva	0,423	0,527	80
5. koeficient kapitalske pokritosti osn. sredstev	kapital / osnovna sredstva	1,295	1,108	117
6. koeficient neposredne pokritosti kratk. obvez.	denarna sredstva / kratkoročne obveznosti	0,644	0,482	134
7. koeficient pospešene pokritosti kratk. obvez.	likvidna sreds. + kratk.terj. / kratk.obveznosti	1,514	1,728	88
8. koeficient kratkoročne pokritosti kratk. obvez.	kratk.sredstva / kratk.obveznosti	1,902	1,878	101
9. koeficient gospodarnosti poslovanja	poslovni prihodki / poslovni odhodki	0,987	1,001	99
10. čista donosnost kapitala	čisti posl.izid v posl.letu / povprečni kapital (brez č.p.i. posl.leta)	0,001	0,008	17

Izračunani kazalniki kažejo, da sta se tako delež lastniškega financiranja kot delež dolgoročnega financiranja zmanjšala. Drugi kazalniki so se spremenili glede na nižjo vrednost osnovnih sredstev in pozitiven rezultat iz poslovanja.

Kazalniki so izračunani na dan 31.12.2020. Ker je bil pred koncem leta nabavljen kolesni bager, za katerega je račun v vrednosti 224 tisoč Eur zapadel v plačilo 11.1.2021, bo to spremenilo koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev in koeficiente pokritosti kratkoročnih obveznosti.

1.4.6 Datum sprejetja letnega poročila

Skupščina je sprejela letno poročilo družbe dne

RAČUNOVODSKO POROČILO

2.1 PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo.

Pripravljeni so skladno s temeljnima računovodskima predpostavkama, ki sta: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in časovna neomejenost delovanja.

Računovodski izkazi so sestavljeni v Eur, zaokroženi so na cela števila. Zaradi zaokroževanja podatkov se lahko pri seštevanju pojavijo računске razlike.

2.2 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk smo neposredno uporabljali določila standardov, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih standardi dajejo možnost izbire med različnimi načini vrednotenja. Usmeritve, ki smo jih uporabljali so:

- **NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročne premoženjske pravice in računalniške programe v lasti podjetja, ter razne študije za razvoj javnih gospodarskih dejavnosti obeh občin.

Ob začetnem pripoznanju so bila ovrednotena po nabavni vrednosti.

- **OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA**

Opredmetena osnovna sredstva so: zemljišča, zgradbe, oprema za opravljanje komunalnih dejavnosti in druga oprema, osnovna sredstva v dolgoročnem najemu. Ob začetnem pripoznanju so bila ovrednotena po nabavni vrednosti, ki so jo sestavljala njihova nakupna cena ter stroški, ki jih je bilo mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo.

Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega opredmetenega osnovnega sredstva je prevrednotovalni poslovni prihodek, če je prva večja od druge, oziroma prevrednotovalni poslovni odhodek, če je druga večja od prve.

Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev. Pripoznamo jih kot odhodke, kadar se pojavijo.

Opredmetena osnovna sredstva, ki jih družba uporablja za izvajanje gospodarskih javnih služb, predstavljajo sredstva javne infrastrukture, ki je last občin. Občine jih oddajajo družbi v dolgoročni najem.

Osnovnih sredstev komunalne infrastrukture družba kot izvajalec gospodarske javne službe v skladu s SRS 1.63 (2019) ne pripozna kot sredstva oziroma pravico do uporabe, ampak pripozna najemnine kot odhodke, ki jih zaračuna uporabnikom v ceni omrežnine v skladu z Uredbo MEDO.

- **AMORTIZACIJA**

Neodpisana vrednost opredmetenega osnovnega sredstva in neopredmetenega dolgoročnega sredstva se zmanjšuje z amortiziranjem. Uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacijske stopnje temeljijo na življenjski dobi sredstev in znašajo:

Skupina osnovnih sredstev	2020	2019
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	od 1,2 % do 10 %	od 1,2 % do 10 %
Gradbeni objekti	od 1,67 % do 6,67 %	od 1,67 % do 6,67 %
Oprema	od 7 % do 20 %	od 7 % do 20 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	od 6,66 % do 14,3 %	od 6,66 % do 14,3 %
Računalniška oprema	25 %	25 %
Drobni inventar	20%	20%

- **ZALOGE**

Količinsko enoto zaloge materiala in trgovskega blaga ob začetnem pripoznanju ovrednotimo po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena ter neposredni stroški nabave.

Zaloge materiala se vodijo po povprečnih cenah. Zaloge niso bile oslABLJENE, ker njihova knjigovodska vrednost, vključno s tisto po zadnjih dejanskih nabavnih cenah ni presejala njihove tržne vrednosti. Presojanje potrebe po

slabitvah se opravlja pri izvajanju popisa, saj ima družba tudi določene nekurantne zaloge, pri čemer pa gre za materiale, ki imajo dolgo življenjsko dobo in so potrebna za vzdrževalna dela na infrastrukturi. Zaloge trgovskega blaga se vodijo po tehtani povprečni ceni.

- **TERJATVE**

Terjatve vseh vrst so bile ob začetnem pripoznanju izkazane v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane.

Terjatve z rokom zapadlosti starejšim od enega leta štejemo za dvomljive. Za dvomljive terjatve oblikujemo 100 % popravek vrednosti.

Terjatve iz naslova upravljanja s stanovanji – za najemnine stanovanj in poslovnih prostorov nastanejo v imenu lastnikov in se izkazujejo tudi med kratkoročnimi obveznostmi.

- **DENARNA SREDSTVA**

Denarna sredstva sestavljajo gotovina, kratkoročni depoziti pri bankah, knjižni denar in denar na poti.

- **KAPITAL**

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, kapitalske rezerve in prenesena čista izguba iz prejšnjih let.

V poslovnem letu 2020 ni prišlo do prevrednotenje kapitala, ker se tudi sredstva niso prevrednotila.

- **REZERVACIJE**

Rezervacije kot sedanje obveze, ki se bodo poravnale v daljšem časovnem obdobju v prihodnosti se vodijo kot dolgoročno vračunani stroški.

Dolgoročno vnaprej vračunane stroške za sanacijo odlagališča smo oblikovali v letih od 2013 do 2015 v višini 652.369 Eur v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki. Namenjeni so za pokrivanje stroškov sanacije odlagališča v obdobju 30 let od zaprtja odlagališča leta 2019 do leta 2049. Pripoznani so v višini zbranih sredstev s strani uporabnikov in naj bi zadoščali za pokritje vsakoletnih stroškov v navedenem obdobju.

Dolgoročno vnaprej vračunani stroški za izplačilo jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi so namenjeni pokrivanju pričakovanih obveznosti iz delovnega razmerja, ki se ne izplačujejo sproti.

Na koncu poslovnega leta vsakokratno sedanjo vrednost obvez izračuna aktuar, ki upošteva spremembe zakonodaje in število upravičencev in izračuna tudi aktuarske dobičke in izgube.

Povečanje ali zmanjšanje rezervacij za jubilejne nagrade po aktuarskem izračunu vpliva na odhodke ali prihodke poslovnega leta, Povečanje ali zmanjšanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi po aktuarskem izračunu pa vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ki so sestavni del kapitala.

- **DOLGOVI**

Dolgovi so finančni in poslovni, po ročnosti pa kratkoročni ter dolgoročni.

Vsi dolgovi so bili ob začetnem pripoznanju ovrednoteni z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku.

Dolgoročni dolgovi so povečani za pripisane obresti in zmanjšani za odplačane zneske. Zmanjšani so tudi za tisti del, ki bo poplačan v manj kot letu dni. Ta del izkazujemo med kratkoročnimi obveznostmi.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih dolgov je enaka njihovi izvirni vrednosti, popravljeni za njihova povečanja ali zmanjšanja skladno s sporazumi z upniki.

- **KRA TKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Aktivne kratkoročne časovne razmejitev zajemajo kratkoročno odložene stroške in kratkoročno nezaračunane prihodke.

Pasivne kratkoročne časovne razmejitev zajemajo vnaprej vračunane stroške in kratkoročno odložene prihodke.

- **PRIPOZNAVANJE PRIHODKOV**

Prihodki so pripoznani, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki so pripoznani, ko se upravičeno pričakuje, da vodijo do prejemkov, če ti niso že nastali.

Poslovni prihodki

Prihodki od izvajanje storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (dejavnost oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in ravnanja z odpadki) se obračunavajo z izstavljenimi računi za porabljeno

pitno vodo in ostale komunalne storitve zaračunane na osnovi občinskih odlokov in republiških uredb po potrjenih cenah, ki jih potrdijo občinski sveti.

Prihodki od izvajanja drugih storitev v okviru dejavnosti, ki jih je dolžan izvajati izvajalec javne službe (vzdrževanje hidrantov, izdaja projektnih pogojev in soglasij,...) se zaračunavajo po veljavnem ceniku, oz. po ponudbi ali po pogodbi.

Prihodki iz izbirnih javnih služb se zaračunavajo po opravljenih delih in po cenikih (javna snaga, vzdrževanje parkov, zelenic, ulic in lokalnih cest, pogrebna in pokopališka dejavnost, upravljanje stanovanj in večstanovanjskih objektov).

Prihodki storitev tržnih dejavnosti se zaračunavajo na osnovi pogodb za opravljene storitve ali veljavnega cenika (gradbene storitve, čiščenje zasebne kanalizacije, ...).

Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala so merjeni na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi predčasnega plačila. Prodajo trgovskega blaga predstavlja pogrebni material in zabojniki, ki se prodaja po ceniku.

Prihodki, ki jih dejavnosti obračunavajo medsebojno (dobava pitne vode, odvajanja in čiščenja odpadkov in ravnanja z odpadki, druge storitve,...) istočasno povečujejo prihodke in odhodke družbe, zato take prihodke in odhodke spremljamo v okviru obračunskega kontnega razreda 5. Na ta način za vsako posamezno dejavnost spremljamo vse prihodke in odhodke, v izkazih za družbo pa so medsebojno zaračunani zneski izločeni.

Prevrednotevalni poslovni prihodki so nastali ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in po uspešni sodni izterjavi terjatev iz preteklih let.

Finančni prihodki

Obresti so obračunane sorazmerno s pretečenim obdobjem in veljavno obrestno mero. Obračunajo jih banke pri katerih so plasirani denarni depoziti.

Zamudne obresti obračunane občanom za komunalne storitve se zaračunavajo sproti na mesečnih računih in se evidentirajo med terjatvami za komunalne storitve. Ostale zamudne obresti za katere je uspešnost delne ali celotne izterjave še negotova, se ob obračunu evidentirajo v izven bilančni evidenci. Med finančnimi prihodki se zamudne obresti pripoznajo ob plačilu.

Drugi prihodki

Drugi prihodki so neobičajne postavke in so izkazani v dejansko nastalih zneskih.

• PRIPOZNAVANJE ODHODKOV

Odhodki so pripoznani, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Poslovni odhodki

Poslovni odhodki so enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju. V poslovne odhodke se všteta tudi nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga in materiala. Poslovni odhodki so pripoznani, ko je trgovsko blago prodano ali storitev opravljena.

Med poslovnimi odhodki so od leta 2020 po novem tolmačenju pripoznani tudi stroški dela, ki jih plačajo drugi. Ker so v isti vrednosti pripoznani tudi prihodki iz tega naslova, ta sprememba ne vpliva na rezultat poslovanja.

Prevrednotevalni poslovni odhodki so pripoznani, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid.

Prevrednotevalni poslovni odhodki nastanejo v zvezi s poslovnimi terjatvami zaradi njihove oslabitve.

Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in se pripoznajo v času obračuna, ne glede na čas plačila.

Drugi odhodki

Drugi odhodki so neobičajne postavke in so izkazani v dejansko nastalih zneskih.

• DAVČNE OBVEZNOSTI

Družba je davčni zavezanec:

- po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb,
- po Zakonu o davku na dodano vrednost,
- po Pravilniku o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost.

2.3 RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi so prikazani v evrih. Zaradi zaokrožitev se lahko pri seštevanju pojavijo razlike.

2.3.1. IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA LETA 2020

v EUR

		<i>Leto:</i>	2020	2019	Indeks
1.	Čisti prihodki od prodaje		8.061.841	8.054.500	100
	A. Čisti prihodki od prodaje domači trg		8.061.841	8.054.500	100
	a. Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS		5.636.417	5.567.754	101
	b. Čisti prihodki od prodaje ostali		2.425.424	2.486.746	98
	Usredstveni lastni proizvodi in storitve		0	632	0
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslovnimi prihodki)		208.112	91.764	227
	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA		8.269.953	8.146.896	102
5.	Stroški blaga, materiala in storitev		4.653.524	4.797.558	97
	a. Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.		1.371.549	1.482.114	93
	... Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala		45.105	42.037	107
	... Stroški porabljenega materiala		1.326.444	1.440.077	92
	b. Stroški storitev		3.281.976	3.315.444	99
	... od tega najemnina infrastrukture		1.996.764	1.998.352	100
6.	Stroški dela		3.031.792	2.768.579	110
	a. Stroški plač		2.254.570	2.084.949	108
	b. Stroški pokojninskih zavarovanj		217.005	207.358	105
	... Stroški drugih socialnih zavarovanj		161.083	152.276	106
	c. Drugi stroški dela		399.134	323.996	123
7.	Odpisi vrednosti		443.268	448.672	99
	a. Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja		424.750	425.439	100
	b. Prevredno.posl odhodki pri neopr.dolg.sredst. in opred. OS		9.128	1.045	873
	c. Prevrednotevalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		9.389	22.188	42
8.	Drugi poslovni odhodki		163.773	153.749	107
	Poslovni izid iz poslovanja		-22.405	-21.663	103
10.	Finančni prihodki iz danih posojil		53	65	82
	b. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		53	65	82
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		11.032	13.356	83
	b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		11.032	13.356	83
13.	Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti		23	3.825	1
	b. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		2	174	1
	č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		21	3.651	1
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		3.728	0	
	c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		3.728		
15.	Drugi prihodki		20.567	33.620	61
16.	Drugi odhodki		1.918	659	291
	Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki		3.578	20.895	17
17.	Davek iz dobička		0	0	
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		3.578	20.895	17
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa - kapital tekočega leta		-10.803	16.736	
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja		-7.225	37.630	

2.3.2. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2020

v EUR

	Leto	2020	2019	Indeks
SREDSTVA		4.780.965	4.505.656	106
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		2.023.357	2.372.946	85
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR		52.545	46.554	113
1. Dolgoročne premoženjske pravice		52.545	46.554	113
II. Opredmetena osnovna sredstva		1.967.267	2.322.557	85
1. Zemljišča in zgradbe		498.104	499.990	100
a. Zemljišča		82.782	82.782	100
b. Zgradbe		415.322	417.208	100
3. Druge naprave in oprema		1.463.746	1.459.275	100
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		5.417	363.292	1
a. Opredmetena sredstva v gradnji in izdelavi		5.417	17.292	31
b. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		0	346.000	
III. Naložbene nepremičnine		3.545	3.835	92
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		2.750.529	2.087.093	132
II. Zaloge		230.952	166.266	139
1. Material		217.862	155.327	140
3. Proizvodi in trgovsko blago		13.090	10.939	120
III. Kratkoročne finančne naložbe		330.000	0	
2. b. Kratkoročna posojila drugim		330.000	0	
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		1.258.435	1.385.502	91
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		1.082.532	1.146.494	94
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		175.903	239.008	74
V. Denarna sredstva		931.142	535.325	174
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		7.079	45.616	16
D. IZVENBILANČNA AKTIVA		29.335.117	29.627.516	99
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		4.780.965	4.505.656	106
A. KAPITAL		2.621.025	2.628.250	100
I. Osnovni kapital		1.724.494	1.724.494	100
II. Kapitalske rezerve		332.534	332.534	100
III. Rezerve iz dobička		526.180	526.001	100
1. Zakonske rezerve		53.590	53.411	100
5. Druge rezerve iz dobička		472.590	472.590	100
IV. Revalorizacijske rezerve		14.570	25.372	57
VI. Preneseni čisti poslovni izidi		19.850	0	
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		3.399	19.850	17
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR		594.717	633.937	94
1. a) Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi		297.803	298.742	100
2. a) Rezervacije za finančna jamstva		296.913	335.195	89
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		611	611	100
I. Dolgoročne finančne obveznosti		0	0	
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		0	0	
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		611	611	100
4. Dolgoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		611	611	100
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		1.446.443	1.111.594	130
II. Kratkoročne finančne obveznosti		0	2.724	0
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti do bank		0	2.724	0
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		1.446.443	1.108.869	130
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.148.229	847.370	136
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		298.214	261.500	114
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		118.169	131.264	90
E. IZVENBILANČNA PASIVA		29.335.117	29.627.516	99

Vodja računovodstva:
Marta Klemše Črnigoj, univ. dipl. ekon.

Direktor:
Luka Ježič, univ. dipl. inž.

2.3.3. IZKAZ DENARNIH TOKOV

v EUR

		2020	2019	Indeks
A.	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU			
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	474.927	503.519	94
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	8.149.108	8.191.531	99
	Poslovni odhodki brez amortizacije in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-7.674.181	-7.688.011	100
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja	119.714	-364.236	
	Začetne manj končne poslovne terjatve	127.313	-60.280	
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	38.538	-8.254	
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	10.297	
	Začetne manj končne zaloge	-64.686	23.303	
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	120.635	-134.272	
	Končne manj začetne pasivne kratkoročne časovne razmejitve in rezervacije	-102.086	-195.031	52
c)	 Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)	594.640	139.283	427
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU			
a)	Prejemki pri investiranju	347.571	569.775	61
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	53	65	82
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	347.518	1.710	
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0	
	Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	0	568.000	0
b)	Izdatki pri investiranju	-543.646	-600.117	91
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-12.610	-3.560	354
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-201.036	-596.557	34
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0	
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-330.000	0	
c)	 Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)	-196.076	-30.342	
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU			
a)	Prejemki pri financiranju	0	0	
b)	Izdatki pri financiranju	-2.748	-20.168	14
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-28	-3.848	1
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-2.720	-16.320	17
c)	 Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)	-2.748	-20.168	14
Č.	KONČNO STANJE DENARNIHH SREDSTEV			
y	Začetno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov	535.325	446.552	120
x	Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	395.817	88.773	446
	Končno stanje denarnih sredstev	931.142	535.325	174

Izkaz denarnih tokov družba pripravlja po posredni metodi (II. različica) tako, da podatke za postavke izkaza pridobi z dopolnjevanjem postavk poslovnih prihodkov in odhodkov (brez prevrednotovalnih) ter finančnih prihodkov iz poslovnih terjatev in finančnih odhodkov iz poslovnih obveznosti (brez prevrednotovalnih) iz izkaza poslovnega izida s spremembami obratnih sredstev, časovnih razmejitev in rezervacij ter iz poslovnih knjig družbe.

Zaradi primerjave se podatki izkazujejo v dveh stolpcih: v prvem uresničeni v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem uresničeni v prejšnjem obračunskem obdobju.

Družba je imela pri poslovanju več prejemkov kot izdatkov, pri investiranju in financiranju pa več izdatkov kot prejemkov.

2.3.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2019

v Eur

		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve zaradi prevrednot. Po poštenu vrednosti	Prenesen čisti dobiček	Čisti Poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
				Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička				
				I/1	II				
A2.	Začetno stanje 1. jan. 2019	1.724.494	332.534	52.366	328.540	8.637	144.049	0	2.590.620
B2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	16.736	0	20.895	37.631
	a) Vnos čistega poslovnega izida poročeval. obdobja			0				20.895	20.895
	c) sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti			0		16.736	0	0	16.736
B3.	Spremembe v kapitalu:	0	0	1.045	144.049	0	-144.049	-1.045	0
	a) Razporeditev preostalega dela ČD na druge sest. kapitala			1.045	0	0	0	-1.045	0
	Razporeditev dela ČD za oblikovanje dod. rezerv po sklepu skupščine				144.049		-144.049		0
C.	Končno stanje 31. dec. 2019	1.724.494	332.534	53.411	472.590	25.373	0	19.850	2.628.250
	BILANČNI DOBIČEK 2019						0	19.850	19.850

Izkaz gibanja kapitala za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2020

v Eur

		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve nastale zaradi prevrednot. po poštenu vrednosti	Prenesen čisti dobiček	Čisti Poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
				Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička				
				I/1	II				
A2.	Začetno stanje 1. januarja 2020	1.724.494	332.534	53.411	472.590	25.372	19.850	0	2.628.250
B2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-10.803	0	3.578	-7.225
	a) Vnos čistega poslovnega izida poročeval. obdobja			0				3.578	3.578
	c) sprememba rezerv, zaradi vrednotenja po poštenu vredn.			0		-10.803	0	0	-10.803
B3.	Spremembe v kapitalu:	0	0	179	0	0	0	-179	0
	a) Razporeditev preostalega dela ČD na druge sest. kapitala			179				-179	
	Razporeditev dela ČD za oblikovanje dod. rezerv po sklepu skupščine				0		0		0
C.	Končno stanje 31. decembra 2020	1.724.494	332.534	53.590	472.590	14.570	19.850	3.399	2.621.025
	BILANČNI DOBIČEK 2020						19.850	3.399	23.248

2.3.5 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

Prikaz bilančnega dobička je poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala in prikazuje bilančni dobiček kot pravno opredeljeno odločitveno kategorijo iz Zakona o gospodarskih družbah.

BILANČNI DOBIČEK

	v EUR		
	2020	2019	Indeks
Čisti poslovni izid poslovnega leta	3.578	20.895	17
+ preneseni čisti dobiček na dan 31.12.2020 in nerazdeljen del	19.850	0	
- oblikovanje zakonskih rezerv	179	1.045	
Bilančni dobiček	23.248	19.850	118

Družba je leto 2020 zaključila s čistim dobičkom v višini 3.577,56 Eur.

Uprava družbe je v skladu z ZGD dolžna 5 % čistega dobička razporediti v zakonske rezerve, kar pomeni 178,88 Eur. Tako ostane nerazporejenega dobička 3.398,68 Eur. Bilančni dobiček tako na dan 31.12.2020 znaša 23.248,49 Eur.

Uprava družbe predlaga, da bilančni dobiček v višini 23.248,49 Eur ostane nerazporejen.

2.4 RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

BILANCA STANJA

2.4.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR

52.545 EUR

Med neopredmetenimi osnovnimi sredstvi in dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami so izkazane pravice uporabe računalniške programske opreme in premoženjske pravice na apartmaju Podčetrtek.

	Neodpisana vrednost 31.12.2020	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.2019	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Neopredmetena OS	52.545	100,00	46.554	100,00
Neopredmetena OS, ki se pridobivajo		0,00		0,00
SKUPAJ	52.545	100,00	46.554	100,00

Tabela gibanja neopredmetenih osnovnih sredstev:

v EUR

	NDS v pridobivanju	Neopred.dolg.sred.	Skupaj
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.2020	-	130.940	130.940
Direktna povečanja	12.610		12.610
Povečanja iz inv.v teku	(12.610)	12.610	-
Odtujitve, odpisi		-	-
Stanje 31.12.2020	-	143.550	143.550
			-
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.2020	-	84.386	84.386
Odtujitve in odpisi		-	-
Amortizacija		6.619	6.619
Amortizacija iz prejšnjih let			-
Stanje 31.12.2020	-	91.005	91.005
			-
Neodpisana vrednost 1.1.2020	-	46.554	46.554
Neodpisana vrednost 31.12.2020	-	52.545	52.545

Na dan 31.12.2020 je stanje opredmetenih osnovnih sredstev naslednje:

	Neodpisana vrednost 31.12.20	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.19	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Zemljišča	82.782	4,21	82.782	4,19
Gradbeni objekti	415.322	21,11	417.208	21,11
Oprema	1.456.415	74,03	1.450.935	73,41
Drobni inventar	7.332	0,37	8.340	0,42
Gradbeni objekti, ki se pridobivajo	5.159	0,26	5.159	0,26
Oprema, ki se pridobiva	258	0,01	12.133	0,61
Predujmi za nepremičnine	0		346.000	17,51
SKUPAJ	1.967.267	100,00	1.976.557	100,00

Tabela gibanja opredmetenih osnovnih sredstev:

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druga oprema in DI	Predujmi za nepremičnine	Osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1.1.2020	82.782	778.816	4.999.713	346.000	17.292	6.224.603
Popravek stanja na dan 1.1.2020						-
Direktna povečanja					417.976	417.976
Povečanja iz inv. v teku		16.574	413.277		(429.851)	0
Stvarni vložek lastnika		-	-			-
Odtujitve, odpisi, vračila		-	(107.547)	(346.000)	-	(453.547)
Stanje 31.12.2020	82.782	795.390	5.305.443	-	5.417	6.189.032
Popravek vrednosti						
Stanje 1.1.2020	-	361.608	3.540.437	-	-	3.902.046
Stvarni vložek lastnika						-
Odtujitve in odpisi			(98.416)			(98.416)
Amortizacija		18.460	399.676			418.136
Stanje 31.12.2020	-	380.068	3.841.697	-	-	4.221.765
Neodpisana vrednost 1.1.2020	82.782	417.208	1.459.275	346.000	17.292	2.322.557
Neodpisana vrednost 31.12.2020	82.782	415.322	1.463.746	-	5.417	1.967.267

Na nepremičnine ob koncu leta 2020 ni vpisana nobena hipoteka.

Predujem za nabavo nepremičnine za novo upravno stavbo, ki je bil plačan v decembru 2019, je bil v letu 2020 vrnjen, ker dražba in prodaja nista bili izvedeni.

NOVE NALOŽBE V OSNOVNA SREDSTVA:

	Vrednost v EUR
NEOPREDMETENA OS	12.610
Računalniški programi	12.610
NEPREMIČNINE	16.574
Nadstrešek z drčo na CERO in gradbiščni baraki	16.574
OPREMA	401.402
Bager kolesni z dvižno kabino	183.931
Tovorno vozilo Actros	168.700
Merilna in laboratorijska oprema	16.378
Računalniška oprema	10.684
Pisarniško pohištvo	4.770
Posipalec traktorski in plug snežni	3.435

Posode za odpadke	2.757
Črpalka potopna in dozirna	1.844
Kosilnice, pihalniki, žage	1.461
Agregata Honda	1.173
Klimatske naprave	1.136
Prijemalo za betonske bloke	911
Rezalec betona	859
Zabojnik na tovornem vozilu za orodje	472
Vrtalno kladivo	575
Mikrovalovna pečica	107
Drobni inventar (računski stroj, potopna črpalka, vrtalnik, držalo za kolut, kladivo...)	2.210
SKUPAJ VLAGANJA V LETU 2020	430.586

2.4.3 Naložbene nepremičnine

3.545 EUR

Naložbene nepremičnine predstavljajo počitniške kapacitete.

	Neodpisana vrednost 31.12.2020	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.2019	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Zemljišča	949	26,78	949	24,76
Gradbeni objekti	2.595	73,22	2.885	75,24
Oprema	0	0,00	0	0,00
SKUPAJ	3.545	100,00	3.835	100,00

Tabela gibanja naložbenih nepremičnin:

v EUR

	Zemljišča	Gradbeni objekti	Oprema	Naložbene neprem.v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.2020	949	14.503	4.342	0	19.794
Povečanja iz inv. v teku					0
Stanje 31.12.2020	949	14.503	4.342	-	19.794
					-
Popravek vrednosti					
Stanje 1.1.2020	-	11.617	4.342	-	15.959
Amortizacija		290	-		290
Stanje 31.12.2020	-	11.907	4.342	-	16.249
					-
Neodpisana vrednost 1.1.2020	949	2.885	-	-	3.835
Neodpisana vrednost 31.12.2020	949	2.595	-	-	3.545

Oprema je vsa zamortizirana.

2.4.4 Zaloge

230.952 EUR

Naziv	2020	2018	2019
Zaloge materiala	217.862	155.327	140
Zaloge trgovskega blaga	13.090	10.939	120
Skupaj	230.952	166.266	139

Zaloge materiala predstavljajo v največji meri zaloge vodovodnega materiala. Poleg tega se vodijo še zaloge materiala za čistilne naprave in za cestno službo.

Drobni inventar se ob nabavi knjiži v uporabo in 100 % odpiše v breme stroškov. Nabavna vrednost drobnega inventarja znaša 13.482 EUR.

Trgovsko blago predstavlja pogrebno opremo in posode za odpadke, namenjene prodaji.

2.4.5 *Kratkoročne poslovne terjatve*

1.258.435 EUR

	2020	2019	20/19
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.082.532	1.146.494	94
Druge kratkoročne poslovne terjatve	175.903	239.008	74
Skupaj	1.258.435	1.385.502	91

Kratkoročne poslovne terjatve so se v letu 2020 zmanjšale za 6 %, oziroma za 64 tisoč Eur. Terjatve iz naslova komunalnih dejavnosti znašajo 707.147 EUR v bruto vrednosti in so za 6 tisoč Eur višje kot leta 2019. Toženih je 90 tisoč Eur terjatev za komunalne storitve. Popravka vrednosti terjatev ne vodimo posebej za komunalne storitve. V strukturi poslovnih terjatev velik delež predstavljajo tudi obveznosti, ki jih družba pokriva do lastnikov omrežja in objektov (zaračunano v omrežnini) in do države (okoljske dajatve in DDV).

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

v EUR

	Kosmata vrednost	Popravek vrednosti	Čista vrednost 2020	Čista vrednost 2019
- v državi	1.188.552	-106.020	1.082.532	1.146.494
- v tujini	0		0	0
Skupaj	1.188.552	-106.020	1.082.532	1.146.494

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev znašajo 1.188.552 Eur. Za dvomljive terjatve je skladno z računovodsko politiko družbe že oblikovan popravek vrednosti. Oblikovanih je 106.020 Eur popravkov vrednosti terjatev. Za stroške sodne izterjave, ki jih plačamo po sklepu sodišča, že ob nastanku oblikujemo popravek vrednosti in med prihodke prenašamo samo plačane stroške ob uspešno zaključenih postopkih. Tako je vrednost popravkov terjatev sestavljena iz 101.492 Eur terjatev starejših od enega leta in 4.529 Eur terjatev za sodne stroške.

Pregled poslovnih terjatev do kupcev po starosti

v EUR

	nezapadle	do 3 mesece	od 3 do 6 mesecev	od 6 do 9 mesecev	od 9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
Terjatve do kupcev doma	841.243	135.253	8.838	6.205	3.281	105.301	1.100.121
Terjatve do kupcev upravnik	13.634	38.672	3.816	1.525	1.832	28.952	88.431
Terjatve do kupcev v tujini	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj	854.877	173.924	12.654	7.730	5.113	134.253	1.188.551

Pregled starosti poslovnih terjatev do kupcev po deležih

	nezapadle	do 3 mesece	od 3 do 6 mesecev	od 6 do 9 mesecev	od 9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
Terjatve do kupcev doma	76%	12%	1%	1%	0%	10%	100%
Terjatve do kupcev - HS	15%	44%	4%	2%	2%	33%	100%
Skupaj	72%	15%	1%	1%	0%	11%	100%

Vrednost zapadlih poslovnih terjatev do kupcev znaša 333.674 Eur, kar pomeni 24 % vseh odprtih poslovnih terjatev do kupcev. Polovico zapadlih terjatev predstavljajo terjatve z zamudo do 3 mesece, ki jih uspemo izterjati s postopki izvensodne izterjave (telefonsko, pisno, prekinitve dobave vode, sodelovanje s CSD,...). Drugo polovico zapadlih terjatev pa predstavljajo tiste z zamudo več kot eno leto, ki so vse v sodni izterjavi.

Druge kratkoročne poslovne terjatve

v EUR

	Kosmata vrednost	Poprav.vrednosti	Čista vrednost 2020	Čista vrednost 2019
Kratkoročne terjatve za dane avanse	16.719	0	16.719	369.250
Kratkoročne terjatve do države	99.460	0	99.460	86.947
Krat.terjatve do uporabnikov VO-KA Snaga	45.577	0	45.577	34.991
Terjatve do lastnikov stanovanj	12.850	0	12.850	12.990
Terjatve za subvencije	0	0	0	78.411
Ostale kratkoročne terjatve	1.298	0	1.298	2.419
Skupaj	175.903	0	175.903	585.008

Druge kratkoročne poslovne terjatve so se zmanjšale za 409 tisoč EUR oziroma 70 %. Od tega so se terjatve za subvencije za hišne priključke zmanjšale za 63.530 Eur, terjatve za dane avanse so se povečale za 5.169 Eur.

2.4.6 Dobroimetje pri bankah, čeki, gotovina 931.142 EUR

Na dan 31.12.2020 znaša dobroimetje na transakcijskem računu pri Novi KBM, poslovalnica Ajdovščina 61.142 EUR, v blagajni ni bilo gotovine, kratkoročnih depozitov in depozitov na odpoklic je bilo za 870.000 Eur. Od tega je bilo planiranih odlivov za plačilo zapadlih obveznosti do 15.1.2021 za 689.000 Eur, za katere ni bilo pričakovanih prilivov v istem obdobju.

2.4.7 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve 7.079 EUR

V skupini Kratkoročne časovne razmejitve največji delež 6.765 Eur predstavljajo vnaprej obračunane stroške vzdrževanja geodetskih programov, ki smo jih plačali že ob sklenitvi pogodbe.

2.4.8 Kapital 2.621.025 EUR

	v EUR		
	2020	2019	20/19
Vpoklicani kapital			
Osnovni kapital	1.724.494	1.724.494	100
Kapitalske rezerve	332.534	332.534	100
Rezerve iz dobička	526.180	526.001	100
Zakonske rezerve	53.590	53.411	100
Druge rezerve iz dobička	472.590	472.590	100
Presežek iz prevrednotenja	14.570	25.372	57
Preneseni čisti poslovni izid	19.850	0	0
Čisti poslovni izid poslovnega leta	3.399	19.850	17
Skupaj	2.621.025	2.628.250	100

Celotni kapital družbe znaša na zadnji dan poslovnega leta 2.621.025 EUR. V primerjavi z letom prej se je povečal za znesek čistega dobička leta 2020 v višini 3.578 EUR in zmanjšal za 10.803 Eur za izgubo iz aktuarskega preračuna oblikovanih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi.

Vse postavke kapitala se delijo na lastnike v skladu z deleži osnovnega kapitala po strukturi lastništva, ki je prikazana v uvodnem poglavju.

2.4.9 Rezervacije 594.717 EUR

2.4.9.1 Rezervacije za kritje stroškov zapiralnih del in vzdrževanje deponije po zaprtju 296.913 Eur

Te rezervacije smo oblikovali v letih od 2013 do 2015 v višini 652.369 Eur v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki. V letu 2017 smo pridobili Okoljevarstveno dovoljenje za zaprtje deponije in Obrazložitev, da je potrebno zagotoviti finančno jamstvo v višini 4.017.817 Eur, ki bistveno presega zbrani znesek. Na dan 24.12.2019 je odlagališče pridobilo status zaprtega odlagališča. V letu 2020 smo nadaljevali s sanacijo odlagališča in za stroške materiala, dela in storitev zunanjih izvajalcev porabili 38.281 Eur. Tako na dan 31.12.2020 rezervacije znašajo 296.913 Eur. Ta sredstva bodo predvidoma zadoščala za pokrivanje vseh stroškov varovanja okolja po zaprtju odlagališča v naslednjih 29 letih. Predvideni povprečni letni stroški ovrednoteni v stalnih cenah bodo znašali 10.000 Eur. Ker gre za relativno dolgo časovno obdobje, je težko predvideti spremembe v zakonodaji, v okolju (klimatske spremembe in razni naravni pojavi), v državnih ali občinskih strategijah varovanja okolja. Glede nato, da je odlagališčno telo že zadovoljivo stabilizirano, ocenjujemo, da dolgoročnega okoljevarstvenega tveganja ni. Ocena stroškov temelji na dejanskih stroških, povezanih neposredno samo z zaprtim delom deponije, ki v naravi predstavlja del centra za ravnanje z odpadki, na katerem se še naprej izvajajo aktivnosti povezane z zbiranjem odpadkov – zbirni center in obdelavo in kompostiranjem biorazgradljivih odpadkov. Smatramo, da je razlika v oceni bodočih stroškov, ki izhaja iz določitve višine finančnega jamstva, ter oceno družbe, posledica tega, da je Agencija Republike Slovenije v izračunu upoštevala referenčno odlagališče, kar pa CERO Dolga Poljana ni, ter

da Agencija Republike Slovenije pri izračunu ni upoštevala, da se na območju deponije tudi po zaprtju še vedno izvajajo dejavnosti ravnanja s komunalnimi odpadki.

Občini solastnici odlagališča sta v letu 2016 podali izjavo, da sta seznanjeni z višino finančnega jamstva in odgovornostjo zagotavljanja izvernih nalog občine v skladu z uredbo o odlagaliških odpadkih. V kolikor bi v prihodnjih letih prišlo do pomembnih sprememb v zakonodaji ali izvajanju dejavnosti, ki bi se odrazilo v povišanju stroškov izvajanja predpisanih ukrepov zaprtega odlagališča, bomo morebitno potrebo po financiranju dodatnih stroškov urejali z obema občinama. Ocenjujemo, da je verjetnost realizacije tega tveganja nizka.

2.4.9.2 Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi **297.803 Eur**

Te rezervacije imajo naravo vnaprej vračunanih stroškov. Namenjene so pokrivanju pričakovanih obveznosti na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov. Neposredno se zmanjšujejo za dejansko nastale stroške, za pokrivanje katerih so bile oblikovane.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade zaposlenih na dan 31.12.2020 znašajo 297.803 EUR, kot so ocenjena bodoča izplačila odpravnin in jubilejnih nagrad, diskontirane na dan bilance stanja. Izračun je narejen za vsakega zaposlenega posebej ob upoštevanju odpravnin ob upokojitvi ter vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. V poslovnem letu so bile v breme stroškov oblikovane rezervacije v višini 35.545 EUR. Aktuarske predpostavke, ki so bile uporabljene za aktuarski izračun rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so naslednje: letna diskontna stopnja 1,25 %, ocena rasti plač v Sloveniji v prihodnosti 1 %, rast plač zaradi uskladitve predvidena v kolektivni pogodbi dejavnosti 3,65 % za leto 2020, za stopnjo umrljivosti slovenske populacije so bile uporabljene korigirane slovenske tablice smrtnosti iz leta 2010 SIA65. Upokojitvena starost ter pokojninska doba moških in žensk je v skladu s ZPIZ-2.

2.4.10 Kratkoročne poslovne obveznosti

1.446.432 EUR

Naziv	2020	2019	20/19
Obveznosti do dobaviteljev	1.148.229	847.370	136
Prejeti predujmi in preplačila kupcev	7.828	7.196	109
Kratkoročne obveznosti iz posl. obvez. do lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov	2.426	1.747	139
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	252.657	223.045	113
Kratkoročne obveznosti do države – takse in drugo	31.650	27.261	116
Ostale kratkoročne obveznosti	3.642	2.250	162
SKUPAJ	1.446.432	1.108.869	130

Skoraj vse obveznosti so poravnane redno glede na zapadlost. Odprte zapadle obveznosti v višini 91 tisoč Eur so pogodbeno zadržana plačila vodomerov in gradbenih storitev, obveznosti do lastnikov stanovanj v upravljanju za neplačane najemnine s strani najemnikov, obveznosti do občine Vipava za najemnino za infrastrukturo, ker nismo dobili plačane omrežnine v skladu s pogodbo z občino Vipava in obveznosti za pokrivanje terjatev do dobaviteljev, ki so istočasno uporabniki naših storitev.

Prejeti predujmi izhajajo iz vnaprej plačanih stroškov izdelave hišnih priključkov in obveznost do TRR rezervnega sklada.

Kratkoročne obveznosti do lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov pomenijo obveznosti za prejete račune za najemnino lastnikom prostorov, ki se prefakturirajo in so izkazane kot terjatve do najemnikov teh prostorov v okviru kratkoročnih poslovnih terjatev.

Obveznosti do zaposlenih so obračunane plače za december.

Obveznosti do države predstavljajo obveznost za obračunane okoljske dajatve in vodna povračila. Saldo teh obveznosti konec leta predstavlja obveznosti za december, ki se poravnajo v januarju naslednjega leta, in razliko med zaračunanimi terjatvami in nakazili v proračun, ki se poračuna v marcu naslednjega leta.

2.4.11 *Kratkoročne pasivne časovne razmejitve*

118.169 EUR

Naziv	2020	2019	20/19
Odloženi prihodki - števnina, vzdrževalnina	98.510	56.318	175
Odloženi prihodki pokopališča	0	3.317	
Odloženi prihodki gradbene storitve kanalizacija	7.880	70.630	11
Odloženi prihodki - drugi	11.780	1.000	
SKUPAJ	118.169	131.265	90

Pasivne časovne razmejitve se nanašajo na odložene prihodke za pokritje bodočih stroškov.

Za menjavo vodomerov in obnovo vodovodnih priključkov se zbirajo namenski prispevki, ki se v tekočem letu porabijo v višini dejansko nastalih stroškov. Znesek neporabljenih namenskih prispevkov bo družba porabila za zamenjavo vodomerov v naslednjih letih.

Odloženi prihodki za gradbene storitve kanalizacija izhajajo iz zaračunanih storitev za izgradnjo hišnih priključkov na kanalizacijo po povprečni vrednosti priključka za katere do 31.12.2020 niso še prispele vse gradbene situacije ali niso bili zgrajeni vsi hišni priključki predvideni v projektu. Konec leta 2020 so v izgradnji še hišni priključki na kanalizacijo Dobravlje.

Drugi odloženi prihodki se nanašajo na zaračunane storitve, za katere niso bili še evidentirani vsi stroški.

2.4.12 *Izven bilančna pasiva*

29.335.117 EUR

V izven bilančni evidenci vodimo obveznosti do etažnih lastnikov za sredstva zbrana v rezervni sklad, ki jih samo upravljamo za etažne lastnike v večstanovanjskih objektih in niso last družbe, v višini 525.474 Eur.

Izven bilančno vodimo tudi vrednost infrastrukture v najemu po občinah in po dejavnostih. Skupna vrednost infrastrukture v najemu znaša 27.974.269 Eur.

Poleg tega vodimo izven bilančno še pravice iz obračuna davka od dohodkov pravnih oseb in sicer nepokrito davčno izgubo v višini 170.996 Eur, neizkoriščene davčne olajšave za investicije v višini 647.894 Eur in še terjatve za zamudne obresti in terjatve iz nezaključenih sodnih postopkov za terjatve v tujem imenu in na tuj račun v višini 16.484 Eur.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

2.4.13 *Čisti prihodki od prodaje*

8.061.841 EUR

V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in z občinskimi odloki o izvajanju javnih služb vodi družba ustrezne računovodske podatke ločeno za gospodarske javne službe in za druge storitve in tržne dejavnosti. Ker so podlaga za izvajanje storitev občinski odloki ni potrebe po sklepanju pogodb o prodaji blaga in storitev s posameznimi kupci.

a) Čisti prihodki od prodaje z opravljanjem GJS

v EUR

Naziv	LETO 2020	LETO 2019	20/19
Prihodki OJS oskrba s pitno vodo	1.893.516	2.003.240	95
Prihodki OJS odv.in čiščenje odpadnih voda	2.583.390	2.438.980	106
Prihodki OJS ravnanja z odpadki	1.159.511	1.125.533	103
SKUPAJ	5.636.417	5.567.753	101

Vse GJS se opravljajo v obeh občinah za občane, pravne osebe in industrijske uporabnike.

Med prihodki GJS je vključena tudi omrežnina v višini 2.416.620 EUR. To je prihodek namenjen za kritje stroškov najemnine, ki jo zaračunajo občine lastnice komunalne infrastrukture, zavarovalnih premij za infrastrukturo in za kritje stroškov obnove in vzdrževanje priključkov na javni vodovod vključno z vodomerom. Od leta 2016 v skladu z določbami občinskih odlokov družba za obnovo hišnih priključkov in menjavo vodomerov zbira namenske prispevke, ki jih vključi med prihodke, ko nastanejo stroški oziroma odhodki, za pokritje katerih so bili zbrani.

Družba kot izvajalec javnih služb opravlja tudi druge storitve, kot je oskrba industrijskih uporabnikov, praznjenje greznic po naročilu, čiščenje grezničnih gošč drugih izvajalcev,...

Čisti prihodki od prodaje z opravljanjem GJS so ostali približno na isti ravni kot leta 2019.

b) Čisti prihodki od prodaje drugih storitev in tržnih dejavnosti

v EUR

Naziv	LETO 2020	LETO 2019	20/19
Prihodki javne službe vzdrževanje cest	666.946	669.901	100
Prihodki javne službe javna snaga	276.984	276.504	100
Prihodki javne službe javna razsvetljava	140.171	127.164	110
Prihodki od pogrebne in pokopališke dejavnosti	406.963	376.507	108
Prihodki od upravljanja s stanovanji in poslovnimi prostori	147.613	155.577	95
Prihodki drugih storitev	786.747	881.093	89
SKUPAJ	2.425.424	2.486.746	98

Prihodki storitev drugih dejavnosti zajemajo prihodke drugih gospodarskih javnih služb kolektivne rabe kot je vzdrževanje občinskih cest in javnih poti, čiščenje ulic in trgov in vzdrževanje parkov in javnih zelenic, vzdrževanje javne razsvetljave in upravljanje javne tržnice. Poleg teh družba opravlja še tržne storitve kot so pogrebna in pokopališka dejavnost, vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov in upravljanje večstanovanjskih objektov, gradbene storitve in druge tržne storitve.

Prihodke iz prodaje smo opravili samo na domačem trgu.

2.4.14 Drugi poslovni prihodki**208.112 EUR**

Drugi poslovni prihodki predstavljajo prejete subvencije države za blažitev posledic epidemije Covid-16 v višini 141.292 Eur, prihodke od refundacij za plače, ki so se za leto 2020 obračunali prvič, po prejšnjih tolmačenjih SRS so se evidentirali samo kot terjatve, prevrednotovalne prihodke in prihodke od prodaje osnovnih sredstev. Prihodki od refundacij so v letu 2019 znašali 38.378 Eur, v letu 2020 pa 55.667 Eur. Prejete subvencije od države so vse brezpogojne, se pravi da jih v nobenem primeru ni potrebno vračati.

Med drugimi prihodki smo zabeležili tudi prihodke od izterjanih terjatev za katere so bili oblikovani popravki vrednosti v preteklih letih in sicer v višini 9.635 Eur.

v EUR

Naziv	LETO 2020	LETO 2019	20/19
Prihodki od popravka vrednosti terjatev	9.635	13.130	73
Prihodki od subvencij občin uporabnikom	0	50.478	0
Prihodki od subvencij države COVID-19	141.292		
Prihodki od refundacij za plače	55.667		
Prihodki od sofinanciranja javnih del	0	26.297	0
Drugi prihodki - odprava rezervacij, superrabat	0	149	0
Prihodki od prodaje odpisanega OS	1.518	1.710	89
SKUPAJ	208.112	91.764	227

2.4.15 Stroški blaga, materiala in storitev**4.653.524 EUR****Stroški porabljenega materiala in nabavna vrednost prodanega blaga**

Naziv	LETO 2020	LETO 2019	20/19
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	45.105	42.037	107
Stroški porabljenega materiala	486.959	551.680	88
Stroški porabljenega pomožnega materiala	296.406	298.228	99
Stroški porabljene energije	418.765	465.161	90
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	80.843	81.657	99
Odpis drobnega inventarja	693	2.574	27
Stroški iz naslova popisnih razlik	134	67	199
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	10.896	12.549	87
Drugi stroški materiala	31.748	28.161	113
SKUPAJ	1.371.549	1.482.114	93

Stroški materiala so se zmanjšali za 110 tisoč Eur. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala pa je nižja za 3 tisoč Eur. Stroški porabljenega vodovodnega materiala so manjši za 81 tisoč Eur od tega zaradi manj menjav vodomerov za 67 tisoč Eur, manjši so stroški pogonskega goriva za 26 tisoč Eur, manjši so tudi stroški električne energije za 19 tisoč Eur, predvsem zaradi manjših obremenitev čistilnih naprav.

Stroški storitev

Naziv	LETO 2020	LETO 2019	20/19
Stroški storitev izdelave	437.373	473.920	92
Stroški prevoznih storitev	140.991	143.417	98
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	218.409	255.189	86
Najemnine	2.019.663	2.045.120	99
Povračila stroškov v zvezi z delom	1.323	1.431	92
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, zavarovalne premije	59.519	52.424	114
Stroški intelektualnih in osebnih storitev, analize	92.032	70.479	131
Stroški reklame in reprezentance	555	593	94
Stroški drugih storitev	312.110	272.873	114
SKUPAJ	3.281.976	3.315.444	99

Stroški storitev so se v skupni vrednosti zmanjšali za 33 tisoč Eur. Nižji so stroški najemnin za 25 tisoč Eur, od tega najemnina za najem delovnega stroja za 24 tisoč Eur. Nižji so stroški gradbenih storitev za 26 tisoč Eur, stroški vzdrževanja infrastrukture za 4 tisoč Eur, višji pa so stroški ekoloških in komunalnih storitev za 18 tisoč Eur, to je za oddajo ostankov čiščenja na čistilnih napravah.

Najemnina za infrastrukturo, ki je znašala 1.996 tisoč Eur je bila za 637 tisoč Eur višja od obračunane amortizacije in sicer v občini Ajdovščina za 635 tisoč Eur, v občini Vipava pa 2 tisoč Eur. Občina Ajdovščina je za dejavnosti oskrbe s pitno vodo in ravnanja z odpadno vodo sprejela sklep, da bo iz prihodkov iz najemnine investirala tudi v novo infrastrukturo, ne samo v obnovitve infrastrukture.

V obdobju od leta 2016 do 2020 je bil strošek najemnine za Občino Ajdovščina 4.384.203 Eur za obnovitvene investicije in 2.351.381 Eur za nove investicije v komunalno infrastrukturo. Strošek najemnine za Občino Vipava je znašal v istem obdobju 2.168.219 Eur za obnovitvene investicije v komunalno infrastrukturo.

Stroški najema drugih sredstev, ki niso infrastruktura so kratkoročni in zanemarljivih vrednosti, tako da sprememba SRS v zvezi z računovodenjem najemov (SRS 1.6) iz leta 2019 nima vpliva.

2.4.16 Stroški dela

3.031.792 EUR

V letu 2020 smo obračunali za 2.254.570 Eur stroškov bruto plač in nadomestil plač, 378.088 Eur prispevkov, drugi stroški dela so znašali 399.134 Eur. Med drugimi prejemki predstavlja 43.132 Eur krizni dodatek, ki je bil izplačan kot pomoč zaposlenim z nižjimi prejemki za blaženje posledic epidemije Covid-19.

Naziv	2020	2019	20/19
Plače zaposlenecv	2.254.570	2.084.949	108
Prispevki od plač	357.963	338.391	106
Prispevki ZPIZ na dobo s povečanjem	20.125	21.243	95
Regres za letni dopust	127.453	133.593	95
Prevozi na delo in z dela	68.660	67.452	102
Prehrana med delom	122.993	93.468	132
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	35.545	28.389	125
Drugi prejemki zaposlenih	44.483	1.094	
SKUPAJ STROŠKI DELA:	3.031.792	2.768.579	110

KSD izplačuje plače zaposlenim v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti in Podjetniško pogodbo. Stroški dela so višji od preteklega leta za 10 %. Povišanje za 3,65 % izhaja iz uskladitve z rastjo plač po Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti s 1.1.2020. Povišanje 2,01 % izhaja iz povečanja stroškov dela iz naslova refundacij, ki se doslej niso evidentirali med stroški dela. V letu 2020 je Zveza računovodij izdala novo tolmačenje, po katerem se terjatve za refundacije evidentira tudi med stroški dela in na drugi strani med Drugimi prihodki, tako da učinka na rezultat poslovanja ni. V letu 2019 bi bilo takih stroškov 38.378 Eur, v letu 2020 jih je bilo 55.667 Eur. Med letom se je zaposlilo osem novih delavcev trije so prekinili delovno razmerje, trije so se upokojili. Eden od teh se je upokojil ravno na dan 31.12.2020. Javnih delavcev nismo imeli več zaposlenih.

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2020 znašala 1.821,25 Eur, kar je za 5,19 % več kot za leto 2019, ko je znašala 1.731,40 EUR.

Vsem zaposlenim je bil izplačan regres za letni dopust v bruto višini 1.250 EUR na zaposlenega.

Direktor KSD je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil predsednik skupščine družbe. Njegova osnovna plača je enaka kot je plača župana Občine Ajdovščina, povečana za minulo delo in je za leto 2020 znašala skupaj 42.438 EUR za obdobje od februarja do decembra in 3.591 Eur za mesec januar. Po individualni pogodbi pripada direktorju regres za letni dopust, ki mu je bil izplačan v bruto znesku 1.250 EUR kot ostalim zaposlenim. Direktor v letu 2020 od družbe ni prejel sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

2.4.17 Odpisi vrednosti

443.268 EUR

Amortizacija se obračunava od nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2020 je bila obračunana amortizacija pri sredstvih v lasti podjetja v naslednjih zneskih v EUR

	Amortizacija 2020	Amortizacija 2019	Indeks
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	6.619	6.225	106
Naložbene nepremičnine	290	290	100
Gradbeni objekti	18.460	18.903	98
Večji delovni stroji	80.903	83.004	97
Transportna oprema in osebni avtomobili	199.669	193.936	103
Posode za odpadke	19.521	22.781	86
Druga oprema	96.515	97.730	99
Drobni inventar	3.067	3.066	100
SKUPAJ	425.044	425.935	100

Od tega smo znesek 294 Eur pokrivali iz dolgoročnih rezervacij za sanacijo odlagališča, preostalih 424.750 Eur pa predstavlja strošek tekočega poslovanja.

Prevrednotevalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih predstavljajo odpis le teh v višini 9.130 EUR. Največ 5.535 Eur vrednosti predstavlja zmanjšanje vrednosti usmerjevalnikov brezžičnih signalov.

Prevrednotevalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih predstavljajo odpis terjatev v višini 9.389 EUR po zaključenih sodnih postopkih brez poplačila. Največji delež predstavlja dokončni odpis terjatev do Lipa plus d.o.o. po končanem stečajnem postopku.

2.4.18 Drugi poslovni odhodki

163.773 EUR

Druge poslovne odhodke predstavljajo vodna povračila, okoljske dajatve in nadomestilo za stavbno zemljišče v višini 131 tisoč Eur, prispevek za zaposlovanje invalidov 24 tisoč Eur in drugi neposlovni stroški.

Naziv	LETO 2020	LETO 2019	20/19
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela	23.589	26.216	90
Izdatki za varstvo okolja	131.285	111.464	118
Stroški sodnih taks in koleki	1.305	1.003	130
Drugi stroški	7.593	15.066	50
SKUPAJ	163.773	153.749	107

2.4.19 Finančni prihodki iz danih posojil in iz poslovnih terjatev

11.085 EUR

Prihodki od obresti so sestavljene iz obresti za depozite pri poslovnih bankah v višini 53 Eur, ki so vsako leto nižje zaradi nižjih obrestnih mer, in zamudnih obresti za prepozna plačila v višini 11.032 Eur.

2.4.20 Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti

23 EUR

Odhodke za obresti predstavljajo zamudne obresti in obresti za posojila prejeta od bank, vrnjena v februarju.

2.4.21 Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**3.728 EUR**

Odhodke za obresti predstavljajo predvsem obresti iz aktuarskega izračuna rezervacij za odpravnine ob upokojitvi v višini 3.717 Eur.

2.4.22 Drugi prihodki**20.567 EUR**

Drugi prihodki izhajajo iz neobičajnih prihodkov in prihodkov, ki niso povezani s poslovnimi učinki. Največja je vrednost povrnjene škode zavarovalnic v višini 19 tisoč Eur, delež povrnjenih sodnih stroškov za uspešno zaključene izvršilne postopke v višini 1,5 tisoč Eur in korišćene popuste za predčasno plaćilo obveznosti.

2.4.23 Drugi odhodki**1.918 EUR**

Druge odhodke predstavljajo predvsem denarne kazni v višini 1.800 Eur zaradi pokvarjenega vozila.

2.4.24 Čisti dobiček obraćunskega obdobja**3.578 EUR**

<i>Leto:</i>	2020	2019	Indeks
Razlika med:			
<i>Poslovnimi prihodki in odhodki</i>	-22.405	-21.663	103
<i>Finanćnimi prihodki in odhodki</i>	7.333	9.596	76
<i>Drugimi prihodki in odhodki</i>	18.649	32.962	
<i>Poslovni izid obraćunskega obdobja</i>	3.578	20.895	17
Davki	0	0	
<i>Čisti poslovni izid obraćunskega obdobja</i>	3.578	20.895	17

2.5 DODATNA RAZKRITJA (SRS-32)

2.5.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA RAZDELJEN NA POSAMEZNE GJS IN DRUGE DEJAVNOSTI

v Eur

OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE		OSKRBA S PITNO VODO		ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE		ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV
		AJDOVŠČI NA	VIPA VA	AJDOVŠČI NA	VIPA VA	AJDOVŠČIN A IN VIPAVA
	OBČINA					
	Čisti prihodki od prodaje	1.537.811	363.204	1.863.694	791.533	1.424.817
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	1.537.811	363.204	1.863.694	791.533	1.424.817
a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	1.532.406	361.110	1.823.409	759.981	1.159.511
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	5.405	2.093	40.285	31.552	265.306
	Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. Posl. prihodki)	32.599	6.065	41.156	14.467	55.710
	Interni prihodki	11.374	4.085	36.429	10.390	124.329
	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	1.581.784	373.354	1.941.279	816.390	1.604.856
	Stroški blaga, materiala in storitev	991.423	215.225	1.227.721	607.300	549.488
a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	279.054	108.160	189.560	152.824	184.829
...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	6.752
...	Stroški porabljenega materiala	279.054	108.160	189.560	152.824	178.077
b.	Stroški storitev	712.369	107.065	1.038.161	454.477	364.659
...	od tega najemnina infrastrukture	565.625	82.523	878.048	370.980	99.588
	Stroški dela	406.657	68.533	506.510	149.407	918.737
a.	Stroški plač	307.864	53.289	370.953	111.802	679.115
b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	26.743	4.577	49.222	13.069	59.288
...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	21.871	3.743	26.464	8.079	48.498
c.	Drugi stroški dela	50.179	6.924	59.872	16.457	131.837
	Odpisi vrednosti	29.899	2.598	87.157	17.953	205.086
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	27.174	2.567	78.131	17.676	203.005
b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr.dolg.sredst. in opred. OS	748	27	6.258	277	1.485
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	1.977	4	2.768	0	596
	Drugi poslovni odhodki	97.116	34.645	5.059	1.694	11.847
	Interni odhodki	24.787	5.536	83.511	39.202	15.120
	Poslovni izid iz poslovanja	31.900	46.817	31.320	833	-95.423
	Finančni prihodki iz danih posojil	9	2	12	5	10
b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	9	2	12	5	10
	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	1.963	415	2.441	1.047	2.140
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	1.963	415	2.441	1.047	2.140
	Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	4	1	5	2	6
b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	0	2
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	4	1	5	2	4
	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	661	140	822	353	721
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev	0	0	0	0	0
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	661	140	822	353	721
	Drugi prihodki	1.658	19	12.035	46	2.995
	Drugi odhodki	35	0	0	0	80
	Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki	34.831	47.112	44.981	1.576	-91.085

DRUGE JAVNE SLUŽBE IN DEJAVNOSTI

	OBČINA	VZDRŽEVANJE CEST		JAVNA SNAGA		IZBIRN E JAVNE SLUŽB E	POGRE BNA IN POKOP ALIŠKA	UPRAV LJANJ E	DRUGE
		AJDOV ŠČINA	VIPAVA	AJDOV ŠČINA	VIPAV A	AJDOV ŠČINA	DEJAV NOST	NEPRE MIČNI N	
	Čisti prihodki od prodaje	547.203	120.395	212.100	65.257	140.271	407.219	147.879	440.455
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	547.203	120.395	212.100	65.257	140.271	407.219	147.879	440.455
a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	0	0	0	0	0	0	0	0
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	547.203	120.395	212.100	65.257	140.271	407.219	147.879	440.455
	Drugi poslovni prihodki (s prevred.Posl. prih.)	11.827	2.493	8.424	2.405	3.081	8.575	10.840	10.470
	Interni prihodki	9.851	343	7.237	28	539	149	1.020	65.879
	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	568.881	123.232	227.761	67.690	143.891	415.943	159.739	516.805
	Stroški blaga, materiala in storitev	334.427	69.214	56.771	12.943	76.641	197.925	21.942	292.503
a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	88.014	23.724	30.781	9.555	46.099	95.212	7.881	155.856
...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0	37.360	0	993
...	Stroški porabljenega materiala	88.014	23.724	30.781	9.555	46.099	57.852	7.881	154.863
b.	Stroški storitev	246.413	45.491	25.990	3.388	30.542	102.713	14.062	136.647
	Stroški dela	187.354	43.178	146.965	47.201	63.550	154.491	144.384	194.825
a.	Stroški plač	137.923	32.493	102.258	34.538	48.716	118.111	112.741	144.767
b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	12.213	2.887	9.151	3.007	4.319	10.522	9.607	12.400
...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	9.986	2.359	7.486	2.460	3.532	8.607	7.857	10.143
c.	Drugi stroški dela	27.233	5.438	28.070	7.196	6.982	17.252	14.180	27.514
	Odpisi vrednosti	38.365	9.702	22.369	5.408	573	7.303	5.834	11.020
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	38.316	9.690	22.208	5.401	562	6.955	3.157	9.908
b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr.dolg.sredst. in opred. OS	49	12	160	7	11	28	34	31
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	0	0	0	0	320	2.643	1.081
	Drugi poslovni odhodki	2.506	619	2.370	742	1.104	2.044	1.592	2.434
	Interni odhodki	19.718	5.454	12.897	2.472	2.880	39.616	4.067	16.391
	Poslovni izid iz poslovanja	-13.489	-4.935	-13.610	-1.077	-856	14.563	-18.080	-369
	Finančni prihodki iz danih posojil	3	1	1	0	1	2	3	2
b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	3	1	1	0	1	2	3	2
	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	630	162	302	86	185	464	678	519
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	630	162	302	86	185	464	678	519
	Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	1	0	1	0	0	1	1	1
b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	0	0	0	0	0
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1	0	1	0	0	1	1	1
	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	212	55	102	29	62	156	228	186
b.	Finančni odh. iz obveznosti do dobaviteljev	0	0	0	0	0	0	0	0
c.	Finančni odh. iz drugih poslovnih obveznosti	212	55	102	29	62	156	228	186
	Drugi prihodki	27	2.022	13	4	1.257	189	279	23
	Drugi odhodki	1.800	0	0	0	0	0	2	0
	Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki	-14.843	-2.805	-13.396	-1.015	524	15.060	-17.351	-12

V letu 2016 so začeli veljati novi Slovenski računovodski standardi, ki temeljijo na Zakonu o gospodarskih družbah. Poleg določb SRS od 1 do 17 in od 20 do 23 morajo izvajalci gospodarskih javnih služb upoštevati še določila SRS 32 – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb.

Zgornja tabela v skladu z SRS 32.9 prikazuje izkaz poslovnega izida razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti. S posamezno gospodarsko javno službo je mišljena vsaka posamezna podeljena pravica za izvajanje gospodarske javne službe.

V skladu z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja je treba poslovne izide, ki izhajajo iz izvajanja vsake posamezne gospodarske javne službe poračunati v naslednjih obračunskih obdobjih.

Kot smo že navedli v Poslovnem poročilu v Dejavnosti ravnanja z odpadki zaradi enake cene v obeh občinah izkaz poslovnega izida pripravljamo skupaj in ne ločeno po občinah. Zbiranje in odvoz odpadkov izvajamo sami, obdelavo in odlaganje odpadkov izvaja koncesionar JP VO-KA Snaga Ljubljana. KSD na istem računu uporabnikom zaračuna tudi obdelavo in odlaganje za koncesionarja.

V prihodkih so vključeni vsi prihodki družbe, tudi finančni in drugi. V prihodkih in odhodkih dejavnosti so vključene tudi zaračunane storitve med dejavnostmi znotraj družbe, ki se v okviru celotne družbe pobotajo, kar je razvidno iz tabele.

Občini Ajdovščina in Vipava sta v odlokih o izvajanju obveznih javnih služb določili tudi podelitev javnih pooblastil za odločanje v upravni zadevi izdaje projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam.

v Eur

	PROJEKTNI POGOJI IN SOGLASJA K PROJEKTNIM REŠITVAM	OSKRBA S PITNO VODO	ODVAJANJE ODPADNIH VODA	ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV	SKUPAJ
	Čisti prihodki od prodaje	5.945	5.518	907	12.370
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	5.945	5.518	907	12.370
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	5.945	5.518	907	12.370
	Drugi poslovni prihodki	200	380	28	609
	Interni prihodki	2	3		6
	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	6.147	5.901	936	12.984
	Stroški blaga, materiala in storitev	267	894	12	1174
a.	Stroški materiala	217	66	4	287
b.	Stroški storitev	50	718	8	776
	Stroški dela	4.901	7.017	816	12.734
	Odpisi vrednosti	73	89	3	164
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS	73	88	3	163
	Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	1	0	1
	Drugi poslovni odhodki	43	105	1	148
	Interni odhodki	4	8	1	12
	Poslovni izid iz poslovanja	859	-2.211	104	-1.248
	Poslovni izid obračunskega obdobja pred	868	-2.198	105	-1.225

Stroški in prihodki so evidentirani in so vključeni v zgornji preglednici v okviru posamezne GJS.

Geodetska služba KSD v letu 2020 od občin ni prejela pooblastila in naročila, da posreduje podatke komunalnih naprav v zbirni kataster Geodetske uprave RS o lastnikih javne gospodarske infrastrukture.

2.5.2 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV

Sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov ureja Pravilnik o sodilih. Uporablja se naslednja sodila:

Proizvajalni stroški

- uporablja se za razdelitev razlike med prihodki in odhodki splošnega stroškovnega mesta uprave in poslovnih obveznosti do dobaviteljev.
- izračuna se kot delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvodjalnih stroških.

Število zaposlenih, število vozil in površina skladiščnega prostora

- uporablja se za razdelitev razlike med prihodki in odhodki splošnega stroškovnega mesta skladišča in delavnice,
- izračuna se kot povprečje deležev posamezne dejavnosti znotraj vsakega posameznega ključa.

Število opravljenih ur

- uporablja se za razdelitev stroškov amortizacije osnovnih sredstev podjetja, ki se uporabljajo za več dejavnosti, stroškov varstva pri delu, stroškov rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, prispevka za zaposlovanje invalidnih oseb.
- izračuna se kot delež števila opravljenih ur v posamezni dejavnosti glede na skupno število opravljenih ur.
- število opravljenih ur kanaljeta se uporablja za delitev vseh stroškov kanaljeta na ustrezna SM.

Število izdanih dokumentov – UPN

- uporablja se za razdelitev stroškov povezanih s posebno položnico posrednega stroškovnega mesta Nedefinirano. To so stroški tiskanja in pošiljanja položnic, vnovčevanja trajnih nalogov in vzdrževanja računalniškega programa za obračun komunalnih storitev.
- izračuna se kot delež števila izdanih dokumentov v posamezni komunalni dejavnosti glede na skupno število izdanih dokumentov v komunalnih dejavnostih. Izjema je postavka števnine, ki bi se samostojno zaračunala največ enkrat letno. Zato se uporabi korekcijski faktor.

Neposredni stroški porabljenega materiala

- uporablja se za razdelitev skupnih stroškov skladišča vodovodnega materiala med posamezne dejavnosti GJS vodooskrbe in ostale dejavnosti
- izračuna se kot delež stroškov porabljenega materiala posameznega stroškovnega mesta v skupnih stroških porabljenega materiala iz skladišča vodovodnega materiala.

2.5.3 PRIKAZ NAČINA RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Po določbah SRS – 32 je potrebno ugotavljati prihodke in nastale oziroma prisojene stroške za vsako gospodarsko javno službo, ki jo družba izvaja. KSD d.o.o. evidentira prihodke in stroške po poslovnoizidnih mestih – stroškovnih mestih.

Družba ločuje posredna in neposredna stroškovna mesta. Kot neposredna stroškovna mesta se obravnavajo vse poslovne enote, ki jim je mogoče pretežni del stroškov in vse prihodke pripisati direktno na podlagi izvirnih dokumentov. Kot posredni stroškovni mesti, iz katerih so kasneje stroški po ključih preneseni na neposredna stroškovna mesta, pa sta obravnavani stroškovno mesto uprave s strokovnimi službami in skladišče z delavnicami. Nekatere manj pomembne stroške npr.: stroške varstva pri delu, članarine, poštno storitve, bančna provizija, ter nekatere izredne prihodke in prihodke financiranja se med letom spremlja na posrednem stroškovnem mestu in se jih polletno prenaša s ključem na neposredna stroškovna mesta.

Ključni za prenos so naslednji:

1. Stroški stroškovnega mesta uprava s strokovnimi službami se v skladu z določili Pravilnika o računovodstvu po pobotanju s prihodki delijo na neposredna stroškovna mesta, na osnovi deleža proizvodjalnih stroškov v celotnih proizvodjalnih stroških.
V dejavnosti Upravljanje nepremičnin, ki prejete račune za obratovalne stroške prefakturira najemnikom oziroma etažnim lastnikom, se ti stroški upoštevajo kot proizvodjalni stroški (nov Pravilnik o sodilih, ki je začel veljati z letom 2020).
2. Stroški stroškovnega mesta skladišče se delijo na neposredna stroškovna mesta na osnovi sestavljenega ključa. Ključ sestavljajo število zaposlenih posamezne enote, število vozil, ki jih uporablja posamezna enota in rabljene površine skladiščnega prostora.

DEJAVNOST	Proizvajalni stroški	% proiz.str.	Stroški uprave	% sklad.	Stroški skladišča
OBVEZNE JAVNE SLUŽBE					
Oskrba s pitno vodo	1.388.340	17,79%	80.847	23,58%	20.506
Odvajanje odpadnih voda	928.536	11,84%	53.786	2,08%	1.809
Čiščenje odpadnih voda	759.073	10,28%	46.728	3,10%	2.698
Ravnanje z odpadki	1.234.058	15,52%	70.511	25,28%	21.983
SKUPAJ	4.310.007	55,44%	251.872	54,04%	46.996
JAVNE SLUŽBE					
Javna snaga, parki Ajdovščina	207.343	2,74%	12.456	6,86%	5.963
Izbirne javne službe	131.146	1,67%	7.603	1,44%	1.256
Lokalne ceste Ajdovščina	521.162	5,71%	25.940	11,70%	10.175
SKUPAJ	859.651	10,12%	45.998	20,00%	17.394
OBČINA AJDOVŠČINA SKUPAJ	5.169.657	65,56%	297.870	74,05%	64.390
OBVEZNE JAVNE SLUŽBE					
Oskrba s pitno vodo	291.393	3,76%	17.085	4,42%	3.842
Odvajanje odpadnih voda	253.394	3,22%	14.618	0,46%	401
Čiščenje odpadnih voda	466.082	6,28%	28.517	1,22%	1.061
Ravnanje z odpadki	308.514	3,88%	17.628	6,32%	5.496
SKUPAJ	1.319.384	17,13%	77.848	12,42%	10.800
JAVNE SLUŽBE					
Javna snaga, parki Vipava	60.246	0,78%	3.547	2,03%	1.767
Lokalne ceste Vipava	112.504	1,47%	6.674	2,47%	2.150
SKUPAJ	172.750	2,25%	10.221	4,50%	3.916
OBČINA VIPAVA SKUPAJ	1.492.134	19,38%	88.069	16,92%	14.716
SKUPAJ JAVNE SLUŽBE	6.661.791	84,95%	385.939	90,97%	79.106
TRŽNE DEJAVNOSTI					
Pogrebna dejavnost	297.764	4,20%	19.097	3,74%	3.251
Upravljanje z nepremičninami	136.042	6,15%	27.920	1,53%	1.331
Gradb.storitve in druge tržne dej.	333.092	4,71%	21.377	3,76%	3.270
SKUPAJ TRŽNE DEJ.	766.898	15,05%	68.395	9,03%	7.852
INTERNE STORITVE	0				
PRIHODKI UPRAVE,SKLAD.	0				
SKUPAJ	7.428.690	100,00%	454.333	100,00%	86.958

2.5.4 RAZMERJA Z OBČINAMA USTANOVITELJICAMA

Ustanoviteljici družbe sta Občina Ajdovščina in Občina Vipava. Kot izvajalec gospodarskih javnih služb in kot izvajalec tržnih dejavnosti družba vstopa v raznovrstna poslovna razmerja z občinama ustanoviteljicama.

2.5.4.1 Kapital

2.621.025 EUR

Družbenik	Vrednost kapitala 31.12.2020	Delež
Občina Ajdovščina	2.139.914,88 EUR	81,6442 %
Občina Vipava	481.110,11 EUR	18,3558 %
SKUPAJ	2.621.024,99 EUR	100,0000 %

Struktura lastništva kapitala je bila določena ob ustanovitvi javnega podjetja. Vse sestavine kapitala se delijo med občinama ustanoviteljicama v deležu osnovnega kapitala.

2.5.4.2 Prihodki

1.420.176 EUR

PRIHODKI	OBČINA AJDOVŠČINA	OBČINA VIPAVA
Prihodki iz opravljenih storitev urejanja javnih površin	732.556	192.996
Prihodki iz upravljanja javne razsvetljave in tržnice	113.874	15.757
Prihodki iz upravljanja nepremičnin in hišniških opravil	99.593	28.280
Prihodki iz komunalnih storitev	26.822	3.079
Prihodki iz geodetskih storitev	20.473	11.750
Prihodki iz prejetih pooblastil za opravljanje strokovnih nalog	8.874	3.485
Prihodki iz gradbenih storitev in nadzora	59.188	76.734
Drugi prihodki	9.077	17.639
Skupaj	1.070.457	349.719

Družba ustvarja prihodke v poslovanju z občinama kot izvajalec javnih služb za kolektivno rabo (vzdrževanje cest, javnih poti, javnih površin, parkov in zelenic), kot izvajalec izbirnih javnih služb (vzdrževanje javne razsvetljave, upravljanje tržnice,...); kot izvajalec komunalnih storitev; kot upravnik večstanovanjskih objektov; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki račune za obratovalne stroške za nenaseljena stanovanja prefakturira lastnikom, med katerimi so tudi občine; kot upravnik stanovanj, ki v imenu lastnikov stanovanj zaračunava najemnikom mesečno najemnino in za opravljene storitve zaračuna provizijo.

Poleg prihodkov, ki jih družba ustvarja pri opravljanju storitev neposredno za občini, je treba omeniti še prihodke družbe na katere imata občini vpliv preko organov odločanja. Za obvezne gospodarske javne službe cene omrežnine in cene storitev potrjujeta občinska sveta na predlog družbe. Enako še velja za najem groba v pokopališki dejavnosti. Vsi prihodki iz naslova potrjenih cen znašajo v letu 2020 skupaj 5.636.417 Eur. V tem podatku je vključenih tudi 29.900 Eur, ki se zaračunavajo občinama.

2.5.4.3 Odhodki

1.996.763 EUR

ODHODKI	OBČINA AJDOVŠČINA	OBČINA VIPAVA
Najemnina za obnovitvene investicije komunalne infrastrukture	889.618	472.617
Najemnina za nove investicije komunalne infrastrukture	634.528	0
Skupaj	1.524.146	472.617

Družba za opravljanje obveznih gospodarskih javnih služb uporablja komunalno infrastrukturo, ki je last občin, ki sta z odloki določili KSD za izvajalca OJS oskrbe s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode in zbiranje odpadkov. Za uporabo komunalne infrastrukture plačuje najemnino, ki jo občini določita s sklepom Občinskega sveta za vsako koledarsko leto posebej.

2.5.4.4 Terjatve

141.940 EUR

	OBČINA AJDOVŠČINA	OBČINA VIPAVA
Kratkoročne terjatve za opravljene storitve javnih služb	102.513	20.313
Kratkoročne terjatve za opravljene komunalne storitve	4.207	571
Kratkoročne terjatve za vplačila v Rezervni sklad	1.589	287
Kratkoročne terjatve za obratovalne stroške praznih stanovanj	4.336	3.708
Kratkoročne terjatve za subvencije najemnikom	4.312	104
Skupaj	116.957	24.983

Družba v poslovnih razmerij do občin nastopa v različnih vlogah. Tako ima tudi terjatve iz različnih naslovov, kot izvajalec javnih služb za kolektivno rabo (vzdrževanje cest, javnih površin, parkov in zelenic, javne razsvetljave,...); kot izvajalec komunalnih storitev; kot organizator in nadzornik izgradnje hišnih priključkov na kanalizacijo, katerih lastnikom je občina odobrila subvencijo in terjatev za subvencijo odstopijo družbi s podpisom pogodbe; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki zbira sredstva rezervnega sklada za etažne lastnike, med katerimi so tudi občine; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki račune za obratovalne stroške za nenaseljena stanovanja prefakturira lastnikom, med katerimi so tudi občine; kot upravnik stanovanj, ki zaračunava najemnikom mesečno najemnino, izstavi zahtevek za subvencijo najemnine občinam.

Vrednost terjatev do občin po vrstah je prikazana v zgornji tabeli.

2.5.4.5 Obveznosti

141.940 EUR

	OBČINA AJDOVŠČINA	OBČINA VIPAVA
Kratkoročne obveznosti za najemnino za infrastrukturo	309.910	104.149
Obveznosti za najemnino za nepremičnine v upravljanju	64.660	9.866
Obveznosti za druge stroške za nepremičnine v upravljanju	440	1.298
Skupaj	375.010	115.313

Družba ima obveznosti do občin iz različnih naslovov, kot izvajalec obveznih javnih služb kot najemnik za infrastrukturo, kot upravnik stanovanj in poslovnih prostorov za prejete račune za najemnino in morebitna plačila za pokritje stroškov izterjave, ki jih je financirala občina.

2.5.4.6 Izvenbilančna pasiva

27.974.269 EUR

OBČINA AJDOVŠČINA

v Eur

DEJAVNOST	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOST	SEDANJA VREDNOST
Oskrba s pitno vodo	12.838.373	5.575.944	7.262.429
Odvajanje odpadnih voda	13.324.419	6.583.153	6.741.266
Čiščenje odpadnih voda	4.448.809	2.963.167	1.485.642
Ravnanje z odpadki	2.031.959	913.222	1.118.738
SKUPAJ OBČINA AJDOVŠČINA	32.643.560	16.035.485	16.608.075

OBČINA VIPAVA

V Eur

DEJAVNOST	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	SEDANJA VREDNOST
Oskrba s pitno vodo	4.359.802	2.186.892	2.172.910
Odvajanje odpadnih voda	8.829.150	2.042.786	6.786.364
Čiščenje odpadnih voda	3.421.846	1.289.206	2.132.639
Ravnanje z odpadki	512.787	238.507	274.280
SKUPAJ OBČINA VIPAVA	17.123.584	5.757.391	11.366.194

Družba za opravljanje obveznih gospodarskih javnih služb uporablja komunalno infrastrukturo, ki je last občin, ki sta z odloki določili KSD za izvajalca OJS oskrbe s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode in zbiranje odpadkov. Vrednost komunalne infrastrukture prejete v najem se vodi v zabilančni evidenci.

2.5.4.7 Pravne podlage za poslovanje z občinama in določanje cen

Za izvajanje večine gospodarskih javnih služb sta občini sprejele ustrezne Odloke, za dolgoročna poslovna razmerja so sklenjene medsebojne pogodbe, za občasna poslovna razmerja se podpiše pogodba ali izda naročilnica. Za večino storitev, ki se opravljajo za občine se cene določijo v pogodbi ali ob pripravi plana občinskega proračuna, kjer se istočasno določi tudi planirani obseg opravljenih storitev. Za ostale storitve se zaračunavajo cene po cenikih, ki veljajo za vse uporabnike.

2.6 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

S 24.2.2021 je začela veljati sprememba ZGD, ki KSD uvršča med subjekte javnega interesa in s tem velike družbe, za katere je obvezna ustanovitev nadzornega sveta in revizijske komisije. To pomeni večje stroške poslovanja, katerih vrednost je težko oceniti, dokler niso oblikovane pravne podlage. Rok za prilagoditev novemu zakonu je 24.5.2021.

V začetku marca je družba prejela tožbeni zahtevek zaposlene. Večjih stroškov iz tega naslova ne pričakujemo. Stroški odvetnika so ocenjeni na 3 do 4 tisoč Eur.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe
KOMUNALNO STANOVANJSKA DRUŽBA d.o.o. AJDOVŠČINA
Goriška cesta 23b
5270 Ajdovščina

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2020, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz denarnih tokov in izkaz gibanja kapitala za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina na dan 31. decembra 2020 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. Te zadeve smo upoštevali pri reviziji računovodskih izkazov celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh računovodskih izkazih in o teh ključnih revizijskih zadevah ne izražamo ločenega mnenja. Za vsako zadevo, ki jo posebej navajamo v nadaljevanju, v tem smislu opisujemo njeno obravnavo v okviru revizije.

Izpolnili smo vse svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov, vključno s tistimi, ki so povezane s temi zadevami. Zato je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Rezultati naših revizijskih postopkov, vključno s postopki, ki smo jih opravili v zvezi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, služijo kot podlaga za naše revizijsko mnenje o priloženih računovodskih izkazih.

1/6

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

Razmerja med družbo Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina in občinama ustanoviteljicama

Kot je razvidno iz pojasnila 2.5.4. Razmerja z občinama ustanoviteljicama je Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, občinama Ajdovščina in Vipava za leto 2020 zaračunala storitve gospodarskih javnih služb vzdrževanja cest in javnih površin, gradbenih in nekaterih drugih tržnih storitev ter drugih storitev na podlagi javnih pooblastil v skupnem znesku 1.420.176 EUR. Občini Ajdovščina in Vipava potrjujeta tudi cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ter storitev izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti, ki jih Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina izvaja za uporabnike iz občine Ajdovščina in Vipava; z zaračunavanjem teh je Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina v letu 2020 ustvarila 5.636.417 EUR prihodkov. Občini Ajdovščina in Vipava Komunalno stanovanjski družbi d.o.o. Ajdovščina zaračunavata najemnino za uporabo gospodarske javne infrastrukture, ki je v lasti občin. Strošek te najemnine je v letu 2020 znašal 1.996.763 EUR. Primernost cen storitev posameznih gospodarskih javnih služb in drugih storitev, ki jih Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, izvaja za občini Ajdovščina in Vipava oziroma za uporabnike storitev gospodarskih javnih služb iz teh občin, in primernost zaračunavanja stroškov najemnin za uporabo gospodarske javne infrastrukture sta pogoja, ki morata biti izpolnjena za ustrezno ureditev razmerij med občinama ustanoviteljicama ter Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina; ustreznost ureditve teh razmerij se odraža v izkazih poslovnih izidov posameznih dejavnosti, ki jih Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, prikazuje v okviru poglavja 2.5. Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32.

Poslovodstvo je z organizacijo dela in informacijsko podporo vzpostavilo kompleksen sistem spremljanja stroškov in izdelave izkazov poslovnih izidov posameznih dejavnosti. Zaradi kompleksnosti tega postopka, zaradi obsega transakcij z občinama ustanoviteljicama ter zato, ker so urejena razmerja med občinama ustanoviteljicama ter Komunalno stanovanjsko družbo d.o.o. Ajdovščina nujen pogoj, ki

mora biti izpolnjen za to, da javno komunalno podjetje lahko na dolgi rok nemoteno izvaja gospodarske javne službe, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Seznani smo se z zasnovo notranjih kontrol, ki jih je poslovodstvo vzpostavilo pri evidentiranju posameznih poslovnih dogodkov po stroškovnih mestih ter pri obdobjem sestavljanju izkazov po dejavnostih, ki jih obravnava poslovodstvo in ugotavlja razloge za odmike od načrtovanih. Delovanje notranjih kontrol smo na izbranem vzorcu preverili pri postopkih potrjevanja računov, oddaje materiala v uporabo ter zaračunavanja storitev, ki v družbi zagotavljajo pravilnost evidentiranja prihodkov in stroškov po stroškovnih mestih. Neodvisno smo analizirali prihodke in stroške po posameznih stroškovnih mestih ter od poslovodstva pridobili pojasnila za morebitna nepričakovana odstopanja ter presojali ali so pridobljena pojasnila smiselno povezana z informacijami, ki smo jih o poslovanju po dejavnostih pridobili iz drugih virov. Preverili smo, ali so sprejeta sodila za delitev posrednih proizvodnih in splošnih stroškov še ustrezna ter ali so bila sprejeta sodila uporabljena pri izdelavi poslovnih izidov posameznih gospodarskih javnih služb. Preveril smo ali ima Komunalno stanovanjska družba, d.o.o. Ajdovščina stanja terjatev in obveznosti na dan 31.12.2020 z občinami ustanoviteljicami usklajena. Preverili smo, ali je način določanja najemnine za uporabo javne infrastrukture skladen z načinom, opredeljenim v Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19). Preverili smo popolnost in točnost razkritij v Letnem poročilu v poglavjih 2.5.4. Razmerja z občinama ustanoviteljicama in 2.5. Dodatna razkritja (SRS 32), v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 32.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

Rezervacije za kritje stroškov zapiralnih del, stroškov vzdrževanja deponije v času zapiranja in v obdobju 30 let po zaprtju

Kot je razvidno iz pojasnila 2.4.9.1 Rezervacije za kritje stroškov zapiralnih del in vzdrževanja deponije po zaprtju Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina na dan 31.12.2020 izkazuje neporabljene rezervacije v znesku 296.313 EUR. Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina je v času obratovanja deponije (do vključno leta 2016) preko stroškov rezervacij zbirala sredstva (rezervacije) za kritje stroškov zapiralnih del, stroškov vzdrževanja deponije v času zapiranja in v obdobju 30 let po zaprtju. Pomemben del stroškov rezervacij je Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina do 31.12.2020 že porabila za kritje stroškov zapiralnih del in stroškov vzdrževanja deponije v času zapiranja. Znesek neporabljenih rezervacij na dan 31.12.2020 (296.313 EUR) je namenjen kritju stroškov vzdrževanja zaprtega dela deponije v naslednjih 29 letih.

Ocena stroškov vzdrževanja deponije temelji na dejanskih stroških, ki so neposredno povezani zgolj z zaprtim delom deponije Dolga Poljana in delom skupnih stroškov Centra za ravnanje z odpadki ob tej deponiji, ki jih je mogoče pripisati zaprtemu delu deponije. Ta ocena je pomembno nižja od višine finančnega jamstva, ki ga je Agencija Republike Slovenije v okoljevarstvenem dovoljenju za obratovanje odlagališča dolga Poljana za čas zapiranja in po njegovem zaprtju (odločba št. 35467-9/2015-19 z dne 13.9.2017) določila v višini 4.017.817 EUR, pri čemer je ta znesek izračunan na podlagi določb Uredbe o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15 in 36/16). Zaradi pomembnosti razlike v teh dveh ocenah ter zaradi negotovosti ocene teh stroškov, ki je posledica trajanja preostalega predpisanega obdobja vzdrževanja deponije, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Seznani smo se z vzpostavljenimi notranjimi kontrolami pri oblikovanju rezervacij. Poslovodstvo družbe letno preverja ali je pripravljena ocena stroškov vzdrževanja deponije v obdobju do izteka 30-letnega obdobja po zaprtju primerna. Naši revizijski postopki so vključevali presojanje razlogov za ugotovljeno razliko med ocenjenimi stroški finančnega jamstva v okoljevarstvenem dovoljenju (35467-9/2015-19) in izdelano oceno poslovodstva. Preverili smo ustreznost izdelane ocene načrtovanih stroškov vzdrževanja zaprte deponije Dolga Poljana, ki jo je pripravilo poslovodstvo, in jo primerjali z realiziranimi stroški vzdrževanja zaprte deponije v letu 2020. Za ugotovljena odstopanja smo pridobili pojasnila poslovodstva in presodili njihovo ustreznost. Ocenili smo ustreznost razkritij rezervacij v pojasnilu k računovodskim izkazom – poglavju 2.4.9.1 Rezervacije za kritje stroškov zapiralnih del in vzdrževanja deponije po zaprtju, v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 10.

3/6

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

Druge informacije

Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in našega mnenja o teh računovodskih izkazih. Poslovodstvo je odgovorno za te druge informacije.

Naše mnenje o računovodskih izkazih ne vključuje drugih informacij in zato o njih ne izražamo nikakršnega zagotovila ali sklepa.

V zvezi z revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost, da te druge informacije preberemo in presodimo, ali so pomembno neskladne z računovodskimi izkazi ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali kako drugače zglejajo pomembno napačne. Poleg tega je naša odgovornost da ocenimo, ali so bile druge informacije v vseh pomembnih pogledih pripravljene v skladu z veljavnim zakonom ali predpisi in predvsem, ali so te druge informacije usklajene z zakonom ali predpisi glede formalnih zahtev in postopkov za pripravo drugih informacij z vidika pomembnosti in, ali bi neskladnost s temi zahtevami lahko vplivala na presoje, zasnovane na teh drugih informacijah.

Na podlagi opravljenih postopkov poročamo, kolikor lahko ocenimo, da:

- so druge informacije, ki opisujejo dejstva predstavljena v računovodskih izkazih, v vseh pomembnih pogledih usklajene z računovodskimi izkazi; in
- da so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnim zakonom in predpisi.

Poleg tega je naša odgovornost da, na podlagi našega poznavanja in razumevanja družbe, ki smo ga pridobili med revizijo, poročamo o tem, ali druge informacije vsebujejo pomembno napačno navedbo. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva, revizijske komisije in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Skupščina je odgovorna za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo nudi visoko stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena

4/6

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;

- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov in okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;

Skupščino med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in o pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Skupščini smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili skupščino, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve.

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta

Imenovanje in potrditev revizorja

Za zakonitega revizorja revidirane družbe smo bili imenovani na 54. skupščini družbe dne 17.7.2019. Pogodba je bila sklenjena za obdobje treh let.

Celotno neprekinjeno obdobje našega sodelovanja z družbo, vključno s predhodnimi podaljšanji (podaljšanje prvotnega obdobja za katerega smo bili imenovani za revizorja družbe) in ponovnimi imenovanji za zakonitega revizorja družbe, znaša devet let. Družba je 1.1.2020 postal subjekt javnega interesa. V imenu revizijske družbe BM VERITAS REVIZIJA d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovoren pooblaščen revizor Benjamin Fekonja.

5/6

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom skupščini, ki smo ga izdali dne 19. aprila 2021.

Nerevizijske storitve

Za revidirano družbo nismo opravili nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz prvega odstavka petega člena Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta, in smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrite v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo in njene odvisne družbe opravili nobenih drugih storitev.

Ljubljana, 19. april 2021



Benjamin Fekonja
pooblaščen revizor

6/6

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si