

PREDLAGATELJA: **Marjan Poljšak**, župan Občine Ajdovščina
mag. Ivan Princes, župan Občine Vipava

ZADEVA: **PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OTROŠKI VRTEC AJDOVŠČINA – 1. obravnava**

PРАВNA PODLAGA: 3. člen **Zakona o zavodih /ZZ/** (Uradni list RS, št. 12/1991, 8/1996, 36/2000-ZPZDC, 127/2006-ZJZP), **41. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/** (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr. in 65/09 – popr., 20/11 in 40/12 – ZUJF), 61. člen **Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/** (Uradni list RS, št. 94/2007-uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010),

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene dejavnosti Občine Ajdovščina, Katarina Ambrožič

Odbor za družbene zadeve Občine Ajdovščina in Občine Vipava

**PRISTOJNO DELOVNO TELO
OBČINSKEGA SVETA:**

Predlagatelj predlagava, da Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji ___ seji dne _____, Občinski svet Občine Vipava na svoji ___ seji dne _____, obravnavata in sprejmeta naslednji:

PREDLOG ODLOKA

1. OBRAVNAVA

OBČINA AJDOVŠČINA
Občinski svet

OBČINA VIPAVA
Občinski svet

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/1991, 8/1996, 36/2000-ZPZDC, 127/2006-ZJZP), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr. in 65/09 – popr., 20/11 in 40/12 – ZUJF), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010), 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/2012) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/2011) sta: Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji ... seji dne ... in Občinski svet Občine Vipava na svoji ... seji dne sprejela

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OTROŠKI VRTEC AJDOVŠČINA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (ustanovitev javnega zavoda)

(1) Javni zavod Otroški vrtec Ajdovščina je bil ustanovljen z Odlokom o organiziranju vzgojnovarstvenega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina (Ur. glasilo št. 6/92). Ustanoviteljici Otroškega vrtca Ajdovščina ostajata Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, Ajdovščina in Občina Vipava, Glavni trg 15, Vipava (v nadaljevanju ustanoviteljici), ki sta ustanoviteljske pravice prevzeli od bivše Občine Ajdovščina in si jih medsebojno razdelili s Sklepi o razdelitvi premoženja bivše Občine Ajdovščina med novonastalima občinama Ajdovščina in Vipava, z dne 16.2.1996 in 28.10.2002 in Sporazuma o razdelitvi premoženja, z dne 1.4.2004. Javni zavod je vpisan v sodni register Okrožnega sodišča v

Novi Gorici pod št. 10015300 za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju občin Ajdovščina in Vipava.

(2) S tem odlokom se usklajuje organizacijo in delovanje javnega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina (v nadaljevanju: zavod) z veljavno zakonodajo.

2. člen (uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen (izvrševanje ustanoviteljskih pravic in ustanovitev skupnega organa)

(1) Ustanoviteljske pravice izvršuje organ iz drugega odstavka tega člena, razen če ni izvrševanje posameznih ustanoviteljskih pravic pridržano občinskima svetoma občin ustanoviteljic.

(2) S tem odlokom občinska sveta ustanovita skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v zavodu Otroški vrtec Ajdovščina (v nadaljevanju: skupni organ).

4. člen (vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se usklajuje in ureja:

- ime in sedež ustanoviteljic;
- ime in sedež zavoda;
- dejavnosti zavoda;
- organizacija zavoda;
- določbe o organih zavoda;
- sredstva za delo zavoda;
- način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda;
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu;
- določbe o odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda;
- medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljicami;
- druge določbe v skladu z zakonom.

(2) S tem odlokom se določijo tudi:

- naloge skupnega organa iz 3. člena tega odloka;
- organizacija dela in način sprejemanja odločitev skupnega organa;
- financiranje in delitev stroškov med občinami.

5. člen (ustanoviteljski deleži)

Ustanoviteljici imata na zavodu naslednje ustanoviteljske deleže:

- | | |
|----------------------|---------|
| 1. Občina Ajdovščina | 76,03 % |
| 2. Občina Vipava | 23,97 % |

6. člen (ime, sedež in pravni status zavoda)

(1) Ime zavoda je: **Otroški vrtec Ajdovščina**

(2) Skrajšano ime zavoda je: **OV Ajdovščina**

(3) Sedež zavoda je: **Ajdovščina**

(4) Poslovni naslov zavoda je: **Pot v Žapuže 14, 5270 Ajdovščina.**

(5) Sestavni del imena javnega zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s pravili zavoda.

(6) Javni zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom.

7. člen (pečat zavoda)

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa sta izpisana ime in sedež zavoda. Oblika in uporaba pečata se določi s pravili zavoda.

II. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen (dejavnost zavoda)

(1) Osnovna dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je:

85.100 Predšolska vzgoja;

88.910 Dnevno varstvo otrok.

Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(2) Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom;

47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic;

49.391 Medkrajevni in drugi cestni potniški promet;

56.290 Druga oskrba z jedmi;

58.110 Izdajanje knjig;

58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev;

58.140 Izdajanje revij in druge periodike;

58.190 Drugo založništvo;

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;

68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi;

69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje;

81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost;

82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj;

85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti;

90.010 Umetniško uprizarjanje;

96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

Dejavnosti iz tega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost.

(3) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.

III. ORGANIZACIJA ZAVODA

9. člen (enote zavoda)

(1) Za izvajanje programa za predšolske otroke na različnih lokacijah, se v okviru zavoda organizirajo enote. V sestavi zavoda tako delujejo naslednje enote:

- enota Vrtec Ob Hublju, Ob Hublju 1, Ajdovščina;

- enota Vrtec Ribnik, Pot v Žapuže 14, Ajdovščina;

- enota Vrtec Vipava, Gradiška cesta 14, Vipava;
- enota Vrtec Budanje, Budanje 24, Vipava;
- enota Vrtec Col, Col 78, Col;
- enota Vrtec Črniče, Črniče 43, Črniče;
- enota Vrtec Selo, Selo 39, Črniče;
- enota Vrtec Vipavski Križ, Vipavski Križ 10, Ajdovščina;
- enota Vrtec Podnanos, Podnanos 77, Podnanos;
- enota Vrtec Vrhpolje, Vrhpolje 42, Vipava.

(2) Oddelke vrtca, ki se začasno organizirajo in delujejo v nenamenskih stavbah, se ustanavlja oziroma ukinja s sklepom, ki ga sprejme skupni organ iz 3. člena tega odloka, pri čemer se v sklepu navede tudi del katere od naštetih enot so posamezni oddelki vrtca v nenamenskih stavbah.

(3) Enote niso pravne osebe in v pravnem prometu nimajo pooblastil.

IV. ORGANI ZAVODA

10. člen (organi zavoda)

Organi zavoda so:

1. svet zavoda;
2. ravnatelj zavoda;
3. strokovna organa zavoda: vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv*i* vzgojiteljev;
4. svet staršev.

11. člen (sestava in mandat sveta zavoda)

(1) Svet zavoda ima 11 članov in je sestavljen iz:

- 3 predstavnikov ustanoviteljic;
- 5 predstavnikov delavcev zavoda;
- 3 predstavnikov staršev.

(2) Predstavnike ustanoviteljic v svet zavoda imenujejo ustanoviteljice v skladu s svojimi statuti. Občina Ajdovščina imenuje 2 predstavnika, Občina Vipava 1 predstavnika.

(3) Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem tako, da imajo:

- enega predstavnika strokovni delavci enote Vrtec Ob Hublju;
- enega predstavnika strokovni delavci enote Vrtec Ribnik;
- enega predstavnika strokovni delavci enote Vrtec Vipava;
- enega predstavnika strokovni delavci enot: Vrtec Budanje, Vrtec Col, Vrtec Črniče, Vrtec Selo, Vrtec Vipavski Križ, Vrtec Vrhpolje in Vrtec Podnanos;
- enega predstavnika administrativno-računovodski in tehnični delavci zavoda.

(4) Predstavnike staršev izvoli svet staršev izmed svojih članov in sicer:

- enega predstavnika, ki ima stalno bivališče v Občini Ajdovščina in zastopa starše, ki imajo otroke vključene v enotah: Vrtec Ribnik, Vrtec Budanje in Vrtec Col;
- enega predstavnika, ki ima stalno bivališče v Občini Ajdovščina in zastopa starše, ki imajo otroke vključene v enotah: Vrtec Ob Hublju, Vrtec Vipavski Križ, Vrtec Selo in Vrtec Črniče;
- enega predstavnika, ki ima stalno bivališče v Občini Vipava in zastopa starše, ki imajo otroke vključene v enotah: Vrtec Vipava, Vrtec Vrhpolje in Vrtec Podnanos.

(5) Za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov. Na enak način se določi namestnik predsednika sveta.

(6) Svet zavoda se konstituira, ko so izvoljeni oziroma imenovani vsi predstavniki. Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda. Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z

izvolitvijo predsednika sveta in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat članov sveta zavoda.

(7) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka v zavodu.

12. člen **(volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda)**

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev, število članov sveta zavoda, ki se volijo (po enotah/skupinah enot zavoda) in imenuje volilna komisija. Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

(2) Volilna komisija vodi postopek volitev članov sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev. Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

(3) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, se predlagajo in volijo ločeno za posamezne enote/skupine enot skladno s tretjim odstavkom 11. člena tega odloka. Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, ima vsak delavec z aktivno volilno pravico. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi.

(4) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnevom in določi dan predčasnih volitev. Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec, ki ima pravico glasovati, ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč tretji odstavek 11. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se glasovanje ponavlja, dokler eden izmed kandidatov ne prejme večjega števila glasov.

(4) Glede aktivne in pasivne volilne pravice delavcev v svet zavoda se do sprejema zakona, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju v zavodih, smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

13. člen **(volitve predstavnikov staršev v svet zavoda)**

(1) Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda so javne, razen, če se svet staršev pred izvedbo ne odloči za tajne volitve.

(2) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, se predlagajo in volijo ločeno za posamezne skupine enot skladno s četrtem odstavkom 11. člena tega odloka. Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, ima vsak starš, ki je član sveta staršev. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi.

(3) Javne volitve se opravijo z dvigovanjem rok, tajne pa z glasovnicami. Pred glasovanjem oziroma na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta po abecednem redu priimkov in število kandidatov, ki se jih voli. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč četrti odstavek 11. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima več otrok v zavodu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se glasovanje ponavlja, dokler eden izmed kandidatov ne prejme večjega števila glasov.

14. člen

(predčasno prenehanje mandata članov sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda;
- umre;
- odstopi;
- je odpoklican ali razrešen.

(2) Predstavniku staršev preneha mandat z dnem, ko njegov otrok ni več vključen v zavod. Predstavniku delavcev preneha mandat z dnem prenehanja delovnega razmerja v zavodu. Članu sveta zavoda, ki je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda, preneha mandat z dnem imenovanja na drugo funkcijo.

(3) Odstop člana sveta zavoda je veljaven, ko svet zavoda sprejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

(4) Postopek za odpoklic predstavnika staršev v svetu zavoda se začne na predlog člana sveta staršev iz posamezne skupine enot v skladu s četrtem odstavkom 11. člena tega odloka, postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda pa na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev iz posamezne enote/skupine enot skladno s tretjim odstavkom 11. člena tega odloka. Predlog za odpoklic mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za odpoklic. Predlog mora biti podan v pisni obliki. Predlog se uvrsti na sejo sveta staršev oz sestanek delavcev, ki mora biti sklicana v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga, če je popoln predlog za odpoklic prejet v času poletnih počitnic, pa najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta. Predlog za odpoklic mora biti vročen članu sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, najmanj 8 dni pred sejo oz sestankom, na kateri bo obravnavan. Član sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, ima pravico, da se opredeli, ali se z odpoklicem strinja ali ne. Po končani obravnavi predloga za odpoklic sprejmejo predstavniki v svetu staršev iz posamezne skupine enot skladno s četrtem odstavkom 11. člena tega odloka oz delavci iz posamezne enote/skupine enot skladno s tretjim odstavkom 11. člena tega odloka odločitev o odpoklicu z večino glasov vseh predstavnikov staršev oz večino vseh delavcev iz posamezne enote/skupine enot skladno s četrtem oz tretjim odstavkom 11. člena tega odloka.

(5) Za razrešitev predstavnikov ustanoviteljic v svetu zavoda se uporabljajo predpisi posamezne ustanoviteljice.

(6) Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

15. člen

(odločanje in podrobnejša ureditev delovanja sveta zavoda)

(1) Svet odloča z večino glasov vseh članov, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Način dela in način uresničevanja pravic ter dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovnikom.

16. člen

(pristojnosti sveta zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda.

(2) Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila in druge splošne akte;
- imenuje in razrešuje ravnatelja;
- sprejema program razvoja zavoda;
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi;
- sprejema finančni načrt in letno poročilo;
- predlaga razporeditev presežka oz način kritja primanjkljaja zavoda;

- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji zavoda;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročila o vzgojni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev;
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev;
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda;
- predlaga ustanoviteljicama spremembo ali razširitev dejavnosti;
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom v vrtcu in v zvezi s statusom otroka;
- daje ustanoviteljicama in ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom ter pravili zavoda.

17. člen **(ravnatelj zavoda)**

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira, načrtuje, vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru pooblastil ter je odgovoren za zakonito poslovanje ter delovanje zavoda. Ravnatelj vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela vrtca.

(3) Mandat ravnatelja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

18. člen **(pristojnosti ravnatelja)**

V okviru nalog iz prejšnjega člena, ravnatelj opravlja še naslednje naloge:

- pripravlja program razvoja zavoda;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- pripravlja finančni načrt in letno poročilo zavoda;
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok;
- vodi delo vzgojiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti otrok;
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- skrbi za sodelovanje z zdravstveno službo;
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda;
- izvaja sklepe skupnega organa in občinskih svetov ustanoviteljic, sklepe sveta zavoda;
- poroča skupnemu organu in ustanoviteljicam o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje zavoda;
- imenuje in razrešuje svoje pomočnike in vodje enot vrtca;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in drugimi predpisi.

(2) Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca zavoda.

19. člen

(imenovanje ravnatelja)

(1) Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalc oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

(3) Ravnatelj se imenuje na podlagi javnega razpisa.

(4) V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

(5) Ravnatelja imenuje svet zavoda. Delovno razmerje z izbranim kandidatom za delovno mesto ravnatelja se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(6) Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora;
- mnenje ustanovitelja, na območju katere ima zavod sedež;
- mnenje sveta staršev.

(7) Ustanovitelj in svet staršev mnenje obrazložita. Vzgojiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

(8) Če ustanoviteljica, na območju katere ima zavod sedež in organi iz šestega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

(9) Ko svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(10) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

20. člen (razrešitev ravnatelja)

(1) Ravnatelja razreši svet zavoda.

(2) Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

(3) Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznaniti ustanoviteljico, na območju katere ima zavod sedež in organe iz šestega odstavka prejšnjega člena.

(4) Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

(5) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(6) Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

21. člen **(imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja)**

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

(2) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

(4) Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

22. člen **(pomočniki ravnatelja in vodje enot)**

(1) V zavodu se lahko imenujejo pomočniki ravnatelja, ki pomagajo ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog.

(2) Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

(3) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita. Pomočnik ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa iz četrtega odstavka 19. člena tega odloka. Javni razpis ni potreben, če ravnatelj predlaga pomočnika ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda.

(4) Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti vzgojiteljski zbor.

(5) Enoto zavoda lahko vodi vodja enote. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev enote zavoda. Za vodjo enote zavoda je lahko imenovan vzgojitelj ali svetovalni delavec. Za vodenje enote zavoda lahko ravnatelj pooblasti tudi pomočnika ravnatelja, ki to delo opravlja v okviru svojih nalog. Vodja enote opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

23. člen **(strokovna organa zavoda)**

(1) Strokovna organa v zavodu sta:

- vzgojiteljski zbor in
- strokovni aktivni vzgojitelji.

(2) Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Pristojnosti vzgojiteljskega zbora so:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu;
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti;
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi;
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja;
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja;
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

(3) Strokovni aktivni v zavodu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktivni v zavodu obravnava vzgojno delo, daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravlja druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

24. člen (svet staršev)

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja zavod.

(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

(3) Svet staršev ima naslednje pristojnosti:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja zavoda, vzgojnega načrta, da mnenje o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike staršev v svet zavoda;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

V. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

25. člen (premoženje v upravljanju zavoda)

(1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last posameznih ustanoviteljic. Vrsto in obseg premoženja, ki ga posamezna ustanoviteljica da zavodu v upravljanje, ustanoviteljica določi s sklepom o prenosu v upravljanje, medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja pa se določijo s pogodbo med posamezno ustanoviteljico in zavodom.

(2) Za upravljanje s posameznim premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici, ki je to premoženje zagotovila.

(3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.

(4) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(5) Zavod mora pri ravnanju z nepremičnim premoženjem, ki ga ima v upravljanju, pridobiti soglasje ustanoviteljice, katere last je to premoženje. Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti tudi, če ta ustanoviteljica tako določi. Soglasja iz tega odstavka poda župan ustanoviteljice, katere last je premoženje oz., ki je zagotovila sredstva.

26. člen (sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:

- iz sredstev ustanoviteljic in drugih javnih sredstev,
- s plačili staršev za storitve v predšolski vzgoji,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz drugih virov.

(2) Ustanoviteljici zagotavljata zavodu z letno pogodbo o financiranju dogovorjena sredstva za izvajanje javne službe, v višini, ki je določena z vsakoletnim proračunom posamezne ustanoviteljice, upoštevajoč zakonske obveznosti glede vrste in višine zagotavljanja sredstev.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

27. člen (presežek prihodkov)

Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov se upošteva pri prvi naslednji določitvi cene programov. Ostali presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda. O razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki odločata ustanoviteljici na predlog sveta zavoda.

28. člen (primanjkljaj sredstev)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev (presežka odhodkov nad prihodki), ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločita ustanoviteljici na predlog sveta zavoda.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

29. člen (nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi.

VIII. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJICAMA

30. člen (druge medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod:

1. poroča ustanoviteljicam vsaj enkrat letno o svojem poslovanju;
2. pripravlja program dela, finančni načrt in letni program upravljanja s premoženjem;
3. pripravlja in oblikuje razvojne načrte;
4. zagotavlja ustanoviteljicam statistične podatke, podatke o izvajanju dejavnosti, potrebne za spremljanje poslovanja ter druge podatke v skladu z zakonom.

(2) Ustanoviteljici:

1. izvajata nadzor nad poslovanjem zavoda in nad porabo finančnih sredstev;
2. v primerih, ko ugotovita, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, imata ustanoviteljici pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonom in drugimi predpisi.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC

31. člen (medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ustanoviteljic)

Ustanoviteljice uredijo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s pogodbo.

X. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

32. člen (odgovornost za obveznosti zavoda)

Ustanoviteljici ne odgovarjata za obveznosti zavoda.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

33. člen (pravila zavoda)

(1) Zavod ima pravila zavoda, s katerimi se podrobneje uredi organizacijo zavoda, pristojnosti, pooblastila in odgovornosti, način dela in odločanja organov ter volilne komisije in druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti ter poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

(2) Pravila zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem skupnega organa.

34. člen (drugi splošni akti)

(1) V skladu s pravili zavoda lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v pravilih zavoda.

XII. STATUSNE SPREMEMBE

35. člen (statusne spremembe)

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov, ali organizira kot podjetje. O tem odločata ustanoviteljici. Ustanoviteljici odločata tudi o tem, da se organizacijska enota zavoda izloči in pripoji drugemu zavodu ali organizira kot samostojna enota.

XIII. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

36. člen (ime in sedež skupnega organa)

(1) Ime skupnega organa iz 3. člena tega odloka je Svet ustanoviteljic Otroškega vrtca Ajdovščina (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic OV).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic OV je v Ajdovščini, Cesta 5. maja 6a.

37. člen (namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic OV se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do zavoda Otroški vrtec Ajdovščina, razen tistih ustanoviteljskih pravic, katerih izvrševanje je pridržano občinskima svetoma ustanoviteljic in za usklajevanje odločitev občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi z zavodom.

(2) Svet ustanoviteljic OV sestavljata župana občin ustanoviteljic.

38. člen **(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)**

(1) Občinska sveta ustanoviteljic odločata oz. izvršujeta naslednje ustanoviteljske pravice:

- določata cene programov vrtca;
- odločata o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki oziroma o načinu ter višini kritja primanjkljaja sredstev zavoda (presežka odhodkov nad prihodki);
- imenujeta in razrešujeta svoje predstavnike v svetu zavoda;
- dajeta soglasje k sistemizaciji delovnih mest in k uporabi fleksibilnega normativa za oblikovanje oddelkov;
- opravljata druge naloge, če je z zakonom ali predpisi posamezne ustanoviteljice izrecno določeno, da jih opravlja občinski svet.

Mnenje iz druge alineje šestega odstavka 19. člena tega odloka poda občinski svet ustanoviteljice, na območju katere ima zavod sedež.

(2) Svet ustanoviteljic OV izvršuje naslednje ustanoviteljske pravice:

- ustanavlja oz. ukinja oddelke vrtca, ki se začasno organizirajo in delujejo v nenamenskih stavbah;
- daje soglasje k sprejemanju pravil zavoda;
- daje soglasje k ustanovitvi drugega zavoda ali podjetja, katerega zavod ustanavlja v okviru svoje dejavnosti;
- odloča o uporabi manjšega prostorskega normativa v enotah vrtca;
- odloča o drugih vprašanjih, za katere zakon ali drug predpis določa, da jih izvršujeta ustanoviteljici.

(3) Svet ustanoviteljic OV po potrebi usklajuje odločitve občinskih svetov ustanoviteljic v zvezi:

- z zadolževanjem zavoda in dajanju poroštev;
- s statusnimi spremembami ali prenehanjem zavoda;
- s spremembo ali razširitvijo dejavnosti zavoda;
- v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drug predpis.

39. člen **(način izvrševanja nalog)**

Svet ustanoviteljic OV izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

40. člen **(način dela Sveta ustanoviteljic OV)**

(1) Svet ustanoviteljic OV dela na sejah. Seja se skliče na pobudo kateregakoli župana občine ustanoviteljice, ki potem tudi vodi sejo. Seje so lahko tudi korespondenčne.

(2) Svet ustanoviteljic OV veljavno odloča, če sta na seji prisotna oba župana.

41. člen **(način sprejemanja odločitev)**

(1) Pri glasovanju ima vsak župan en glas.

(2) Svet ustanoviteljic OV sprejema odločitve s soglasjem obeh županov.

42. člen **(poročanje)**

(1) Svet ustanoviteljic OV najmanj enkrat letno, oziroma po potrebi, poroča občinskima svetoma o svojem delu.

(2) Občinska sveta lahko obravnavata vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic OV in zavzameta do njih svoje stališče.

(3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic OV pred posameznim občinskim svetom predstavlja Svet ustanoviteljic OV tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic OV.

43. člen **(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic OV)**

(1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic OV predstavljajo stroški njegovega poslovanja.

(2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic OV zagotovita občini ustanoviteljici v svojih proračunih.

(3) Vsaka občina ustanoviteljica krije eno polovico stroškov za delo Sveta ustanoviteljic OV.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

Člani sveta zavoda, ravnatelj zavoda in člani sveta staršev opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

45. člen

(1) Zavod mora uskladiti pravila zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Ostali splošni akti zavoda se morajo s tem odlokom in pravili zavoda uskladiti v roku šestih mesecev od uveljavitve pravil zavoda.

(3) Do uskladitve pravil zavoda in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

46. člen

(1) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o organiziranju vzgojnovarstvenega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina (Ur. glasilo št. 6/92).

(2) Vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register in začetek dela zavoda po tem odloku, opravi ravnatelj.

47. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka:
Datum:

Občina Ajdovščina
Marjan Poljšak, župan

Številka:
Datum:

Občina Vipava
mag. Ivan Princes, župan

OBRAZLOŽITEV:

Pravica občin do medsebojnega sodelovanja temelji na načelih, urejenih v 10. členu Evropske listine lokalne samouprave /MELLS/ (Uradni list RS, št. 57/1996). Prvi odstavek navedenega člena MELLS določa, da imajo lokalne oblasti pri izvajanju svojih pooblastil pravico sodelovati in v okviru zakona oblikovati konzorcije z drugimi lokalnimi oblastmi za izvajanje njenih nalog skupnega pomena. Načelo je realizirano z Zakonom o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010)), ki v 6. členu poudarja prostovoljnost sodelovanja občin zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena, pravico do ustanavljanja in upravljanja javnih zavodov. Na podlagi navedenega in v skladu z določilom tretjega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ lahko dvoje ali več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod. V skladu z določilom drugega odstavka 1. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/1991, 8/1996, 36/2000-ZPZDC, 127/2006-ZJZP) so zavodi organizacije, ki se ustanovijo za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, znanosti, kulture, športa, zdravstva, socialnega varstva, otroškega varstva, invalidskega varstva, socialnega zavarovanja ali druge dejavnosti, če cilj opravljanja dejavnosti ni pridobivanje dobička. Javni zavodi se ustanovijo za opravljanje javnih služb. Lahko pa se ustanovijo tudi za opravljanje dejavnosti, ki niso opredeljene kot javne službe, če se opravljanje dejavnosti zagotavlja na način in pod pogoji, ki veljajo za javno službo. Javne zavode ustanovijo republika, občine, mesto in druge z zakonom pooblaščen osebe javnega prava (3. člen ZZ).

1. Pravna podlaga

Ustanovitev, organizacijo in delovanje vrtcev urejajo Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, Ur.l. RS, št. 45/1994 Odl.US: U-I-104/92, 8/1996, 18/1998 Odl.US: U-I-34/94, 36/2000- ZPDZC, 127/2006-ZJZP), Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, 16/2007-UPB5, 101/2007 Odl.US, 36/2008, 22/2009 Odl.US: U-I-205/07- 10, 55/2009 Skl.US: U-I-356/07-13,58/2009 (64/2009 popr., 65/2009 popr.), 16/2010 Odl.US: U-I-256/08-27, 47/2010 Odl.US: U-I-312/08-31, 20/2011, 34/2011 Odl.US: U-I-205/10- 23, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D), Zakon o vrtcih (Uradni list RS, 100/2005- UPB2, 25/2008, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF) in Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev (Uradni list RS, št. 11/99). Zakon o zavodih na splošno ureja statusna vprašanja zavodov. Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ureja pogoje za opravljanje ter določa način upravljanja in financiranja na vseh področjih vzgoje in izobraževanja. Zakon o vrtcih ureja predšolsko vzgojo, ki poteka v javnih in zasebnih vrtcih (naloga vrtcev, cilji in načela, vrsta možnih programov v vrtcih, financiranje, pogoji za izobrazbo strokovnih delavcev, delovna obveznost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja, zbiranje in varstvo osebnih podatkov v vrtcu ipd.).

2. Opis stanja

Otroški vrtec Ajdovščina je vzgojno izobraževalni zavod, katerega ustanoviteljici sta občini Ajdovščina in Vipava kot pravni naslednici nekdanje občine Ajdovščina. Otroški vrtec Ajdovščina izvaja vzgojno izobraževalno dejavnost na območju obeh občin ustanoviteljic. Delovanje zavoda je urejeno z Odlokom o organiziranju vzgojno varstvenega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina (Uradno glasilo št. 6/1992), ki pa ni usklajen s trenutno veljavno zakonodajo (ZOFVI). Ker je obstoječi odlok zastarel in ni usklajen z veljavno zakonodajo, zavoda Otroški vrtec Ajdovščina ni mogoče vpisati v razvid. Razvid je javna knjiga, ki jo vodi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Vpis v razvid javnih in zasebnih zavodov vzgoje in izobraževanja ureja pravilnik o vodenju razvida, predlog za vpis v razvid vložijo ustanovitelj zavoda oz. izvajalec sam. Predlog se vložijo na ministrstvu na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del pravilnika. Predlogu za vpis v razvid mora biti priložen tudi akt o ustanovitvi.

3. Finančne posledice

Ker se bo s sprejemom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina uskladilo delovanje javnega zavoda z veljavno zakonodajo in uredila razmerja med občinami ustanoviteljicami/in javnim zavodom, s sprejemom odloka ne bodo nastale dodatne finančne posledice za občinske proračune občin ustanoviteljic, razen v delu, kjer je predvidena ustanovitev skupnega organa - za občine ustanoviteljice bodo nastale finančne posledice in sicer za zagotavljanje administrativnih stroškov za poslovanje navedenega organa (npr. sklicevanje sej, vabila, vodenje zapisnikov ...).

Obrazložitev posameznih členov:

K 1. členu

Zagotavljanje predšolske vzgoje je ena izmed temeljnih nalog občine. Predšolsko vzgojo v vrtcih lahko izvajajo javni ali zasebni vrtci. 41. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/, določa, da javne vrtce ustanavlja lokalna skupnost. V prvem odstavku se ugotavlja, da je javni zavod Otroški vrtec Ajdovščina že ustanovljen in da ustanoviteljici ostajata Občina Ajdovščina in Občina Vipava kot pravni naslednici leta 1995 razdeljene Občine Ajdovščina. V skladu z določilom prve alineje 8. člena Zakona o zavodih /ZZ/ so navedena imena in sedeži občin ustanoviteljic javnega zavoda. V drugem odstavku je opredeljen namen sprejetja odloka – uskladitev delovanja javnega zavoda z veljavno zakonodajo.

K 2. členu

Z vsebino tega člena se določa, da se v odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol, uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol. Navedeno določilo je sestavljeno v skladu z določili veljavnega Zakona o enakih možnostih žensk in moških /ZEMŽM/ (Uradni list RS, št. 59/2002, 61/2007-ZUNEO-A) in Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja /ZUNEO/ (Uradni list RS, št. 93/2007-UPB1), ki zahtevajo dosledno uporabo izrazov, ki se nanašajo na osebe v ženski in moški jezikovni spolni obliki.

K 3. členu

V prvem odstavku je določeno, da ustanoviteljske pravice izvršuje skupni organ, ki se ustanavlja s tem odlokom, razen če ni izvrševanje posameznih ustanoviteljskih pravic pridržano občinskima svetoma občin ustanoviteljic (pomembnejše odločitve, odločitve, ki jih po statutih občin sprejema občinski svet...). Skupni organ skladno z določilom četrtega in petega odstavka 61. člena veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ ustanovijo občinski sveti udeleženi občin. Ustanovi se za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom javnega zavoda ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb; sestavljajo ga župani občin ustanoviteljic.

K 4. člen

V skladu z določilom 8. člena ZZ vsebuje akt o ustanovitvi zavoda:

- ime in sedež oziroma prebivališče ustanovitelja,
- ime in sedež zavoda,
- dejavnosti zavoda,
- določbe o organih zavoda,
- sredstva, ki so zavodu zagotovljena za ustanovitev in začetek dela,
- vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za delo zavoda,
- način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda,
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- določbe o odgovornosti ustanovitelja za obveznosti zavoda,
- medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in zavoda,
- druge določbe v skladu z zakonom.

Skupni organ se ustanovi z Aktom (odlokom) o ustanovitvi, ki mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev (administrativnih) stroškov poslovanja skupnega organa med občinami.

K 5. členu

Z besedilom so določeni ustanoviteljski deleži občin ustanoviteljic. Ti so določeni glede na Sklepe o razdelitvi premoženja bivše Občine Ajdovščina med novonastalima občinama Ajdovščina in Vipava, z dne 16.2.1996 in 28.10.2002 in Sporazum o razdelitvi premoženja, z dne 1.4.2004.

K 6. členu

V skladu z določilom 13. člena ZZ se zavodu določi ime, ki vsebuje označbo, ki navaja na dejavnost in sedež javnega zavoda. V skladu z navedenim v prvem odstavku 4. člena odloka predlagamo obstoječe ime javnega zavoda: Otroški vrtec Ajdovščina. V skladu z določilom šestega odstavka 13. člena ZZ ima lahko javni zavod tudi skrajšano ime. Na tej pravni podlagi predlagamo skrajšano ime

javnega zavoda: OV Ajdovščina. Skladno s 69. členom ZOFVI mora biti ime vrtca slovensko. S tretjim odstavkom je določen sedež javnega zavoda, in sicer Ajdovščina. V skladu s 16. členom ZZ je sedež zavoda kraj, v katerem zavod opravlja dejavnost. Če zavod opravlja dejavnost v več krajih, je sedež zavoda kraj, v katerem je sedež poslovnega organa. S četrtem odstavkom je določen poslovni naslov zavoda, ki je: Pot v Žapuže 14, 5270 Ajdovščina. S petim odstavkom je v skladu z določilom petega odstavka 13. člena ZZ določeno, da je sestavni del imena javnega zavoda lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s pravili zavoda. Določilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi prvega odstavka 4. člena ZZ, ki določa, da so »zavodi pravne osebe s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določata zakon in akt o ustanovitvi«.

K 7. členu

Z določilom tega člena odloka je upoštevan 70. člen ZOFVI, ki govori o pečatu zavoda.

K 8. členu

V prvem in drugem odstavku so določene dejavnosti zavoda. Navedene dejavnosti so razvrščene v podrazrede dejavnosti v skladu z določili veljavne Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007, 17/2008), ki je obvezen nacionalni standard za evidentiranje, zbiranje, obdelovanje, analiziranje, posredovanje in izkazovanje podatkov, pomembnih za spremljanje stanj in gibanj na ekonomskem in socialnem področju ter na področju okolja in naravnih virov. Opredeljena je osnovna dejavnost zavoda - predšolska vzgoja in dnevno varstvo otrok - ki se opravlja kot javna služba, kar je skladno s petim odstavkom 7. člena ZOFVI, ki določa, da vrtec ne sme opravljati vzgojo-izobraževalnega dejavnosti, ki se financira iz javnih sredstev, zaradi pridobivanja dobička. Dejavnosti, ki so navedene v drugem odstavku dopolnjujejo osnovno dejavnost in se lahko opravljajo tudi kot tržna dejavnost zavoda. Tretji odstavek je oblikovan v skladu z določilom prvega odstavka 20. člena ZZ, ki določa, da *'zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja'*.

K 9. členu

Drugi odstavek 47. člena ZZ določa, da se lahko v zavodu za opravljanje posamezne dejavnosti ali dela dejavnosti ali za opravljanje dejavnosti na določenem območju oblikujejo organizacijske enote. S statutom oziroma pravili zavoda je lahko določeno, da imajo posamezne organizacijske enote pooblastila v pravnem prometu. Ob tem je potrebno upoštevati tudi 45. člen ZOFVI, ki določa, da se v javnem vrtcu lahko organizira enote vrtcev za izvajanje programa na različnih lokacijah. 34. člen istega zakona pa nalaga vrtcu, da mora za javno veljavni program, ki ga izvaja, izvesti vpis v razvid pri resornem ministrstvu – v razvid se vpisujejo tudi enote vrtca. Predlog člena povzema obstoječe stanje enot. Oddelke vrtca, ki se začasno organizirajo in delujejo v nenamenskih stavbah, se ustanavlja oziroma ukinja s sklepom, ki ga sprejme skupni organ, pri čemer se v sklepu navede tudi h kateri od naštetih enot spadajo oddelki vrtca v nenamenskih stavbah. Kot dosedaj je določeno tudi, da enote niso pravne osebe in v pravnem prometu nimajo pooblastil.

K 10. členu

ZZ v prvem odstavku 29. člena določa, da *'zavod upravlja svet ali drug kolegijski organ upravljanja'*. V prvem odstavku 31. člena ZZ je določeno, da je *'poslovodni organ zavoda direktor ali drug individualni organ'*. Zavod pa ima v skladu z določilom prvega odstavka 43. člena ZZ tudi *'strokovni svet ali drug kolegijski strokovni organ'*. 40. člena ZZ določa, da strokovno delo zavoda vodi strokovni vodja, če je tako določeno z zakonom ali aktom o ustanovitvi. ZOFVI določa, da ima javni vrtec naslednje organe: svet zavoda, ravnatelja oz ravnateljica in direktorja, strokovna organa, ki sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktivni vzgojiteljev ter svet staršev. Sestava, pristojnosti, način imenovanja naštetih organov so zelo podrobno urejeni že v ZOFVI, zato bi se v odloku lahko sklicevali na zakonske določbe, vendar jih zaradi preglednosti in odločitve navajamo tudi v odloku.

K 11. členu

Drugi odstavek 29. člena ZZ določa, da svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda ter predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti. Kot je bilo že navedeno ZOFVI zelo natančno ureja sestavo in položaj posameznih organov, tudi sveta zavoda (zelo malo je določb, ki so prepuščene ureditvi v aktu o ustanovitvi zavoda). V prvem odstavku 46. členu ZOFVI je določeno, da svet javnega vrtca sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev. Glede imenovanja predstavnikov ustanovitelja ZOFVI ne vsebuje določb, zato je v drugem odstavku odloka predvideno, da predstavnike ustanoviteljic imenujejo občine ustanoviteljice v skladu z svojimi statutom. Število predstavnikov posamezne ustanoviteljice je določeno sorazmerno z višino ustanoviteljskega deleža (kot dosedaj je

predvideno, da ima Občina Ajdovščina 2 predstavnika, občina Vipava 1 predstavnika). Glede predstavnikov delavcev in predstavnikov staršev v svetu zavoda pa šesti odstavek 46. člena ZOFVI določa, da morajo biti v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu ali drugem zavodu, v katerem se za izvajanje programov za predšolske otroke oziroma izobraževalnega programa oblikuje organizacijska enota, in v javnih vrtcih in šolah, v katerih so organizirane enote vrtcev oziroma podružnice šol, v svetu zavoda enakomerno zastopani delavci in starši vseh organizacijskih enot, enot vrtcev oziroma podružnic šol. V prvem odstavku 47. člena ZOFVI je določeno, da delavci javnega vrtca volijo svoje predstavnike neposredno in tajno, starši pa na svetu staršev. Tako je v tretjem in četrtem odstavku tega člena odloka povzeto sedanje stanje glede izvajanja volitev predstavnikov delavcev in staršev ter določeno, da predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem, tako, da imajo po enega predstavnika strokovni delavci: enote Vrtec Ob Hublju, enote Vrtec Ribnik, enote Vrtec Vipava in skupaj enote Vrtec Budanje, Vrtec Col, Vrtec Črniče, Vrtec Selo, Vrtec Vipavski Križ, Vrtec Vrhpolje in Vrtec Podnanos ter enega predstavnika administrativno-računovodski in tehnični delavci zavoda. Predstavnike staršev izvoli svet staršev izmed svojih članov in sicer: enega predstavnika, ki ima stalno bivališče v Občini Ajdovščina in zastopa starše, ki imajo otroke vključene v enotah: Vrtec Ribnik, Vrtec Budanje in Vrtec Col; enega predstavnika, ki ima stalno bivališče v Občini Ajdovščina in zastopa starše, ki imajo otroke vključene v enotah: Vrtec Ob Hublju, Vrtec Vipavski Križ, Vrtec Selo in Vrtec Črniče; enega predstavnika, ki ima stalno bivališče v Občini Vipava in zastopa starše, ki imajo otroke vključene v enotah: Vrtec Vipava, Vrtec Vrhpolje in Vrtec Podnanos. Skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZOFVI za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov. Na enak način se določi namestnik predsednika sveta. Trinajsti odstavek 46. člena ZOFVI določa, da se svet lahko konstituira, ko so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki, razen če akt o ustanovitvi določa drugače. Sedmi odstavek predlaganega odloka je prav tako povzetek desetega odstavka 46. člena ZOFVI, ki določa, da so člani sveta imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom otroka v zavodu.

K 12. in 13. členu

Drugi odstavek 47. člena ZOFVI določa, da postopek izvolitve predstavnikov delavcev in staršev v svet javnega vrtca določa akt o ustanovitvi. V predlogu 12. člena odloka je tako določen način volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda, v predlogu 13. člena odloka pa način volitev predstavnikov staršev v svet zavoda. Glede aktivne in pasivne volilne pravice delavcev v svet zavoda odlok napotuje na uporabo določb zakona, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju v zavodih – ker ta še ni sprejet pa začasno na zakon, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij (Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Ur. list RS št. 42/93, 56/01, 26/07 in 45/07-Zarbit). Slednji določa, da imajo pravico voliti predstavnike v organ upravljanja vsi delavci, ki delajo v pravni osebi nepretrgoma najmanj 6 mesecev (aktivna volilna pravica), pravico biti izvoljeni kot predstavniki delavcev v organ upravljanja pa vsi delavci, ki delajo v pravni osebi nepretrgoma najmanj 12 mesecev (pasivna volilna pravica). V primeru volitev predstavnikov delavcev vodi postopek volilna komisija, ki jo imenuje svet zavoda za dobo 4 let. Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

K 14. členu

Predlog člena določa načine predčasnega prenehanja mandata članov sveta zavoda.

K 15. členu

S prvim odstavkom je določen način odločanja sveta zavoda. Besedilo je oblikovano skladno s dvanajstim odstavkom 46. člena ZOFVI, ki določa, da svet odloča z večino glasov vseh članov, če s tem zakonom (ZOFVI) ni drugače določeno. V drugem odstavku je določeno, da način dela ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovníkom.

K 16. členu

Prvi odstavek je oblikovan v skladu z določilom prvega odstavka 29. člena ZZ, ki določa, da zavod upravlja svet ali drug kolegijski organ. Določilo prvega odstavka 48. člena ZOFVI natančno določa pristojnosti sveta zavoda. Po ZOFVI ima svet zavoda naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi,

- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji zavoda,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev.

Skladno z določilom ZOFVI, da lahko svet zavoda opravlja tudi druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi, so dodane pristojnosti:

- sprejema finančni načrt in letno poročilo,
- predlaga razporeditev presežka oz način kritja primanjkljaja zavoda
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- predlaga ustanoviteljicama spremembo ali razširitev dejavnosti,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom v vrtcu in v zvezi s statusom otroka,
- daje ustanoviteljicama in ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom ter pravili zavoda,

kar je v skladu tudi z določilom 30. člena ZZ, ki določa, da svet zavoda sprejema statut oziroma pravila in druge splošne akte zavoda, določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih in opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma statutom ali pravili zavoda določene zadeve.

K 17. členu

31. člen ZZ določa, da je poslovodni organ zavoda direktor ali drug individualni organ. Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda, če ni z zakonom ali aktom o ustanovitvi glede na naravo dejavnosti in obseg dela na poslovodni funkciji določeno, da sta poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela v zavodu ločeni. Direktor vodi strokovno delo zavoda. V Otroškem vrtcu Ajdovščina poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela nista ločeni – predlagamo, da se taka ureditev ohrani. ZOFVI v prvem odstavku 49. členu direktorja javnega vrtca, ki obenem opravlja pedagoško (strokovno) in poslovodno funkcijo, imenuje s skupnim imenom »ravnatelj«. Sedmi odstavek 53. člena ZOFVI določa, da mandat ravnatelja traja pet let. Skladno s 33. členom ZZ je po preteku mandatne dobe ista oseba lahko znova imenovana za ravnatelja (direktorja).

K 18. členu

Določilo prvega odstavka 49. člena ZOFVI natančno določa naloge ravnatelja. Po ZOFVI ima ravnatelj naslednje pristojnosti:

- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti otrok,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje z zdravstveno službo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in drugimi predpisi.

Skladno z določilom 49. člena ZOFVI, da lahko ravnatelj opravlja tudi druge naloge, določene z zakonom in drugimi predpisi, so dodane pristojnosti:

- pripravlja finančni načrt in letno poročilo zavoda,
- izvaja sklepe skupnega organa in občinskih svetov ustanoviteljic, sklepe sveta zavoda,
- poroča skupnemu organu in ustanoviteljicam o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje zavoda.

Določilo drugega odstavka tega člena odloka je povzeto po tretjem odstavku 49. člena ZOFVI, ki določa, da lahko ravnatelj za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca zavoda.

K 19. členu

ZOFVI v členih 53. (pogoji za ravnatelja), 53.a (postopek za imenovanje ravnatelja) in 58. (javni razpis) zelo podrobno ureja imenovanje ravnatelja, zato določbe ZZ glede imenovanja direktorja, z izjemo določbe 36. člena ZZ, ne pridejo v poštev. Glede na sprejeto nomotehniko se določbe ZOFVI povzemajo v predlog odloka (enako kot pri svetu zavoda). Gre za določbe o:

- pogojih, ki jih mora kandidat izpolnjevati za imenovanje na funkcijo ravnatelja
- javnem razpisu
- organu, ki je pristojen za imenovanje ravnatelja (svet zavoda)
- postopku imenovanja in mnenjih, ki jih mora svet zavoda zahtevati, ter posledicah, če mnenja niso dana pravočasno.

Glede sodnega varstva zoper odločitev sveta zavoda ZOFVI in odlok napotujeta na uporabo 36. člena ZZ, ki določa: »(1) *Organ, ki je pristojen za imenovanje, mora v roku, določenem v razpisu, obvestiti vsakega prijavljenega kandidata o izbiri in ga podučiti, da ima pravico pregledati razpisno gradivo in v petnajstih dneh po prejemu obvestila zahtevati sodno varstvo pri pristojnem sodišču, če misli, da je bil kršen za izvedbo razpisa določen postopek in da je ta kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev o izbiri kandidata ali da izbrani kandidat ne izpolnjuje v razpisu določenih pogojev.* (2) *Če imenuje direktorja organ republike, občine ali mesta, se zahteva za sodno varstvo vloži pri sodišču, pristojnem za upravne spore, ki odloči o zahtevi po postopku, določenim za te spore. V drugih primerih se zahteva za sodno varstvo vloži pri sodišču, pristojnem za delovne spore.*«

Peti odstavek predlaganega člena določa, da se delovno razmerje z izbranim kandidatom za delovno mesto ravnatelja sklene za določen čas, za čas trajanja mandata. Ob tem je potrebno upoštevati tudi nov Zakon o delovnih razmerjih /ZDR-1/, ki v četrtem odstavku 49. člena določa: » Če se sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas v primerih iz prve (izvrševanje dela, ki po svoji naravi traja določen čas), druge (nadomeščanje začasno odsotnega delavca), tretje (začasno povečan obseg dela), pete (poslovodno osebo ali prokurista), šeste (vodilnega delavca iz prvega odstavka 74. člena tega zakona), osme (delavca, ki sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas zaradi priprave na delo, usposabljanja ali izpopolnjevanja za delo, oziroma izobraževanja), enajste (pripravo oziroma izvedbo dela, ki je projektno organizirano), dvanajste (delo, potrebno v času uvajanja novih programov, nove tehnologije ter drugih tehničnih in tehnoloških izboljšav delovnega procesa ali zaradi usposabljanja delavcev) in štirinajste (voljene in imenovane funkcionarje oziroma druge delavce, ki so vezani na mandat organa ali funkcionarja v lokalnih skupnostih, političnih strankah, sindikatih, zbornicah, društvih in njihovih zvezah) alineje prvega odstavka 54. člena tega zakona z delavcem, ki je že zaposlen pri delodajalcu za nedoločen čas, v času opravljanja dela po pogodbi o zaposlitvi za določen čas mirujejo pravice, obveznosti in odgovornosti iz pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas.«

K 20. členu

ZOFVI v 59. členu natančno določa tudi postopek za razrešitev ravnatelja, ki ga povzemamo v tem členu. Ob tem je potrebno upoštevati tudi določilo prvega in drugega odstavka 38. člena ZZ, ki določa, da je lahko direktor razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan. Pristojni organ (svet zavoda) pa je dolžan razrešiti direktorja:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njim,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Glede sodnega varstva zoper odločitev sveta zavoda ZOFVI in odlok napotujeta na uporabo 39. člena ZZ, ki določa: »(1) *Zoper sklep o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, če*

meni, da je bil kršen za razrešitev določeni postopek in da je ta kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev ali da niso bili podani razlogi za razrešitev, določeni v drugem odstavku 38. člena tega zakona. (2) Zahteva za sodno varstvo se vloži v petnajstih dneh po prejemu sklepa o razrešitvi pri pristojnem sodišču iz drugega odstavka 36. člena tega zakona.«

K 21. členu

ZOFVI v 54. členu natančno določa tudi postopek, ko zavod iz različnih razlogov nima ravnatelja in ko je treba zato imenovati vršilca dolžnosti ravnatelja. Določba je povzeta v tem členu predloga odloka.

K 22. členu

Pomočnik ravnatelja in vodja enote nista organ zavoda. Pomočnik ravnatelja ravnatelju pomaga pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog, za katere ga pooblasti (prvi odstavek 50. člena ZOFVI). Število pomočnikov ravnateljev glede na velikost zavoda (število oddelkov) določa Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Skladno s 4. členom navedenega Pravilnika ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja v vrtcu s 17. oddelki, drugega pomočnika ravnatelja imenuje pri 35 oddelkih, tretjega pa pri 53 oddelkih. Pogoje za imenovanje za pomočnika ravnatelja, postopek imenovanja in razrešitve določa ZOFVI v 56. in 58. členu ZOFVI. Vodjo enote predvideva 57. člen ZOFVI. Skladno s 6. členom Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje je za vodjo enote zavoda lahko imenovan vzgojitelj ali svetovalni delavec. Za vodenje enote zavoda lahko ravnatelj pooblasti tudi pomočnika ravnatelja, ki to delo opravlja v okviru svojih nalog.

K 23. členu

43. člena ZZ določa, da ima zavod strokovni svet ali drug kolegijski strokovni organ. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom ali pravili zavoda v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi. Prvi odstavek 60. člena ZOFVI določa, da sta strokovna organa v javnem vrtcu vzgojiteljski zbor in strokovni aktivni vzgojiteljev. V 61. členu ZOFVI je določena sestava vzgojiteljskega zbora in njegove pristojnosti, v 64. členu ZOFVI pa sestava strokovnih aktivov vzgojiteljev in njihove pristojnosti. Člena sta povzeta v predlogu odloka.

K 24. členu

ZOFVI predvideva, da imajo vzgojno-izobraževalni zavodi še poseben organ in sicer svet staršev. Sestavo in pristojnosti sveta staršev natančno določa 66. člen ZOFVI, ki ga povzemamo v predlogu odloka.

K 25. členu:

Prvi odstavek je oblikovan v skladu z določilom 65. člena ZZ, ki določa, da je premoženje, ki je bilo družbena lastnina v upravljanju delovne organizacije, ki so v letu 1991 opravljale dejavnosti otroškega varstva in nadaljevala delo od 1. aprila 1991 kot zavodi, s 1. aprilom 1991 postalo lastnina občin ustanoviteljic. V skladu z določilom drugega odstavka je zavod za upravljanje s posameznim premoženjem odgovoren ustanoviteljici, ki je to premoženje zagotovila. Opomniti je potrebno na določilo 9. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti /ZSPDSLS/ (Uradni list RS, št. 86/2010, 75/2012, 47/2013-ZDU-1G), ki določa, da so upravljavci stvarnega premoženja občin občinske uprave in osebe javnega prava (torej tudi javni zavodi), ki jih za upravljavce določi organ pristojen za izvrševanje proračuna občine s svojim aktom. Slednje pomeni, da mora župan občine ustanoviteljice s svojim aktom določiti javni zavod za upravljavca stvarnega premoženja, ki je v lasti občine ustanoviteljice (sklep o prenosu v upravljanje) in z javnim zavodom skleniti pogodbo o upravljanju stvarnega premoženja občine. Upravljanje s stvarnim premoženjem pa pomeni zlasti skrb za pravno in dejansko urejenost, investicijsko vzdrževanje; pripravo, organiziranje in vodenje investicij v vseh fazah investicijskega procesa, oddajanje v najem, obremenjevanje s stvarnimi pravicami, dajanje stvarnega premoženja v uporabo in podobno; ravnanje s premoženjem pa pomeni pridobivanje, razpolaganje, upravljanje in najemanje tega premoženja (3. člen ZSPDSLS). Pri ravnanju z nepremičnim premoženjem zavoda je direktor vezan na soglasje tiste ustanoviteljice, katere last je nepremičnina. Tretji odstavek je oblikovan v skladu z določilom prvega odstavka 48. člena ZZ, ki določa, da zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja in v skladu z navedenim določilom 9. člena ZSPDSLS. Četrti odstavek je oblikovan po analogiji drugega odstavka 51. člena ZLS, ki določa, da mora občina s premoženjem gospodariti kot dober gospodar. Ker zavod razpolaga s premoženjem občin ustanoviteljic je tako dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja. Peti odstavek določa, da mora zavod pri ravnanju z nepremičnim premoženjem, ki ga ima v upravljanju, pridobiti soglasje ustanoviteljice, katere last je to premoženje.

Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti tudi, če ta ustanoviteljica tako določi.

K 26. členu

Besedilo prvega odstavka je oblikovano v skladu z določilom prvega odstavka 48. člena ZZ, upoštevajoč 78. člen ZOFVI in 25. člen Zakona o vrtcih /ZVrt/ (Ur. list RS št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF). ZZ določa, da zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, s plačili za storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi. ZOFVI določa, da se vzgoja in izobraževanje financira iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačili staršev za storitve v predšolski vzgoji, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov. ZVrt določa, da se programi predšolske vzgoje financirajo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev ter donacij in drugih virov. Z besedilom drugega odstavka sta določena način in višina zagotovitve sredstev za delo iz proračuna ustanoviteljic. Sredstva za delo zagotovita ustanoviteljici z letno pogodbo o financiranju upoštevajoč zakonske obveznosti glede vrste in višine zagotavljanja sredstev. Sredstva, ki jih mora zagotavljati zavodu občina so določena v 28. členu ZVrt. Po ZVrt je občina, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče, zavezanka za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev. Občina je dolžna zagotavljati tudi sredstva za izvajanje programa predšolske vzgoje, ki jih ni mogoče všteti v ceno programa vrtca, in pa sredstva za nakup oz. gradnjo in vzdrževanje prostorov vrtca in nakup opreme vrtca na svojem območju.

K 27. členu

Predlog člena je oblikovan skladno z drugim odstavkom 28.a člena ZVrt, ki določa, da se presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov v vrtcu, ki izvaja javno službo, upošteva pri naslednji določitvi cene programov. Ostali presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, kar je skladno s določilom drugega odstavka 48. člena ZZ, ki določa, da sme zavod uporabiti presežek prihodkov nad odhodki le za opravljanje in razvoj dejavnosti, če ni z aktom o ustanovitvi drugače določeno. Pri predlogu člena odloka je upoštevan tudi tretji odstavek 28.a člena ZVrt, ki določa, da o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki oziroma pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki po zaključnem računu javnega vrtca odloči občina ustanoviteljica.

K 28. členu

Ker je temeljna dejavnost zavoda opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, katere trajno in nemoteno opravljanje zagotavljajo v javnem interesu občine, morajo občine zagotoviti ustrezen obseg sredstev za opravljanje dejavnosti zavoda. Na tej podlagi o načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločita ustanoviteljici na predlog sveta zavoda.

K 29. členu

Skladno z drugim odstavkom 4. člena ZZ je zavod pravna oseba, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno. Kot tak nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev. Besedilo drugega odstavka tega člena je oblikovano v skladu z določilom 49. člena ZZ, ki določa, da je zavod odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

K 30. členu

S prvim in drugim odstavkom so določene druge medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljicama.

K 31. členu

Člen je oblikovan v skladu z določilom 9. člena ZZ, ki določa, da se medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med ustanovitelji uredijo s pogodbo.

K 32. členu

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom drugega odstavka 49. člena ZZ, ki določa, da je ustanovitelj odgovoren za obveznosti zavoda, če ni z zakonom ali aktom o ustanovitvi drugače določeno. V dosedaj veljavnem odloku je bilo določeno, da ustanovitelj odgovarja za obveznosti v okviru sredstev, določenih v proračunu za dejavnost otroškega varstva. Z novim predlogom člena se izrablja zakonska možnost, da ustanoviteljici ne bosta odgovorni za obveznosti zavoda.

K 33. člen

45. člen ZZ določa, da ima zavod statut ali pravila. S statutom ali pravili zavoda se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi. V 43. členu ZOFVI je določeno, da ima javni vrtec lahko pravila, ki jih sprejme svet javnega vrtca. S pravili se lahko uredijo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje javnega vrtca. Glede na to, da ta odlok že zelo natančno ureja organizacijo zavoda, pristojnosti, pooblastila in odgovornosti, način dela in odločanja organov ter volilne komisije in druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti ter poslovanje zavoda, je določeno, da se s pravili zavoda ta vprašanja uredijo samo podrobneje (v kolikor je to potrebno za nemoteno delovanje zavoda), vendar v skladu z zakoni in tem odlokom (pravila zavoda ne morejo imeti določb, ki so v nasprotju npr. s tem odlokom). Drugi odstavek je oblikovan v skladu z določilom prvega odstavka 46. člena ZZ, ki določa, da statut oziroma pravila zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja – skupnega organa kot organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic.

K 34. členu

Prvi odstavek je oblikovan v skladu z določilom tretjega odstavka 45. člena ZZ, ki določa, da ima zavod lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom oziroma pravili. Drugi odstavek je oblikovan v skladu z določilom drugega odstavka 46. člena ZZ, ki določa, da druge splošne akte sprejme svet zavoda, če ni s statutom oziroma pravili zavoda določeno, da jih sprejme direktor.

K 35. členu

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom 51. člena ZZ, ki določa, da lahko ustanovitelj odloči, da se zavod pripoji drugemu zavodu, da se dvoje ali več zavodov spoji v en zavod ali da se zavod razdeli na svoje ali več zavodov. Ustanovitelj lahko odloči, da se organizacijska enota zavoda izloči in pripoji drugemu zavodu ali organizira kot samostojen zavod. Ustanovitelj lahko odloči tudi, da se zavod ali njegova organizacijska enota organizira kot podjetje.

K 36. členu

S prvim odstavkom je določeno ime skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic. Besedilo drugega odstavka je oblikovano v skladu z določilom petega odstavka 61. člena ZLS, ki določa, da je sedež organa v občini, v kateri je sedež javnega zavoda.

K 37. členu

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom navedenega četrtega odstavka 61. člena ZLS, ki določa, da občinski sveti udeleženih občin ustanovijo skupni organ (ki ga sestavljajo župani) za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v skladu z aktom o ustanovitvi in pravili javnega zavoda ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb.

K 38. členu

V predlogu 3. člena tega odloka je določeno, da ustanoviteljske pravice izvršuje skupni organ (Svet ustanoviteljic OV), ki se ustanavlja s tem odlokom, razen če ni izvrševanje posameznih ustanoviteljskih pravic pridržano občinskima svetoma občin ustanoviteljic. Gre za pomembnejše odločitve (te so naštet v prvem odstavku tega člena odloka) in odločitve, ki jih po izrecni določbi zakona ali predpisih občin ustanoviteljic občin sprejema občinski svet. Pomembnejše odločitve oz soglasja so:

- cene programov vrtca,
- razporeditev presežka prihodkov nad odhodki oziroma način ter višina kritja primanjkljaja sredstev zavoda (presežka odhodkov nad prihodki),
- imenovanje in razrešitev predstavnikov ustanoviteljic v svetu zavoda,
- soglasje k sistemizaciji delovnih mest in k uporabi fleksibilnega normativa za oblikovanje oddelkov,
- mnenje iz druge alineje šestega odstavka 20. člena tega odloka (ki pa ga poda samo občinski svet ustanoviteljice, na območju katere ima zavod sedež).

Svet ustanoviteljic OV poleg drugih odločitev, za katere zakon ali drug predpis določa, da jih izvršujeta ustanoviteljici, izvršuje naslednje ustanoviteljske pravice:

- ustanavlja oz ukinja oddelke vrtca, ki se začasno organizirajo in delujejo v nenamenskih stavbah (določba je skladna s drugim odstavkom 9. člena tega odloka),

- daje soglasje k sprejemanju pravil zavoda (besedilo je oblikovano v skladu z določilom prvega odstavka 46. člena ZZ, ki določa, da pravila zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja),
- daje soglasje k ustanovitvi drugega zavoda ali podjetja, katerega zavod ustanavlja v okviru svoje dejavnosti (besedilo je oblikovano v skladu z določilom drugega odstavka 20. člena ZZ, ki določa, da lahko zavod v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem ustanovitelja),
- odloča o uporabi manjšega prostorskega normativa v enotah vrtca (22. člen Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca)

V tretjem odstavku je določeno, da ima Svet ustanoviteljic OV nalogo posrednika in usklajevalca odločitev, ki jih sprejemajo občinski sveti ustanoviteljic, in sicer v primerih, določenih v tem odstavku (gre predvsem za primere, ko je potrebno spremeniti odlok o ustanovitvi) in v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drug predpis.

K 39. členu

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom četrtega odstavka 61. člena ZLS, ki določa, da skupni organ opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

K 40., 41., 42. in 43. členu

Besedila členov so usklajena z določilom četrtega odstavka 61. člena ZLS, ki določa, da mora akt o ustanovitvi skupnega organa določati tudi organizacijo dela skupnega organa in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami. V predlogu 40. člena je določeno, da Svet ustanoviteljic OV dela na sejah, ki se skličejo na pobudo kateregakoli župana občine ustanoviteljice, ki potem tudi vodi sejo. Seje so lahko tudi korespondenčne. Svet ustanoviteljic OV veljavno odloča, če sta na seji prisotna oba župana. Besedilo 41. člena odloka določa način odločanja Sveta ustanoviteljic. Svet ustanoviteljic sprejema odločitve s soglasjem obeh županov (vsak župan ima pri glasovanju en glas). Poročanje skupnega organa občinskima svetoma občin ustanoviteljic je urejeno v 42. členu odloka. V predlogu 43. člena odloka je urejeno zagotavljanje sredstev in delitev stroškov za delo skupnega organa.

K 44. členu

Z besedilom tega člena se zagotavlja kontinuiteta dela organov zavoda, ki opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

K 45. člen

Besedilo prvega, drugega in tretjega odstavka se nanaša na uskladitev pravil zavoda in drugih splošnih aktov zavoda z vsebino odloka.

K 46. členu

Ta člen določa, da z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o organiziranju vzgojnovarstvenega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina (Ur. glasilo št. 6/92). Vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register in začetek dela zavoda po tem odloku, opravi ravnatelj.

K 47. členu

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 154. člena Ustave Republike Slovenije, ki določa, da morajo biti predpisi objavljeni preden začnejo veljati. Predpis začne veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njem določeno drugače. Objava predlaganega odloka je predvidena v Uradnem listu RS (ustanoviteljici nimata posebnega uradnega glasila in predpise objavljata v Uradnem listu); prav tako je določeno, da začne odlok veljati naslednji dan po objavi.

Občina Ajdovščina
Marjan Poljšak, župan

Občina Vipava
mag. Ivan Princes

© Inštitut za lokalno samoupravo in javna naročila Maribor

Vse pravice pridržane. Brez pisnega dovoljenja založnika je prepovedano reproduciranje, distribuiranje, predelava ali druga uporaba zgornje obrazložitve členov ali delov te obrazložitve členov v kakršnemkoli obsegu ali postopku, vključno s fotokopiranjem, tiskanjem ali shranjevanjem v elektronski obliki.